

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

Maanmittauslaitoksen ja Ammattiliitto PRO ry:n sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n välinen

## TYÖEHTOSOPIMUS

### 1 § SOVELTAMISALA

Tätä työehtosopimusta sovelletaan Maanmittauslaitoksen työntekijöihin. Sopimuksen palkkamääräyksiä ei sovelleta harjoittelijoihin, mittamiehiin ja työllistämisvaroilla palkattuihin.

### 2 § TYÖSOPIMUS

Työntekijän kanssa on tehtävä sopimusosapuolten hyväksymällä työ sopimuslomakkeella kirjallinen työ sopimus.

### 3 § TYÖAIKA

Työntekijän säännöllinen työ aika määräytyy työ ajoista tehdyn valtion virka- ja työ ehtosopimuksen mukaisesti.

### 4 § HÄLYTYSLUONTEINEN TYÖ

Jos työntekijä esihenkilön määräyksestä kutsutaan työhön hänen jo aloitettuaan vapaa-aikansa, maksetaan hänelle tällaiseen säännöllisen työ ajan ulkopuolella suoritettavaan hälytysluonteiseen työhön valmistautumiseen kuluvalta ajalta korvaus. Sama korvaus suoritetaan työntekijälle hälytysluonteisen työn päätyttyä, mikäli työ päättyy ennen aamua siten, että työntekijä ei välittömästi jatka varsinaista työtään.

### 5 § VUOROTYÖ

Työntekijöiden työ voidaan järjestää suoritettavaksi kaksivuoroisena vuorotyönä. Vuorotyöhön siirtymisen tarpeesta osapuolet neuvottelevat erikseen.

### 6 § PALKKAUSPERUSTEET

Maanmittauslaitoksen palkkausjärjestelmän sisällöstä on sovittu erillisessä palkkausjärjestelmää koskevassa virka- ja työ ehtosopimuksessa sekä PALMA-palkkausjärjestelmäkäsikirjassa.

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

## 7 § TIETOJEN LUOVUTTAMINEN LUOTTAMUSMIEHELLE JA TILASTOYHTEISTYÖ

Luottamusmiehillä annettavista tiedoista on sovittu valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen, liitteen 2, 12 §:ssä. Lisäksi tietojen antamisesta on sovittu seuraavaa:

### Tietojen antaminen luottamusmiehillä

Luottamusmiehillä on heille avoimessa sähköisessä järjestelmässä käytettävissä laitoksen virka- ja työehtosopimukset, erillispöytäkirjat ja muut sopimukset, niiden soveltamisohjeet sekä virastokohtaiset erityismääräykset ja ohjeet.

Jos syntyy epäselvyyttä tai erimielisyyttä henkilön palkasta tai palvelussuhteen liittyvien säädösten, määräysten tai sopimusten soveltamisesta, annetaan pääluottamusmiehelle ja luottamusmiehelle kaikki tapauksen selvittämiseen vaikuttavat tiedot ja tarvittavat asiakirjat pyynnöstä.

Luottamusmiehillä on lisäksi perustellusta pyynnöstä oikeus saada tietoja henkilöiden kokonaispalkkauksesta palkkatekijöittäin eriteltynä.

Henkilökohtaisen palkanosan kirjallisia perusteita koskevan tiedon antaminen edellyttää, että henkilö on suostunut siihen yksilöidyllä valtakirjalla. Tiedot annetaan PRO ry:n tai JUKO ry:n pääluottamusmiehelle tai luottamusmiehelle hänen edustamansa henkilöstön osalta.

Tässä pykälässä tarkoitettuja tietoja annettaessa on otettava huomioon tietosuojavaatimukset. Tiedot luovutetaan maksutta.

### Tilastoyhteistyö

Maanmittauslaitoksen tilinpäätös sisältää mm. henkilöstörakenteeseen liittyvät tunnusluvut, kuten tiedot henkilömääristä eri palvelussuhdelajeissa, vakituisten ja määräaikaisten henkilömäärät, osa- ja kokoaikaiset. Tilinpäätös käsitellään yhteistyötoimikunnassa.

Pääluottamusmiehille ja muille arviointiryhmän jäsenille annetaan lisäksi vuosittain alla yksilöidyt raportit PALMA-palkkausjärjestelmään kuuluvista henkilöistä. Raportit käsitellään arviointiryhmässä osana palkkausjärjestelmän soveltamisen seuranta.

*Tyypitehtäväraportti* sisältää tiedot siitä, ketkä henkilöt sijoittuvat kuhunkin tyypitehtävään.

*Vastuualueraportti* sisältää vastuualuekohtaiset mm. tiedot henkilöstön määrästä, henkiprocenttien keskiarvoista, henkilöstön sijoittumisesta vaativuusluokkiin ja ikärakenteesta sekä keski-ään.

*Toiminta- ja tulosityksikköraportti* sisältää toiminta- ja tulosityksikkökohtaiset tiedot mm. henkilöiden sijoittumisesta vaativuusluokkiin sukupuolen ja iän mukaan jaoteltuna, henkiprocenttien jakaumat vaativuusluokittain sukupuolen mukaan jaoteltuna, kokonaispalkan sukupuolen mukaan jaoteltuna ja sen kehitymisestä vaativuusluokittain.

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

*Määräaikaisten palvelussuhteiden raportti* sisältää henkilön nimen, tehtävänimikkeen, organisaation yksikön, palvelussuhteen alkamisajan, palvelussuhteen kestoajan, määräaikaisuuden perusteen ja aikaisemmat määräaikaiset palvelussuhteet viimeisen kahden vuoden ajalta. Raportin perusteella tulos- ja toimintayksikön johtaja käsittelee luottamusmiesten kanssa palvelussuhteiden perusteita ja vakinaistamismahdollisuuksia.

## 8 § PALKKAERITTELY

Työntekijälle palkanmaksun yhteydessä annettavan palkkaerittelyn tulee olla riittävän yksityiskohtainen siten, että siitä käy ilmi, miten palkka on muodostunut.

## 9 § ERINÄISET KORVAUKSET

Työaikakorvaukset:

Voimassa olevan työajoista keskustasolla tehdyn virka- ja työehtosopimuksen 13 §:ssä sanottuihin korvauksiin oikeutettuja ovat ne työntekijät, joiden tehtävän vaativuuden mukainen palkkaus on vaativuusluokan 10 mukainen tai sitä alempi.

Johtajia lukuun ottamatta niillä, joilla ei edellisen momentin mukaan ole oikeutta työaikakorvauksiin, on oikeus työaikakorvauksiin siten kuin voimassa olevan työajoista keskustasolla tehdyn virka- ja työehtosopimuksen 18 §:ssä sanotaan. Ko. pykälän kolmannessa momentissa mainittuna vaativuusluokkarajana pidetään tämän sopimuksen soveltamispiiriin kuuluvien osalta vaativuusluokkaa 12.

Vuorotyökorvaus:

Vuorotyöstä maksetaan jokaiselta tunnilta toisessa vuorossa yksinkertainen tuntipalkka 15 prosentilla korotettuna.

Korvaus hälytysluonteisesta työstä:

Hälytysluonteisesta työstä maksetaan muissa kuin IT- tehtävissä varsinaisen kuukausipalkan lisäksi työajalta, kuitenkin vähintään yhdeltä tunnilta, palkka mahdollisine lisätyökorvauksineen. Jos kutsu työhön annetaan kello 18.00 ja 07.00 välisenä aikana, maksetaan kuitenkin heti 100 prosentilla korotettu palkka, jota maksetaan enintään aamulla kello 07.00 saakka.

Milloin kutsu työhön annetaan IT- työntekijälle kello 17.00 ja 07.00 välisenä aikana, maksetaan heti, kuitenkin enintään aamulla kello 07.00 saakka 100 prosentilla korotettu palkka. Vastaavasti menetellään, mikäli kutsu työhön annetaan perjantain kello 17.00 ja maanantain kello 07.00 välisenä aikana.

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

Milloin IT- työntekijälle ilmoitetaan hänen säännöllisenä työaikanaan, että hänen tulisi palata takaisin työhön kello 18.00 ja kello 07.00 välisenä aikana, maksetaan hänelle tällaiseen odottamattomaan työhön valmistautumiskorvauksena yhden tunnin palkkaa vastaava korvaus.

Työehtosopimuksessa mainittuun hälytysluonteiseen työhön valmistautumiskorvauksena maksetaan yhden tunnin palkkaa vastaava korvaus. Sama koskee myös päättymiskorvausta.

Matkapuhelimella suoritettu päivystys- ja varallaolokorvaus:

Työajan ulkopuolella vuorolistan tai esihenkilön määräyksestä tapahtuva matkapuhelimella suoritettu päivystys- ja varallaolokorvaus on 12 % yksinkertaisesta tuntipalkasta.

#### 10 § ERÄÄT ANSIONMENETYKSEN KORVAUKSET

Työnantaja korvaa kunnallisvaltuuston tai -hallituksen jäsenenä toimivalle työntekijälle sen työansion menetyksen, mikä hänelle aiheutuu siitä, että valtuuston tai hallituksen kokous pidetään hänen työaikanaan.

Niin ikään työnantaja korvaa työntekijälle, joka toimii valtiollisia taikka kunnallisia vaaleja varten lain mukaan asetetun vaalilautakunnan tai -toimikunnan jäsenenä, sen työansion menetyksen, mikä hänelle aiheutuu siitä, että lautakunnan tai toimikunnan kokous tai vaalitoimitus pidetään hänen työaikanaan.

Työansion menetys korvataan työnantajan toimesta edellä 1 ja 2 momentissa tarkoitetuissa tapauksissa kuitenkin vain siltä osin, kuin kunnan maksama ansionmenetyksen korvaus mahdollisesti alittaa työntekijän ansionmenetyksen määrän. Erotus suoritetaan työntekijälle sen jälkeen, kun hän on esittänyt selvityksen kunnan suorittamasta ansionmenetyksen korvauksesta.

Työnantaja korvaa asevelvollisuuslaissa tarkoitettuun varusmiespalveluksen edellyttämään kutsuntaan ensimmäisen kerran osallistuvalla työntekijällä kutsuntapäivältä yhden työpäivän säännöllisen työajan palkkaa vastaavan määrän. Mikäli työntekijä kutsuntapäivänä on myös työssä, maksetaan hänelle lisäksi palkka työssäoloajalta.

Kutsuntaan liittyvään erilliseen lääkärintarkastukseen osallistuvalla korvataan siltä ajalta, minkä hän hyväksyttävän selvityksen mukaan joutuu tarkastuksen takia olemaan poissa työstä, säännöllisen työajan palkkaa vastaava määrä.

#### 11 § TYÖSUOJELUVALTUUTETUN PALKKIO JA LUOTTAMUSMIESPALKKIO 1.7.2025 LUKIEN

- 11.1 Pääluottamusmiespalkkio on 601,05 euroa kuukaudessa.
- 11.2 Luottamusmiespalkkio on 301,67 euroa kuukaudessa.

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

11.3 Työsuojeluvaltuutetun palkkio on 301,67 euroa kuukaudessa.

## 12 § ERIMIELISYYDET

Ensisijaisesti henkilöt ovat yhteydessä esihenkilönsä kaikissa tehtäviin liittyvissä asioissa. Jos henkilön ja työnantajan välillä on erimielisyyttä sopimuksen pätevydestä, voimassaolosta, sisällöstä tai laajuudesta tai tietyn sopimuskohdan oikeasta tulkinnasta, erimielisyys pyritään selvittämään neuvottelemalla seuraavasti.

Erimielisyyden ilmetessä, asiaan pyritään ensin löytämään ratkaisu välittömässä neuvonpidossa. Välitön neuvonpito käydään henkilön ja hänen halutessaan luottamusmiehen, lähiesihenkilön ja seuraavan tason esihenkilön välillä. Välittömän neuvonpidon ajankohta sovitaan viipymättä, kun seuraavan tason esihenkilö on saanut neuvottelupyynnön henkilöltä tai luottamusmieheltä. Neuvotteluissa pyritään löytämään ratkaisu erimielisyysasiaan. Välittömästä neuvonpidosta pidetään pöytäkirjaa, mihin kirjataan erimielisyyden kohteena oleva asia ja kummankin osapuolen kanta sekä lopputulos. Pöytäkirja tarkastetaan osapuolten sopimalla tavalla viivytyksettä.

Mikäli välitön neuvonpito päättyy erimielisenä, asianomainen henkilöstöjärjestö voi pyytää paikallisneuvotteluita erimielisyysasian ratkaisemiseksi. Paikallisneuvotteluita pyydetään kirjallisesti neuvottelukohde yksilöiden. Paikallisneuvottelut on aloitettava kahden viikon kuluessa pyynnöstä, ellei toisin sovita. Paikallisneuvotteluista pidetään pöytäkirjaa, joka tarkastetaan osapuolten sopimalla tavalla viivytyksettä.

Lisäksi noudatetaan mitä on sovittu valtion yleisen virka- ja työehtosopimuksen 55 §:ssä ja valtion virkaehtosopimusasioiden pääsopimuksessa.

## 13 § LOMARAHAN MAKSUKUUKAUSI

Valtion vuosilomasopimuksen 24 §:n mukainen lomaraha maksetaan kesäkuussa.

## 14 § NEUVOTTELUVELVOITE

Mikäli tavanomaisesta poikkeavat olosuhteet tai yhteiskunnassa kehittynyt taikka kehittymässä oleva kriisitilanne ja niistä selviäminen edellyttävät palvelussuhteen ehtojen tai tämän sopimuksen määräysten tarkastelua, sopijapuolet kokoontuvat neuvottelemaan edellä mainittujen tilanteiden mahdollisesti edellyttämistä muutoksista sopimusmääräyksiin. Aloitteen neuvotteluille voi tehdä kukin tämän sopimuksen allekirjoittajista yhdessä tai erikseen. Tämän sopimuskohdan määräykset eivät muuta eivätkä korvaa vakiintuneita jatkuvan neuvottelun periaatteita.

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

## 15 § TYÖRAUHA

Tämän työehtosopimuksen voimassaoloaikana ei saa ryhtyä lakkoon, sulkuun eikä muuhun niihin verrattavaan toimenpiteeseen, joka kohdistuu tämän sopimuksen tai sen liitteiden määräyksiä vastaan tai tarkoittaa tämän sopimuksen tai sen liitteiden muuttamista.

## 16 § SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus on voimassa 1.3.2025-29.2.2028. Sopimuskausi jatkuu edellä todetun ajanjakson jälkeen vuoden kerrallaan, siltä osin kuin sitä ei jonkun sopimusosapuolen toimesta irtisanota vähintään kuusi viikkoa ennen sopimuskauden tai jatkovuoden päättymistä. Tämä sopimus korvaa aiemmin voimassa olleen Maanmittauslaitoksen työehtosopimuksen.

Sopimuskaudelle 2025-2028 tehdyn valtion virka- ja työehtosopimuksen irtisanomisella tulevat samalla irtisanotuiksi virastotason tarkentavat virkaehtosopimukset ja työehtosopimukset.

Päiväys 28.10.2025

### **Maanmittauslaitos**

Pääjohtaja

Henkilöstöjohtaja



Pasi Patrikainen

Johanna Snellman

### **Ammattiliitto PRO ry**

Pääluottamusmies

Pääluottamusmies

Ulla Mikkanen

Hanna Kelhälä

### **Julkisalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry**

Pääluottamusmies

Vesa Virtanen



7 (7)

18.6.2025

MML 51550/01 03 00 01/2025

Päälouottamusmies

Janne-Ville Kinnunen