

# Maanmittauslaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelma 2012 – 2015

---



29.10.2010

## SISÄLLYS

YHTEENVETO .....	1
SAMMANFATTNING .....	2
1 VUOSIEN 2012 – 2015 STRATEGISET TAVOITTEET .....	5
1.1 Perustehtäviin vaikuttavat toimintaympäristön muutostrendit .....	5
1.1.1 Yhteistyö ja työnjako viranomaisten välillä .....	5
1.1.2 Palvelujen kysyntä ja laatu .....	6
1.1.3 Teknologian kehitys.....	7
1.1.4 Kansainvälistyminen.....	8
1.1.5 Taloudelliset edellytykset.....	8
1.2 Vaikuttaminen toimialan vaikuttavuustavoitteisiin .....	9
1.3 Toiminnalliset linjaukset .....	10
1.3.1 Toiminnallinen tehokkuus .....	10
1.3.2 Tuotokset ja laadunhallinta .....	11
1.3.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen .....	13
2 VUOSIEN 2012 – 2015 TULOSTAVOITTEET .....	15
2.1 Koko laitosta koskevat tavoitteet .....	16
2.1.1 Vaikuttavuus.....	16
2.1.2 Toiminnallinen tehokkuus ja sen kehitys.....	18
2.1.3 Tuotokset ja niiden kehitys .....	19
2.1.3.1 Perus- ja arviointitoimitukset .....	19
2.1.3.2 Tilusjärjestelytoimitukset .....	20
2.1.3.3 Kirjaamisasiat.....	21
2.1.3.4 Säädosperusteisten rekisterien ylläpito .....	22
2.1.3.5 Maasto- ja rajatietotuotanto.....	23
2.1.3.6 Tietopalvelut .....	24
2.1.3.7 Arkistotoimi .....	24
2.1.3.8 Hallinto.....	25
2.1.4 Laadunhallinta ja sen kehitys.....	26
2.1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen .....	27
2.1.5.1 Yleistä .....	27
2.1.5.2 Henkilöstösuunnitelma .....	27
2.1.5.3 Osaaminen .....	29
2.1.5.4 Johtaminen .....	30
2.2 Keskeiset kehittämistavoitteet ja investointihankkeet .....	31
2.2.1 Tuottavuusohjelma .....	31
2.2.2 Kehittäminen .....	31
2.3 Siirtomenojen vaikuttavuustavoitteet .....	32
2.4 Ministeriön kannanottoa edellyttävät viraston ehdotukset.....	33
3 Toiminnan rahoitus.....	33
Liite MML:n erillisstrategiat	

29.10.2010

## YHTEENVETO

Maanmittauslaitos on työskennellyt systemaattisesti prosessien ja tietojärjestelmien kehittämisessä. Tavoitteena on ollut tuotteiden ja palvelujen laadun, asiakaspalvelun ja tuottavuuden parantaminen sekä palveluaikojen lyhentäminen. Tämä työ jatkuu, koska yhteiskunnan vaatimukset tuottavuuden kasvusta ja asiakkaiden odotukset laadukkaista tuotteista ja palveluista edelleen lisääntyvät.

INSPIRE – paikkatietodirektiivillä on vaikutusta maastotietoihin, kiinteistötietoihin, ilmakeinon sekä niistä annettaviin tietopalveluihin. Lisäksi se edellyttää yhteentoimivuuden toteuttamista Maanmittauslaitoksen ylläpitämiin aineistoihin. Direktiivin kansallinen toimeenpano edellyttää laaja-alaista yhteistoimintaa eri tiedontuottajien kanssa ja Maanmittauslaitoksen tukitoimia kansallisen paikkatietoinfrastruktuurin toteuttamiseksi.

Nykyinen tietosisällöltään eräiltä osiltaan puutteellinen ja alueellisesti erilainen kiinteistörekisteri perusparannetaan ja yhtenäistetään. Perusparannustoimenpiteet suunnitellaan ja toteutetaan maa- ja metsätalousministeriön v. 2005 vahvistamassa asiakirjan "Kiinteistörekisteri 2015 - päämäärät ja toimintalinjat" mukaisesti siten, että eri osatehtävien valmistumisessa ei ole merkittäviä alueellisia eroja.

Maanmittaustoimitusten kysynnän määrään vaikuttaa ratkaisevasti yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen. Kysynnän oletetaan alkavan kasvaa, mutta jäävän jonkin verran vuosia 2007 ja 2008 alhaisemmalle tasolle. Toimitustuotanto sovitetaan kysyntään siten, että lohkomisten läpimenoaika saadaan pidetyksi kestävästi alle 6 kk:n tasolla. Alueelliset palvelutasoerot minimoidaan.

Maastotietojen tuotannon painopiste on ajantasaistuksessa. Maastotietojärjestelmää ja sen tietosisältöä kehitetään yleisten kartastotöiden strategiassa määriteltyjen tavoitteiden mukaisesti. Nykyistä tarkemman korkeustiedon kerääminen jatkuu koko suunnitelmakauden ajan.

Uusi yleiseurooppalainen korkeusjärjestelmä (N2000) on käyttöönottovalle.

Kirjaamisasioiden käsittely kirjaamisprosessissa toteutetaan laitoksen prosessien toiminnan periaatteiden mukaisesti laitosyhtenäisesti. Kirjaamishenkilöstön yksityisoikeudellista osaamista pyritään lisäämään tehokkaalla koulutuksella.

Uusi kiinteistötietojärjestelmän kirjaamisosa otetaan käyttöön vuonna 2012. Sähköistä kiinteistönvaihdamintajärjestelmää valmistellaan TTS-kaudella ja otetaan käyttöön vuonna 2015 sähköistä kiinteistön kauppaa, panttausta ja kirjaamismenettelyä koskevan lainsäädösohjeiden (HE 146/2010) pohjalta.

Henkilöstön kokonaismäärä vähenee TTS-kaudella. Eläköitymisestä ja tehtävien muutoksista johtuen hankitaan myös uutta osaamista ja uusia työntekijöitä.

Tukitoimintoja kehitetään valtionhallinnon yleislinjausten ja tuottavuustavoitteiden edellyttämällä tavalla.

29.10.2010

## SAMMANFATTNING

Lantmäteriverket har systematiskt arbetat med att utveckla sina processer och datasystem. Målsättningen har varit att förbättra kvaliteten på produkter och tjänster, kundbetjäningen och produktiviteten samt att förkorta service-tiderna. Arbetet kommer att fortsätta, eftersom samhällets krav på produktivitetökning och kundernas förväntningar på högklassiga produkter och tjänster ökar alltjämt.

INSPIRE-direktivet för geografisk information påverkar både terrängdata, fastighetsdata och flygbilder samt de informationstjänster som de erbjuder. Dessutom förutsätter direktivet att samverkan mellan de datamaterial som Lantmäteriverket upprätthåller genomförs. Implementeringen av direktivet på nationell nivå förutsätter utbrett samarbete med olika dataproducenter och Lantmäteriverkets stödåtgärder för att genomföra den nationella infrastrukturen för geografisk information.

Det nuvarande fastighetsregistret grundförbättras och förenhetligas eftersom datainnehållet delvis är bristfälligt och områdesvis varierande. Grundförbättringsåtgärderna planeras och verkställs enligt handlingen "Fastighetsregistret 2015 – mål och riktlinjer för verksamheten" som jord- och skogsbruksministeriet fastställt år 2005 så, att det inte blir stora områdesvisa skillnader i slutförandet av deluppgifterna.

Utvecklingen av det allmänna ekonomiska läget har en väsentlig verkan på efterfrågan av lantmåteriförrättningar. Vi förmodar att efterfrågan kommer att öka men förbli något mindre än under åren 2007 och 2008. Förrättningsproduktionen ska anpassas till efterfrågan så att genomgångstiderna för styckning i fortsättningen kan hållas under 6 månader. Syftet är att minimera regionala skillnader i servicenivån.

Tyngdpunkten för produktionen av terrängdata ligger på ajourföring. Terrängdatasystemet och dess datainnehåll utvecklas enligt de målsättningar som definierats i strategin för allmänna kartverksuppgifter. Insamling av noggrannare höjduppgifter fortsätter under hela planeringsperioden.

Det nya alleuropeiska höjdsystemet (N2000) har framskridit till ibruktagningsfasen.

Inskrivningsärenden behandlas i inskrivningsprocessen enligt verkets processverksamhetsprinciper som är enhetliga för respektive processer. Vi har som mål att förbättra inskrivningspersonalens kompetens i privaträttsliga ärenden med effektiv utbildning.

Fastighetsdatasystemets nya inskrivningsdel tas i bruk år 2012. Ett elektroniskt fastighetsbytessystem förbereds under VEP-perioden och tas i bruk år 2015 utgående från förslaget till lagstiftning (RP 146/2010) om fastighetsköp, pantsättning och inskrivningsförfarande på elektronisk väg.

Det totala personalantalet minskar under den kommande VEP-perioden. På grund av pensioneringar och ändringar i arbetsuppgifter behövs också nytt kunnande och nya anställda.

Stödtjänsterna utvecklas enligt statsförvaltningens allmänna riktlinjer och produktivitetsmål.

29.10.2010

## MISSIO

**Maanmittauslaitos huolehtii sille lainsäädännössä annetuista maanmittaustehtävistä yhteiskunnan ja asiakkaiden tarpeet huomioon ottaen.**

Maanmittauslaitoksen tehtävät on määritelty Maanmittauslaitoksesta annetun lain 2 §:ssä seuraavasti:

- huolehtia kiinteistönmuodostamis- ja tilusjärjestelytoiminnasta,
- huolehtia kiinteistöjä koskevista kirjaamisasioista sekä lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin pitämisestä
- huolehtia kiinteistöjä koskevien rekisterien pitämisestä ja edistää ja tukea paikkatietoinfrastruktuurin kehittämistä,
- huolehtia yleisistä kartastotöistä sekä edistää tarkoituksenmukaista kartoitusta ja kartantuotantoa,
- myydä, julkaista ja jakaa karttatietoja ja toimialansa muita tietoja,
- harjoittaa kiinteistöarviointia ja
- huolehtia alansa kehittämisestä ja suorittaa ne muut tehtävät, jotka on säädetty tai määrätty sen suoritettavaksi.

Maanmittauslaitos voi tilauksesta suorittaa toimialaansa kuuluvia tehtäviä, avustaa kiinteistöjä koskevia asetuksella säädettävien asioiden hoidossa sekä kunnan kanssa tehdyn sopimuksen perusteella huolehtia kunnan kiinteistöinsinöörille säädetyistä tai määrättyistä tehtävistä..

## VISIO

**Maanmittauslaitos luotettavasti verkossa ja lähelläsi**

Tarjoamme luotettavaa tietoa ja palvelua maasta ja kiinteistöistä asiakkaiden ja yhteiskunnan kehittyviin tarpeisiin.

## ARVOT

Maanmittauslaitoksen toiminta perustuu seuraaviin arvoihin:

**Asiakas on tyytyväinen**

Asiakkaan tarpeet ohjaavat toimintaamme.

Tuotamme yhteiskuntaa varten luotettavia tietoja maasta.

Toimintamme on oikeudenmukaista ja nopeaa.

**Talous on kunnossa**

Toimintamme on taloudellista ja kannattavaa.

Parannamme tuottavuutta.

**Työ on hallinnassa**

Henkilöstömme on monitaitoista ja kehitämme jatkuvasti osaamistamme.

Työprosesseja ja tiimityötä kehittämällä varmistamme laadun.

Hallitsemme verkostomaisen toiminnan.

**Henkilöstö voi hyvin**

Toimimme yhdessä ja arvostamme toisiamme.

Työpaikkojemme ilmapiiri on avoin ja kannustava.

Henkilöstöpolitiikkamme on aktiivista ja palkitsevaa.

Huolehdimme henkilöstön työkyvystä.

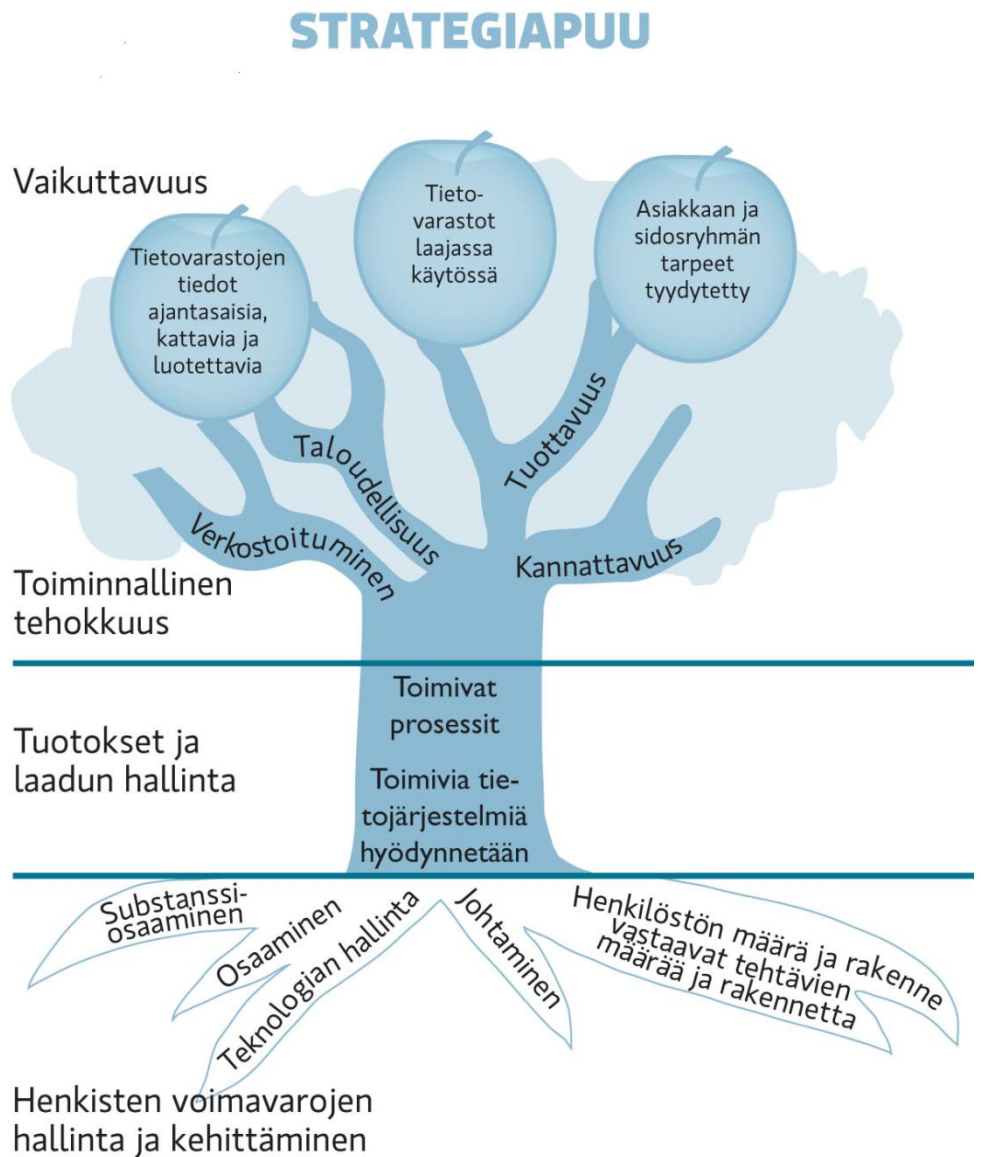
Arvoja viestitään henkilöstölle, asiakkaille ja sidosryhmille seuraavilla Maanmittauslaitoksen perusviesteillä:

**Maanmittauslaitos - Tietoa maasta  
Puolueetonta ja luotettavaa tietoa  
Taitajien työpaikka  
Tietoyhteiskunnan rakentaja**

29.10.2010

Keskeiset päämäärät ja toimintalinjat

Strategiset tavoitteet perustuvat mission ja vision pohjalta tehtävään toimintaympäristön muutosten analysointiin ja sen perusteella tehtyihin valintoihin. Aihekohtaiset hallinnonalan ja Maanmittauslaitoksen omat erillisstrategiat syventävät strategisia linjauksia (liite). Tavoitteiden määrittelyä pohjustetaan toiminnan arvioinneilla ja osallistamalla kansainvälisiin ja kansallisiin vertailuihin. Strategiset tavoitteet esitetään strategiapuuissa ryhmiteltyinä tulosprisman pääkohtien mukaisesti.



Maanmittauslaitoksen keskeisenä visiossa määriteltynä tavoitteena on, että sen tietovarastot ovat laajassa ja kasvavassa käytössä yhteiskunnassa. Tavoite toteutuu ylläpitämällä tuloksellisuutta ja kilpailukykyä sekä toteuttamalla yhteiskunnan laitokselle asettamat odotukset.

Maanmittauslaitoksen tärkein voimavara on henkilöstö, joka osaa tehtävänsä ja hallitsee sen hoitamiseen tarvittavan teknologian. Johdon vastuulla on

29.10.2010

pitää huolta siitä, että prosesseissa on tehtävien hoitamiseen sopiva määrä työntekijöitä käyttämässä laitoksen tietojärjestelmiä. Hyödyntämällä omaa osaamistaan ja sujuvaa yhteistyötä sekä verkostoitumalla muiden julkisten ja yksityisten toimijoiden kanssa laitos toimii taloudellisesti, kannattavasti ja tuottavasti. Maanmittauslaitoksen vastuulla olevien tietovarastojen tiedot ovat ajantasaisia, kattavia ja luotettavia. Kun nämä ja muut laitoksen asiakkaiden ja muiden sidosryhmien tarpeet täyttyvät, tulevat tietovarastot laajaan käyttöön suomalaisessa yhteiskunnassa.

## 1 VUOSIEN 2012 – 2015 STRATEGISET TAVOITTEET

### 1.1 Perustehtäviin vaikuttavat toimintaympäristön muutostrendit

#### 1.1.1 Yhteistyö ja työnjako viranomaisten välillä

Kiviniemen hallituksen tavoitteena on mm. edistää talouden vakautta ja keskeisen kasvun edellytyksiä. Hallituksen suunnittelemat taantuman vaikutuksia tasapainottavat toimet ajoitetaan ja mitoitetaan siten, että ne eivät haittaa talouden elpymistä ja työllisyyden kasvua. Hallitus pyrkii vahvistamaan Suomen kilpailukykyä ja rakentamaan vähäpäästöistä Suomea, jonka selviytymisen elementit ovat kasvun rakentaminen, tuottavuuden nostaminen, työurien pidentäminen ja työtä lisäävät uudistukset, verotuksen rakenteellinen uudistaminen verotulojen lisäämiseksi sekä menokuri.

Hallitus jatkaa tuottavuusohjelman toteuttamista. Kunta- ja palvelurakenteen uudistamista jatketaan palveluiden laadun ja saatavuuden turvaamiseksi sekä menokasvun hillitsemiseksi.

Uusien aluehallintoviranomaisten (AVI, ELY) perustaminen synnytti viranomaisten verkoston, jonka sisällä rakennetaan uudelleen jo aiemmin luotu yhteistyö. Kuntien määrän vähentyessä ja niiden tehtävien muuttuessa muuttuu myös niiden ja MML:n välinen työnjako joissain tapauksissa.

Valtioneuvosto päätti 4.2.2010 yhteisten palvelujen voimakkaasta lisäämisestä valtionhallinnossa. Se tarkoittaa käytännössä mm. palvelukeskusten toiminnan laajentumisen myötä virastojen sisäisten toimintojen järjestelyjä sekä uuden toimintatavan hyötyjen realisointia mahdollisimman suuressa määrin.

Ministeriöt ja niiden alaiset virastot ja laitokset keskittyvät oman ydintoimintansa IT-palveluiden kehittämiseen. Julkishallinnon tietojärjestelmät sovitaan yhteen mahdollisimman pikaisesti. Julkisen sektorin IT-ohjausta keskitetään ja sitä vahvistetaan. Tavoitteeksi on asetettu, että julkishallinnon tietohallinnon ohjauksesta vastaa yksi yhteinen toimija (JulkIT). Hallitus on ilmoittanut tekevänsä periaateratkaisut, jotka mahdollistavat julkisen sektorin hallussa olevan tiedon avaamisen ja saatavuuden tietosuoja vaarantamatta.

Kiinteistö- ja maastotietojen tietovarastojen hallinto-organisaationa, tuottajana ja asiantuntijana Maanmittauslaitoksella on merkittävä rooli kansallisen paikkatietoinfrastruktuurin rakentamisessa ja ylläpidossa. INSPIRE-direktiivin kansallinen toimeenpano edellyttää tiedontuottajien yhteistoimintaa.

Direktiivin toimeenpanoon liittyvä ja vuonna 2009 voimaan tullut paikkatietoinfrastruktuurilaki ja sen perusteella annettu asetus määrittelevät mm. di-

29.10.2010

rektiivin velvoitusten toteuttamisen vastuuorganisaatiot. Maanmittauslaitos vastaa tietojen haku- ja käytön tukipalvelujen järjestämisestä.

Direktiivi ja paikkatietojen tehokas yhteiskäyttö edellyttävät yhteisten standardien ja suositusten soveltamista aineistojen keruussa, ylläpidossa ja tietopalvelussa myös kansallisesti. Yhtenäisen metatiedon merkitys kasvaa samalla. Paikkatietojen käyttöä kehitetään lisäämällä MML:n aineistojen yhteiskäyttöisyyttä ja osallistumalla aktiivisesti julkishallinnon rekistereiden päällekkäisen tiedonkeruun vähentämiseen.

Vastuu valtakunnallisten peruspaikkatietojen tuottamisesta tulee säilymään julkisella hallinnolla. Maastotietokannalla on tärkeä rooli yhtenäisenä koko maan kattavana pohja-aineistona. Tärkein asiakasodotus ja maastotietokannan olemassaolon takuu on sen 100 %:n kattavuus ja säännöllisellä ylläpidolla saavutettava hyvä ajantasaisuus. Koska yleisiä kartastotöitä on sekä valtionhallinnolla että kunnallishallinnolla, voi tuotantoa tehostaa yhteistyötä lisäämällä.

Tilusjärjestelytoiminta laajenee uusille alueille ja on tarjolla koko maassa. Toiminta perustuu alueellisen yhteistyön pohjalta todettuihin asiakkaiden tarpeisiin. Yhteistyö aluekehitys- ja aluehallintoviranomaisten kanssa korostuu. Tilusjärjestelytoimintaa toteutetaan osana EU:n maaseudun kehittämisen ohjelmaa 2007–2013 maa- ja metsätalousministeriön tilusjärjestelystrategian 2008–2013 mukaisesti.

Sähköisen asioinnin ja demokratian vauhdittamisohjelman (SADe) tavoitteena on, että kansalaisten ja yritysten sähköinen asiointi on mahdollista vuoteen 2013 mennessä kattaen kaikki keskeiset palvelut. SADe-ohjelmalla pyritään saamaan aikaan kattava julkisen hallinnon palveluprosessien ja niitä tukevien sähköisten asiointipalvelujen kokonaisuus.

Kuntien rakennetun ympäristön sähköiset palvelut -hankkeen (KRYSP) ratkaisuja kunnat voivat käyttää tulevaisuudessa toimialasektoriensa sisäisessä tiedonvaihannassa. Tilastoaineistot ja erilaiset rekisterinäkömät integroituvat paikkatietoliittymään ja kokonaisuus kehittyy sekä kansalaisten asiointikanavaksi erilaisiin palveluihin että päättäjien päätöksenteon tueksi.

### 1.1.2 Palvelujen kysyntä ja laatu

Asiakkaiden ja yhteiskunnan tarpeet ohjaavat Maanmittauslaitoksen palvelutuotantoa. Asiakkaat vaativat nopeaa, laadukasta ja hinnaltaan edullista palvelua. Kiinteistötiedon kanssa käytetään yhä useammin maankäytön oikeuksia ja rajoituksia koskevaa tietoa. Maastotietojen liittäminen maankäyttötietoihin on kasvussa. Uusimuotoisten yhteiskäyttöön perustuvien verkko- palveluiden kysyntä kasvaa ja tietojen liitettävyyden erilaisiin Internet-pohjaisiin käyttösovelluksiin on yhä tärkeämpää.

Eryteisesti yksinkertaisten asioiden käsittely siirtyy verkkoon. Samalla siirrytään kohti automaattisia päätöksentekoprosesseja. Asioinnista tulee vuoro-vaikutteista, ja sähköisten menettelyjen käyttö lisääntyy tunnistautumisen, mikä on askel kohti kansalaisen asiointitilää. Rajapintapalvelut yleistyvät tietopalvelussa. Lisääntyvä tietojen käyttö lisää viranomaisneuvonnan tarvetta.

Sekä kiinteistörekisterin että kirjaamisrekisterin tietosisältöön kohdistuu parantamisodotuksia. Maastotiedoilta odotetaan tasalaatuista sijaintitarkkuutta



29.10.2010

sekä ajantasaisuutta erityisesti liikenneyhteyksien, osoitteiden ja rakennusten osalta. Koko maan kattavan nykyistä tarkemman maanpinnan korkeustiedon tarve on korostunut. Laserkeilauksella tuotettavan uuden korkeusmallin tuotantoa ohjasivat alkuvaiheessa tulvakartoituksen tarpeet. Tästä eteenpäin Maanmittauslaitoksella on paremmat mahdollisuudet ottaa aineistojen käyttäjien muut tarpeet huomioon tuotantoalueita valittaessa.

Maanmittaustoimitusten ja kirjaamisasioiden kysyntä seuraa yleisiä taloudellisia suhdanteita. Yleisen taloudellisen tilanteen elpymisen seurauksena niiden kysynnän arvioidaan vähitellen nousevan, mutta kehittyvän kuitenkin epätasaisesti maan eri osissa. Myös muiden tuotteiden ja palvelujen kysynnän kehityksessä on alueellisia eroja.

Kiinnostus tilusjärjestelyiden tarjoamiin kiinteistörakenteen kehittämismahdollisuuksiin kasvaa, ja infrastruktuurihankkeiden suunnitteluvaiheessa edellytetään kiinteistövaikutusten arvioinnin tekemistä.

Euroopan yhdentymiskehitys ja muu kansainvälistyminen vaikuttavat voimakkaasti Maanmittauslaitoksen toimintaan. Euroopan Unionin komissio haluaa entistä voimakkaammin vaikuttaa siihen, minkälaisia paikkatietoja koko unionin alueelta kerätään. Kartantuotannossa uudistamistarve kohdistuu ETRS89-järjestelmän käyttöön siirtymisen jälkeen erityisesti N2000-korkeusjärjestelmän käyttöönottoon sekä keskeisten paikkatietoaineistojen kohde- ja tietomallien yhdenmukaistamiseen ja helppokäyttöisiin tietopalveluihin.

Kiinteistöjen vaihdantaan ja panttaukseseen liittyvä, valtioiden rajat ylittävä tiedon tarve kasvaa EU:n sisämarkkinoilla. EULIS- hankkeella edistetään osallistujamaiden kiinteistötietojen saatavuutta kansallisten rajojen ylitse yhteisen palveluportaalin avulla. eJustice-aloitteella halutaan rakentaa laaja eurooppalainen sähköinen oikeudellisten menettelyjen ja tiedonjakelun verkosto sekä tavoitellaan EULIS-jäsenmaiden kiinteistörekisterien sisällyttämistä sen palveluun. Myös 22 eurooppalaisen maan kaupparekisterien yhteinen tietopalvelu (EBR) parantaa rajojen yli tapahtuvaa kiinteistötietojen hyödyntämistä.

### 1.1.3 Teknologian kehitys

Uusien tekniikoiden kehitysvauhti kiihtyy, mikä näkyy Maanmittauslaitoksen käyttämän teknologian jatkuvana uudistamistarpeena. Tietotekniikan merkitys tulee korostumaan yhteiskunnallisten tavoitteiden toteuttamisessa. Tietotekniikka on entistä näkyvämmiin kriittinen menestystekijä.

Tietoturvallisuus on organisaation toimintakyvyn ylläpidon kannalta elintärkeää. Laitoksen riskienhallinnan ja tietosuojanäkökohtien merkitys korostuu sen vuoksi entisestään. Verkon kautta tapahtuvassa viranomaisasiointissa luotettava tunnistaminen on palvelun edellytys.

Kehittyvä tietotekniikka ja tehokkaat tietoverkot luovat uusia mahdollisuuksia. Yhteys Maanmittauslaitoksen ja kansalaisen välille syntyy yhä useammin tietoverkon kautta, ja keskustelu on vuorovaikutteista. Kansalaisten IT-osaamisen taso kohoaa merkittävästi ja he odottavat, että myös hallinnon verkkopalvelut ovat kattavia. Organisaatiot rakentavat fyysisen asiakasrajapintansa tietoverkkopohjaisiksi joko nykyisten palvelumuotojen rinnalle tai niitä korvaamaan.

29.10.2010

Langattomien verkkojen yleistymisen on mahdollistanut, että tietoaisteihin päästään käsiksi ja järjestelmiä voidaan hyödyntää ajasta ja paikasta riippumatta. Osa työn tekemisestä siirtyy verkkoon. Etäläsnäolon mahdollistavat teknologiat otetaan käyttöön, mikä vähentää matkustamistarvetta ja siten pienentää merkittävästi organisaation ekologista jalanjälkeä. Etätö ja joustavat työajat tulevat yleistymään. Vaatimukset erityisesti viestintäteknologian reaaliaikaisten sovellusten - kuten mobiili- ja pikaviestinnän, videoneuvotteluiden ja ryhmätötekniikoiden - käyttämiseksi kasvavat.

Mobiiliteknologian käyttö yleistyy. Paikannusta ja navigointipalveluja käytetään elinkeinoelämän tarpeisiin, turvallisuutta lisäämässä, arkipäivän asiointitehtävissä sekä harrastustoiminnassa. Paikkatietoteknologia ja paikkatiedot integroituvat osaksi organisaatioiden operatiivisia tietojärjestelmiä. Peruspaikkatiedon tarjonta lisääntyy ja kansainvälistyy.

Laserkeilausaineistoja aletaan hyödyntää myös muiden maastotietojen ajantasaistuksessa ja keruussa. Matalien vesialueiden pohjien topografian ja syvyystietojen kartoitus aloitetaan ainakin tärkeimmillä meren rannikkoalueilla.

#### 1.1.4 Kansainvälistyminen

Kansainvälisyys on osa Maanmittauslaitoksen muuttuvaa toimintaympäristöä ja tehtäväaluetta. Maanmittauslaitoksen Kansainvälisen toiminnan strategian mukaan pohjoismaisen ja lähialueyhteistyön rinnalla tärkeintä on Euroopan Unionin ja koko Euroopan alueen käsittävä yhteistyö. Laitosten väliset aie- ja puitesopimukset määrittelevät yhteistyön sisällön ainakin pohjoismaisella ja lähialueella.

Eurooppalaisen referenssiaineiston luominen ja EU:n paikkatietojen yhdenmukaistamistavoitteet vaikuttavat Maanmittauslaitoksen toimintaan. EU:n jäsenvaltioiden rajat ylittävä rekisteri- ja sijaintitietojen kysyntä kasvaa. Kansainväliset hankkeet kuten INSPIRE, EULIS, GMES, Arctic SDI, eJustice ja Mortgage Credit in the EU edellyttävät Maanmittauslaitoksen aktiivista osallistumista.

#### 1.1.5 Taloudelliset edellytykset

Maanmittauslaitoksen toiminta jakaantuu maksulliseen palvelutoimintaan ja budjettirahoitteiseen toimintaan. Maksullisen toiminnan tehokkuus ja maksujen ajantasaisuus takaavat, että kustannukset voidaan kattaa. Budjettirahoitteisen tuotannon tilauksen ennakointi helpottaa tarkoituksenmukaisen ja tehokkaan toiminnan suunnittelua.

Budjettirahoituksen tasoon vaikuttavat yhteiskunnan tilaukset ja tuottavuusohjelman toteutuminen sekä lähivuosina valtiontalouden tilan kehittyminen. Tällä hetkellä ollaan menossa kohti niukkenevien resurssien aikaa.

Hallinnon kasvava riippuvuus tietotekniikasta lisää automaattisesti sekä uusien hankintojen että olemassa olevan järjestelmien ylläpidon kautta rahoitustarvetta. Käynnissä olevien tietovarastojen perusparannushankkeiden valmistuttua saadaan tosin osa investoinneista takaisin tehostumishyötyjen realisoituessa. Oma rahoitushaasteensa syntyy, jos aineistojen luovutuksen mahdollinen maksuttomuus toteutuu.

29.10.2010

Tilusjärjestelyjen kysynnän kasvu edellyttää kiinteistötoimitusten tukemismäärärahan tason korotusta tarvetta vastaavaksi. Korotustarve on tunnistettu, mutta käytännössä joudutaan lisäksi etsimään sekä vaikuttavuudeltaan nykyistä tehokkaampia keinoja käyttää myönnettyä tukemismäärärahaa että muita rahoituslähteitä.

## 1.2 Vaikuttaminen toimialan vaikuttavuustavoitteisiin

Maanmittauslaitoksen toiminnan vaikuttavuus kohdistuu yhteiskuntaan ja asiakkaisiin.

Maanmittauslaitos tukee toimialansa vaikuttavuustavoitteiden toteuttamista keskittymällä ydintehtäviinsä.

Kirjaamisasioiden siirtäminen ja paikkatietoinfrastruktuurin merkityksen kasvu korostavat Maanmittauslaitoksen roolia yhteiskunnan keskeisenä rekisteriviranomaisena ja alan verkostomaisen toiminnan veturina.

### **Tietovarastot ovat laajassa käytössä**

Maanmittauslaitos kokoaa yhteistyössä muiden tiedontuottajien kanssa maasto-, kiinteistö- ja maankäyttötiedoista koko valtakunnan kattavan, tietosisällöltään ja laadultaan tulevaisuuden käyttötarpeiden mukaisen kokonaisuuden. Maanmittauslaitoksen strategisena tavoitteena on, että sen hallinnoimat tietovarastot ovat laajassa ja kasvavassa käytössä koko yhteiskunnassa.

Kiinteistö- ja kirjaamisrekisteristä sekä maastotietokannasta saadaan luotettavasti ja nopeasti ajantasaiset ja oikeat tiedot maankäytön suunnittelun, verotuksen, väestökirjanpidon ja muihin yhteiskunnan tarpeisiin.

Verkkopalveluja kehitetään hallinnonalan strategian mukaisesti. Aineistot ovat saatavilla sekä automaattisena tietopalveluna että erikseen luovutettavina tietotuotteina. Rajapintapalveluihin siirtyminen on alkanut. On Maanmittauslaitoksen tavoitteiden mukaista varmistaa, että rajapinnoista eteenpäin lisäarvopalveluita tuottavat mahdollisimman laajasti myös yksityiset yritykset.

Kiinteistötietojärjestelmän (KTJ) kiinteistöosa sijaintitietoineen muodostaa perustan yhteiskunnan ja asiakkaiden tarvitsemalle kiinteistötunnus pohjaiselle perusrekisterijärjestelmälle.

Maanmittauslaitoksen kehittämä Paikkatietoportaali on yksi uusi askel kohti tulevaisuuden kokonaistietopalvelujärjestelmää. Se mahdollistaa useimpien tiedontuottajien aineistojen välittämisen yhden palvelun kautta.

### **Tietovarastojen tiedot ovat ajantasaisia, luotettavia ja kattavia**

Kiinteistö- ja kirjaamisrekisteri ovat jatkuvasti ajan tasalla. Nykyinen tietosisällöltään edelleen osittain puutteellinen ja alueellisesti erilainen kiinteistörekisteri perusparannetaan ja yhtenäistetään maa- ja metsätalousministeriön Kiinteistörekisteri 2015 -strategian mukaisesti vuoteen 2015 mennessä. Kirjaamisrekisterin tietosisältö perusparannetaan. KTJ:n kirjaamisosa uudistetaan ja otetaan käyttöön vuonna 2012, minkä jälkeen toteutetaan sähköinen kiinteistönvaihdamtjärjestelmä vuoteen 2015 mennessä.

29.10.2010

Tieoikeuksien rekisteröinti ja olemassa olevien oikeuksien kohdentaminen kiinteistörekisterissä ja muissa rekistereissä on tehty. Kiinteistöjaotus vastaa maastossa ja rekistereissä omistajajaksittajakoja. Maanmittauslaitos huolehtii tästä kiinteistönmuodostamis- ja tilusjärjestelytoiminnalla omalla vastuualueellaan.

Maastotietojen tietosisältöä ja ajantasaistusta kehitetään INSPIRE-direktiivin, maa- ja metsätalousministeriön Yleisten kartastotöiden strategian ja asiakastarpeiden mukaisesti.

### **Asiakkaan ja muiden sidosryhmien tarpeet on tyydytetty**

Palvelu on tasapuolista, luotettavaa, nopeaa ja oikeudenmukaista. Palvelutasossa olevat erot maan eri osien välillä poistetaan, jotta asiakkaat saavat yhdenmukaiset palvelut riippumatta siitä, missä asioivat.

Toimitustuotannon strategia määrittelee tavoitteet asiakaslähtöisyydelle, toimitusten laadulle sekä menettelyn uudistamiselle. Maa- ja metsätalousministeriön tilusjärjestelystrategia ohjeistaa, minkälaisia tilusjärjestelyjä tehdään ja millä edellytyksillä niitä tuetaan.

Verkkopalveluiden vaikuttavuuden kannalta keskeisin päämäärä on tarjota tietoa-aineistot kattavasti, helppokäyttöisesti ja ajantasaisina rajapintapalveluissa. Vaatimus ympäristö- ja tilusjärjestelystrategian pienentämiseksi sekä esim. etäasiointin lisäämiseksi tulee vaikuttamaan asiakaspalvelun järjestelyihin. Yhä useampi asiakas haluaa asioida verkon kautta, mikä mm. lisää asiakkuudenhallintajärjestelmän tarvetta. Fyysiset asiakaspalvelupisteet säilytetään niin kauan kuin niille on perusteltu asiakastarve.

Asiakkaiden neuvontatarve kasvaa lisääntyneen aineistojen käytön seurauksena. Lisääntynyt käyttö tuottaa myös lisää reklamaatioita, jotka viedään nopeasti korjattavaksi ja päivitettäväksi tuotanto- ja ylläpitoprosesseihin.

## 1.3 Toiminnalliset linjaukset

Maanmittauslaitoksen toiminta perustuu sen strategisten tavoitteiden toteuttamiseen. Koska lähes kaikella laitoksen toiminnalla on vaikutuksia yhteiskuntaan ja ympäristöön laajasti tarkasteltuna laaditaan Maanmittauslaitoksen ympäristö- ja yhteiskunnallisen vaikuttamisen strategia.

Johtamisella pidetään huolta siitä, että laitoksessa on osaava henkilökunta joka työskentelee tuottavasti ja kannattavasti tarpeellisten kumppanien kanssa yhteistyössä, modernia teknologiaa hyödyntäen ja ympäristöasiat huomioonottaen.

### 1.3.1 Toiminnallinen tehokkuus

#### **Toiminta on tuottavaa ja taloudellista**

Toiminnan taloudellisuutta ja tuottavuutta parannetaan prosesseja ja tietojärjestelmiä kehittämällä, muodostamalla taloudellisuutta edistäviä kumppanuuksia, toteuttamalla tuottavuusohjelmaa sekä parantamalla organisaation toimivuutta.

Tuotannon suunnittelu ja toteutus lähtevät siitä, että pienenevällä panoksella voidaan tulevaisuudessa saavuttaa vähintään nykyinen tuotos.

29.10.2010

Aiemmin runsaasti resursseja sitoneet maanteiden rajaamistoimitukset on saatu päätökseen. Vapautuvat resurssit ohjataan mm. toimitusten kestoai-kojen lyhentämiseen. Kestoaikojen lyhentämiseksi ja resurssien käytön tehostamiseksi toimituksia siirretään yksiköstä toiseen.

Erityistä substanssi- tai sidosryhmäosaamista vaativia toimituksia keskite-ään muutamiin maanmittaustoimistoihin. On tavanomaista, että näissä ti-lanteissa toimituksen tekemiseen osallistuu henkilöstöä useasta yksiköstä. Toimitusmaksutulot jaetaan toimistojen kesken sovittavassa suhteessa.

Kirjaamisasioita aletaan käsitellä maanmittaustoimistojen toimialuerajoista riippumatta.

### **Toiminta on kannattavaa**

Maanmittauslaitos pitää jatkuvasti huolta, että budjettirahoitteen ja mak-sullisen toiminnan kannattavuus on asetettujen tavoitteiden mukaista.

Budjettirahoituksen tarve perustuu tavoitteelliseen rekisterien ja aineistojen perusparannus- ja ylläpitosuunnitelmien toteuttamiseen.

Tulorahoitus turvataan tehokkailla tuotantoprosesseilla, kilpailukykyisillä palveluilla ja tuotteilla sekä aktiivisella asiakashankinnalla.

Uusi yksinkertaistettu maanmittaustoimitusten hinnasto sekä sen laskenta-prosessi otetaan käyttöön. Ne synnyttävät säästöjä mm. vähentyneenä yl-läpityönä. Muiden julkisoikeudellisten suoritteiden ja palveluiden sekä markkinatuotannon hinnoittelu pidetään ajan tasalla.

### **Verkostoituminen**

Maanmittaustoimitusten ja kirjaamisasioiden vaatimien päätösten ja ratkai-sujen asianmukainen tekeminen edellyttää riippumattomuutta suhteessa muihin toimijoihin. Muuten asiakkaiden tarpeiden mukaiset tulokset saa-daan parhaiten aikaan verkostoitumalla kumppanien ja muiden sidosryhmi-en kanssa. Maanmittauslaitos tehostaa edelleen tätä toimintaa ja toimii ak-tiivisesti kahden- ja monenvälisissä suhteissa tavoitteiden saavuttamiseksi.

## 1.3.2 Tuotokset ja laadunhallinta

### **Tietojärjestelmien hyödyntäminen**

Prosesseja ja tietojärjestelmiä ylläpidetään, kehitetään ja uusitaan jatkuvasti toiminnan varmistamiseksi ja tehokkuuden lisäämiseksi. Tuotteiden ja pal-velujen laatua parannetaan ja yhtenäistetään. Tuotantokustannuksia alen-netaan ja palveluaikoja lyhennetään. Kehittämissyhteistyötä toimittajien ja muiden virastojen kanssa syvennetään

Tietojärjestelmien toimivuus, tietoturva ja tietosuojat varmistetaan. Tietotur-vallisuudessa pidetään yllä perusrekisterien edellyttämää korkeaa tasoa ja varaudutaan niin normaali- kuin poikkeusolojen häiriötilanteisiin. Teknologi-an elinkaaririskeihin varaudutaan tekemällä mm. tuotannon tietojärjestelmi-en elinkaari- ja vaatimuksenmukaisuusanalyysjä.

Yhteiskunnan tuottavuus-, tehokkuus- ja vaikuttavuusvaatimukset edellyttä-vät yhä useammin yhteisiä tuotannollisia ja hallinnollisia prosesseja yhteis-

29.10.2010

työkumppaneiden kanssa. Tietokantojen yhteiskäyttöisyyttä ja yhdisteltävyyttä ulkopuolisten toimijoiden tietokantoihin kasvatetaan. Maanmittauslaitos toteuttaa yhteentoimivuuden hallinnonalojen välillä ensisijaisesti rajapintojen ja standardien avulla.

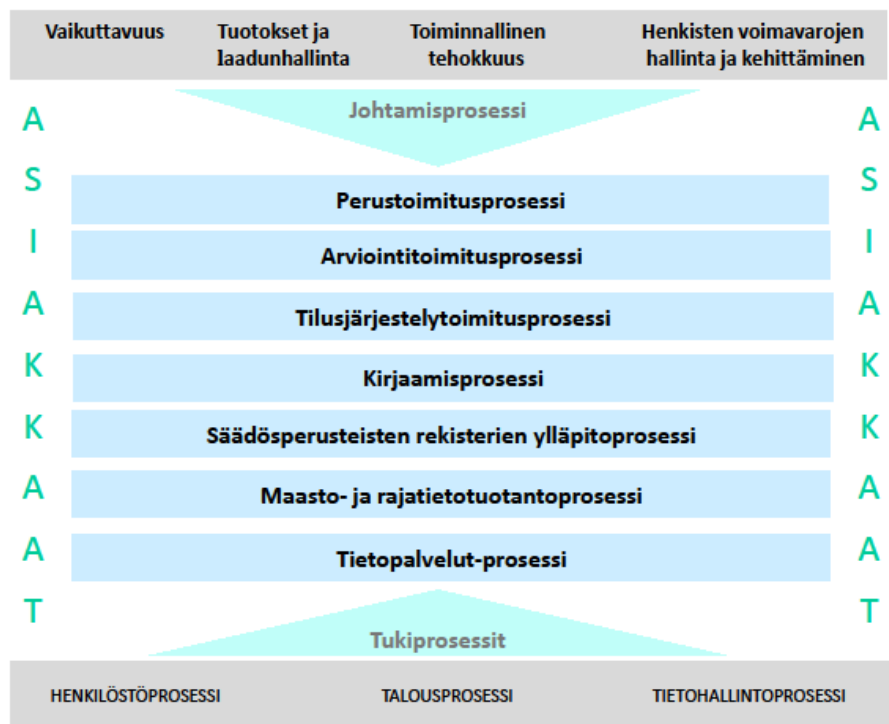
Rekisteritiedot, kartat ja aineistot toimitetaan asiakkaille sekä tietoverkkojen ja omien toimipisteiden että jälleenmyyjien kautta. Laitoksen tuottamat aineistot ovat saatavissa verkossa selain- ja rajapintapalvelun kautta.

Sähköinen kiinteistövähdantajärjestelmä otetaan käyttöön. Se parantaa asiakaspalvelua ja synnyttää tuottavuushyötyjä jo vuoteen 2015 mennessä. Järjestelmän toteuttamiselle syntyvät edellytykset, kun KTJ:n kirjaamisosa on uudistettu.

**Prosessit toimivat ympäristöä säästäen**

Ympäristökysymykset otetaan huomioon kaikessa toiminnassa. Palveluiden ja tuotteiden suunnittelu, kehittäminen ja toteutus tehdään aina ympäristövaikutukset huomioon ottaen.

Ydin- ja tukiprosessit (prosessikartta) toimivat vahvistettujen laatu- ja toimintamallien mukaisesti. Tämä varmistaa asiakkaalle toiminnan yhdenmukaisuuden ja tasalaatuisuuden Maanmittauslaitoksen hajautetussa tuotantoorganisaatiossa. Prosessikokonaisuutta tarkistetaan tarvittaessa muutostarpeiden vaatimalla tavalla.



Prosessikartta

29.10.2010

Verkkopalveluja integroidaan osaksi ydinprosessien toimintaa. Näitä palveluja kehitetään tukemaan asioiden vireille tuloa, tiedottamista, seuranta, osallistumista, rekisterien ylläpitoa sekä toimituksissa tarvittavien tietojen hankintaa.

Maanmittaustoimitusten ja kirjaamisasioiden käsittelyn läpimenoaikoja lyhennetään. Alueelliset palvelutasoerot poistetaan.

Valtakunnallisesti merkittävien tietovarastojen palvelukykyä kehitetään edelleen. Tietopalvelun jatkuvasta toimivuudesta huolehditaan.

Ympäristön ja erityisesti ilmaston haitallisten muutosten torjumiseksi ovat käytössä ohjeet mm. toimitilojen mitoituksen ja käyttöasteen optimoimiseksi ja hankintojen sekä matkustamisen synnyttämän ympäristörasituksen pienentämiseksi. Kehittyvän tekniikan ja toimintatavan muutosten avulla voidaan lisätä etätyötä ja sähköistä läsnäoloa.

Toimitilojen käyttöastetta parannetaan. Ottamalla käyttöön muuntojoustavia tiloja, etätyön mahdollisuus toimistotyön vaihtoehtona sekä yhteiset työpisteet osalle liikkuvassa työssä mukana oleville, voidaan tilatehokkuutta nostaa merkittävästi.

Matkat toteutetaan siten, että resurssit ja työpanos tulevat mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti ja tehokkaasti käytetyksi ja ympäristönäkökohdat parhaalla tavalla huomioon ottaen. Videoneuvottelu on kokouksien ja tapaamisten ensisijainen toimintamalli.

Hankinnat tehdään siten, että vähennetään materiaalista kuluttamista sekä haitallisia ympäristövaikutuksia tuotteen tai palvelun koko elinkaaren ajan sekä pyritään kokonaisratkaisuun, joka vastaa kysyntään ekologisesti ja taloudellisesti parhaalla tavalla.

### 1.3.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Henkilöstöjohtaminen perustuu Maanmittauslaitoksen tulevaisuuden tekijät, Henkilöstöstrategia 2010–2015 -asiakirjan linjauksiin.

#### **Maanmittauslaitos sovittaa hallitusti yhteen sille asetetut toiminnan ja henkilöstömäärän tavoitteet**

Henkilöstön määrä mitoitetaan tehtävälähtöisesti ja suhteutetaan maksullisen toiminnan kysyntään ja palvelutavoitteisiin sekä budjettirahoitukseen. Henkilöstön määrä vähenee sekä budjettirahoitteisessa että maksullisessa toiminnassa. Henkilöstön määrää koskevat tavoitteet saavutetaan luonnollista poistumaa hyödyntäen. Uutta henkilöstöä rekrytoidaan tarpeen mukaan.

Maanmittauslaitos pitää yllä hyvää työnantajakuva ja yhteistyötä koulujen ja alan oppilaitosten kanssa välttämättömien rekrytointien turvaamiseksi. Laitoksen tunnettavuutta nuorison ja ammattia valitsevien nuorten keskuudessa lisätään mm. viestinnällä, yhteistyösopimuksin, työpaikkavierailuin sekä tarjoamalla harjoittelupaikkoja ja työssäoppimisjaksoja.

29.10.2010

**Henkilöstö ylläpitää nykyistä osaamistaan ja kehittää sitä tuleviin tarpeisiin**

Jokainen työntekijä on tietoinen omista ja työyhteisönsä tulostavoitteista sekä oman työnsä merkityksestä kokonaisuudessa. Henkilöstölle luodaan systemaattiset oppimispolut työkiertoa, vierihoitoa ja mentorointia sekä omaa että ulkopuolista koulutustarjontaa hyödyntäen. Jokainen uusi työntekijä perehdytetään välittömästi omiin, tiimin, prosessin, toimintayksikön ja laitoksen tehtäviin sekä tiimitoimintatapaan.

Laitos tukee henkilöstön uusien tehtäväkokonaisuuksien ja toimintatapojen oppimista muuttuvassa toimintaympäristössä. Jokaisen työntekijän suoriutumista ja sen tueksi tehtävästä henkilökohtaisesta kehityssuunnitelmasta ja sen toteutumisesta keskustellaan vuosittain tulos- ja kehityskeskustelussa. Tiimeissä tehdään tiimisopimus.

**Esimiehet hallitsevat kaikki henkilöstöjohtamisen tehtäväalueet**

Esimiehen käsikirja on tärkeä päivittäisjohtamisen työkalu oikeudenmukaisuuden ja yhtenäisen kohtelun toteuttamisessa. Henkilöstön osaamisesta huolehtiminen on yksi esimiehen tärkeimmistä tehtävistä. Esimiehet huolehtivat jaksamisesta ja työsuojelusta.

Johtamista kehitetään tukemaan muuttuvaa toimintaa. Tiimityö on Maanmittauslaitoksen mm. moniosaamiselle perustuva toimintatapa. Sillä varmistetaan palvelujen toimivuus, voimavarojen ja kykyjen esille saaminen sekä itseohjautuvuus. Samalla korostetaan yhteistyötä tiimien välillä toimintayksikön ja laitoksen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Prosessitoimintamalliin kuuluvaa yhtenäisyyttä parannetaan edelleen henkilöstön asemaan, osaamisen johtamiseen ja palkitsemiseen ja niiden kautta myös työhyvinvointiin liittyvillä johtamiskäytännöillä.

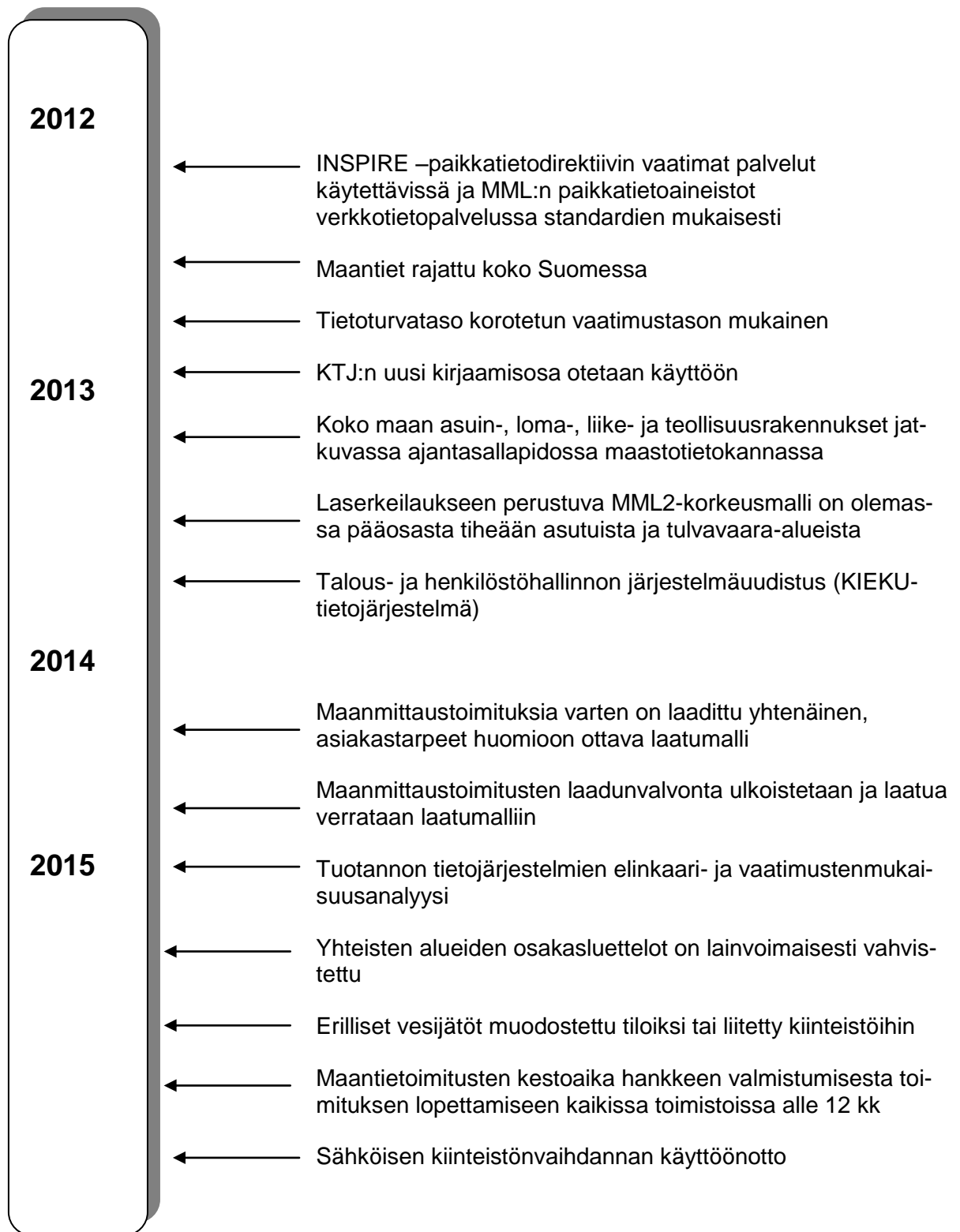
Henkilöstö ja esimiehet toimivat hyvässä yhteistyössä. Viestintä on avointa. Henkilöstön hyvinvointia ja jaksamista seurataan henkilöstötutkimuksin ja sairauspoissaolotilastoin. Varhaisella puuttumisella selvitetään ongelmatilanteita ja etsitään niihin ratkaisuja.



29.10.2010

## 2 VUOSIEN 2012 – 2015 TULOSTAVOITTEET

TTS-kauden tärkeitä tavoitteita



29.10.2010

## 2.1 Koko laitosta koskevat tavoitteet

## 2.1.1 Vaikuttavuus

## Tietovarastojen tietojen kattavuus, ajantasaisuus ja luotettavuus

Kiinteistörekisterin perusparannus valmistuu TTS-kauden loppuun mennessä siinä laajuudessa kuin se on määritelty maa- ja metsätalousministeriön v. 2005 vahvistamassa asiakirjassa "Kiinteistörekisteri 2015 - päämäärät ja toimintalinjat". TTS-kauden yli siirtyvät tieoikeuksien selvittäminen sekä osassa maata kiinteistörekisterin epäselvien palstojen kiinteistötöknisen luonteen ratkaiseminen samoin kuin kiinteistörekisterin ominaisuus- ja sijaintitiedoissa olevien, tietyn toleranssin ylittävien pinta-alaerojen korjaaminen.

Kiinteistörekisterin sijaintitietojen (kiinteistörekisterikartan) tarkkuutta parannetaan niillä alueilla, joilla rajamerkkien sijaintitarkkuus ei täytä asiakkaiden vähimmäisvaatimuksia.

A-laatuista Maastotietokantaa ajantasaistetaan alueellisesti vähintään 5 tai 10 vuoden välein. Karttalehdille on etukäteen määritetty ajantasaistusväli lehden arvioitujen maastomuutosten mukaisesti. Viiden vuoden välein ajantasaistetaan maastotietoja taajamissa ja muilla alueilla, joilla on paljon rakentamisesta johtuvia muutoksia.

Maastotietojen ajantasaisuusvaatimuksen toteutumista seurataan maastotietokannan ajantasaisuusindeksin avulla. Ajantasaisuusindeksin arvo nostetaan koko maassa lähes 100 %:iin. Samanaikaisesti huolehditaan, että maastotietojen käyttäjien kannalta keskeiset teemat ovat ajantasalla. Tiestötiedot ajantasaistetaan vuosittain. Ajantasaisten rakennustietojen kattavuutta parannetaan siten, että vuonna 2013 asuin-, loma-, liike- ja teollisuusrakennukset ajantasaistetaan vuosittain.

Vuosittaiset kattavuustavoitteet ovat:

KATTAVUUS %	tot. 2008	tot. 2009	tav. 2010	2011	2012	2013	2014	2015
KIINTEISTÖREKISTERIN PERUSPARANNUS (luvut vastaavat KR:n kattavuusindeksitaulukon laskentatapaa, jossa lähtö- eli nollatasona on tilanne 1.1.2003) kiinteistörekisterissä:								
KR:n perusparannuksen kattavuusindeksi	51	58	65	71	75	82	88	95
- Vesioikeudelliset kylät selvitetty alueellisesti ja osakasluettelot vahvistettu	94	96	100	-	-	-	-	-
- Muiden yhteisten alueiden osakasluetteloita tehty ja vahvistettu	55	59	66	74	81	88	95	100
- Epäselvien palstojen selvitysaste asema- ja yleiskaavat	56	62	67	72	77	90	95	100
- käyttöoikeusyksiköiksi	81	100	-	-	-	-	-	-
- Luonnonsuojelualueiden rekisteröinti käyttöoikeusyksiköiksi	100	100	-	-	-	-	-	-
- Vesilain mukaiset päätökset käyttöoikeusyksiköiksi	97	100	-	-	-	-	-	-
- Yksitystierekisterin teiden rekisteröinti käyttöoikeusyksiköiksi	63	97	100	-	-	-	-	-
- Erillisten vesijättöjen tilaksi muodostaminen	4	6	20	40	60	75	90	100
- Toimituksessa perustettujen erityisten etuuksien selvittäminen	39	49	75	80	90	100	-	-
MAASTOTIEDOT								
- Maastotietokannan ajantasaisuusindeksi %	90	89	93	95	97	99	99	99

## Tietovarastojen käyttö

Maastotieto- ja karttatuotteiden sekä rekisteritietojen saatavuutta parannetaan ja jakelukanavia kehitetään. Kartat ja aineistot toimitetaan asiakkaille

29.10.2010

sekä tietoverkkojen että omien toimipisteiden ja jälleenmyyjien kautta. Rajapintapalveluja lisätään.

Kansalaisille tarjottava maksuton palvelu laajenee Karttapaikan ja INSPIRE-direktiivin toimeenpanoon liittyvän kansallisen paikkatietoportaalien, Paikkatietoikkunan, kautta. Paikkatietoikkuna tarjoaa käyttäjilleen haku-, katselu- ja latauspalveluja.

Tietovarastoista luovutettavien tietojen määrä kasvaa. Tavoitteena on, että kiinteistötietojärjestelmästä tehtävien maksuttomien hakujen määrä lisääntyy 2 %:lla vuosittain.

#### Asiakkaan / sidosryhmän tarpeiden tyydyttäminen

Maastotietokannan tietojen luotettavuus pidetään korkeatasoisena viemällä tiestön muutoksia jatkuvasti tietokantaan. Luotettavuutta kuvaava tietojen 95 %:n täydellisyystavoite ylitetään.

Lohkomisten kestoajatavoite on 6 kk. Alueelliset palvelutasoerot minimoidaan.

Infrastruktuurihankkeisiin liittyvissä lunastus-, maantie- ja ratatoimitukissa kestoajatavoite hankkeen valmistumisesta toimituksen lopettamiseen alle 12 kk saavutetaan TTS-kauden lopulla.

Asiakkaan ja sidosryhmän tyytyväisyys Maanmittauslaitoksen palveluihin ja tuotteisiin mitataan kahden vuoden välein. Tavoitteena on pitää yllä saavutettu, hyvä tulos.

#### Paikkatietoinfrastruktuurin kehittäminen

Maanmittauslaitos toimii aktiivisesti paikkatietoinfrastruktuurin kehittämisessä tulossopimuksissa vuosittain sovittujen tavoitteiden mukaisesti.

Maanmittauslaitoksen omia paikkatietoaineistoja kehitetään koko TTS-kauden yhteiskäyttöisyyden vaatimukset huomioon ottamalla. Kehittämistä ohjaavat Euroopan unionin parlamentin ja neuvoston direktiivi yhteisön paikkatietoinfrastruktuurin (INSPIRE) perustamisesta, kansainvälinen standardointi, EuroGeographicsin hankkeet EGM (EuroGlobalMap), ERM (EuroRegionalMap) ja The EuroSpecProgramme, laki paikkatietoinfrastruktuurista (421/2009), valtioneuvoston asetus paikkatietoinfrastruktuurista, yleisten kartastotöiden strategia, kansallinen paikkatietostrategia ja harmonisointi muihin keskeisiin kansallisiin paikkatietoaineistoihin sekä kansalliset suositukset.

Maanmittauslaitos toimii INSPIRE-direktiivin kansallisen koordinoinnin tehtävissä ja huolehtii kansallisina tukipalveluina asiantuntijapalveluista direktiivin ja sen täytäntöönpanosäännösten soveltamista, teknisiä kysymyksiä ja paikkatietoaineistojen ja niiden käyttöehtoja ja sopimusmalleja koskevasta neuvontapalvelusta. Maanmittauslaitos toteuttaa muina tukipalveluina aineistojen muuntamiseen ja tietopalveluiden yhdistämiseen liittyviä verkko- palveluita. Lisäksi Maanmittauslaitos pitää yllä palveluita ja paikkatietoinfrastruktuurin yleistä toimivuutta ja hyödyntämistä tukevaa Internet-sivustoa (kansallinen paikkatietoportali).

29.10.2010

Maanmittauslaitos huolehtii paikkatietoasiain neuvottelukunnan sihteeristön tehtävistä.

Maanmittauslaitos julkaisee vuosittain yhteenvedon paikkatietoinfrastruktuurista annetun lain seurannasta.

Maanmittauslaitos tekee tunnetuksi paikkatietoaineistoja ja –tekniikkaa mm. järjestämällä vuosittain Paikkatietomarkkinat ja julkaisemalla POSITIO -lehteä.

Maanmittauslaitos osallistuu valtionvarainministeriön rahoittamaan Sähköisen asioinnin ja demokratian vauhdittamisen SADe-ohjelmaan. Maanmittauslaitos ohjaa Karttaliittymä osaprojektia, jossa selvitetään yleisen karttakäyttöliittymän ja paikkatietoanalyysien tarpeita koko SADe-ohjelman eri palvelualueilla. Hanke on tarkoitus toteuttaa vuoteen 2013 mennessä.

Maanmittauslaitos osallistuu luonnonsuojeluhallinnon suojelualueita koskevan tiedon hallinnan kehittämisen (SALTI) hankkeeseen. Tavoitetilan mukaisilla tietojärjestelmien käytöllä ja toimintaprosesseilla poistetaan päällekkäistä työtä luonnonsuojeluhallinnon ja maanmittaushallinnon välillä.

## 2.1.2 Toiminnallinen tehokkuus ja sen kehitys

### Päätoimintojen kustannukset

Maanmittauslaitoksen kokonaiskustannukset laskevat 2,4 % vuoden 2011 tasosta (125,4 milj. euroa), 122,4 milj. euroon vuonna 2015. Budjettirahoitteen toiminnan kustannukset ovat suunnittelukauden lopussa vuoden 2011 tasolla. Maksullisen toiminnan kustannukset laskevat 4,2 %. Taloussuunnitelmat on laadittu samaan hinta- ja kustannustasoon kuin vuoden 2011 talousarvio.

### Kustannukset toiminnoittain

	Toteutuma (milj. €)	Toteutuma 2008	Toteutuma 2009	Suunnitelma 2010	TA 2011	TTS 2012	2013	2014	2015
<b>Budjettirahoitteinen toiminta</b>									
Säädösperusteisten rekisterien ylläpitoprosessi		10,8	11,0	12,0	12,3	11,3	12,3	12,5	12,5
Tilusjärjestelytoimitusprosessi		4,1	3,8	4,1	4,3	4,3	4,5	4,7	5,0
Arviointitoimitusprosessi		1,4	2,0	1,7	1,8	2,5	2,5	2,5	2,5
Kirjaamisasiat (budj.)		0,0	0,0	4,1	3,2	4,1	3,3	2,6	2,0
Varsinaiset toimitukset (budj.)		1,3	1,1	1,0	1,0	0,3	0,3	0,3	0,3
Maasto- ja rajatietotuotannon pros		17,7	18,0	17,7	17,2	18,0	18,1	17,9	18,1
Kehittäminen, tuotannon tuki ja muu budjettirahoitteinen toiminta		22,2	25,3	22,2	21,8	22,0	22,5	22,5	21,2
<b>Yhteensä</b>		<b>57,5</b>	<b>61,2</b>	<b>62,8</b>	<b>61,6</b>	<b>62,5</b>	<b>63,5</b>	<b>63,0</b>	<b>61,6</b>
Valmistus omaan käyttöön		-1,8	-3,3	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Maksullisen toiminnan osuus kehittämisestä ja tuotannon		-1,9	-2,6	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Siirto maksulliseen toimintaan		-3,7	-3,3	-4,4	-4,1	-4,1	-4,1	-4,1	-4,1
<b>Yhteensä</b>		<b>50,1</b>	<b>52,0</b>	<b>54,4</b>	<b>53,5</b>	<b>54,4</b>	<b>55,4</b>	<b>54,9</b>	<b>53,5</b>
<b>Maksullinen toiminta</b>									
Varsinaiset toimitukset		48,1	48,1	47,0	46,0	45,9	45,1	43,1	42,8
Kirjaamisasiat (julk)		0,0	0,0	12,1	12,5	13,0	13,0	13,0	13,0
Muut julkisoik. suoritteet		1,2	1,2	1,4	1,4	1,3	1,3	1,3	1,3
KTJ-tietopalvelu		6,4	6,5	7,3	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2
Muut suoritteet		5,8	5,3	4,5	4,8	4,5	4,7	4,6	4,6
<b>Yhteensä</b>		<b>61,5</b>	<b>61,1</b>	<b>72,3</b>	<b>71,9</b>	<b>71,9</b>	<b>71,3</b>	<b>69,2</b>	<b>68,9</b>
Jakamattomat yhteiskustannukset		1,2	1,9	0,4					
<b>YHTEENSÄ</b>		<b>112,8</b>	<b>115,0</b>	<b>127,1</b>	<b>125,4</b>	<b>126,3</b>	<b>126,7</b>	<b>124,1</b>	<b>122,4</b>

### Kustannukset kustannuslajeittain

29.10.2010

( 1 000 €)	Toteu- tuma 2008	Toteu- tuma 2009	Suunni- telma 2010	TA 2011	TTS 2012	2013	2014	2015
Palkkakustannukset	78 281	79 885	87 632	85 596	85 871	85 294	83 744	82 292
Muut menot	31 621	33 529	35 434	36 311	36 551	36 599	36 631	36 513
Varaston muutos	-463	-254	113	144	319	89	127	0
Valmistus omaan käyttöä	-1 816	-3 330	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Poistot ja korot	5 160	5 170	5 901	5 347	5 555	5 700	5 587	5 587
<b>MML YHTEENSÄ</b>	<b>112 783</b>	<b>115 000</b>	<b>127 080</b>	<b>125 398</b>	<b>126 296</b>	<b>125 682</b>	<b>124 089</b>	<b>122 392</b>

Palkkakustannukset laskevat suunnittelukaudella henkilömäärän vähentymisestä johtuen noin 4 %. Muut menot kasvavat noin prosentin ulkopuolisten palveluiden määrän lisääntymisen vuoksi. Kasvu johtuu henkilömäärän supistumisesta ja tukipalveluiden siirrosta palvelukeskuksiin sekä ostopalveluiden lisäämisestä kehittämisessä. Poistot ja korot kasvavat noin 5 % suurten tietojärjestelmähankkeiden valmistumisen vuoksi.

#### Maksullisen toiminnan kannattavuus

Maanmittaustoimitusten, kirjaamisasioiden ja muiden julkisoikeudellisten suoritteiden vuotuinen kustannusvastaavuus toteutuu suunnittelukaudella.

Kiinteistötietojärjestelmän tietopalvelun vuotuinen kustannusvastaavuus toteutuu suunnittelukaudella. Muiden suoritteiden tulostavoite on TTS-kaudella +5 %.

#### Verkostoituminen

Maanmittauslaitos tehostaa edelleen yhteistyötä muiden kiinteistö- ja maastotietoja ylläpitävien organisaatioiden kanssa, jotta tietokannoista saataisiin lisää hyötyjä ja päällekkäistä työtä voitaisiin vähentää. Olemassa olevia kumppanuuksia ylläpidetään ja kehitetään. Uusia kumppanuuksia luodaan tarpeiden mukaan.

Maanmittauslaitoksen keskeisten kumppaneiden kanssa yhteydenpito on säännöllistä ja perustuu sopimuksiin kumppanuuden sisällöstä ja tavoitteista.

### 2.1.3 Tuotokset ja niiden kehitys

#### 2.1.3.1 Perus- ja arviointitoimitukset

Toimitustuotannon keskeinen tavoite TTS-kaudella on alueellisten palvelutasoerojen pienentäminen, erityisesti toimitusten kestoajojen saattaminen samalle nykyistä lyhyemmälle tasolle koko maassa. Tavoitteeseen päästään purkamalla tilauskantaa. Kysynnän uskotaan alkavan hitaasti nousta. Vireille tulevien toimitusten määrän ennustetaan olevan vuonna 2011 noin 19500 kpl. Perustoimitusten kysynnän arvioidaan kokonaisuutena nousevan jonkin verran vuosien 2009 ja 2010 tasosta. Arviointitoimitusten volyyymi tulee vuoden 2012 jälkeen rajaamistoimitusten valmistumisen myötä vähemmän olennaisesti.

29.10.2010

MAANMITTAUSTOIMITU	tot.	tot.	tav.	enn.		TTS			
KSET <sup>1)</sup>	2008	2009	2010	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kysyntä									
- toimituksia kpl	21 192	19 336	19 384	19 400	19 500	19 750	19 800	20 000	20 000
Tuotanto									
- toimituksia kpl	23 539	20 268	21 171	20 500	21 000	21 000	20 550	20 500	20 250
Tilaukanta (aloittamatta+kesken+lopetettu)									
- toimituksia kpl	16 405	16 173	14 007	15 228	13 100	11 300	10 000	9 000	8 000

1) PETO ja ARTO yhteensä tilusjärjestelyjä lukuun ottamatta, mukaan ei ole laskettu osakasluetteloiden vahvistamisia (lähde: JOHI ja JAKOinfo)

Tuotantosuunnitelma perustuu arvioituun kysyntään ja läpimenoajan lyhentämistavoitteeseen. Yllä olevassa taulukossa on maantietoimituksia lukuun ottamatta oletettu, että vireille tulevien toimitusten kappalemäärästä noin 3 % peruutetaan tai yhdistetään muihin toimituksiin.

Lyhyt läpimenoaika on mahdollinen kestävästi vain, jos tilaukanta on riittävän pieni. Sen vuoksi tuotanto pitää mitoittaa kysynnän mukaan siten, että tavoite saavutetaan. Henkilöresurssit sovitetaan tuotannon mukaiselle tasolle.

Tuotanto tehostuu yhdenmukaistamalla kaikkien maanmittaustoimistojen prosessit, tuotteet ja prosessin johtamistavat, sekä kehittämällä systemaattisesti lainsäädäntöä. Muualla kuin toimipaikalla tapahtuva työskentely tulee mahdolliseksi liikkuvan työn teknologian vakiintumisen myötä.

Lohkomisten mediaanilla mitattavaa kestoajatavoite on edelleen 6,0 kk. Saavuttaminen ja sillä tasolla pitäminen edellyttää määrätietoista työtä tilaukannan pienentämiseksi. Erityistä huomiota kiinnitetään läpimenoaikoihin maanmittaustoimistojen sisällä asiakkaiden tasapuoliseen kohtelun varmistamiseksi.

Kestoajat	tot.	tot.	tav.	enn.	TAE	TTS			
						2008	2009	2010	2010
- lohkomiset, kk	8,1	7,7	6,0	7,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0

### 2.1.3.2 Tilusjärjestelytoimitukset

Peltotilusjärjestelyitä jatketaan koko maassa painopisteen ollessa keskeisillä maatalousalueilla. Metsien tila- ja -tilusrakenteen kehittämiseksi metsätilusjärjestelyiden sekä yhteismetsien muodostamisten volyymia kasvatetaan. Liikenneväylähankkeiden yhteydessä selvitetään hankkeiden vaikutukset maanomistusoloihin ja tarvittaessa haitallisia vaikutuksia ehkäistään mm. hanketilusjärjestelyin. Sidosryhmätoimintaa lisätään ja siten varmistetaan, että tilusjärjestelypalvelujen tarjonta perustuu alueellisen yhteistoiminnan pohjalta todettuihin yhteiskunnan ja asiakkaiden tarpeisiin.

Käytössä on asiakaslähtöinen tilusjärjestelyprosessi koko maassa. Asianosaisten näkemykset otetaan huomioon toimitusalueita rajattaessa ja toimenpiteitä suunniteltaessa. Käynnistämisen edellytyksenä on, että hankkeella on maanomistajien vahva kannatus. Tilusjärjestely on erilaisten maankäyttöön kohdistuvien tavoitteiden yhteensovittamista.

29.10.2010

Peltotilujärjestelyiden yhteydessä tehtävät mukauttamistoimet (perusparannukset) sopeutetaan käytettävissä oleviin resursseihin. Toiminnan alueellisen laajentumisen vuoksi perusparannustöiden rahoitustarve kasvaa. Kehitetään keinoja metsätilojen tila- ja tilusrakenteen parantamiseksi yhdessä sidosryhmien kanssa.

Tilusjärjestelyistä tiedotetaan alueilla, joilla on tarvetta ja edellytyksiä tilusrakenteen kehittämiseen. Tarveselvityksiä tehdään maanomistajien hakemuksesta. Pelto- ja metsätilusjärjestelyt kytketään osaksi alueen infrastruktuurin ja liikenneturvallisuuden parantamista.

Tilusjärjestelyiden hallintaan ja seurantaan rakennettu TILHI - tietojärjestelmä otetaan käyttöön kaikissa yksiköissä ja mukauttamistoimien kirjanpito kytketään osaksi järjestelmää suunnittelukauden alussa.

Uusjakojen kestoajatavoite on alle viisi vuotta ja hankeuusjakojen alle kaksi vuotta suunnittelukauden aikana Valtion talousarviossa uusjakojen mukauttamistoimenpiteisiin (perusparannuksiin) ja kiinteistönmuodostamislain 207.2 §:n mukaisten menojen tukemiseen on varattu viime vuosina 6-7,45 miljoonaa euroa. Tämä rahamäärä ei riitä meneillään olevien uusjakohankkeiden läpiviemiseen viidessä vuodessa. Mikäli tukemismenojen määrä pysyy nykyisessä tasossa, uusjakojen kestoajaka kasvaa suunnitelmajakson lopussa vuonna 2015 jopa kaksinkertaiseksi 8-10 vuoteen.

Luonnonsuojelualueiden toteuttamisen liittyvät hankeuusjaot saatetaan loppuun suunnittelukauden alussa. Suojelualuekiinteistöjen muodostaminen tehostetusti alkaa suunnittelukauden alkupuolella ympäristöministeriön ja Metsähallituksen luontopalvelujen kanssa sovittavalla tavalla ja laajuudessa.

Alueellisia tietoimituksia tehdään epäselvien tieoikeuksien järjestelemiseksi ja kiinteistörekisterimerkintöjen parantamiseksi vain silloin, kun toimitusmuoto on tarpeen.

Tilusjärjestelyiden vuosittainen tuotanto:

TILUSJÄRJESTELYT	TTS						
	tot. 2009	tav. 2010	2011	2012	2013	2014	2015
- uusjaot, kpl	7	6	8	10	10	10	10
- hankeuusjaot, kpl	10	27	30	30	30	30	30
- yhteismetsän muod., kpl	9	30	35	35	35	35	35

### 2.1.3.3 Kirjaamisasiat

Kirjaamishakemusten määräksi arvioidaan suunnittelukaudella 260 000 hakemusta/vuosi. Lainhuutojen kestoajaka on suunnittelukauden alussa n. 30 päivää, mutta suunnittelukauden lopussa se laskee 20 päivään työn tuottavuuden nousun vuoksi.

TTS-kaudella selvitetään lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin tietosisällön laatu ja varmistetaan mm. tietosisällön eheys perusparannustoimenpiteillä. Perusparannuksella tähdätään siihen, että uusi kirjaamisjärjestelmä voidaan ottaa käyttöön vuoden 2012 lopulla.

Uuden kirjaamisjärjestelmän käyttöön ottamiseksi edellytettävän ns. kriittisen perusparannustyöhön tarvittavat resurssit ovat vuosittain n. 15-20 htv. Keskeisimpiä perusparannettavia tehtäviä ja niihin liittyviä toimenpiteitä ovat

29.10.2010

nykyisten lainhuuto- ja kiinnitysrekisterimerkintöjen kohdentaminen voimassa oleville kohteille

Perusparannustöiden osalta keskitetään resurssit ennen muuta niihin tehtäviin, joiden suorittaminen on uuden kirjaamisjärjestelmän kehittämisen kannalta oleellista. Perusparannuksessa hyödynnetään mahdollisimman laajasti myös muiden prosessien osaamista. Toimenpiteillä edistetään samalla kirjaamisprosessin ja muiden ydinprosessien yhteensovittamista TTS -kaudella.

#### 2.1.3.4 Säädosperusteisten rekisterien ylläpito

##### Kiinteistörekisteri ja KTJ:n kiinteistöosan muut tiedot

Kiinteistörekisteriä koskevat yhdistämis-, laadunmuutos ja useat muut päätökset tehdään kysynnän mukaan. Vuonna 2011 mahdollisesti voimaan tuleva lainsäädännön muutos lisää jonkin verran kiinteistörekisterin pitäjän päätöksiä. Maanmittaustoimistot tekevät jäljellä olevia enklaveja koskevat siirtopäätökset ja -esitykset keskushallinnon ja valtiovarainministeriön sopimien periaatteiden mukaisesti.

Maanmittaustoimistot huolehtivat omalla vastuualueellaan muiden viranomaisten tuottamien kiinteistörekisteritietojen ja KTJ:n muiden tietojen tallentamisesta. Ominaisuus- ja sijaintitiedot saadaan tätä varten digitaalisina ympäristöhallinnolta, metsäkeskuksilta ja kaivosviranomaiselta.

##### Muut rekisterit (KHR, RHR ja yksityistierekisteri)

Kiinteistöjen kauppahintarekisterin tietosisältö ja ylläpito muuttuvat KTJ:n kirjaamisosan uudistamisen käyttöönoton ja sähköisen kiinteistönvaihdon kehittämisen yhteydessä.

Maanmittaustoimistot osallistuvat edelleen väestötietojärjestelmän rakennustunnuksen ylläpitoon (nk. RHR-työ). Maanmittauslaitoksen tavoitteena on, että nykyistä suurempi osa työstä siirtyy kuntien hoidettavaksi.

Yksityistierekisteri siirretään osaksi kiinteistötietojärjestelmää, jos asiaa koskeva lainsäädännön muutosehdotus toteutuu.



29.10.2010

## 2.1.3.5 Maasto- ja rajatietotuotanto

Maasto- ja rajatietotuotannon vuosittaiset tuotantosuunnitelmat ovat:

	tot. 2008	tot. 2009	suunn 2010	2011	TTS			
					2012	2013	2014	2015
KIINTOPISTEVERKKO								
- korkeuspisteet kpl	550	550	500	500	500	300	300	300
MAASTOTIEDOT								
Määräaikainen (5-10 vuoden aikavälein tapahtuva) ajantasaistus km <sup>2</sup>	29 700	36 000	39 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000
Korkeusmallia 2 m ruutukoko km <sup>2</sup>	2016	21 726	31 000	35 000	35 000	35 000	35 000	35 000
KARTTATUOTTEET								
karttalehtiä kpl								
- Peruskartta 1:25 000	70	100	130	150	150	150	150	150
- Maastokartta 1:50 000	20	40	40	40	40	40	40	40

Kiintopistetuotanto palvelee maastotietojen määräaikaista ajantasaistusta, ulkopuolisia kiintopisteiden käyttäjiä ja koordinaatti- ja korkeusjärjestelmien vaihtoa mm. kunnissa. Tasokiintopisteistön (EUREF-FIN 2. luokka) ylläpitämiseksi mitataan vuosittain 300 - 450 pistettä. N2000-korkeusjärjestelmän käyttöönottoa tukevia täydennys- ja uusintavaaituksia tehdään suunnittelukauden alussa nykyisellä volyyymilla, suunnittelukauden lopulla tarve vähennee ylläpidon edellyttämälle tasolle.

Maastotietokannan ajantasaaisuutta ylläpidetään lyhentämällä ajantasaistusväliä kohti 5-10 vuoden tavoitetta.

Maastotiedoista ajantasaistetaan liikenneverkot ja osoitteet 3-12 kk:n välein sekä kuntien hallinnolliset rajat vuosittain. Merkittävimmät rakennukset otetaan jatkuvaan ajantasallapitoon alueittain edeten. Koko maan asuin-, loma-, liike- ja teollisuusrakennukset ovat jatkuvassa ajantasallapidossa vuonna 2013.

Laserkeilaukseen perustuvan tarkan 2 metrin ruutukoon korkeusmallin valmistus priorisoidaan yhteistyössä tarkkaa korkeustietoa tarvitsevien organisaatioiden kanssa. Uusi korkeusmalli on saatavissa pääosasta tiheään asutuista ja tulvavaara-alueista vuonna 2013. Ensisijaisen tavoitteen toteuttua MML2-korkeusmallin tuotantoa jatketaan valtakunnallisen kattavuuden saavuttamiseksi.

Maanmittauslaitos toimii aktiivisesti sellaisten laajojen alueellisten ilmakuvauksen ja korkeusmallihankkeiden ohjaajana ja koordinoijana, joissa tuotetut aineistot tarjoavat merkittävää lisäarvoa maastotietojen ajantasallapitoon.

Peruskarttoja 1:25 000 ja maastokarttoja 1:50 000 painetaan ETRS-TM35FIN –karttaprojektiossa ja TM35 –lehtiä koko maasta. Ajantasaistustarpeesta riippuen karttoja uudistetaan 5 – 10 vuoden välein. Peruskartat painetaan Lapin ja muilta erittäin harvaan asutuilta seuduilta kertahankkeena, jolloin näiltä alueilta saadaan kiinteistörajoin varustettu painokartta. Näistä kartoista otetaan uudispainatuksia harvemmin kuin kymmenen vuoden välein.

Kaikkia pienimittakaavaisia karttatietokantoja (1:100 000, 1:250 000, 1:500 000, 1:1 milj., 1:2 milj. ja 1:4,5 milj.) ylläpidetään vuosittain hallintorajojen, tiestön ja alueellisesti merkittävien rakennuskohteiden osalta.

29.10.2010

Vuoden 2010 loppuun mennessä valmistuu uusi kansallinen 1:250 000 (M250) aineisto, josta johdetaan vuoden 2011 aikana edelleen Eurogeographicin käyttöön uusi EuroRegionalMap (ERM) aineisto. TTS-kauden loppupuolella tehdään ratkaisut uusien 1:500 000, 1:1 milj, 1:2 milj. ja 1:4,5 milj, tuottamiseksi.

### 2.1.3.6 Tietopalvelut

Maanmittauslaitos huolehtii tehtävänsä mukaisesti maastoa ja kiinteistöjä koskevien perustietojen jakelusta erilaisten kanavien kautta. Internet-verkon käyttö tietojen jakelussa kasvaa, mutta myös perinteinen asiakaspalvelu säilyy edelleen yhtenä palvelukanavana. Jakelukanavia lisätään solmimalla yhteistyö- ja jälleenmyyntisopimuksia. Viranomaisneuvontatarpeen lisääntymiseen varaudutaan.

Aineistojen verkkojakelua kehitetään sekä rajapintaratkaisujen että perinteisten tiedostopohjaisten aineistoluovutusten osalta. Vakiotuotteiden ja palvelujen osalta aineistojen tilaus ja toimitus automatisoidaan. Jakeluun käytetään verkkokaupparatkaisuja. Karttapaikkaa kehitetään ja sen rooli muuttuu selkeämmin kansalaisille tarkoitetuksi tietopalvelukanavaksi. Kansallinen paikkatietoportaali tarjoaa käyttäjälleen käyttöliittymän paikkatietoinfrastruktuurin haku-, katselu-, lataus- ja muunnos- sekä luettelopalvelujen hyödyntämiseen. Portaalia ylläpidetään.

Perinteisten aineistotoimitusten yhteydessä luovutettavat käyttöoikeudet myydään pääsääntöisesti vain vuosisopimuksilla. Pienten aineistoluovutusten osalta siirrytään verkkomyyntiin tai asiakaspalvelusta tapahtuviin kertaluovutuksiin. Aineistotoimituksiin liitetään laatutulokset osana aineistojen meta- ja tuotetietoja.

Keskeisiä paikkatietoaineistoja tarjotaan rajapintapalveluiden kautta. Maanmittauslaitoksen verkkopalvelun selain- ja rajapintapalvelusta on saatavilla osoitetietoja, rakennustietoja, kiinteistöjen kauppahintatietoja, maanmittausarkiston aineistoja sekä digitaalisia ilmakuvia. TTS-kauden alkupuolella lisätään painetut kartat palveluihin. Ammattilaisen Karttapaikan ja Karttapaikan kautta mahdollistetaan vanhojen peruskarttojen käyttöselailu ja tulosteiden tilaaminen TTS-kauden alkupuolella.

Asiakaspalveluiden toimintatapa on yhtenäinen. Henkilöstö tuntee tuotteet ja palvelut sekä tietää, mitä on tarjolla. Asiakaspalvelun tueksi kehitetään keskitettyjä tukitoimia yhä monipuolistuvien asiakastarpeiden tyydyttämiseksi. Palvelutoiminnassa huomioidaan tietoturva koskevat ohjeet. Tietosuojasta huolehditaan.

Tilaustuotantoa tehdään siinä tapauksessa, että se tukeutuu laitoksen ydin toimintaan, mutta muuten Maanmittauslaitos ei itse tuota pitkälle jalostettuja palveluita ja tuotteita. Asiakkaat saavat räätälöidyt tuotteet jälleenmyyjäkanavan palvelujen kautta. Rajapintapohjaiset ratkaisut jättävät varsinaisen asiakassovellusten teon ulkopuolisille palveluntuottajille.

### 2.1.3.7 Arkistotoimi

Toimitustuotannon asiakirjatuotanto uudistetaan siten, että kaikki arkistointi tapahtuu suoraan sähköisesti vuoteen 2012 mennessä. Toimitustuotannon asiakirjatuotantovälineiden kehittäminen kestää useampia vuosia. Toimituksista suurin osa on perustoimituksia, joiden asiakirjapohjat ja kaikkien toimituslajien toimituskarttojen tuottaminen on jo uudistettu ja siirretty suoraan

29.10.2010

sähköiseen arkistointiin ja sähköiseen pysyvään arkistointiin. Vanhan aineiston osalta 80 % omasta tuotantotoiminnasta tapahtuu sähköisen ARKKI-järjestelmän kautta vuoteen 2015 mennessä.

Kirjaamisprosessin sähköisen asiakirjatuotannon, asianhallinnan ja arkistoinnin ratkaisu toteutetaan osana UKIR-hanketta. Tavoitteena on, että vuoden 2013 alusta myös kirjaamisprosessissa on käytössä kattava sähköinen arkistointi.

Maanmittausarkistojen lisäksi pysyvän sähköisen säilyttämisen lupaa haetaan digitaalisille ilmakehän-arkistoille ja kirjaamisarkistoille. ARKKI-tietovarasto kasvaa noin 7 teratavua vuodessa. TTS-kauden ajan Maanmittauslaitos vastaa itse ARKKI- ja ilmakehän-arkistotietovarastoista.

Kiinteistörekisterin ja maastotietokannan läpileikkausten pysyvä sähköinen arkistointi suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä arkistolaitoksen kanssa. Läpileikkaukset (joka kymmenes vuosi) on tarkoitettu ensisijaisesti myöhemmän tutkimuksen tarpeisiin ja ne luovutetaan säilytettäväksi arkistolaitokseen.

Sähköisen arkiston arkistotietopalvelut ovat käytettävissä KTJkii-selaintietopalvelun ja Ammatilaisen Karttapaikan käyttäjillä. Sähköisen arkiston palveluja tarjotaan ammattilaiskäyttäjien lisäksi kansalaisille internetin kautta. Arkistoaineistoihin liittyvää sähköistä asiointia kehitetään osana laitoksen verkkopalvelujen kehittämistä.

#### 2.1.3.8 Hallinto

##### Henkilöstö- ja taloushallinto

Taloushallinnon palvelut siirretään Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskukseen vuoden 2011 alussa.

Valtiokonttorin hankkima talous- ja henkilöstöhallinnon KIEKU - tietojärjestelmä otetaan käyttöön Valtiokonttorin suunnitelman mukaisesti vuoden 2013 syksyllä.

##### Tietohallinto

Maanmittauslaitoksen tietohallinnon tehtävänä on varmistaa tietojärjestelmien ja tietotekniikan luotettavuus ja että Maanmittauslaitoksen tietojärjestelmät tukevat luotettavasti ja kustannustehokkaasti niin ulkoista palvelutuotantoa kuin laitoksen sisäisiä toiminnallisia tavoitteita.

Tietohallinnon kehittämisen painopisteenä on kirjaamisjärjestelmän uudistaminen. Samanaikaisesti on turvattava tuotantojärjestelmien ylläpito ja kehitettävä Maanmittauslaitoksen paikkatietoaineistojen yhteiskäyttöisyyttä INSPIRE-direktiivin ja kansallisen paikkatietostrategian tavoitteiden mukaisesti. Poikkihallinnollisuus ja verkostoituneet prosessit korostuvat palvelutuotannossa. Palvelutuotantoa ohjaavina tekijöinä ovat muun muassa paikkatietojen hyväksikäytön laajeneminen, uudet sähköiset asiointitavat asiakasyöty sekä julkishallinnon päällekkäisen tiedonkeruun ja varastoinnin välttäminen.

29.10.2010

Uudet tietojärjestelmät hankitaan yhä enenevässä määrin ostopalveluna, minkä seurauksena ulkoisen hankinnan osaamisen ja siihen liittyvän toimintakulttuurin kasvattaminen ovat jatkossa yhä tärkeämpiä.

Tietotekniikkariippuvuudesta aiheutuvien riskien tiedostamiseen ja pienentämiseen kiinnitetään yhä suurempaa huomiota. Tämä sisältää teknologian elinkaaririskien hallinnan sekä vaatimusten mukaisen tietoturvallisuuden ja tietosuojan tason.

Maanmittauslaitos kehittää ICT:n osalta jatkuvuuden hallintaa ja varautumista ICT-varautumisen edellyttämän lainsäädännön mukaisesti. Tietoturvallisuudessa saavutetaan korotettu tason TTS-kauden alussa.

Sähköistä asiointia kehitetään siten, että mahdollisimman suuri osa tietopalvelusta tarjotaan verkkopalveluna. Palveluja kehitetään tietovarastojen ja palvelujen osalta kohti keskeytymättömän palvelukyvyyn saatavuusvaadetta. Valtion yhteisen IT-arkkitehtuurin yhteensopivuus varmistetaan omissa arkkitehtuurihankkeissa. Maanmittauslaitoksen käyttäjien sähköisen identiteetin hallintaa kehitetään valtionhallinnon yleisten menetelmien mukaisesti.

Maanmittauslaitos ottaa käyttöön Valtion IT-palvelukeskuksen palveluja sitä mukaa kun palvelujen laatu ja tarjonta ovat riittävällä tasolla.

## Viestintä

Viestintä on yksi johtamisen ja tuloksenteon väline. Viestinnän tavoitteena on lisätä yhteiskunnan päättäjien ja kansalaisten tietoutta Maanmittauslaitoksen palveluista. Viestinnän avulla lisätään muiden sidosryhmien ja asiakkaiden tuntemusta Maanmittauslaitoksesta asiantuntijana. Viestinnän avulla lisätään oman henkilöstön ymmärrystä laitoksen toiminnasta.

Viestintäkoulutuksessa keskitytään johdon ja esimiesten viestintävalmiuksien kehittämiseen ja toimintaa tehostavaan työyhteisöviestintään.

Viestinnän painopisteitä TTS-kaudella ovat uuden kirjaamisjärjestelmän käyttöönotto, sähköinen kiinteistönvaihdanta, vuorovaikutteisuuden lisäämistä maanmittauslaitos.fi-sivuston ja uuden intranetin avulla. Verkkosivut helpottavat työskentelyä ja asiointia verkossa.

Maanmittausalaa ja Maanmittauslaitosta tehdään tunnetuksi messuilla, verkkosivujen avulla ja sosiaalisen median kautta.

### 2.1.4 Laadunhallinta ja sen kehitys

Systemaattinen laadun parantaminen jatkuu TTS-kauden ajan. Toimintaa kehitetään laitosyhtenäisesti ydin- ja tukiprosesseittain. Laatudokumentteja päivitetään ja laatua kuvaavia tietoja liitetään osaksi aineistojen ominaisuuksutietoja. Prosessien kehittämistä tuetaan mm. sisäisten auditointien avulla. Prosessien mittaamista kehitetään. Toiminnan kehittämisessä käytetään Euroopan laatupalkintokriteeristön mukaista itsearviointimenetelmää prosessi- ja yksikkötasolla.

Maanmittauslaitoksen toimintayksiköt toimivat yhtenäisesti koko laitokselle määriteltyjen prosessien mukaisesti. Tietojen keruu ja ylläpito sekä tuotteiden valmistus perustuvat vahvistettujen laatu-, kohde- ja tuotemallien käyt-

29.10.2010

töön. Tietovarastojen laadun tarkistus on systemaattista, ja laadun seuraamista tuotannosta erillisenä lisätään.

Maastotietokannan tietojen täydellisyyttä testataan vuosittain edellisenä vuonna ajantasaistetuilla karttalehdillä. Tiestö- ja osoitetietojen täydellisyyttä testataan vuosittain koko maassa.

Maanmittaustoimituksia varten luodaan yhtenäinen toimituslajista riippumaton laatumalli, joka mm. ottaa huomioon kiinteistörekisterin laatuvaatimukset, asiakaslähtöisyyden, yhteiskunnan tarpeet ja asiakkaille annettavat palvelutasolupaukset. Laatumalli varmistaa laadun ja palvelutason riippumatta toimitusalueen sijainnista tai muista vastaavista tekijöistä. Laatumalli myös mahdollistaa laadunvalvonnan ulkoistamisen.

Maanmittauslaitoksen IT- toiminnassa otetaan yhä enenevässä määrin käyttöön valtastandardeihin, viitekehyksiin ja parhaisiin käytäntöihin perustuvia malleja, prosesseja ja kontrollimenetelmiä.

## 2.1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

### 2.1.5.1 Yleistä

Henkilöstöjohtaminen perustuu Maanmittauslaitoksen tulevaisuuden tekijät, Henkilöstöstrategia 2010–2015 -asiakirjan linjauksiin ja niistä johdettuihin toimenpiteisiin. Toimintaympäristön muutoksista aiheutuu tehtävien määrän, sisällön, työprosessien ja menetelmien muutoksia.

Painoalueena on henkilöstön osaamisen ja tehtävien vaatimusten tasapainottaminen ja henkilöstön osaamisen joustava käyttö. Pysyvänä tavoitteena on hyvän työnantajakuvan ylläpitäminen välttämättömien rekrytointien turvaamiseksi.

Toimitustuotannossa käytössä olevan toimintamallin avulla voidaan joustavasti käyttää eri yksiköiden henkilöresursseja niin kysynnästä johtuvien äkillisten resurssitarpeiden tasaamiseen kuin erityisosaamisen hyödyntämiseen.

Kirjaamisasioiden riittävään resursointiin ja erityisesti lakimiestuen turvaamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Koska käräjäoikeuksissa kirjaamisasioissa lisäresurssina käytetty notaarityövoima (useita kymmeniä henkilötyövuosia) ei kirjaamisasioiden siirron yhteydessä siirtynyt Maanmittauslaitoksen käyttöön, on kirjaamisasioiden käsittelyaikoihin liittyvä paine kasvanut siirron myötä. Tilanteeseen on myös vaikuttanut se, että kirjaamishakemusten määrä on kasvanut siirtoa edeltäneen vuoden tasolta.

### 2.1.5.2 Henkilöstösuunnitelma

#### Henkilöstön määrä

Henkilötyövuosien määrä vähenee 117 henkilötyövuodella verrattuna vuoden 2011 kehukseen. Vähennys aiheutuu tuottavuusohjelman mukaisista henkilötyövuosien vähennyksistä (-109 htv) ja henkilötyövuosien siirrosta (-8 htv) oikeusministeriölle.

Tulostavoitteiden saavuttaminen edellyttää henkilöstöresurssien kohdentamista seuraavasti:

29.10.2010

**Henkilöstösuunnitelma**

	Toteu- tuma (htv)	Toteu- tuma 2009	Arvio 2010	Arvio 2011	TTS 2012	TTS 2013	TTS 2014	TTS 2015	Muutos 2015- 2011
<b>Budjettirahoitteinen toiminta</b>									
Säädösperusteisten rekisterien ylläpitoprosessi	183	178	195	181	180	197	192	189	8
Kirjaamisasiat (budj)	0	0	31	28	40	30	28	15	-13
ARTO budjettirahoitteinen Tilusjärjestelyprosessi	21	22	22	27	31	31	31	31	4
Maasto- ja rajatietotuotannon prosessi	255	237	239	223	211	206	199	199	-24
Kehittäminen, tuotannon tuki ja muu budjettirahoitteinen toiminta	209	229	223	208	208	215	211	196	-12
<b>Budjettirahoitteinen toiminta yhteensä</b>	<b>731</b>	<b>721</b>	<b>772</b>	<b>731</b>	<b>735</b>	<b>747</b>	<b>731</b>	<b>702</b>	<b>-29</b>
<b>Maksullinen toiminta</b>									
Varsinaiset toimitukset	691	656	636	616	610	580	565	560	-56
Kirjaamisasiat (julk)	0	0	200	187	170	168	166	154	-33
Muut julkisoik. suoritteet	6	7	7	7	7	7	7	7	0
<b>Julkisoikeudellinen tuotanto yhteensä</b>	<b>698</b>	<b>662</b>	<b>842</b>	<b>810</b>	<b>787</b>	<b>755</b>	<b>738</b>	<b>721</b>	<b>-89</b>
Tietopalvelu ja tilaustuotanto	33	32	33	30	31	33	32	32	2
Kiinteistötietojärjestelmä	7	8	9	10	10	10	10	10	0
<b>Muut yhteensä</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>42</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>2</b>
<b>Maksullinen toiminta yhteensä</b>	<b>738</b>	<b>702</b>	<b>884</b>	<b>850</b>	<b>828</b>	<b>798</b>	<b>780</b>	<b>763</b>	<b>-87</b>
Tukipalvelut, Mml:n yleishallinto ja yksikön yhteiskustannukset	322	310	320	325	327	332	332	323	-2
<b>TOIMINTA YHTEENSÄ</b>	<b>1791</b>	<b>1733</b>	<b>1976</b>	<b>1905</b>	<b>1890</b>	<b>1877</b>	<b>1843</b>	<b>1788</b>	<b>-117</b>
Ulkopuolinen rahoitus	7	7	0	0	0	0	0	0	0
<b>Toimintamenot</b>	<b>1784</b>	<b>1727</b>	<b>1976</b>	<b>1905</b>	<b>1890</b>	<b>1877</b>	<b>1843</b>	<b>1788</b>	<b>-117</b>
<b>KEHYS</b>	<b>1806</b>	<b>1783</b>	<b>1976</b>	<b>1905</b>	<b>1890</b>	<b>1877</b>	<b>1843</b>	<b>1788</b>	<b>-117</b>

Toimintaympäristön muutosten vaikutuksesta laitoksen tehtävien määrä vähenee suunnittelukauden loppuun mennessä kirjaamisasioissa, maasto- ja rajatietoprosessissa, perus- ja arviointitoimitusprosesseissa ja kehittämisessä.

Kirjaamisasioiden henkilöstötarve vähenee uusien sähköisten järjestelmien vaikutuksesta.

Toiminta laajenee tilusjärjestelyjen tarveselvityksissä, uusjaoissa ja hankeuusjaoissa.

Kiinteistörekisterikartan (KRK) sijaintitietojen perusparannustyö saadaan valmiiksi vuonna 2011. Työmäärää maasto- ja rajatietotuotannossa vähentää lisääntyvä yhteistyö kumppanien kanssa ja muu työmenetelmien ja teknologian kehittäminen.

Arviointitoimitusprosessissa toiminta supistuu etenkin maantietoimituksissa, sillä rajaamistoimitukset valmistuvat suunnittelukauden alussa.

**Henkilöstörakenne**

Metsätilusjärjestely- ja hankeuusjakotoiminta, suojelualuekiinteistöjen muodostamistoimet ja alueelliset yksityistiejärjestelyt ovat toiminnan kasvualueita. Sama koskee maantielain ja ratalain mukaisten kiinteistövaikutusarviointien selvitystehtäviä (KIVA -selvitykset). Näihin tehtäviin tarvitaan lisää toimitusinsinöörejä.

Asiantuntijoita tarvitaan tietojärjestelmien uusintaan ja uusien menetelmien käyttöönottoon sekä hankintatoimeen. Perustoimitusprosessissa yhden henkilön (AMK -insinöörit, teknikot) toimitusten määrä kasvaa liikkuvan työn laajenemisen seurauksena.

29.10.2010

Toimitustuotannon tehtävissä otetaan käyttöön toimitusinsinöörien kelpoisuusjärjestelmä. Se perustuu hankittuun tutkintoon, sisäiseen ja ulkoiseen täydennyskoulutukseen sekä tehtäväkierrolla saavutettuun käytännön toimituskokemukseen. Lainsäädännöstä ehdotetaan poistettavaksi rajaukset koulutustason mukaisista tehtävistä.

Kartoitus- ja toimitusvalmistelutehtävät monipuolistuvat. Näissä tehtävissä toimivilta edellytetään sekä toimitusvalmistelun työvaiheiden että maastotöiden osaamista.

Maasto- ja rajatietotuotannon prosessissa tehtävien sisältö muuttuu. Siihen kuuluu maastotiedon käsittelyprosessi kokonaisuudessaan ja ulkopuolisilta kumppaneilta saatavan aineiston vienti maastotietojärjestelmään.

Kaikissa prosessissa korostuu osaavien tiiminvetäjien tarve.

Tukipalvelutehtävissä rekrytointitarve kohdistuu korkeakoulututkinnon ja ammattillisen tutkinnon suorittaneisiin. Asiantuntijoita tarvitaan nykyistä enemmän verkkopalvelun ym. tuen tehtävissä.

Tulevaisuudessa kaikki tehtävät ovat nykyistä monipuolisempia ja edellyttävät osaamisen laajentamista oman perustehtävän ulkopuolelle.

### 2.1.5.3 Osaaminen

Osaamisen kehittämisen tavoitteet perustuvat Maanmittauslaitoksen toiminnan tavoitteisiin. Tehtävissä tapahtuvat muutokset edellyttävät erityistä huomiota osaamisen ylläpitämiseen ja uuden osaamisen kehittämiseen.

Lähivuosina poistuu eläkkeelle runsaasti osaamista, sillä suunnittelukauden aikana keskimäärin 60 henkilöä vuodessa saavuttaa 64 vuoden iän. Mentorointi vahvistuu edelleen yhdeksi keskeiseksi muodoksi, jossa MML:n ydinosaamista siirtyy senioriosaajilta nuoremmille.

Lähtökohtana on tutkintojen kautta saatu perusosaaminen. Lisäksi tarvitaan maanmittausalan ja teknologian osaamista sekä yleisiä valmiuksia. Jokaisen laitoksessa työskentelevän tulee tuntea perusasiat toiminnastamme sekä hallita oman tehtäväroolinsa edellyttämä tietotekniikka ja tietoturva. Lisäksi tiimitaidot, taloudellinen ajattelu ja kustannustietoisuus, sosiaaliset taidot sekä asiakasosaaminen kuuluvat jokaiselta edellytettävään osaamisvaatimukseen.

Tiimi- ja henkilökohtaiset kehityssuunnitelmat perustuvat strategiaan ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Kehityssuunnitelmat päivitetään vuosittain kehityskeskusteluissa (tiimi- ja henkilökohtaisissa) niiden toteuttamisen edessä.

Laitoksen tehtäviä vähenee tai tehtävien edellyttämä osaaminen muuttuu. Lähtökohtana on, että henkilöstön osaaminen vastaa toiminnan tavoitteiden vaatimuksia. Erityisen huomion kohteena on henkilöstö, jonka työtehtävät loppuvat tai oleellisesti vähenevät. Tavoitteena on, että jokaisella henkilöstön kuuluvalla on mielekäs työtehtävä toiminnan muutostenkin jälkeen.

Oppimispolkuja rakennetaan toiminnan alueille, joilla on erityinen tarve osaamisen laajentamiseen tai syventämiseen. Niiden kautta hankitaan pätevyitymistä uudelle osaamisalueelle tai monipuolistetaan nykyistä osaa-

29.10.2010

mista. Oppimispoluilla hyödynnetään erilaisia menetelmiä: työkiertoa ja vierihitoa, mentorointia, MML:n kursseja ja MML:n ulkopuolisia kursseja.

Toimintayksiköiden henkilöstösuunnitelmiin perustuen suoritetaan kartoittajan, AMK – insinöörin ja diplomi-insinöörin sekä muita korkeakoulu- tai ammattitutkintoja. Tieteellisiin jatkotutkintoihin liittyvät tutkimusaiheet ovat alan tai MML:n tulevaisuuden menestymisen kannalta kriittisiä, eikä uutta tietoa voida hankkia aina muilla tavoin. Laajahkot (10 -15 opintoviikkoa) koulutusohjelmat voivat myös olla osana kehityssuunnitelmia.

Johtamis- ja esimiesosaaminen on kokonaisvaltaisesti toiminnassa onnistumiseen vaikuttava menestystekijä. Kaikilla johto- ja esimiestehtävissä toimivilla on kokonaisvaltaiseen johtamisnäkömykseen valmentava johtamiskoulutus. Uudet esimiehet suorittavat johtamisen erikoisammattitutkinnon (JET) tai vastaavan jonkin korkeakoulun toteuttaman johtamiskoulutusohjelman. Useita johtajatehtäviä vapautuu suunnittelukauden aikana eläkkeelle siirtymisten takia.

Työkierron käyttöä yhtenä osaamisen kehittämisen muotona tehostetaan entisestään. Paitsi henkilökohtaisesta kehittymisnäkökulmasta työkierto on toimintayksiköissä välttämätön avainhenkilöriskien välttämisen sekä tuottavuuden ja tuloksellisuuden näkökulmista.

Ponnisteluja tulevan työvoimatarpeen kattamiseksi jatketaan. Maanmittauslaitoksen tunnettuutta edistetään nuorten keskuudessa ja urheilu- ja harrastusseurojen kanssa tehtävin yhteistyösopimuksin. Maanmittaustoimistot tekevät systemaattista yhteistyötä peruskoulujen, lukioden ja ammatillisten oppilaitosten kanssa. Toimialan IMAGO -yhteistyötä jatketaan. Myös avoimet harjoittelupaikat julkaistaan www-sivuilla. Uusien työntekijöiden perehdytystä tehostetaan uusien verkkotyökaluin. Henkilöstön kehityssuunnitelmissa otetaan huomioon avoimiksi tulevat virat ja tehtävät, jotta myös omalla henkilöstöllä on mahdollisuus tulla rekrytoituiksi uusiin tehtäviin.

#### 2.1.5.4 Johtaminen

Osaaminen ja työnhallinta, vastuunjaon selkeys sekä työyhteisön pelisääntöjen toimivuus ovat työkyvyn ja jaksamisen kulmakiviä. Yhtä tärkeää on osallistuminen omaa työtä koskevaan suunnitteluun ja kehittämiseen. Tiimimäistä toimintamallia vahvistetaan edelleen, ja tiimien jäseniä rohkaitaan osallistumaan ja antamaan tietotaitonsa yhteiseen kehittämiseen.

Yhteistyön toimivuus esimiesten ja henkilöstön välillä takaa osan hyvästä työilmapiiristä, mutta oleellista on myös, että yhteistyö on rakentavaa henkilöstön kesken. Avoin viestintä ylhäältä alas, alhaalta ylös ja sivusuunnassa on yksi tuloksellisen työn edellytys. Henkilöstöä rohkaistaan myös omaehtoiseen tiedonhankintaan.

Toimintayksiköiden välillä yhteistyön tarve kasvaa. Henkilöstön ja osaamisen joustava käyttö yli yksikkörajojen on osa tuottavuustyötä. Tämä tulee ajankohtaiseksi mm. maanteiden rajaamistoimitusten päättymisen myötä. Käyttöön otettavassa toimintayksiköiden yhteisen toimituksen mallissa yksittäisen toimituksen tekemiseen osallistuu henkilöstöä useammasta kuin yhdestä yksiköstä. Näin saadaan yksikön erityisosaamista (esim. kiinteistöarviointi) hyötykäyttöön myös muissa toimintayksiköissä.



29.10.2010

Maksullisen toiminnan osuuden kasvun ja kysynnän vaihtelun vuoksi johtaminen on entistä haasteellisempaa. Lisäksi on sovittava yhteen toiminnalliset tavoitteet, suuri eläkepoistuma, muu poistuma ja tuottavuusohjelman henkilöstövähennykset. Uutta henkilöstöä on kuitenkin rekrytoitava vuosittain.

Kaikki henkilöstöjohtamisen tehtäväalueet kattava Esimiehen käsikirja tukee henkilöstöprosessin yhtenäisyyttä, yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta. Henkilöjohtamisen merkityksen korostamiseksi myös substanssiin liittyviin koulutustilaisuuksiin liitetään jokin tähän kokonaisuuteen liittyvä teema.

2.2 Keskeiset kehittämistavoitteet ja investointihankkeet

2.2.1 Tuottavuusohjelma

Maanmittauslaitoksen tuottavuusohjelmaan sisältyneet toiminnan tuottavuuden ja tulokellisuuden parantamiseen liittyvät toimenpiteet sekä maa- ja metsätalousministeriön kehukset on otettu huomioon tässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa. Henkilötyövuosimuutokset on esitetty seuraavassa taulukossa.

(vuosittainen)	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Yht
Muutokset htv-kiintiössä												
Vanhat tuottavuustoimenpiteet	0	0	23	0	24	23	71	0	0	0	0	141
Uudet tuottavuustoimenpiteet								7	13	34	55	109
Tuottavuustoimenpiteet yhteensä												250
HTV-siirrot												
- muille momenteille								8				
- muilta momenteilta					1	216						
Henkilötyövuosikiintiö	1866	1829	1806	1806	1783	1976	1905	1890	1877	1843	1788	

Htv-toteutuma/ Suunnitelma												
Htv-tot. / Toimintamenot Suunnitelma	1800	1783	1775	1784	1727	1976	1905	1890	1877	1843	1788	
Luonnollinen poistuma						23	71	15	13	34	55	

Erillisessä liitteessä esitetään tietojärjestelmälomakkeella valtiovarainministeriön hallinnonalan momentin 28.70.20 tuottavuusrahan tarvetta koskeva suunnitelma kiinteistöjen kirjaamisjärjestelmän uusimiseen ja sähköisen kiinteistövaihdannan järjestelmän tekemiseen.

Toteutuneita ja TTS -kauden tuottavuustoimenpiteitä on kuvattu erillisessä muistiossa.

2.2.2 Kehittäminen

Uuden kiinteistöjen kirjaamistietojärjestelmän kehittämishanke (UKIR) toteutetaan suunnittelukaudella ja otetaan käyttöön 2012. Kehittäminen jatkuu sähköisen panttikirjan käyttöönotolla sekä sähköisen kiinteistövaihdannan mahdollistavan järjestelmän kehittämisprojekteilla. Käyttöönotto on TTS-kauden lopulla.

Kiinteistötoimitusmaksujärjestelmän yksinkertaistamisen kehittämistä jatketaan MMM:n teettämän esiselvityksen pohjalta.

29.10.2010

Toimitustuotannon asiakirjauudistus jatkuu. Uudistamisvaiheisiin sisältyy toteutettavien dokumenttien tuottaminen suoraan sähköisessä muodossa arkistoitavaksi. Samassa yhteydessä JAKO-kii-tuotantojärjestelmän kirjeenvaihto uudistetaan niin, että järjestelmästä voidaan lähettää asiakkaalle kaikki ilmoitukset, kutsut ja asiakirjat liitetiedostoineen. Järjestelmä hallitsee kirjeiden toimittamisen asiakkaalle perinteisenä kirjeenä tai asiakkaan niin halutessa sähköisesti. Järjestelmä hallitsee asianosaisten erilaiset osoitteet.

Maastotietojärjestelmää kehitetään julkisen hallinnon yhteisenä perustietovarantona INSPIRE-direktiivin, yleisten kartastotöiden strategian, kansallisen paikkatietostrategian sekä MARABASE-vaatimuskehitystyössä esille tulleiden tarpeiden pohjalta. Tavoitteena on, että maastotietojen käytettävyys ja käyttö yhteiskunnan eri toiminnoissa lisääntyy, tietoaaineistojen harmonisointi etenee ja maastotietoyhteistyö hallinnon ja muiden toimijoiden kanssa syvenee. MTJ:n ylläpitoa kehitetään kattavammin eri muutostietolähteitä hyödyntävään jatkuvaan ajantasaistukseen ja joustavaan täydentävään määräväliseen ajantasaistukseen.

Laserkeilauksen hyväksikäyttömahdollisuuksia selvitetään mm. rakennusten korkeus- ja muototietojen ylläpidossa sekä maastotietokannan maankäyttöluokkien kartoituksessa.

Uusi korkeusjärjestelmä (N2000) otetaan käyttöön suunnitelmakauden aikana.

Kansallisten pienimittakaavaisten (1:100 000 - 1:4,5 milj.) karttatietokantojen ja graafisten tuotteiden tuotanto- ja ylläpitoprosessit, käytettävät sovellukset sekä tietovarasto ja tietopalvelurakenteet uudistetaan osaksi maastotietojärjestelmää TTS-kauden aikana.

Digitaalisten sensorien avulla hankittavan kuvadatan hyödyntämismahdollisuuksien kehittymistä seurataan tekemällä yhteistyötä Geodeettisen laitoksen ja muiden eurooppalaisten karttalaitosten kanssa.

Tietopalvelutoimintojen kehittäminen ja laajentaminen jatkuu voimakkaana. Erityisesti kehitetään sähköisten jakelukanavien tarjontaa, joilla lisätään MML:n tietovarastojen käyttöä. INSPIRE-paikkatietodirektiivin edellyttämät rajapintapalvelut, joiden kautta tarjotaan Maanmittauslaitoksen keskeiset aineistot, toteutetaan TTS-kauden aikana.

Valtiokonttorin KIEKU -henkilöstö- ja taloushallinnon järjestelmä otetaan käyttöön sekä jatketaan asianhallinnan kehittämistä.

Maanmittauslaitoksen sähköisen identiteetin hallintaan kehitetään järjestelmä, jonka avulla hallitaan tietojärjestelmien käyttäjäidentiteettejä ja hoidetaan järjestelmien pääsynhallinta.

SWAF-tekniikan käyttöönotto on lisännyt JAKO -tuotantojärjestelmien käyttöikää selvästi yli TTS-kauden. Kauden loppupuolella analysoidaan tuotantojärjestelmien elinkaaret ja vaatimustenmukaisuus.

## 2.3 Siirtomenojen vaikuttavuustavoitteet

Asiakaslähtöisen tilusjärjestelytoiminnan avulla edistetään maatalojen sopeutumista edelleen jatkuvaan voimakkaaseen rakennemuutokseen. Hanketilusjärjestelyillä, joihin yhdistetään kiinteistövaikutusten arviointi, ediste-

29.10.2010

tään liikenneturvallisuutta maantie- ja ratahankkeissa. Metsätillusjärjestelyiden ja yhteismetsien muodostamisen tavoitteena on metsätilojen tilusrakenteen korjaaminen kansallisen metsäohjelman (KMO) 2015 tavoitteiden mukaisesti.

#### 2.4 Ministeriön kannanottoa edellyttävät viraston ehdotukset

TTS-kaudella esiin nousevista lainsäädännön kehittämistarpeista neuvotellaan ministeriön kanssa tapauskohtaisesti erikseen.

#### 3 Toiminnan rahoitus

Maanmittauslaitoksen momenttien 30.70.01 ja 30.70.40 vuosien 2012–2015 määrärahatarpeet on esitetty kehyslomakkeilla ja erillisessä muistiossa.

29.10.2010

## LIITE

## MML:N ERILLISSTRATEGIAT:

Osan Maanmittauslaitoksen toiminnan osa-alueista on katsottu vaativan erillistä periaatteiden ja tavoitteiden konkretisointia. Niitä varten on laadittu erillinen strategia ohjaamaan kyseisen asiakokonaisuuden toimintaa viidestä kymmeneen vuotta eteenpäin. Kaikki erillisstrategiat perustuvat Maanmittauslaitoksen visioon, missioon ja yleisen strategiakartan mukaisiin päämääriin.

Maanmittauslaitoksen TTS:n strategiaosaan otetaan erillisstrategioista kyseiselle suunnittelukaudelle ajoittuvat laitoksen kokonaistoiminnan kannalta tärkeimmät tapahtumat. Perustoimintaa ohjaavat erillisstrategioiden pysyvät periaatteet eivät useinkaan TTS:n strategiaosassa näy.

Syksyllä 2010 ovat seuraavat erillisstrategiat voimassa:

- Arkistostrategia 2015 (2007)
- Henkilöstöstrategia 2010–2015 (2009)
- Kansainvälisen toiminnan strategia 2009–2012 (2009)
- Tietohallintostrategia (2006)
- Tietopalvelustrategia (2002)
- Tilusjärjestelystrategia (2007)
- Toimitilastrategia (2010)
- Toimitustuotannon strategia 2015 (2009)
- Verkkopalvelustrategia (2007)
- Viestintästrategia (2006)