

## Aineistojen noutaminen manuaalisesti aineistovälityshakemistosta

Aineistot toimitetaan aineistovälityshakemistoon. Aineistoja voidaan hakea joko HTTPS:llä tai käyttäen WebDAV-tekniikkaa SSL-salattuna.

HTTPS:n käyttö mahdollistaa aineistojen siirron tietoturvallisesti julkisessa verkossa ja tästä syystä aineistojen välittämiseen ei käytetä esimerkiksi FTP-protokollaa.

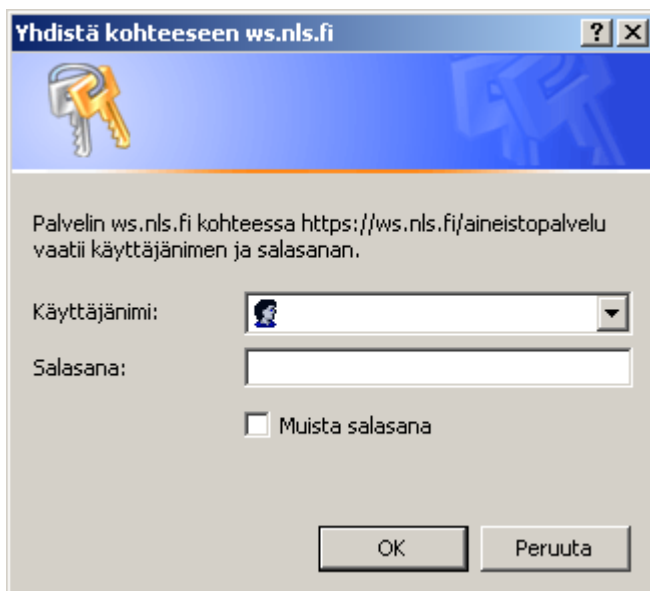
Jokaisella asiakkaalla on aineistovälityshakemistossa oma päätason hakemisto, jonka alle aineistot on jaoteltu aineistotyypeittäin.

### 1. Aineistojen noutaminen käyttäen https:ää

Aineistovälityshakemiston web-osoite on:  
<https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/asiakastunnus/>

Sanan "asiakastunnus" paikalle laitetaan oma asiakastunnus, esim. [https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k\\_aineisto/](https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k_aineisto/)

Tämän jälkeen avautuvaan kirjautumisikkunaan syötetään käyttäjätunnus ja salasana sekä painetaan OK.



Yhdistä kohteeseen ws.nls.fi

Palvelin ws.nls.fi kohteessa <https://ws.nls.fi/aineistopalvelu> vaatii käyttäjänimen ja salasanan.

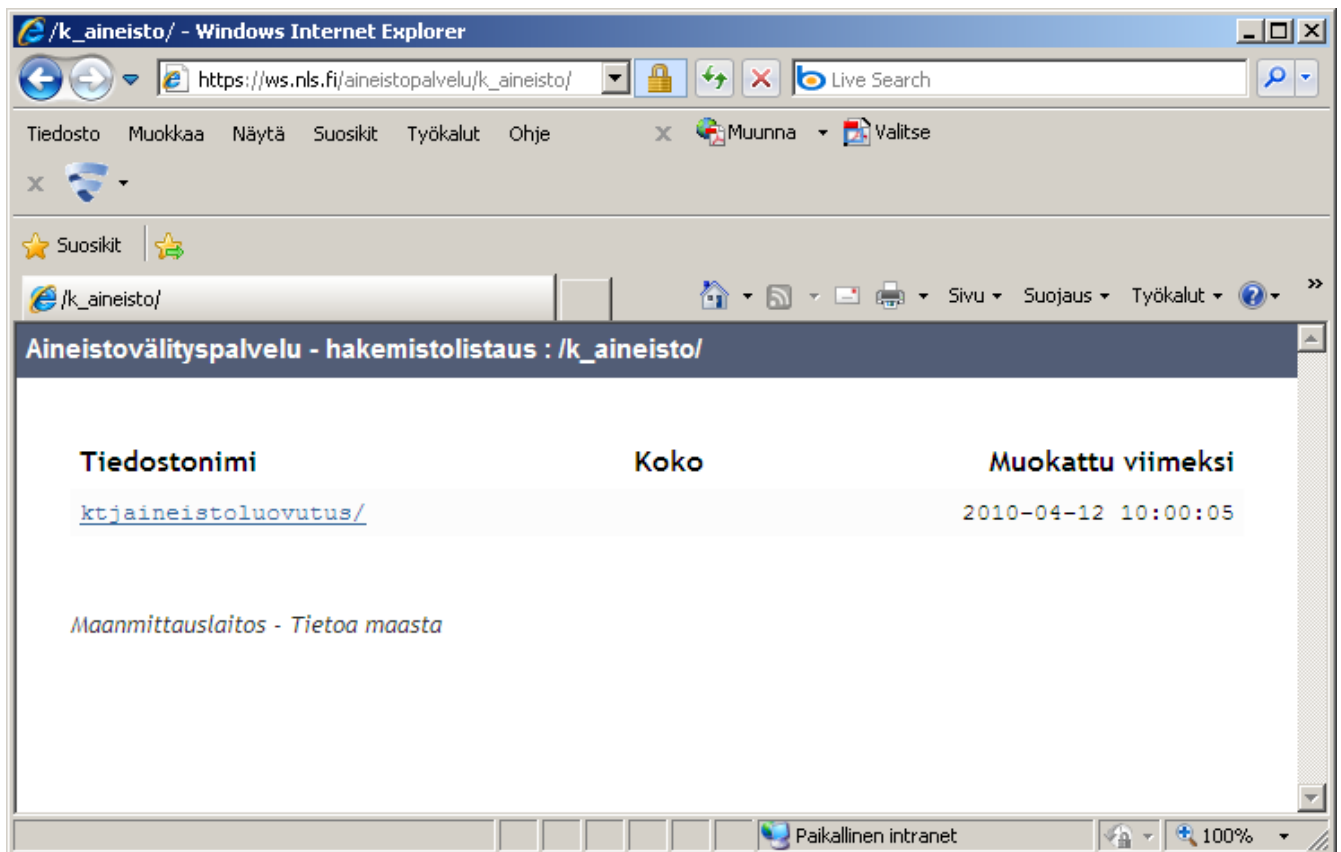
Käyttäjänimi:

Salasana:

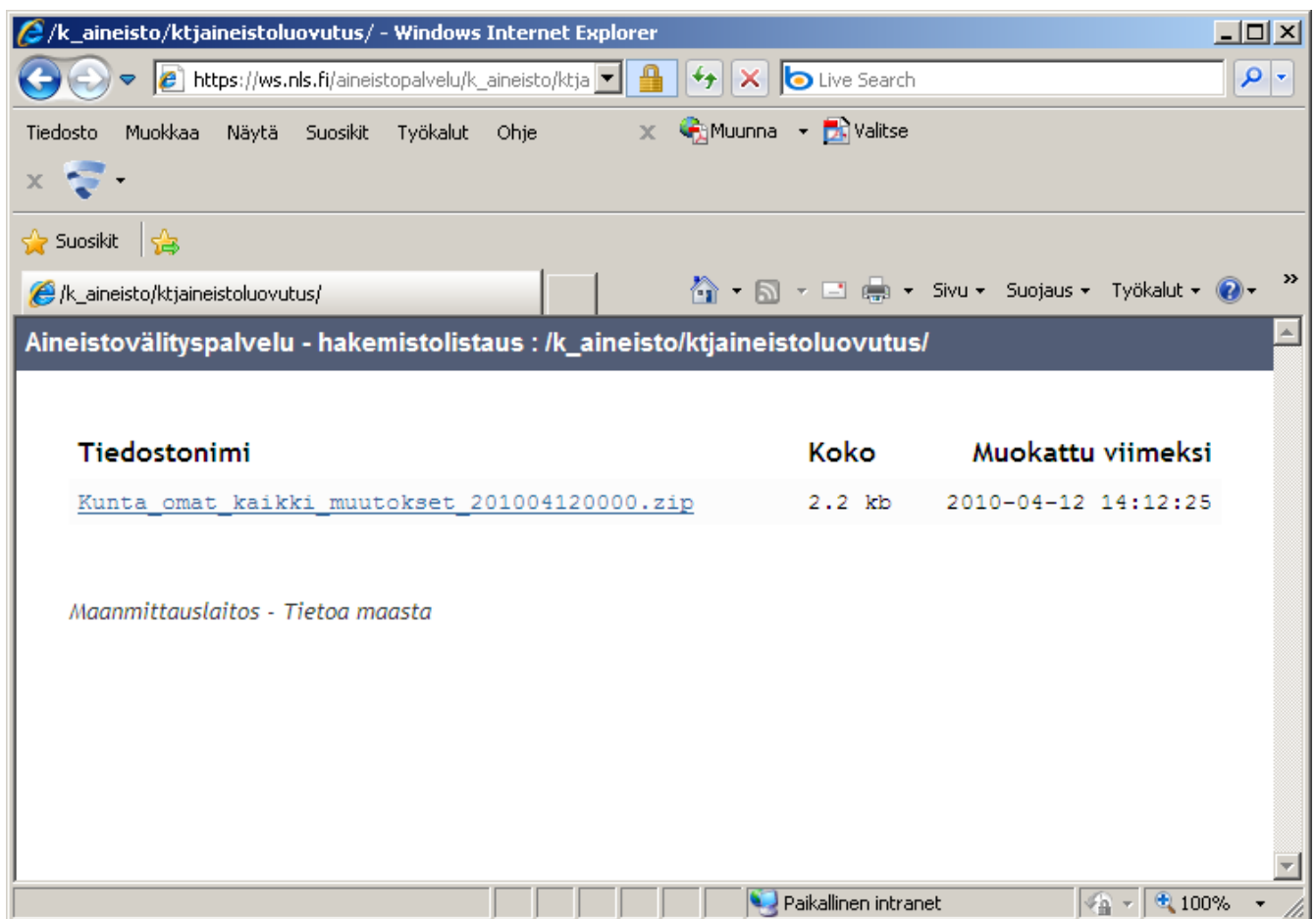
Muista salasana

OK Peruuta

Käyttäjälle avautuu näkymä päätason hakemistoihin, joiden sisältöä pääsee tarkastelemaan napsauttamalla hakemiston nimeä.



Tiedostot näkyvät käyttäjälle näin:



Tiedosto noudetaan napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella tiedoston nimeä. Avautuvasta valikosta valitaan "Tallenna kohde nimellä...". Tämän jälkeen valitaan tallennushakemisto.

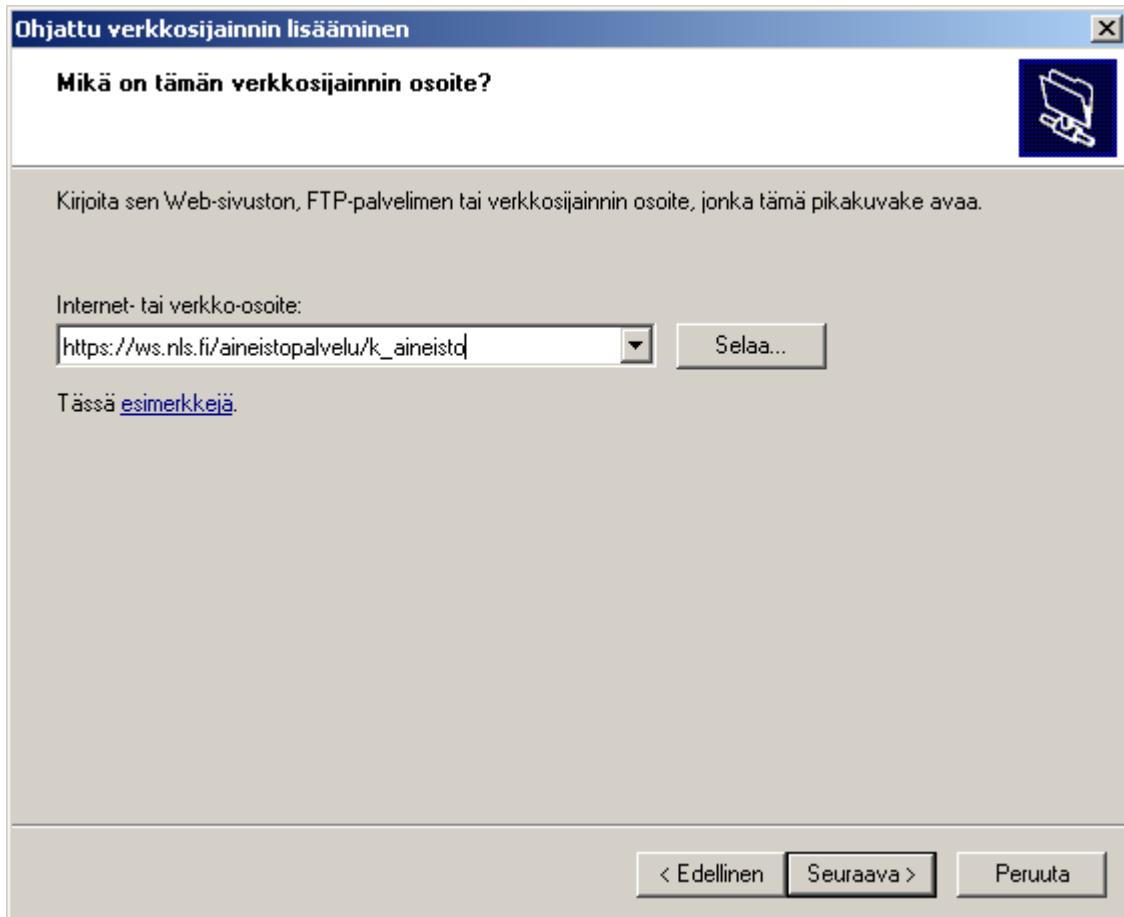
## 2. Aineistojen noutaminen käyttäen webdavia Windows XP:llä

Valitaan ensin työpöydältä kuvake Verkkoympäristö ja esiin aukeavasta ikkunasta edelleen "Lisää verkkosijainti" (tai "Add Network Place"). Siirrytään kahdesta seuraavaksi aukeavasta ikkunasta eteenpäin valitsemalla Seuraava >. Tullaan verkkosijainnin osoitetta tiedustelevaan ikkunaan.

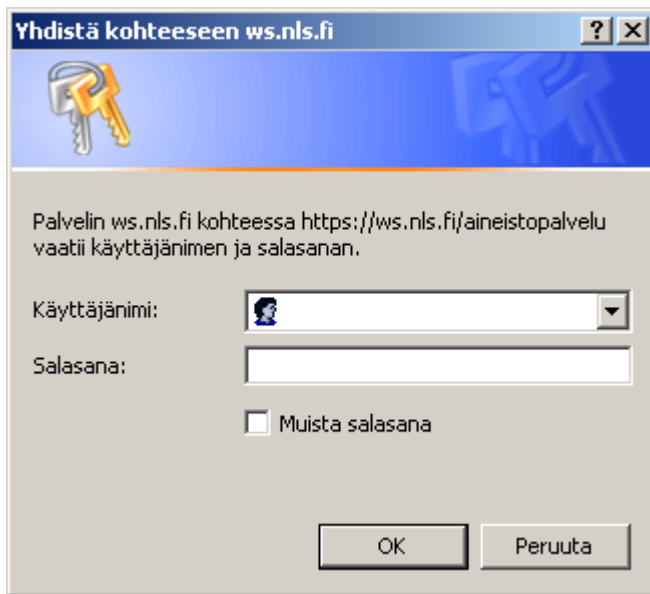
Verkko-osoite on

<https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/asiakastunnus>

Esim. asiakastunnuksen ollessa k\_aineisto:



Tämän jälkeen avautuvaan kirjautumisikkunaan syötetään käyttäjätunnus ja salasana sekä painetaan OK.



Yhdistä kohteeseen ws.nls.fi

Palvelin ws.nls.fi kohteessa https://ws.nls.fi/aineistopalvelu vaatii käyttäjänimen ja salasanan.

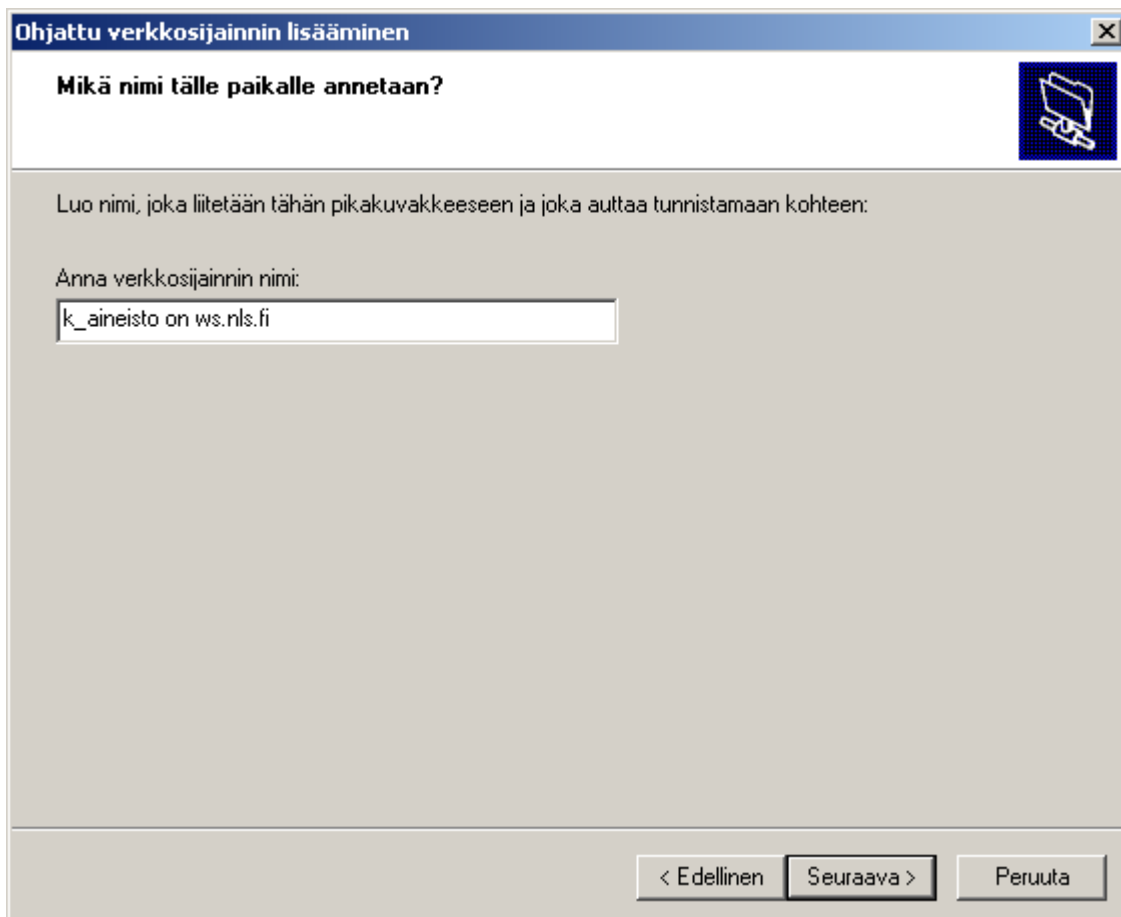
Käyttäjänimi:

Salasana:

Muista salasana

OK Peruuta

Luotavalle webdav-hakemistolle annetaan nimi ja painetaan Seuraava >.



Ohjattu verkkosijainnin lisääminen

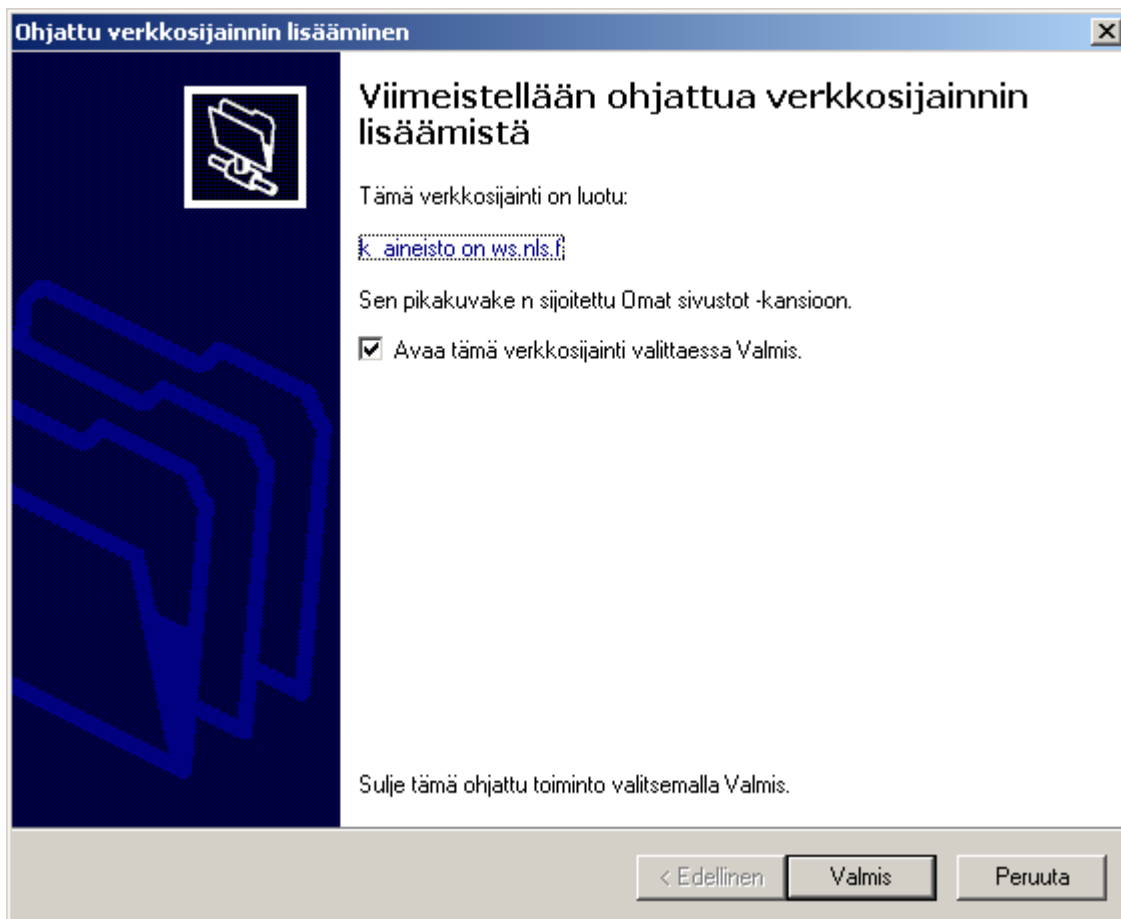
**Mikä nimi tälle paikalle annetaan?**

Luo nimi, joka liitetään tähän pikakuvakkeeseen ja joka auttaa tunnistamaan kohteen:

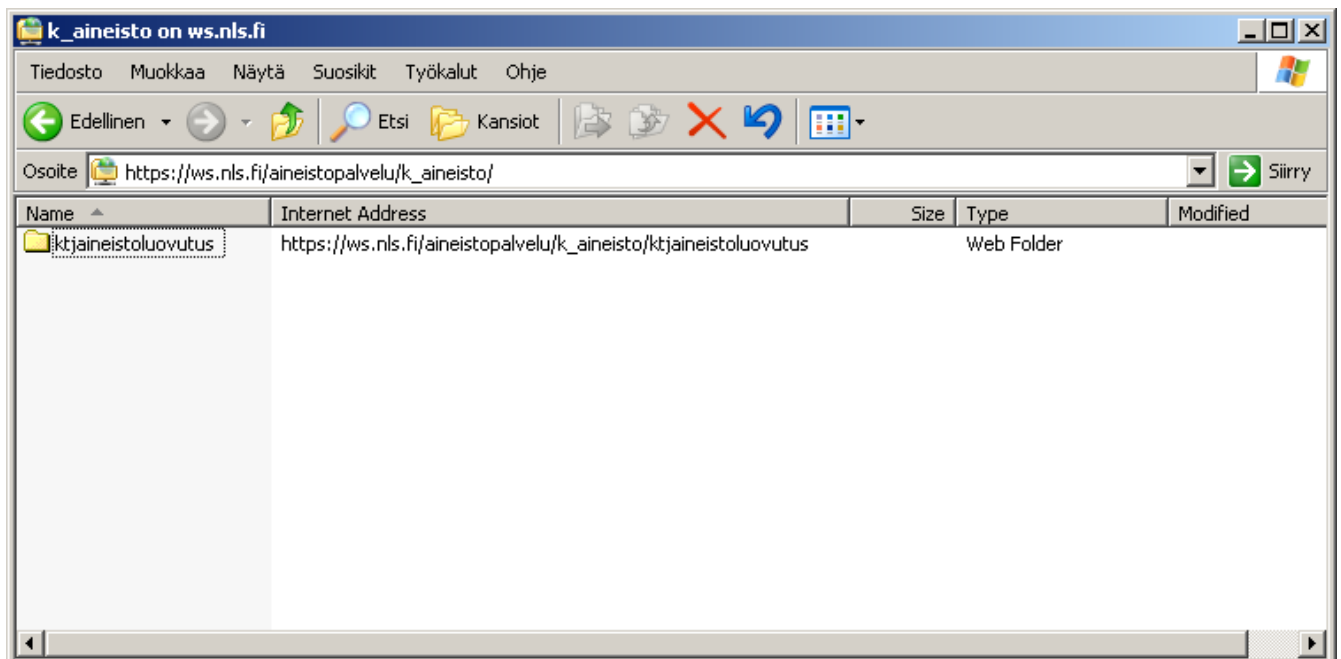
Anna verkkosijainnin nimi:

< Edellinen Seuraava > Peruuta

Kuitataan lopuksi uusi webdav-hakemisto tehdyksi painamalla Valmis.



Tunnusta ja salasanaa saatetaan kysyä jossain tapauksissa vielä uudelleen. Tämän jälkeen esiin aukeavasta ikkunasta avataan ktjaineistoluovutus-kansio, jonka jälkeen hakemistossa näkyvät kaikki ktjaineistoluovutukseen liittyvät omalle asiakastunnukselle olevat tiedostot. Niistä raahataan hiirellä halutut tiedostot omaan paikalliseen kansioon.



ktjaineistoluovutus

Tiedosto Muokkaa Näytä Suosikit Työkalut Ohje

Edellinen Etsi Kansiot

Osoite [https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k\\_aineisto/ktjaineistoluovutus](https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k_aineisto/ktjaineistoluovutus) Siirry

Name	Internet Address	Size	Type	Modified
Kunta_omat_k kaikki_muutokset_201004120000.zip	<a href="https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k_aineisto/k...">https://ws.nls.fi/aineistopalvelu/k_aineisto/k...</a>	2,29 KB	WinZip File	12.4.2010 14:12