

Kiinteistövaihdannan palvelu (KVP)

kiinteistoasiat.fi

Kiinteistövaihdannan palvelussa voit

- luonnostella ja allekirjoittaa kiinteistön tai vuokraoikeuden kauppakirjan, lahjakirjan, vaihtokirjan sekä kaupan esisopimuksen
- hakea uutta kiinnitystä
- hakea sähköisen panttikirjan siirtoa
- valtuuttaa toisen henkilön toimimaan puolestasi yllä mainituissa asioissa
- ostaa rekisteritulosteita palvelussa tehdyn asiakirjan kohteesta

Palvelu on käytettävissä joka päivä klo 00.15–23.15. Mahdollisista käyttökatkoista tiedotetaan palvelun etusivulla.

- palvelun saa heti käyttöön
- palvelun käyttö ei vaadi erillistä sopimusta
- maksut voi maksaa joko verkkomaksuna, tai laskulla, jolloin sinun on tehtävä [laskutussopimus](#))

Palveluun kirjautuminen

Voit käyttää palvelua, jos sinulla on

- suomalainen henkilötunnus
- olet täysi-ikäinen ja
- oikeustoimikelpoinen (ei edunvalvonnassa).

Palveluun kirjautuminen tapahtuu suomi.fi -tunnistautumisen kautta. Kirjaudu palveluun pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai Väestörekisterikeskuksen myöntämällä sähköisellä henkilökortilla.

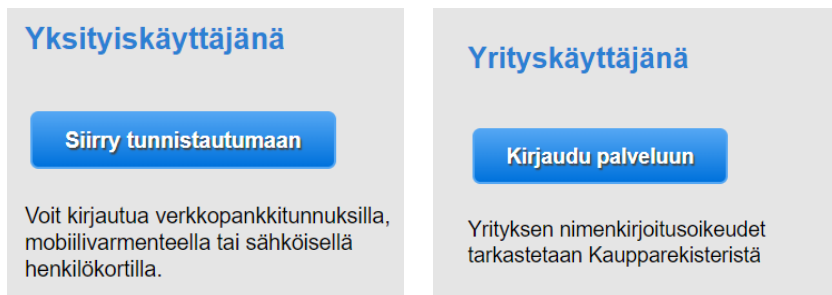
Yrityskäyttäjänä nimenkirjoitusoikeutesi tarkistetaan kaupparekisteristä.

Kuntakäyttäjänä tarvitset [kirjallisen yleisvaltakirjan](#) nimenkirjoitusoikeutesi tarkistamiseen. Sama koskee myös muiden yhteisöjen edustajia, joiden nimenkirjoitusoikeutta ei voida tarkistaa.

Näin aloitat palvelun käytön

Yksityishenkilö tai yrityskäyttäjä

1. Kirjaudu palveluun osoitteesta kiinteistoasiat.fi



2. Aloita kohdasta Luo uusi asiakirja. Valitse saamastasi kiinteistölistauksesta kiinteistö, jonka haluat myydä, vaihtaa tai lahjoittaa tai johon haluat hakea kiinnityksiä.

Mikäli jotain omistamaasi kiinteistöä ei näy listauksessa, ota yhteyttä maanmittauslaitoksen asiakaspalveluun asiakaspalvelu@maanmittauslaitos.fi

3. Aloita uuden kauppakirjan tms. luonnostelu ja seuraa palvelun ohjeita. Jos teet kauppakirjan toisen puolesta, esimerkiksi kiinteistönvälittäjänä tai kunnan edustajana, tarvitset valtuutuksen.

Jos olet kiinteistönvälittäjä tai muu valtuutettu

Suosittellemme tutustumaan Maanmittauslaitoksen rajapintapalveluihin asiakirjojen luonnostelua varten. Tällöin et tarvitse valtakirjaa. Voit kuitenkin halutessasi käyttää myös Kiinteistövaihdannan palvelua, jolloin tarvitset myyjän valtuutuksen kauppakirjan luonnosteluun.

Kauppakirjan luonnostelu Kiinteistövaihdannan palvelussa

Voit luonnostella kiinteistön kauppakirjan palvelussa myyjän valtuutettuna. Tällöin myyjä on antanut sinulle valtakirjan, jolla voit toimia Kiinteistövaihdannan palvelussa myyjän puolesta.

Valtuutuksen antaminen

1. Kiinteistön myyjä kirjautuu palveluun osoitteesta kiinteistoasiat.fi

Yksityiskäyttäjänä

Siirry tunnistautumaan

Voit kirjautua verkkopankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai sähköisellä henkilökortilla.

2. Siirry kohtaan Luo uusi asiakirja - Valtakirja

Luo uusi asiakirja ▾ Omat asiat ▾ Tapahtumaloki Ohjeet

LUOVUTUSKIRJAT

- › Kauppakirja
- › Lahjakirja
- › Vaihtokirja
- › Kaupan esisopimus

MUUT ASIAKIRJAT

- › Kiinnityshakemus
- › Sähköisen panttikirjan siirtohakemus
- › Valtakirja

Valitse valtuutuksen tyyppiä esim. Valtakirja kiinteistön myymiseen. Palvelu kysyy myöhemmin tarkempia tietoja valtuutuksesta.

Valtuutettuna voi toimia joko:

- yritys, jolloin nimenkirjoitusoikeus tarkistetaan kaupparekisteristä tai
- henkilö, jolloin tiedot tarkistetaan väestötietojärjestelmästä.

Jos kiinteistönvälittäjällä ei ole yrityksen nimenkirjoitusoikeuksia, on valtuutus annettava kiinteistönvälittäjälle yksityishenkilönä.

Valtuutuksen käyttäminen

Kiinteistönvälittäjä tai muu valtuutuksen saanut kirjautuu yksityiskäyttäjänä palveluun osoitteesta kiinteistoasiat.fi

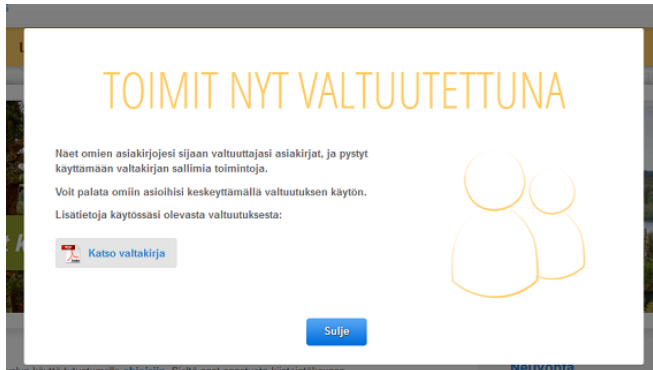
Yksityiskäyttäjänä

Siirry tunnistautumaan

Voit kirjautua verkkopankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai sähköisellä henkilökortilla.

Kohdasta Omat asiat -> Omat asiakirjat -> Valtakirjat löytyy sinulle annetut valtakirjat, ja voit nyt ottaa saamasi valtakirjan käyttöön "Käytä valtuutusta" kohdasta.

Ylälaitaan nimesi viereen tulee ilmoitus siitä, kenen edustajana toimit.



Jos olet kuntakäyttäjä

Nimenkirjoitusoikeuttasi ei voida tarkistaa kaupparekisteristä, joten tarvitset allekirjoittamista varten valtakirjan. Katso [ohje valtakirjan käyttöönottoon maanmittauslaitoksen verkkosivuilta](#).

Valtakirja on käytössä muutaman päivän sisällä sen lähettämisestä. Saat sähköpostiviestin, kun Kiinteistövaihdannan palvelu on käytettävissäsi.

Valtuutuksen käyttäminen

1. Kirjautu yksityiskäyttäjänä palveluun osoitteesta [kiinteistoasiat.fi](#)

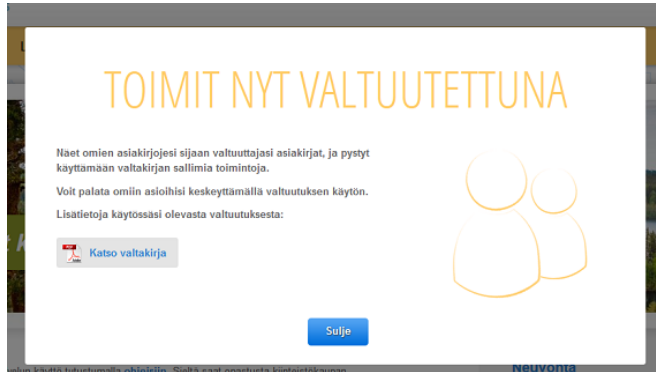
Yksityiskäyttäjänä

[Siirry tunnistautumaan](#)

Voit kirjautua verkkopankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai sähköisellä henkilökortilla.

Kohdasta Omat asiat -> Omat asiakirjat -> Valtakirjat löytyy sinulle annetut valtakirjat, ja voit nyt ottaa saamasi valtakirjan käyttöön ”Käytä valtuutusta” kohdasta.

Ylälaitaan nimesi viereen tulee ilmoitus siitä, kenen edustajana toimit.



Laskutussopimuksen tekeminen

Organisaatiokäyttäjät voivat tehdä laskutussopimuksen Maanmittauslaitoksen kanssa. Laskutussopimus mahdollistaa palvelussa tehtyjen hakemusten tai asiakirjojen laskutuksen kuukausittain.

Voit tehdä laskutussopimuksen täyttämällä verkkosivuilla olevan [lomakkeen](#).

Palvelun voi saada myös koekäyttöön

Kiinteistövähdannan palvelu on heti käytettävissäsi. Jos kuitenkin haluat kokeilla palvelun käyttöä testitunnuksilla, [Hae kokeilulupaa](#)
Koekäyttö on maksutonta.

Lue lisää Kiinteistövähdannan palvelusta osoitteesta www.maanmittauslaitos.fi/asioi-verkossa/kiinteistovaihdannan-palvelu