

Dataskyddsbeskrivningen är en utvidgad registerbeskrivning enligt 10 § i personuppgiftslagen (523/1999) i vilken det dessutom informeras om den registrerades rättigheter enligt 24 § (punkterna 10–12).

<p>1. Den registeransvarige</p>	<p>Namn Lantmäteriverket</p> <p>Adress Lantmäteriverket PB 84 00521 Helsingfors</p> <p>Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) registratorskontoret@lantmateriverket.fi</p>
<p>2. Kontaktperson i ärenden gällande registret</p>	<p>Namn Kommunikationsdirektör Pirkko Yliselä Förvaltningsdirektör Matti Hyytinen</p> <p>Adress Lantmäteriverket PB 84 00521 Helsingfors</p> <p>Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) registratorskontoret@lantmateriverket.fi</p>
<p><b>3. Registrets namn</b></p>	<p><b>Deltagare i Lantmäteriverkets evenemang</b></p>
<p>4. Ändamål med behandling av personuppgifter</p>	<p>Personuppgifterna används för administration av, kommunikation om och fakturering av Lantmäteriverkets evenemang samt för verifiering av deltagande exempelvis i auditeringssyfte.</p>
<p>5. Registrets datainnehåll</p>	<p>Uppgifter om deltagarens namn och organisation samt kontaktuppgifter. Därtill eventuella tilläggsuppgifter som berör individen, exempelvis specialdiät.</p>
<p>6. Regelmässiga uppgiftskällor</p>	<p>Anmälan av deltagaren själv eller organisationens kontaktperson. Deltagarlista som upprättats och överlämnats av en extern arrangör.</p>
<p>7. Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Uppgifterna överläts inte regelmässigt.  Vid behov får Lantmäteriverket överlåta information till en utomstående aktör när denna helt eller delvis ansvarar för organiseringen av ett evenemang.</p>

8. Översändande av uppgifter utanför EU eller EES	Uppgifter överläts inte.
9. Principerna för skyddet av registret	<p>A. Manuellt material</p> <p>Manuellt material förvaras inte efter att det lagrats elektroniskt.</p> <p>B. B. ADB-register</p> <p>Uppgifterna är avsedda att användas internt vid Lantmäteriverket. Endast Lantmäteriverkets personal har tillgång till uppgifterna.</p> <p>Uppgifterna arkiveras i enlighet med Lantmäteriverkets informationsstyrningsplan.</p>
10. Granskningsrätt	Var och en har rätt att granska uppgifter om sig själv enligt 26–28 § i personuppgiftslagen. Granskningsrätten är avgiftsfri om den utövas högst en gång om året (12 mån.). Begäran skickas till Lantmäteriverkets registratorskontor på adressen Lantmäteriverket, PB 84, 00521 Helsingfors eller per e-post till <a href="mailto:registratorskontoret@lantmateriverket.fi">registratorskontoret@lantmateriverket.fi</a>
11. Rätt att kräva rättelse av uppgifter	Begäran om rättelse av ett identifierat fel i personregister skickas till Lantmäteriverkets registratorskontor på adressen Lantmäteriverket, PB 84, 00521 Helsingfors eller per e-post till <a href="mailto:registratorskontoret@lantmateriverket.fi">registratorskontoret@lantmateriverket.fi</a>
12. Övriga rättigheter med anknytning till behandling av personuppgifter	Personuppgifterna kan i enlighet med 19 § i personuppgiftslagen användas till direktmarknadsföring eller andra syften som förutsätter känedom om adressen om den registrerade inte har förbjudit en sådan hantering av sina personuppgifter (30 § i personuppgiftslagen).