

Beställare

Kommun: _____

Kontaktperson: _____

Kontaktpersonens e-postadress: _____

Uppgifterna beställs på följande sätt:

Uppgifter i arrenderättsbevis med alla personuppgifter

- uppgifterna behövs för följande myndighetsuppgifter eller på basis av följande lag:

Uppgifter i arrenderättsbevis utan personbeteckning

- uppgifterna behövs för följande myndighetsuppgifter eller på basis av följande lag:

Uppgifter i arrenderättsbevis helt utan personuppgifter

De obligatoriska punkterna i beställningen har markerats med (*).

Uppgifter i arrenderättsbevis

1. Beställning av arrenderättsuppgifter för ett enskilt objekt

Ange anläggningsbeteckning, max. 10 st. (beteckningarna kan också skickas i en separat bilaga (txt)).
(*):

Hämta (*):

- alla objekt
- endast anhängiga objekt
- endast giltiga objekt
- endast upphörda objekt

2. Beställning av arrenderättsuppgifter för hela kommunens område

Ange kommun (max. 1 st.) (*): _____

Hämta (*):

- alla objekt
- endast anhängiga objekt
- endast giltiga objekt
- endast upphörda objekt

Avskiljningstidpunkt för denna beställning (*):

Endast en gång, ange datum: _____

Regelbundet

vissa veckodagar (t.ex. mån, ons eller mån–fre): _____
eller

en vissa dag varje månad (t.ex. 1 eller 15): _____
eller

första vardagen varje månad (antingen mån, tis, ons, tors eller fre): _____

3. Beställning av sådana arrenderättsuppgifter som ändrats i lagfarts- och inteckningsregistret

Ange kommun (en eller flera) (*): _____

Typ av objekt som ska hämtas (*):

- arrenderätter
- registrerade tomtarrenderätter

Hämta (*):

- alla objekt
- endast anhängiga objekt
- endast giltiga objekt
- endast upphörda objekt

Hämta de objekt där följande ändringshändelse har skett (*):

- Ändring av arrenderätt, godkänd lagakraftvunnen
- Ändring av arrenderätt
- Ändring av basuppgifter

Ange ändringsdatum, börjar (*) _____

Ange ändringsdatum, slutar (*) _____

Hämta de objekt där ändringshändelsens art av ärende har varit:

- Inskrivning av särskild rättighet
- Ändring av särskild rättighet
- Överföring av särskild rättighet
- Avregistrering av särskild rättighet
- Förtydligande av särskild rättighet / uppgifter
- Förtydligande av särskild rättighet / innehavare
- Avregistrering av särskild rättighet från objekt
- Förtydligande av särskild rättighet / personer
- Korrigering av särskild rättighet / uppgifter
- Korrigering av särskild rättighet / innehavare
- Korrigering av avgörande

Avskiljningstidpunkt för denna beställning (*):

Endast en gång, ange datum: _____

Regelbundet

vissa veckodagar (t.ex. mån, ons eller mån-fre): _____

eller

en viss dag varje månad (t.ex. 1 eller 15): _____

eller

första vardagen varje månad (antingen mån, tis, ons, tors eller fre): _____