

Maanmittauslaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelma 2014 – 2017



1.11.2012

SISÄLLYS

YHTEENVETO	1
SAMMANFATTNING	2
MAANMITTAUSLAITOKSEN STRATEGIA	3
1 VUOSIEN 2014 – 2017 STRATEGISET TAVOITTEET	6
1.1 Perustehtäviin vaikuttavat toimintaympäristön muutostrendit	6
1.1.1 Yhteistyö ja työnjako viranomaisten välillä	6
1.1.2 Palvelujen kysyntä ja laatu	8
1.1.3 Teknologian kehitys.....	9
1.1.4 Kansainvälistyminen.....	9
1.1.5 Taloudelliset edellytykset.....	10
1.2 Vaikuttaminen toimialan vaikuttavuustavoitteisiin	10
1.3 Toiminnalliset linjaukset	13
1.3.1 Toiminnallinen tehokkuus	13
1.3.2 Tuotokset ja laadunhallinta	14
1.3.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	15
1.4 Kauden aikana toteutettavat tuottavuutta lisäävät ja toimintamääräraharavetta vähentävät toimenpiteet.....	17
2 VUOSIEN 2014 – 2017 TULOSTAVOITTEET	19
2.1 Koko laitosta koskevat tavoitteet	20
2.1.1 Vaikuttavuus.....	20
2.1.2 Toiminnallinen tehokkuus ja sen kehitys.....	22
2.1.3 Tuotokset ja niiden kehitys	25
2.1.4 Laadunhallinta ja sen kehitys.....	32
2.1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	32
2.2 Keskeiset kehittämishankkeet ja -tavoitteet sekä investointihankkeet.....	36
2.2.1 Palkeiden palvelujen käyttö	36
2.2.2 Tilankäytön tehostaminen.....	36
2.2.3 Matkustusmäärien vähentäminen	37
2.2.4 Kehittäminen ja tietojärjestelmähankkeet.....	37
2.2.5 Suunnittelukaudella toteutettavat säästöt/tuottavuushankkeet.....	38
2.3 Siirtomenojen vaikuttavuustavoitteet	38
2.4 Ministeriön kannanottoa edellyttävät viraston ehdotukset.....	38
3 TOIMINNAN RAHOITUS	39
ALLEKIRJOITUS	39
Liite 1 Maanmittauslaitoksen erillisstrategiat	

1.11.2012

YHTEENVETO

Maanmittauslaitoksen tavoitteena on tuotteiden ja palvelujen laadun, asiakaspalvelun ja tuottavuuden parantaminen sekä palveluaikojen lyhentäminen.

Maanmittaustoimitusten kysynnän määrään vaikuttaa ratkaisevasti yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen. Talouden odotetaan vuodesta 2013 alkaen kääntyvän hitaaseen nousuun ja kysynnän alkavan kasvaa suunnittelukauden loppupuolella. Toimitustuotanto sovitetaan kysyntään siten, että lohkomisten läpimenoaika saadaan pidetyksi kestävästi alle 6 kk:n tasolla. Lunastustoimituksissa nopeutetaan korvauskysymysten ratkaisua. Alueelliset palvelutasoerot minimoidaan.

Vuonna 2013 käyttöön otettavien uuden kirjaamisjärjestelmän ja kiinteistökaupan verkkopalvelun kehittämistä jatketaan. Uusien järjestelmien avulla voidaan kirjaamisasioiden käsittelyä tehostaa suunnittelukaudella. Kirjaamisprosessissa saavutetaan omakustannusvastaavuus vuonna 2015. Myös lainhuutoasioiden 20 päivän läpimenoaika saavutetaan suunnittelukauden aikana.

Kiinteistörekisterin perusparannusta ja yhtenäistämistä jatketaan. Maa- ja metsätalousministeriön vahvistamassa asiakirjassa "Kiinteistörekisteri 2015 - päämäärät ja toimintalinjat" esitetyt tehtävät valmistuvat aikataulussa. Tämän jälkeen kiinteistörekisterin merkittävimmät kehittämiskohteet ovat tiedot tieoikeuksista ja kiinteistörekisterikartan sijaintitarkkuus. Kiinteistörekisterin perusparantamisen jatkotoista tehdään suunnitelma vuonna 2015.

Maastotietojen tuotannon painopiste on ajantasaistuksessa. Maastotietojärjestelmää ja sen tietosisältöä kehitetään yleisten kartastotöiden strategiassa määriteltujen tavoitteiden mukaisesti. Nykyistä tarkemman korkeustiedon kerääminen jatkuu koko suunnitelmakauden ajan. Uusi yleiseurooppalainen korkeusjärjestelmä (N2000) otetaan käyttöön.

INSPIRE – paikkatietodirektiivi vaikuttaa maastotietoihin, kiinteistötietoihin, ilmakehään sekä niistä annettaviin tietopalveluihin. Direktiivin kansallinen toimeenpano edellyttää laaja-alaista yhteistoimintaa eri tiedontuottajien kanssa ja Maanmittauslaitoksen tukitoimia kansallisen paikkatietoinfrastruktuurin toteuttamiseksi.

TTS-kauden alussa 1.1.2014 otetaan käyttöön Maanmittauslaitoksen uusi organisaatio, mikä on päätetty toteuttaa maa- ja metsätalousministeriön asettaman selvitysmiehen raportin ehdotusten pohjalta. Uudella organisaatio- ja toimialuerakenteella mahdollistetaan kestoaikojen lyhentäminen ja resurssien käytön tehostaminen sekä erityisen substanssi- ja sidosryhmäosaamisen tehokas hyödyntäminen. Eläköitymisestä ja tehtävien muutoksista johtuen hankitaan myös uutta osaamista ja uusia työn tekijöitä.

Tukitoimintoja kehitetään valtionhallinnon yleislinjausten ja tuottavuustavoitteiden edellyttämällä tavalla.

1.11.2012

SAMMANFATTNING

Lantmäteriverket har som mål att förbättra kvaliteten på produkter och tjänster, kundbetjäningen och produktiviteten samt att förkorta servicetiderna.

Utvecklingen av det allmänna ekonomiska läget har en väsentlig verkan på efterfrågan av lantmåteriförrättningar. Vi förväntar oss att från och med 2013 börjar ekonomin så småningom vända uppåt och efterfrågan öka. Förrättningsproduktionen ska anpassas till efterfrågan så att genomgångstiderna för styckning i fortsättningen kan hållas under 6 månader. För lantmåteriförrättningsars del kommer avgöranden gällande ersättningsfrågor att påskyndas. Syftet är att minimera regionala skillnader i servicenivån.

Utvecklandet fortsätter av det nya inskrivningssystemet och webbtjänsten för fastighetshandel som båda tas i bruk år 2013. De nya systemen gör det möjligt att behandla inskrivningsärenden mer effektivt under planeringsperioden. I inskrivningsprocessen kommer självkostnaderna att motsvara intäkterna år 2015. Under planeringsperioden uppnås även genomföringstiden på 20 dygn för lagfartsärenden.

Det nuvarande fastighetsregistret grundförbättras och förenhetligas eftersom datainnehållet delvis är bristfälligt och områdesvis varierande. Grundförbättringsåtgärderna planeras och verkställs enligt handlingen "Fastighetsregistret 2015 – mål och riktlinjer för verksamheten" som jord- och skogsbruksministeriet fastställt år 2005, så att det inte blir stora områdesvisa skillnader i slutförandet av deluppgifterna.

Tyngdpunkten för produktionen av terrängdata ligger på ajourföring. Terrängdatasystemet och dess datainnehåll utvecklas enligt de målsättningar som definierats i strategin för allmänna kartverksuppgifter. Insamling av noggrannare höjduppgifter fortsätter under hela planeringsperioden. Det nya alleuropeiska höjdsystemet (N2000) har framskridit till ibruktagningsfasen.

INSPIRE-direktivet för geografisk information påverkar både terrängdata, fastighetsdata och flygbilder samt de informationstjänster som de erbjuder. Implementeringen av direktivet på nationell nivå förutsätter utbrett samarbete med olika dataproducenter och Lantmäteriverkets stödåtgärder för att genomföra den nationella infrastrukturen för geografisk information.

I början av nästa VEP-period 1.1.2014 kommer Lantmäteriverkets nya organisation att träda i kraft. Den nya organisationen kommer att förverkligas i enlighet med förslagen i rapporten som skrevs av den utredningsman som tillsattes av jord- och skogsbruksministeriet. Den nya organisations- och verksamhetsområdesstrukturen gör det möjligt att förkorta genomföringstider och effektivisera användningen av resurser samt ett effektivt utnyttjande av särskilt substanskunskande och kunskap om intressegrupper. På grund av pensioneringar och ändringar i arbetsuppgifter behövs också nytt kunskande och nya anställda.

Stödtjänsterna utvecklas enligt statsförvaltningens allmänna riktlinjer och produktivitetsmål.

1.11.2012

MAANMITTAUSLAITOKSEN STRATEGIA

MISSIO

Maanmittauslaitos huolehtii sille lainsäädännössä annetuista tehtävistä yhteiskunnan ja asiakkaiden tarpeet huomioon ottaen.

Maanmittauslaitoksen tehtävät on määritelty Maanmittauslaitoksesta annetun lain 2 §:ssä seuraavasti:

- huolehtia kiinteistönmuodostamis- ja tilusjärjestelytoiminnasta,
- huolehtia kiinteistöjä koskevista kirjaamisasioista sekä lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin pitämisestä,
- huolehtia kiinteistöjä koskevien rekisterien pitämisestä ja edistää ja tukea paikkatietoinfrastruktuurin kehittämistä,
- huolehtia yleisistä kartastotöistä sekä edistää tarkoituksenmukaista kartoitusta ja kartantuotantoa,
- myydä, julkaista ja jakaa karttatietoja ja toimialansa muita tietoja,
- harjoittaa kiinteistöarviointia ja
- huolehtia alansa kehittämisestä ja suorittaa ne muut tehtävät, jotka on säädetty tai määrätty sen suoritettavaksi.

Maanmittauslaitos voi tilauksesta suorittaa toimialaansa kuuluvia tehtäviä, avustaa kiinteistöjä koskevia asetuksella säädettyjen asioiden hoidossa sekä kunnan kanssa tehdyn sopimuksen perusteella huolehtia kunnan kiinteistöinsinöörille säädettyistä tai määrättyistä tehtävistä.

VISIO

Maanmittauslaitos luotettavasti verkossa ja lähelläsi

Tarjoamme luotettavaa tietoa ja palvelua maasta ja kiinteistöistä asiakkaiden ja yhteiskunnan kehittyviin tarpeisiin.

ARVOT

Maanmittauslaitoksen toiminta perustuu seuraaviin arvoihin:

Asiakas on tyytyväinen

Asiakkaan tarpeet ohjaavat toimintaamme.

Tuotamme yhteiskuntaa varten luotettavia tietoja maasta.

Toimintamme on oikeudenmukaista ja nopeaa.

Talous on kunnossa

Toimintamme on taloudellista ja kannattavaa.

Parannamme tuottavuutta.

Työ on hallinnassa

Henkilöstömme on monitaitoista ja kehitämme jatkuvasti osaamistamme.

Työprosesseja ja tiimityötä kehittämällä varmistamme laadun.

Hallitsemme verkostomaisen toiminnan.

Henkilöstö voi hyvin

Toimimme yhdessä ja arvostamme toisiamme.

Työpaikkojemme ilmapiiri on avoin ja kannustava.

Henkilöstöpolitiikkamme on aktiivista ja palkitsevaa.

Huolehdimme henkilöstön työkyvystä.

1.11.2012

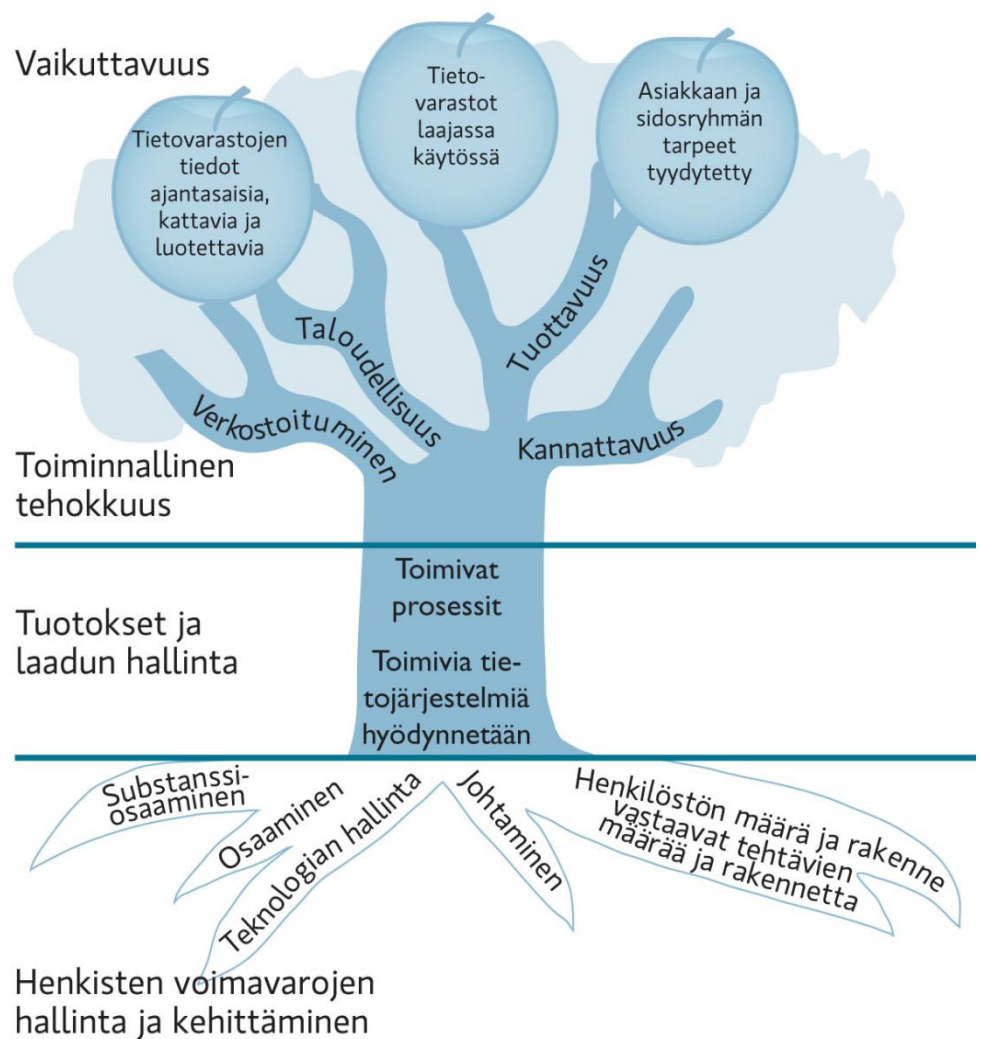
Arvoja viestitään henkilöstölle, asiakkaille ja sidosryhmille seuraavilla Maanmittauslaitoksen perusviesteillä:

**Maanmittauslaitos - Tietoa maasta
Puolueetonta ja luotettavaa tietoa
Taitajien työpaikka
Tietoyhteiskunnan rakentaja**

Keskeiset päämäärät ja toimintalinjat

Strategiset tavoitteet perustuvat toimintaympäristön muutosten analysointiin ja sen perusteella mission ja vision pohjalta tehtyihin valintoihin. Aihekohtaiset hallinnonalan ja Maanmittauslaitoksen omat erillisstrategiat syventävät strategisia linjauksia (liite). Tavoitteiden määrittelyä pohjustetaan toiminnan arvioinneilla ja osallistumalla kansainvälisiin ja kansallisiin vertailuihin. Strategiset tavoitteet esitetään strategiapuussa ryhmiteltyinä tulosprisman pääkohtien mukaisesti.

STRATEGIAPUU



1.11.2012

Maanmittauslaitoksen keskeisenä visiossa määriteltynä tavoitteena on, että sen tietovarastot ovat laajassa ja kasvavassa käytössä yhteiskunnassa. Tavoite toteutuu ylläpitämällä tuloksellisuutta ja kilpailukykyä sekä toteuttamalla yhteiskunnan laitokselle asettamat odotukset.

Maanmittauslaitoksen tärkein voimavara on henkilöstö, joka osaa tehtävänsä ja hallitsee sen hoitamiseen tarvittavan teknologian. Johdon vastuulla on pitää huolta siitä, että Maanmittauslaitoksessa on tehtävien hoitamiseen sopiva määrä työntekijöitä käyttämässä laitoksen tietojärjestelmiä. Hyödyntämällä omaa osaamistaan ja sujuvaa yhteistyötä sekä verkostoitumalla muiden julkisten ja yksityisten toimijoiden kanssa laitos toimii taloudellisesti, kannattavasti ja tuottavasti. Maanmittauslaitoksen vastuulla olevien tietovarastojen tiedot ovat ajantasaisia, kattavia ja luotettavia sekä helposti käyttöön otettavissa. Kun nämä ja muut laitoksen asiakkaiden ja muiden sidosryhmien tarpeet täyttyvät, tulevat tietovarastot laajaan käyttöön suomalaisessa yhteiskunnassa.

1.11.2012

- 1 VUOSIEN 2014 – 2017 STRATEGISET TAVOITTEET
- 1.1 Perustehtäviin vaikuttavat toimintaympäristön muutostrendit
- 1.1.1 Yhteistyö ja työnjako viranomaisten välillä

Kataisen hallituksen ohjelman tavoitteena on välittävä ja menestyvä Suomi. Kestävä julkinen talous on hyvinvoinnin perusta ja edellytys hyvinvoinnille pitkällä aikavälillä. Kestävyysvajetta pyritään vähentämään mm. lisäämällä tuottavuutta yksityisessä ja julkisessa taloudessa. Julkisten palveluiden vaikuttavuutta, tuloksellisuutta ja tuottavuutta parannetaan. Hallitus sitoutuu noudattamaan hallitusohjelmassa asetettua menosääntöä, jolla pyritään varmistamaan valtiontalouden vastuullinen, pitkäjänteinen ja taloudellista vakautta edistävä menopolitiikka.

Hallinnon läpinäkyvyyttä ja vaikuttavuutta parannetaan. Tuottavuutta parannetaan erityisesti kehittämällä johtamista ja esimiesosaamista sekä lisäämällä työntekijöiden osaamista ja aitoja osallistumismahdollisuuksia. Vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman tavoitteena on tuloksellisuuden synnyttäminen aidosti tuottavuutta lisäävin toimenpitein ja siten, että henkilöstömäärään liittyvät ratkaisut eivät johda julkisen hallinnon kokonaistuottavuuden heikkenemiseen

Tuottavuutta lisätään hyödyntämällä nykyistä tehokkaammin tiedolla johtamista, yhteensopivia tietojärjestelmiä ja kokoamalla julkishallinnon tietohallintoa ja hankintojen rahoitusta yhteen. Julkishallinnon sähköistä asiointia ja palveluita kehitetään asiakaslähtöisesti. Tavoitteena on julkisen sektorin hallinnoimien digitaalisten tietoaisteistojen saattaminen helposti uudelleenkäytettävässä muodossa tietoverkkojen kautta kansalaisten, yritysten ja yhteisöjen, viranomaisten, tutkimuksen ja koulutuksen hyödynnettäväksi.

Hallitus aikoo toteuttaa kattavan vahvoihin peruskuntiin perustuvan kuntaja palvelurakennemuutoksen koko maassa, minkä puitteissa hallinnon rakenteita sekä kuntien tuottavuutta ja vaikuttavuutta parannetaan. Jos kuntien määrä vähentyy merkittävästi, saattaa olla tarpeen miettiä niiden ja MML:n välinen työnjako kokonaan uudelleen.

Hallitusohjelma painottaa maakuntien, kaupunkien ja kuntien oman dynaamisen elinvoiman, kehityspotentiaalain ja kilpailukyvyyn tukemista globaalissa taloudessa. Aluehallinnon uudistaminen ja kehittäminen on tiiviissä yhteydessä kuntauudistuksen jatkon kanssa. Valtion keskushallinnon ohjausjärjestelmää suhteessa aluehallintoon selkeytetään ja yhdenmukaistetaan. Hallitus selvittää valtion toimintojen alueellistamisen tulokset ja menettelytavat ja jatkaa sen pohjalta alueellistamista. Maa- ja metsätalousministeriön ja sen alaiset hallintorakenteet uudistetaan vastaamaan paremmin ajanmukaisen maaseutu- ja elinkeinopolitiikan tavoitteita.

Valtion ICT-palvelukeskusten toimialariippumattomat tehtävät kootaan yhteen. Tietojärjestelmien yhteentoimivuuden edistämiseksi julkishallinnossa käytetään avoimia standardeja, joilla määritellään tietosisältöjen ja tietoteknisten rajapintojen yhdenmukaisuus. Noudatetaan yhtenäistä kokonaisarkkitehtuuria ja hyödynnetään yhteisiä tietopalustoja sekä yhteisiä sähköisen asiointin palvelualustoja ja palveluita. Sähköisten palveluiden kehittämiseksi selkeytetään ja helpotetaan tietojenluovutuskäytäntöjä tietosuojaa ja yksityisyyden suojaa vaarantamatta.

1.11.2012

Kiinteistö- ja maastotietojen tietovarastojen hallinto-organisaationa, tuottajana ja asiantuntijana Maanmittauslaitoksella on merkittävä rooli kansallisen paikkatietoinfrastruktuurin rakentamisessa ja ylläpidossa. INSPIRE-direktiivin kansallinen toimeenpano edellyttää tiedontuottajien yhteistoimintaa.

Direktiivin toimeenpanoon liittyvä ja vuonna 2009 voimaan tullut paikkatietoinfrastruktuurilaki ja sen perusteella annettu asetus määrittelevät mm. direktiivin velvoitusten toteuttamisen vastuuorganisaatiot. Maanmittauslaitos vastaa tietojen haku- ja käytön tukipalvelujen järjestämisestä. Tämä rooli merkitsee laitoksen toiminnan vaikuttavuuden kasvua niin muiden paikkatietotoimijoiden kuin paikkatietoaineistojen käyttäjien suuntaan.

Direktiivi ja paikkatietojen tehokas yhteiskäyttö edellyttävät yhteisten standardien ja suositusten soveltamista aineistojen keruussa, ylläpidossa ja tietopalvelussa myös kansallisesti. Yhtenäisen metatiedon merkitys kasvaa samalla. Paikkatietojen käyttöä kehitetään lisäämällä MML:n aineistojen yhteiskäyttöisyyttä ja osallistumalla aktiivisesti julkishallinnon rekistereiden päällekkäisen tiedonkeruun vähentämiseen.

Vastuu valtakunnallisten peruspaikkatietojen tuottamisesta tulee säilymään julkisella hallinnolla. Maastotietokannalla on tärkeä rooli yhtenäisenä koko maan kattavana pohja-aineistona. Tietohallintolaissa (2011/634) maastotietojärjestelmä rinnastetaan perusrekistereihin, jota julkisen hallinnon viranomaisen tulee käyttää, mikäli viranomaisen toiminta edellyttää näiden tietojen käyttöä. Tärkein asiakasodotus ja maastotietokannan olemassaolon takuu on sen 100 %:n kattavuus ja säännöllisellä ylläpidolla saavutettava hyvä ajantasaisuus. Koska yleisiä kartastotöitä on sekä valtionhallinnolla että kunnallishallinnolla, voi tuotantoa tehostaa yhteistyötä lisäämällä.

Hallitus korostaa ohjelmassaan kilpailukykyisen, kustannustehokkaan ja ympäristöystävällisen maatalouden ja erityisesti perheviljelmien tuotantoedellytysten turvaamista. Tilusjärjestelyiden vauhdittamisella tuetaan maatalouden kannattavuutta. Ohjelmassa myös mainitut metsätilusjärjestelyiden kokeiluhankkeet ovat jo käynnissä tavoitteena selvittää järjestelyjen käyttökelpoisuus metsärakenteen parantamiseen. Edelleen hallitusohjelmassa esitetään vauhditettavaksi metsätilojen omistusjärjestelyjä sekä yhteismetsälainsäädännön käyttöä.

Maanmittauslaitoksen tilusjärjestelytoimintaa on tarjolla koko maassa. Tilusjärjestelyjen toteutus perustuu alueellisen yhteistyön pohjalta todettuihin asiakkaiden tarpeisiin. Yhteistyö aluekehitys- ja aluehallintoviranomaisten kanssa korostuu. Tilusjärjestelytoimintaa toteutetaan osana EU:n maaseudun kehittämisen ohjelmaa 2007–2020 maa- ja metsätalousministeriön tilusjärjestelystrategian 2008–2013 mukaisesti. Vuoden 2013 jälkeen tilusjärjestelyjen tavoitteet määräytyvät maa- ja metsätalousministeriön uuden strategian perusteella. Maanmittauslaitos osallistuu maaseudun kehittämisen ohjelman 2014–2019 valmisteluun.

Julkisen päätösvallan valmistelua halutaan avata kansalaisille tietoverkkoja hyväksi käyttäen. Sähköisen asioinnin ja demokratian edistämishojelman (SADe) tavoitteena on kattaa keskeiset palvelut. Kansalaisille ja yrityksille suunnatuille sähköisille asiointipalveluille luodaan yhtenäiset rajapinnat eri tahojen tuottamiin julkisiin aineistoihin. Yhteiskunnallisesti ja kaupallisesti merkittävien sekä arjen sujuvuuden kannalta tärkeiden sähköisten palvelui-

1.11.2012

den on oltava esteettömästi toteutettuja niin, että palvelut ovat myös vammaisten ja ikäihmisten käytettävissä.

Ohjelmassa on seitsemän eri palvelukokonaisuutta, joista erityisesti rakennetun ympäristön palvelukokonaisuudessa (RYPK) kehitetään paikkatietoinfrastruktuuriin perustuvia sähköisiä palveluja. Ohjelma toteuttaa yleisen karttakäyttöliittymäpalvelun ja mahdollistaa sen käytön halutuilla Internet-sivuilla.

Kunnat voivat käyttää tulevaisuudessa kuntien rakennetun ympäristön sähköiset palvelut -hankkeen (KRYSP) ratkaisuja toimialasektoriensa sisäisessä tiedonvaihdannassa. Tilastoaineistot ja erilaiset rekisterinäköymät integroituvat paikkatietoliittymään ja kokonaisuus kehittyy sekä kansalaisten asiointikanavaksi erilaisiin palveluihin että päättäjien päätöksenteon tueksi.

1.1.2 Palvelujen kysyntä ja laatu

Asiakkaiden ja yhteiskunnan tarpeet ohjaavat Maanmittauslaitoksen palvelutuotantoa. Asiakkaat vaativat nopeaa, laadukasta ja hinnaltaan edullista palvelua. Kiinteistötiedon kanssa käytetään yhä useammin maankäytön oikeuksia ja rajoituksia koskevaa tietoa. Maastotietojen liittäminen maankäyttötietoihin on kasvussa. Yhteiskäyttöön perustuvien verkkopalveluiden kysyntä kasvaa ja tietojen liitettävyyden erilaisiin Internet-pohjaisiin käyttösovelluksiin on yhä tärkeämpää.

Eryteisesti yksinkertaisten asioiden käsittely siirtyy verkkoon. Samalla siirrytään kohti automaattisia päätöksentekoprosesseja. Asioinnista tulee vuorovaikutteista, ja vahvaan tunnistautumiseen perustuvaa sähköistä asiointia lisätään, mikä on askel kohti kansalaisen asiointitilin käyttöä. Rajapintapalvelut yleistyvät tietopalvelussa. Lisääntyvä tietojen käyttö lisää viranomaisneuvonnan tarvetta.

Sekä kiinteistörekisterin että lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin tietosisältöön kohdistuu parantamisodotuksia. Maastotiedoilta odotetaan tasalaatuista sijaintitarkkuutta sekä ajantasaisuutta erityisesti liikenneyhteyksien, osoitteiden ja rakennusten osalta. Koko maan kattavan nykyistä tarkemman maanpinnan korkeustiedon tarve on korostunut. Laserkeilauksella tuotettavan uuden korkeusmallin tuotantoa ohjasivat alkuvaiheessa tulvakartoituksen tarpeet. Nykyisin Maanmittauslaitoksella on paremmat mahdollisuudet ottaa aineistojen käyttäjien muut tarpeet huomioon tuotantoalueita valittaessa.

Maanmittaustoimitusten ja kirjaamisasioiden kysyntä seuraa yleisiä taloudellisia suhdanteita. Yleisen taloudellisen tilanteen elpymisen seurauksena niiden kysynnän on arvioitu vähitellen nousevan, mutta kehittyvän epätasaisesti maan eri osissa. Tällä hetkellä kuitenkin Euro-alueen epäselvä tilanne vaikeuttaa talouden kehityksen ennustamista. Myös muiden tuotteiden ja palvelujen kysynnän kehityksessä on alueellisia eroja.

Euroopan yhdentymiskehitys ja muu kansainvälistyminen vaikuttavat voimakkaasti Maanmittauslaitoksen toimintaan. Euroopan Unionin komissio haluaa entistä voimakkaammin vaikuttaa siihen, minkälaisia paikkatietoja koko unionin alueelta kerätään. Kartantuotannossa uudistamistarve kohdistuu ETRS89-järjestelmän käyttöön siirtymisen jälkeen erityisesti N2000-korkeusjärjestelmän käyttöönottoon sekä keskeisten paikkatietoaineistojen kohde- ja tietomallien yhdenmukaistamiseen ja helppokäyttöisiin tietopalveluihin.

1.11.2012

Kiinteistöjen vaihdantaan ja panttaukseen liittyvä, valtioiden rajat ylittävä tiedon tarve kasvaa EU:n sisämarkkinoilla. EULIS- hankkeella edistetään osallistujamaiden kiinteistötietojen saatavuutta kansallisten rajojen ylitse yhteisen palveluportaalin avulla. eJustice-aloitteella halutaan rakentaa laaja eurooppalainen sähköinen oikeudellisten menettelyjen ja tiedonjakelun verkosto sekä tavoitellaan EULIS-jäsenmaiden kiinteistörekisterien sisällyttämistä sen palveluun. Myös 22 eurooppalaisen maan kaupparekisterien yhteinen tietopalvelu (EBR) parantaa rajojen yli tapahtuvaa kiinteistötietojen hyödyntämistä.

1.1.3 Teknologian kehitys

Tekniikka kehittyy koko ajan, mikä näkyy Maanmittauslaitoksen käyttämän teknologian jatkuvana uudistamistarpeena. Tietotekniikan merkitys tulee korostumaan yhteiskunnallisten tavoitteiden toteuttamisessa. Tietotekniikka on entistä näkyvämmiin kriittinen menestystekijä.

Kehittyvä tietotekniikka ja tehokkaat tietoverkot luovat uusia mahdollisuuksia. Yhteys Maanmittauslaitoksen ja kansalaisen välille syntyy yhä useammin tietoverkon kautta, ja keskustelu on vuorovaikutteista. Kansalaisten IT-osaamisen taso kohoaa merkittävästi, ja he odottavat, että myös hallinnon verkkopalvelut ovat kattavia. Organisaatiot rakentavat fyysisen asiakasrajapintansa tietoverkkopohjaisiksi joko nykyisten palvelumuotojen rinnalle tai niitä korvaamaan. Avointa lähdekoodia käytetään yhä yleisemmin MML:n tietojärjestelmien kehittämisessä.

Langattomien verkkojen yleistymisen on mahdollistanut, että tietoaineistoihin päästään käsiksi ja järjestelmiä voidaan hyödyntää ajasta ja paikasta riippumatta. Osa työn tekemisestä ja palveluista siirtyy verkkoon. Etäläsnäolon mahdollistavat teknologiat otetaan käyttöön, mikä vähentää matkustamistarvetta ja siten pienentää merkittävästi organisaation ekologista jälkeä. Etätö ja joustavat työajat tulevat yleistymään. Vaatimukset erityisesti viestintäteknologian reaaliaikaisten sovellusten - kuten mobiili- ja pikaviestinnän, videoneuvotteluiden ja ryhmätötekniikoiden - käyttämiseksi kasvavat.

Mobiiliteknologian käyttö yleistyy. Paikannusta ja navigointipalveluja käytetään elinkeinoelämän tarpeisiin, turvallisuutta lisäämässä, arkipäivän asiointitehtävissä sekä harrastustoiminnassa. Paikkatietoteknologia ja paikkatiedot integroituvat osaksi organisaatioiden operatiivisia tietojärjestelmiä. Peruspaikkatiedon tarjonta lisääntyy ja kansainvälistyy.

Laserkeilausaineistoja aletaan hyödyntää myös muiden maastotietojen ajantasaistuksessa ja keruussa. Laitos kerää tietoa ja kokemuksia tekniikoista, joilla voidaan tehdä matalien vesialueiden pohjien topografian ja syvyystietojen kartoitusta. Tekniikan kypsyttyä on mahdollista aloittaa kartoitukset ainakin tärkeimmillä meren rannikkoalueilla.

1.1.4 Kansainvälistyminen

Kansainvälisyys on osa Maanmittauslaitoksen muuttuvaa toimintaympäristöä ja tehtäväaluetta. Maanmittauslaitoksen Kansainvälisen toiminnan strategian mukaan pohjoismaisen ja lähialueyhteistyön rinnalla tärkeintä on Euroopan Unionin ja koko Euroopan alueen käsittävä yhteistyö. Laitosten väliset aie- ja puitesopimukset määrittelevät yhteistyön sisällön ainakin pohjoismaisella ja lähialueella. Strategia uusitaan TTS-kaudelle.

1.11.2012

Eurooppalaisen referenssiaineiston luominen ja EU:n paikkatietojen yhdenmukaistamistavoitteet vaikuttavat Maanmittauslaitoksen toimintaan. EU:n jäsenvaltioiden rajat ylittävä rekisteri- ja sijaintitietojen kysyntä kasvaa. Kansainväliset hankkeet kuten INSPIRE, EULIS, GMES, Arctic SDI, eJustice ja Mortgage Credit in the EU edellyttävät Maanmittauslaitoksen aktiivista osallistumista.

1.1.5 Taloudelliset edellytykset

Maanmittauslaitoksen toiminta jakaantuu maksulliseen ja budjettirahoitukseen toimintaan. Maksullisen toiminnan tehokkuus ja maksujen ajantasaisuus takaavat, että kustannukset voidaan kattaa. Hyvissä ajoin käytettävissä oleva tieto budjettirahoituksen tuotannon tilauksen sisällöstä helpottaa toiminnan suunnittelua tehokkaaksi ja tarkoituksenmukaiseksi.

Budjettirahoituksen tasoon vaikuttavat valtiontalouden tilan kehittyminen lähivuosina sekä vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman toteuttaminen. Tällä hetkellä ollaan menossa kohti niukkenevien resurssien aikaa.

Digitaaliset maastotietoaineistot avattiin 1.5.2012 maksuttomaan käyttöön. Maksuttomuuden piiriin tulevien aineistojen määrä lisääntyy TTS-kauden aikana. Näiden tietoaineistojen ylläpito, tietopalvelu ja tuki kasvattavat budjettirahoituksen tarvetta.

Hallinnon kasvava riippuvuus tietotekniikasta lisää sekä uusien hankintojen että olemassa olevan järjestelmien ylläpidon rahoitustarvetta. Tietovarastojen perusparannushankkeiden valmistuttua saadaan tosin osa investoinneista takaisin tehostumishyötyjen realisoituessa.

Tilusjärjestelyjen kysyntä pysyy viime vuosien tasolla. Hallitusohjelmassa mainitaan järjestelyjen käyttö yhtenä maatalouden tuottavuuden parantamisen välineenä. Kiinteistötoimitusten tukemismääräraha ei kuitenkaan kasva, minkä vuoksi joudutaan etsimään sekä vaikuttavuudeltaan nykyistä tehokkaampia keinoja käyttää myönnettyä määrärahaa että muita rahoituslähteitä. Yhtenä rahoitusmuotona selvitetään tilusjärjestelyihin liittyvän infran rakentamisen kustannusten osittaista rahoittamista EU:n maaseudun kehittämisvaroista tulevalle rakennerahastokaudella 2014–2022.

1.2 Vaikuttaminen toimialan vaikuttavuustavoitteisiin

Maanmittauslaitoksen toiminnan vaikuttavuus kohdistuu yhteiskuntaan ja asiakkaisiin.

Maanmittauslaitos tukee toimialansa vaikuttavuustavoitteiden toteuttamista keskittymällä ydintehtäviinsä.

Maanmittauslaitoksen perusrekisterit ja niihin rinnastettava maastotietojärjestelmä sekä paikkatietoinfrastruktuurin merkityksen kasvu korostavat Maanmittauslaitoksen roolia yhteiskunnan keskeisenä rekisteriviranomaisena ja alan verkostomaisen toiminnan veturina.

1.11.2012

Tietovarastot ovat laajassa käytössä

Maanmittauslaitos kokoaa yhteistyössä muiden tiedontuottajien kanssa maasto-, kiinteistö- ja maankäyttötiedoista koko valtakunnan kattavan, tietosisällöltään ja laadultaan tulevaisuuden käyttötarpeiden mukaisen kokonaisuuden. Maanmittauslaitoksen strategisena tavoitteena on, että sen hallinnoimat tietovarastot ovat laajassa ja kasvavassa käytössä koko yhteiskunnassa.

Kiinteistörekisteristä, lainhuuto- ja kiinnitysrekisteristä sekä maastotietokannasta saadaan luotettavasti ja nopeasti ajantasaiset ja oikeat tiedot maankäytön suunnittelun, verotuksen, väestökirjanpidon ja muihin yhteiskunnan tarpeisiin.

Verkkopalveluja kehitetään hallinnonalan strategian ja Maanmittauslaitoksen tietopalvelustrategian mukaisesti. Tietoaineistot ovat saatavilla ajantasaisina rajapintojen tai tiedostopalvelun kautta sekä erikseen luovutettavina tietotuotteina. Maanmittauslaitos edistää tietoaineistojen käyttöä muiden palvelutarjoajien jatkojalostetuissa tuotteissa, mutta ei toteuta asiakas- tai sektorikohtaisia räätälöityjä tietopalveluita mahdollisia viranomaistarpeita lukuun ottamatta.

Avoimen datapolitiikan yleistyminen hallinnossa lisää tietojen käyttömahdollisuuksia ja vaatimuksia Maanmittauslaitoksen tiedoille ja tietopalveluille. Maanmittauslaitoksen tavoitteiden mukaista on varmistaa, että rajapinnoista eteenpäin lisäarvopalveluita tuottavat mahdollisimman laajasti myös yksityiset yritykset. Maastotietojen avaamisella on tavoiteltu uusien innovaatioiden syntyä. Toteutettu maastotietojen maksuttomuus on ensi kokemusten valossa lisännyt niiden käyttöä huomattavasti.

Kiinteistörekisteri sijaintitietoineen muodostaa perustan yhteiskunnan ja asiakkaiden tarvitsemalle kiinteistötunnus pohjaiselle perusrekisterijärjestelmälle.

Paikkatietoinfrastruktuurin käyttöönottoa edistetään kehittämällä paikkatiedon palvelualustaa ja yleistä karttakäyttöliittymää yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Palvelualustan avulla käyttäjät voivat helposti määritellä ja julkaista karttakäyttöliittymiä verkkosivuilla ja yhdistää käyttöliittymiin käyttöoikeuksien sallimissa rajoissa paikkatietoinfrastruktuurin tarjoamia sisältöjä ja palveluja.

Maanmittauslaitoksen kehittämä Paikkatietoikkuna on yksi uusi askel kohti tulevaisuuden kokonaistietopalvelujärjestelmää. Se mahdollistaa useimpien tiedontuottajien aineistojen välittämisen yhden palvelun kautta. Suunnitelmakauden alkupuolella kehittämisen painopiste on INSPIRE-direktiivin edellyttämien palvelujen integroinnissa käyttöliittymätasolla. Painopiste siirtyy paikkatietoinfrastruktuurin levittämiseen sähköisiin asiointipalveluihin ja paikkatietoinfrastruktuurin hyödyntämiseen.

SADe-ohjelman rahoittamana toteutetaan yleinen karttakäyttöliittymäpalvelu, joka mahdollistaa karttakäyttöliittymän toteuttamisen ja upottamisen halutuille verkkosivuille avoimeen käyttöön. Palvelun käynnistäminen ja ajaminen tapahtuu Maanmittauslaitoksen paikkatiedon palvelualustalta. Palvelu on suunnattu viranomaiskäyttöön erilaisten julkisten sähköisen asiointin palvelujen karttatärpeiden tyydyttämiseen.

1.11.2012

Arkistopalvelujen laatua ja saatavuutta parannetaan sähköisen arkiston palvelujen kehittämisellä. Suunnitelmakaudella sähköisen arkiston palveluja tarjotaan ammattilaiskäyttäjien lisäksi kansalaisille Internetin kautta.

Tietovarastojen tiedot ovat ajantasaisia, luotettavia ja kattavia

Kiinteistörekisteri sekä lainhuuto- ja kiinnitysrekisteri ovat jatkuvasti ajan tasalla. Nykyinen tietosisällöltään edelleen osittain puutteellinen ja alueellisesti erilainen kiinteistörekisteri perusparannetaan ja yhtenäistetään maa- ja metsätalousministeriön Kiinteistörekisteri 2015 -strategian mukaisesti vuoteen 2015 mennessä. Sen jälkeenkin rekisteriin jää puutteellisuuksia, joiden korjaaminen edellyttää maa- ja metsätalousministeriön uuden strategian valmistumista ja sen mukaista rahoitusta.

3D-kiinteistöjen muodostaminen ja rekisteröinti on mahdollista vuoden 2016 loppuun mennessä.

Lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin tietojen perusparannusta jatketaan osana kirjaamisprosessin tehtäviä. Vuonna 2013 käyttöönotettava uusi kirjaamisjärjestelmä tehostaa entisestään myös lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin tietojen ylläpitoa, kun kirjaukset kohdistuvat jatkossa aina voimassaoleviin kohteisiin. Kirjaamisjärjestelmä uudistetaan ja otetaan käyttöön 4.3.2013, minkä jälkeen toteutetaan Kiinteistökaupan verkkopalvelu. Sen käyttöönotto-ajankohdaksi on suunniteltu 2.9.2013.

Kiinteistöjaotus vastaa maastossa ja rekistereissä omistajajaksittajakoja. Maanmittauslaitos huolehtii tästä kiinteistönmuodostamis- ja tilusjärjestelytoiminnalla omalla vastuualueellaan.

Maastotietojen tietosisältöä ja ajantasaistusta kehitetään INSPIRE-direktiivin, maa- ja metsätalousministeriön Yleisten kartastotöiden strategian ja asiakastarpeiden mukaisesti. Maaseutuviraston peltorekisterin geometriatiedot perusparannetaan yhteensopiviksi maastotietojärjestelmän kanssa.

Asiakkaan ja muiden sidosryhmien tarpeet on tyydytetty

Maanmittauslaitoksen antama palvelu on tasapuolista, luotettavaa, nopeaa ja oikeudenmukaista. Palvelutasossa olevat erot maan eri osien välillä poistetaan.

Toimitustuotannon strategia määrittelee tavoitteet asiakaslähtöisyydelle, toimitusten laadulle sekä menettelyn uudistamiselle. Maa- ja metsätalousministeriön tilusjärjestelystrategia ohjeistaa, minkälaisia tilusjärjestelyjä tehdään ja millä edellytyksillä niitä tuetaan.

Verkkopalveluiden vaikuttavuutta kasvatetaan erityisesti tarjoamalla tietoaineistot kattavasti, helppokäyttöisesti ja ajantasaisina rajapintapalveluissa. Vaatimus ympäristörasituksen pienentämiseksi sekä esim. etäasioinnin lisäämiseksi tulee vaikuttamaan asiakaspalvelun järjestelyihin. Yhä useampi asiakas haluaa asioida verkon kautta, mikä mm. lisää asiakkuudenhallintajärjestelmän tarvetta. Fyysiset asiakaspalvelupisteet säilytetään niin kauan kuin niille on perusteltu asiakastarve.

Asiakkaiden neuvontatarve kasvaa lisääntyneen aineistojen käytön seurauksena. Lisääntynyt käyttö tuottaa myös lisää reklamaatioita, jotka viedään nopeasti korjattavaksi ja päivitettäväksi tuotanto- ja ylläpitoprosesseihin

1.11.2012

1.3 Toiminnalliset linjaukset

TTS-kauden alussa 1.1.2014 otetaan käyttöön Maanmittauslaitoksen uusi organisaatio, mikä on päätetty toteuttaa maa- ja metsätalousministeriön asettaman selvitysmiehen raportin ehdotusten pohjalta. Uudella organisaatio- ja toimialuerakenteella mahdollistetaan kestoajkojen lyhentäminen ja resurssien käytön tehostaminen sekä erityisen substanssi- ja sidosryhmäosaamisen tehokas hyödyntäminen.

Maanmittauslaitoksen toiminta perustuu sen strategisten tavoitteiden toteuttamiseen. Koska lähes kaikella laitoksen toiminnalla on vaikutuksia yhteiskuntaan ja ympäristöön laajasti tarkasteltuna, laaditaan Maanmittauslaitoksen ympäristö- ja yhteiskunnallisen vaikuttamisen strategia, jonka toteuttamisen seuraamiseksi kehitetään mittarit, määritellään niille tavoitearvot sekä järjestetään seuranta. Green Office -ajattelu vakiintuu.

Johtamisella pidetään huolta siitä, että laitoksessa on osaava henkilökunta joka työskentelee tuottavasti ja kannattavasti kumppanien kanssa yhteistyössä, modernia teknologiaa hyödyntäen ja ympäristöasiat huomioon ottaen.

1.3.1 Toiminnallinen tehokkuus

Toiminta on tuottavaa ja taloudellista

Toiminnan taloudellisuutta ja tuottavuutta parannetaan prosesseja ja tietojärjestelmiä kehittämällä, muodostamalla taloudellisuutta edistäviä kumppanuuksia, toteuttamalla uutta vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelmaa sekä parantamalla organisaation toimivuutta. Uuden organisaatiomallin odotetaan helpottavan töiden järjestelyä laitostasolla ja säästävän lähinnä vähevinä hallintokustannuksina 3 miljoonaa euroa vuodessa.

Tuotannon suunnittelun ja toteutuksen lähtökohtana on, että pienenevällä panoksella voidaan tulevaisuudessa saavuttaa vähintään nykyinen tuotos.

Maanteiden rajaamistoimitukset on saatu päätökseen. Vapautuvat resurssit ohjataan mm. toimitusten kestoajkojen lyhentämiseen. Kestoajkojen lyhentämiseksi ja resurssien käytön tehostamiseksi tarpeellinen töiden siirtäminen on uudessa organisaatiossa selvästi helpompia toteuttaa. Maantietoimituksissa nopeutetaan korvauskysymysten ratkaisua siten, että toimitukset lopetetaan vuoden kuluessa tien valmistumisesta.

Erityistä substanssi- tai sidosryhmäosaamista vaativien toimitusten tekeminen on keskitetty. Laitoksen kaikkea asiantuntemusta hyödynnetään rutiniinomaisesti.

Toiminta on kannattavaa

Maanmittauslaitos pitää jatkuvasti huolta, että budjettirahoitteisen ja maksullisen toiminnan kannattavuus on asetettujen tavoitteiden mukaista.

Budjettirahoituksen tarve perustuu tavoitteelliseen rekisterien ja aineistojen perusparannus- ja ylläpitosuunnitelmien toteuttamiseen.

Tulorahoitus turvataan tehokkailla tuotantoprosesseilla sekä kilpailukykyisillä palveluilla ja tuotteilla.

1.11.2012

Yksinkertaistettu maanmittaustoimitusten hinnasto sekä sen laskentaprosessi otetaan käyttöön vuonna 2014. Ne synnyttävät säästöjä mm. vähentyneenä ylläpitotyönä. Muiden julkisoikeudellisten suoritteiden ja palveluiden sekä markkinatuotannon hinnoittelu pidetään ajan tasalla.

Verkostoituminen

Maanmittaustoimitusten ja kirjaamisasioiden vaatimien päätösten ja ratkaisujen asianmukainen tekeminen edellyttää riippumattomuutta suhteessa muihin toimijoihin. Muuten asiakkaiden tarpeiden mukaiset tulokset saadaan parhaiten aikaan verkostoitumalla kumppanien ja muiden sidosryhmien kanssa. Maanmittauslaitos tehostaa edelleen tätä toimintaa ja toimii aktiivisesti kahden- ja monenvälisissä suhteissa tavoitteiden saavuttamiseksi.

1.3.2 Tuotokset ja laadunhallinta

Tietojärjestelmien hyödyntäminen

Prosesseja ja tietojärjestelmiä ylläpidetään, kehitetään ja uusitaan jatkuvasti toiminnan varmistamiseksi ja tehokkuuden lisäämiseksi. Tuotteiden ja palvelujen laatua parannetaan ja yhtenäistetään. Tuotantokustannuksia alennetaan, palveluaikoja lyhennetään ja alueelliset palvelutasoerot poistetaan. Kehittämisyhteistyötä toimittajien ja muiden virastojen kanssa syvennetään.

Tietoturvallisuus on organisaation toimintakyvyn ylläpidon kannalta elintärkeää. Tietojärjestelmien toimivuus, tietoturva ja tietosuoja varmistetaan. Tietoturvallisuusasetuksen mukainen perustaso saavutetaan syyskuussa 2013 ja korotettu taso perusrekisterien osalta saavutetaan syyskuussa 2015. Varaudutaan niin normaali- kuin poikkeusolojen häiriötilanteisiin. Verkon kautta tapahtuvassa viranomaisasiointinnissa luotettava tunnistaminen on palvelun edellytys. Teknologian elinkaariskeihin varaudutaan tekemällä mm. tuotannon tietojärjestelmien elinkaari- ja vaatimuksenmukaisuusanalysejä.

Yhteiskunnan tuottavuus-, tehokkuus- ja vaikuttavuusvaatimukset edellyttävät yhä useammin yhteisiä tuotannollisia ja hallinnollisia prosesseja yhteistyökumppaneiden kanssa. Tietokantojen yhteiskäyttöisyyttä ja yhdisteltävyyttä ulkopuolisten toimijoiden tietokantoihin kasvatetaan. Maanmittauslaitos toteuttaa yhteentoimivuuden hallinnonalojen välillä ensisijaisesti rajapintojen ja standardien avulla.

Tietojärjestelmien kehittämisessä keskeisellä sijalla on sähköisen asiointin edistäminen. Rekisteritiedot, kartat ja aineistot toimitetaan asiakkaille sekä tietoverkkojen ja omien toimipisteiden että jälleenmyyjien kautta. Laitoksen tuottamat tietoaineistot ovat saatavissa verkossa rajapintapalvelun tai tiedostopalvelun kautta. Verkkopalveluja integroidaan myös osaksi ydinprosessien toimintaa. Näitä palveluja kehitetään tukemaan asioiden vireille tuloa, tiedottamista, seuranta, osallistumista, rekisterien ylläpitoa sekä toimituksissa tarvittavien tietojen hankintaa. Asiakaspalvelun luonne muuttuu yhä enemmän asiantuntijapalveluksi ja neuvonnaksi.

Valtakunnallisesti merkittävien tietovarastojen palvelukykyä kehitetään edelleen. Tietopalvelun jatkuvasta toimivuudesta huolehditaan.

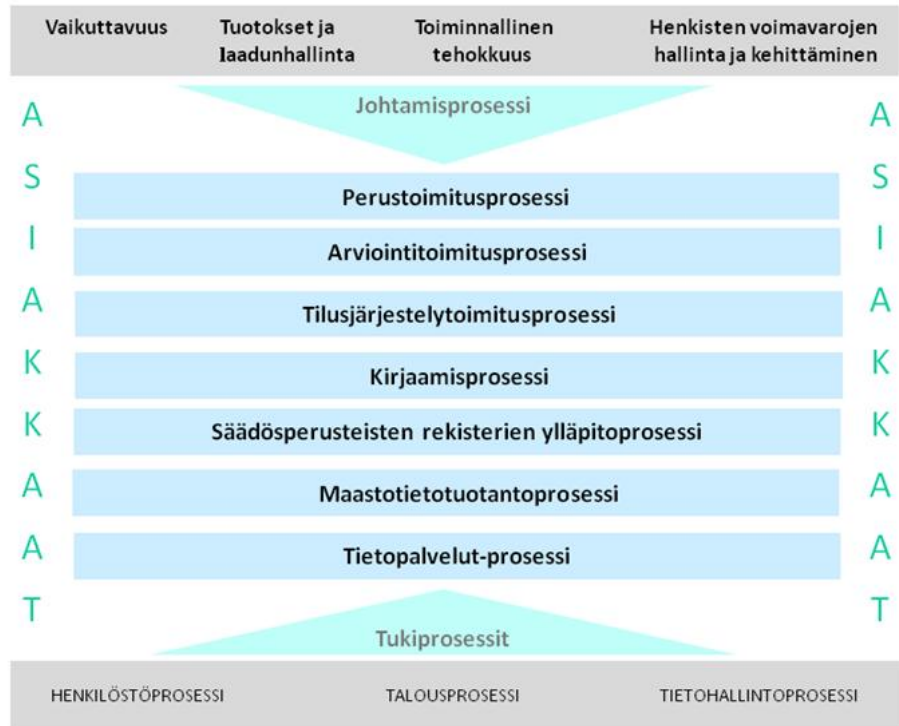
Kiinteistökaupan verkkopalvelu otetaan käyttöön 2.9.2013 ja sitä laajennetaan TTS-kauden alussa vaiheittain.

1.11.2012

Prosessit toimivat ympäristöä säästäen

Ympäristökysymykset otetaan huomioon kaikessa toiminnassa. Palveluiden ja tuotteiden suunnittelu, kehittäminen ja toteutus tehdään aina ympäristövaikutukset huomioon ottaen.

Ydin- ja tukiprosessit toimivat vahvistettujen laatu- ja toimintamallien mukaisesti. Tämä varmistaa asiakkaalle toiminnan yhdenmukaisuuden ja tasalaatuisuuden Maanmittauslaitoksen hajautetussa tuotanto-organisaatiossa. Prosessikokonaisuutta tarkistetaan tarvittaessa muutostarpeiden vaatimalla tavalla.



Kuva: Maanmittauslaitoksen prosessit

Toimitilojen käyttöastetta parannetaan. Ottamalla käyttöön muuntojoustavia tiloja, etätyön mahdollisuus toimistotyön vaihtoehtona sekä yhteiset työpisteet osalle liikkuvassa työssä mukana oleville, voidaan tilatehokkuutta nostaa merkittävästi. Green Office -konseptin käyttöönottosuunnitelmaa aletaan toteuttaa ensin pilottina ja sitten koko laitoksessa.

Matkat toteutetaan siten, että resurssit ja työpanos tulevat mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti ja tehokkaasti käytetyksi ja ympäristönäkökohdat parhaalla tavalla huomioon otetuksi. Kehittyvän tekniikan ja toimintatavan muutosten avulla voidaan lisätä etätyötä ja sähköistä läsnäoloa. Videoneuvottelu on kokouksien ja tapaamisten ensisijainen toimintamalli.

Hankinnat tehdään siten, että vähennetään materiaalista kuluttamista sekä haitallisia ympäristövaikutuksia tuotteen tai palvelun koko elinkaaren ajan sekä pyritään kokonaisratkaisuun, joka vastaa kysyntään ekologisesti ja taloudellisesti parhaalla tavalla.

1.3.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Henkilöstöjohtaminen perustuu Maanmittauslaitoksen tulevaisuuden tekijät, Henkilöstöstrategia 2010–2015 -asiakirjan linjauksiin.

1.11.2012

Maanmittauslaitos sovittaa hallitusti yhteen sille asetetut toiminnan ja henkilöstömäärän tavoitteet

Henkilöstön määrä mitoitetaan tehtävälähtöisesti ja suhteutetaan maksullisen toiminnan kysyntään ja palvelutavoitteisiin sekä budjettirahoitukseen. Henkilöstön määrä vähenee sekä budjettirahoitteisessa että maksullisessa toiminnassa. Henkilöstön määrää koskevat tavoitteet saavutetaan luonnollista poistumaa hyödyntäen. Uutta henkilöstöä rekrytoidaan tarpeen mukaan.

Maanmittauslaitos pitää yllä hyvää työnantajakuva ja yhteistyötä koulujen ja alan oppilaitosten kanssa välttämättömien rekrytointien turvaamiseksi. Laitoksen tunnettavuutta nuorison ja ammattia valitsevien nuorten keskuudessa lisätään mm. viestinnällä, yhteistyösopimuksin, työpaikkavierailuin sekä tarjoamalla harjoittelupaikkoja ja työssäoppimisjaksoja.

Henkilöstö ylläpitää nykyistä osaamistaan ja kehittää sitä tuleviin tarpeisiin

Jokainen työntekijä on tietoinen omista ja työyhteisönsä tulostavoitteista sekä oman työnsä merkityksestä kokonaisuudessa. Henkilöstölle luodaan systemaattisia oppimispolkuja työkiertoa, vierihoidoa ja mentorointia sekä omaa että ulkopuolista koulutustarjontaa hyödyntäen. Kaikki uudet työntekijät perehdytetään välittömästi omiin, tiimin, prosessin, toimintayksikön ja laitoksen tehtäviin sekä tiimitoimintatapaan.

Laitos tukee henkilöstön uusien tehtäväkokonaisuuksien ja toimintatapojen oppimista muuttuvassa toimintaympäristössä. Jokaisen työntekijän suoriutumista ja sen tueksi tehtävästä henkilökohtaisesta kehityssuunnitelmasta ja sen toteutumisesta sovitaan vuosittain tulos- ja kehityskeskustelussa. Tiimikohtaiset tulos- ja kehityskeskustelut ovat käytössä laajasti. Tiimeissä tehdään tiimisopimus.

Henkilöstön osaamisen kehittämisessä hyödynnetään uusia menetelmiä kuten verkko- ja videokoulutusta.

Esimiehet hallitsevat kaikki henkilöstöjohtamisen tehtäväalueet

Esimiehen käsikirja on tärkeä päivittäisjohtamisen työkalu oikeudenmukaisuuden ja yhtenäisen kohtelun toteuttamisessa. Henkilöstön osaamisesta huolehtiminen on yksi esimiehen tärkeimmistä tehtävistä. Esimiehet huolehtivat jaksamisesta ja työsuojelusta.

Johtamista kehitetään tukemaan muuttuvaa toimintaa. Tiimityö on Maanmittauslaitoksen mm. moniosaamiselle perustuva toimintatapa. Sillä varmistetaan palvelujen toimivuus, voimavarojen ja kykyjen esille saaminen sekä itseohjautuvuus. Samalla korostetaan yhteistyötä tiimien välillä laitoksen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Prosessitoimintamalliin kuuluvaa yhtenäisyyttä parannetaan edelleen henkilöstön asemaan, osaamisen johtamiseen ja palkitsemiseen ja niiden kautta myös työhyvinvointiin liittyvillä johtamiskäytännöillä.

Henkilöstö ja esimiehet toimivat hyvässä yhteistyössä. Viestintä on avointa. Henkilöstön hyvinvointia ja jaksamista seurataan henkilöstötutkimuksin, sairauspoissaolotilastoin ja keskusteluin. Varhaisen välittämisen mallia hyödyntäen selvitetään ongelmatilanteita ja etsitään niihin ratkaisuja.

1.11.2012

1.4 Kauden aikana toteutettavat tuottavuutta lisäävät ja toimintamäärärahatarvetta vähentävät toimenpiteet

Liikkuvan työn, etätöiden ja videoneuvottelulaitteiden aktiivinen hyödyntäminen lisää tuottavuutta vähentyneen matkustusajan seurauksena.

Käytössä olevien toimitilojen määrä vähenee toimitilauudistuksen myötä, mikä merkitsee myös alentuneita vuokra- ym. menoja.

Maastotietotuotannon yhteistyö kumppaneiden kanssa vähentää monikeräistä työtä. Tiedonkeruussa hyödynnetään yhteistyösopimuksia kuntien kanssa, ja Maaseutuviraston sekä Suomen Metsäkeskuksen kanssa tehtävät ilmakuvaukset lisäävät tiedonkeruussa hyödynnettävien ilmakuvien määrää.

Menossa olevat suuret tietojärjestelmähankkeet, kuten uusi kirjaamisjärjestelmä sekä kiinteistökaupan verkkopalvelu, tulevat käyttöönoton jälkeen tehostamaan tuotantoa ja palvelua. Sähköisen arkistoinnin menettelyt sekä asiakirjojen ja asioiden hallinnan uudet järjestelmät helpottavat versioiden hallintaa ja vähentävät asiakirjojen käsittelyyn ja postitukseen kuluvaa aikaa.

Hallitusohjelman mukaisesti valtionhallinnossa on käynnistetty vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman toteutus, jonka osana laaditaan ydintoimintanalyysit kaikilla hallinnonaloilla. Maanmittauslaitoksen esitykset ydintoimintanalyysin perusteella koskevat seuraavia toimintoja:

- Perustetaan yksi yhtenäinen valtakunnallinen maastotietojärjestelmä, jonka hallinnointi ja kehittämisvastuu olisi keskitetty Maanmittauslaitokselle.
- Kiinteistörekisteriin toteutetaan kattava ja systemaattinen perusparannus tieoikeuksien osalta. Työtä tuetaan lainsäädäntöä muuttamalla.
- Kaupanvahvistuksista luovutaan sähköisen kiinteistöjen kaupankäyntijärjestelmän käytön laajentumisen myötä. Niin kauan kuin kaupanvahvistusjärjestelmä on vielä käytössä (paperinen kiinteistökauppa), kaupanvahvistajan tehtäväksi määrätään skannatun kauppakirjan lähettäminen kirjaamisviranomaiselle.
- Toteutetaan uusi organisaatio, joka muodostuu kolmesta tulosalueesta (tuotanto, tuki ja hallinto) ja keskushallinnosta.
- Toimitusmenettelyä kehitetään yksinkertaistamalla ja yhtenäistämällä menettelyä, vähentämällä toimituslajeja, luomalla sähköinen asiointikanava sekä siirtymällä toimitusmenettelystä ensisijaisesti päätösmenttelyyn. Lisäksi hyödynnetään kokousmenettelyssä video- tai muuta etäosallistumisen mahdollistavaa tekniikkaa. Rajojen yms. kohteiden maastoon merkitseminen tehdään vain asiakkaan vaatimuksesta.
- Paperidokumenttien käsittelystä tulee päästä eroon kirjaamisprosessissa ottamalla uudet sähköiset järjestelmät (uusi kirjaamisjärjestelmä ja kiinteistökaupan verkkopalvelu) täysimääräisesti käyttöön. Toimintoa tulee kehittää yhteistyössä keskeisten toimijoiden (pankit, kiinteistöväkälittäjät) kanssa ja mahdollistaa asiakkaiden itsepalvelu. Kirjaamisasioiden käsittely voidaan keskittää.

1.11.2012

- Karttojen painamisessa siirrytään etukäteen painamisen sijasta tilauksen mukaiseen tuottamiseen.
 - Sähköisen asiointia kehitetään siten, että rutiiniasiat hoidetaan verkon kautta. Syvempää asiantuntemusta vaativat asiat käsitellään joko puhe-
limitse, paikan päällä asiakaspalvelussa tai videoyhteydellä joko asiakkaan omalta työpöydältä tai julkisen hallinnon yhteisistä asiakaspalvelupisteistä.
 - Kaavojen pohjakarttojen tarkastustoiminta siirretään kaikilta osin kuntien hoidettavaksi.
-

1.11.2012

2 VUOSIEN 2014 – 2017 TULOSTAVOITTEET

TTS-kauden tärkeitä tavoitteita



1.11.2012

2.1 Koko laitosta koskevat tavoitteet

2.1.1 Vaikuttavuus

Tietovarastojen tietojen kattavuus, ajantasaisuus ja luotettavuus

Kiinteistörekisterin perusparannus valmistuu vuoden 2015 loppuun mennessä siinä laajuudessa kuin se on määritelty maa- ja metsätalousministeriön vuonna 2005 vahvistamassa asiakirjassa "Kiinteistörekisteri 2015 - päämäärät ja toimintalinjat". TTS-kaudella tehostetaan tieoikeuksien perusparantamista. Tavoitteena on saada työ valmiiksi vuonna 2020.

Kiinteistörekisterin sijaintitietojen (kiinteistörekisterikartan) tarkkuutta parannetaan niillä alueilla, joilla rajamerkkien sijaintitarkkuus ei täytä asiakkaiden vähimmäisvaatimuksia.

Maastotietokantaa ajantasaistetaan alueellisesti vähintään 5 tai 10 vuoden välein. Karttalehdille on etukäteen määritetty ajantasaistusväli lehden arvioidujen maastomuutosten mukaisesti. Viiden vuoden välein ajantasaistetaan maastotietoja taajamissa ja muilla alueilla, joilla on paljon rakentamisesta johtuvia muutoksia.

Maastotietojen ajantasaisuusvaatimuksen toteutumista seurataan maastotietokannan ajantasaisuusindeksin avulla. Ajantasaisuusindeksin arvo nostetaan koko maassa 100 %:iin. Samanaikaisesti huolehditaan, että maastotietojen käyttäjien kannalta keskeiset teemat ovat ajantasalla. Ties- tö- ja osoitetiedot sekä asuin-, loma-, liike- ja teollisuusrakennukset ajantasaistetaan vuosittain.

Vuosittaiset kattavuustavoitteet ovat:

KATTAVUUS %	tot.			2013	2014	2015	2016	2017
	2010	2011	täv.					
KIINTEISTÖREKISTERIN PERUSPARANNUS (luvut vastaavat KR:n kattavuusindeksitaulukon laskentatapaa, jossa lähtö- eli nollatasona on tilanne 1.1.2003) kiinteistörekisterissä:								
KR:n perusparannuksen kattavuusindeksi	70	73	81	89	93	96	97	99
- Vesioikeudelliset kylät selvitetty alueellisesti ja osakasluettelot vahvistettu	97	98	99	100	-	-	-	-
- Muiden yhteisten alueiden osakasluetteloita tehty ja vahvistettu	63	76	83	90	95	100	-	-
- Epäselvien palstojen selvitysaste asemajämskäävat	69	73	79	86	93	98	100	-
- käyttöoikeusyksiköiksi	100	-	-	-	-	-	-	-
- Luonnonsuojelualueiden rekisteröinti käyttöoikeusyksiköiksi	100	-	-	-	-	-	-	-
- Vesilain mukaiset päätökset käyttöoikeusyksiköiksi	100	-	-	-	-	-	-	-
- Yksityistierekisterin teiden rekisteröinti käyttöoikeusyksiköiksi	99	100	-	-	-	-	-	-
- Erillisten vesijättöjen tilaksi muodostaminen	11	25	38	55	83	100	-	-
- Toimituksessa perustettujen erityisten etuuksien selvittäminen	63	78	82	96	100	100	-	-
MAASTOTIEDOT								
- Maastotietokannan ajantasaisuusindeksi %	95	96	96	97	98	99	100	100

Tietovarastojen käyttö

Rekistereihin kohdistuva suuri kysyntä tulee edelleen kasvamaan. Ammattikäyttäjien pääasiallinen palvelukanava on Internet. TTS-kaudella kaikki luovutettavissa olevat tietoaineistot tarjotaan ajantasaisina rajapintapalvelun tai tiedostopalvelun kautta. Tiedotusta tehostamalla ja kouluttamalla varmistetaan

1.11.2012

taan, että viranomaiset osaavat hyödyntää Maanmittauslaitoksen selaintieto- ja rajapintapalveluita. Verkkopalveluiden käytön tuki varmistetaan. Rajapintapalveluille määritellään palvelulupaus.

Merkittävä osa kansalaisten asioinnista tapahtuu itsepalveluna verkon kautta. Kaikki käyttörajoituksettomat MML:n aineistot saatetaan kansalaisten selattavaksi TTS-kauden loppuun mennessä. Omien kiinteistötietojen selaaminen maksutta on mahdollista TTS-kauden alussa.

Tietovarastoista luovutettavien tietojen määrä kasvaa. Tavoitteena on, että tiedostojen hakumäärä tiedostopalvelusta lisääntyy.

Asiakkaan / sidosryhmän tarpeiden tyydyttäminen

Maastotietokannan luotettavuus pidetään korkeatasoisena viemällä tiestösä ja rakennuksissa tapahtuneet muutokset jatkuvasti tietokantaan. Luotettavuutta kuvaava tietojen 95 %:n täydellisyystavoite ylitetään.

Lohkomisten kestoajatavoite on 6 kk. Alueelliset palvelutasoerot minimoidaan.

Infrastruktuurihankkeisiin liittyvissä lunastus-, maantie- ja ratatoimituksissa kestoajatavoite hankkeen valmistumisesta toimituksen lopettamiseen, alle 12 kk, saavutetaan vuonna 2015.

Asiakkaan ja sidosryhmän tyytyväisyys Maanmittauslaitoksen palveluihin ja tuotteisiin mitataan kahden vuoden välein. Tavoitteena on pitää yllä saavutettu hyvä tulos.

TTS-kauden lopulla otetaan toimitustuotannossa käyttöön sähköisen asiainnin mahdollisuus. Toimituksen asianosaiset voivat jättää vaatimuksiaan ja muita tietoja toimitusinsinööriille sekä tutustua toimituksen asiakirjoihin.

Valtakunnallinen asiakkuuksien ja tilausten hallintajärjestelmä otetaan käyttöön TTS-kauden alkupuolella.

Paikkatietoinfrastruktuurin kehittäminen

Maanmittauslaitos toimii aktiivisesti paikkatietoinfrastruktuurin kehittämisessä tulossopimuksissa vuosittain sovittujen tavoitteiden mukaisesti.

Maanmittauslaitoksen omia paikkatietoaineistoja kehitetään ja tarjotaan osaksi paikkatietoinfrastruktuuria koko TTS-kauden yhteiskäyttöisyyden vaatimukset huomioon ottamalla. Kehittämistä ohjaavat Euroopan unionin parlamentin ja neuvoston direktiivi yhteisön paikkatietoinfrastruktuurin (INSPIRE) perustamisesta, kansainvälinen standardointi, EuroGeographicsin hankkeet EGM (EuroGlobalMap), ERM (EuroRegionalMap), laki paikkatietoinfrastruktuurista (421/2009), valtioneuvoston asetus paikkatietoinfrastruktuurista, yleisten kartastotöiden strategia, kansallinen paikkatietostrategia ja harmonisointi muihin keskeisiin kansallisiin paikkatietoaineistoihin sekä tietohallintolaki ja tietoturva-asetus ja kansalliset suositukset.

Yleinen karttakäyttöliittymä ja paikkatiedon palvelualusta kehitetään ja otetaan käyttöön TTS-kauden alkupuolella. Palvelu hyödyttää erityisesti viranomaisia, jotka kehittävät kansalaisille suunnattuja sähköisiä asiointipalvelu-

1.11.2012

ja. Paikkatietojen merkitys erilaisissa palveluissa tulee kasvamaan ja tätä kautta laitoksen yhteiskunnallinen rooli kasvaa:

- Maanmittauslaitos tukee aineisto-organisaatioita INSPIRE-direktiivin kansallisessa toteuttamisessa: huolehtimalla direktiivin ja sen täytäntöönpanosäännösten soveltamista, teknisiä kysymyksiä ja paikkatietoaineistojen ja niiden käyttöehtoja ja sopimusmalleja koskevasta neuvonnasta,
- toteuttamalla muina tukipalveluina aineistojen muuntamiseen ja tietopalveluiden yhdistämiseen liittyviä verkkopalveluita,
- pitämällä yllä palveluita ja paikkatietoinfrastruktuurin yleistä toimivuutta ja hyödyntämistä tukevaa Internet-sivustoa (kansallinen paikkatietoportaali Paikkatietoikkuna),
- lisensoimalla Paikkatietoikkunan lähdekoodi avoimen lähdekoodin (Open Source) periaatteiden mukaan paikkatietoyhteisön käytettäväksi ja
- osallistumalla aktiivisesti INSPIRE-direktiivin kansallisen toimeenpanon ohjeistamiseksi JHS-järjestelmän ja suositusten kehittämiseen.

Lisäksi Maanmittauslaitos:

- huolehtii paikkatietoasiain neuvottelukunnan sihteeristön tehtävistä,
- julkaisee vuosittain yhteenvedon paikkatietoinfrastruktuurista annetun lain seurannasta,
- tekee tunnetuksi paikkatietoaineistoja ja – tekniikkaa mm. järjestämällä vuosittain Paikkatietomarkkinat ja julkaisemalla POSITIO -lehteä,
- osallistuu valtionvarainministeriön rahoittamaan Sähköisen asiointin ja demokratian vauhdittamisen SADe-ohjelmaan ja
- osallistuu luonnonsuojeluhallinnon suojelualueita koskevan tiedon hallinnan kehittämisen (SALTI) hankkeeseen.

2.1.2 Toiminnallinen tehokkuus ja sen kehitys

Kustannukset laskevat TTS-kauden loppuun mennessä 118,7 milj. euroon eli 5 % vuoden 2011 tasosta (125,1 milj. euroa). Merkittävimmät syyt kustannusten laskuun ovat sopeutuminen rajaamisasioiden päättymiseen, kirjaamisprosessin tehostuminen tietojärjestelmäkehityksen myötä sekä organisaatiouudistuksen johdosta toteutettu toiminnan kehittäminen. Taloussuunnitelmat on laadittu samaan hinta- ja kustannustasoon kuin vuoden 2013 talousarvio.

1.11.2012

Päätoimintojen kustannukset ja henkilötyövuodet (milj. euroa, htv).

	Toteu- tuma 2010	Toteu- tuma 2011	Arvio 2012	TA 2013	TTS 2014	2015	2016	2017
B. Viranomais- ja asiantuntijatoiminta sekä muiden julkisihyödykkeiden tuottaminen ja näiden edellyttämä kehittäminen								
TUOTOT								
Budjettirahoitteinen toiminta	1,4	1,5	0,9	0,8	0,5	0,6	0,5	0,5
Maksullinen, julkisoikeudellinen toi	71,3	74,7	70,2	70,4	67,5	67,7	67,6	67,3
Yhteensä	72,6	76,2	71,1	71,2	68,0	68,3	68,1	67,8
KUSTANNUKSET								
Budjettirahoitteinen toiminta	46,6	47,8	48,8	50,9	53,1	49,4	49,3	49,4
Maksullinen, julkisoikeudellinen toi	74,1	73,1	71,6	71,5	68,8	67,9	67,5	67,1
Yhteensä	120,7	120,8	120,4	122,4	121,9	117,3	116,8	116,5
HTV								
Budjettirahoitteinen toiminta	850	821	858	886	853	825	829	833
Maksullinen, julkisoikeudellinen toi	1004	983	1001	961	960	935	931	928
Yhteensä	1854	1805	1859	1847	1814	1760	1760	1760
D. Muut palvelut ja tuotteet ulkoisille asiakkaille								
TUOTOT								
	5,2	4,9	3,5	3,3	2,6	2,3	2,3	2,3
KUSTANNUKSET								
	4,8	4,3	4,9	3,1	2,5	2,2	2,2	2,2
HTV								
	34	33	31	30	29	28	28	28
Yhteensä								
TUOTOT								
	77,9	81,1	74,6	74,5	70,6	70,6	70,4	70,1
KUSTANNUKSET								
	125,5	125,1	125,3	125,5	124,4	119,4	119,0	118,7
HTV								
	1887	1838	1890	1877	1843	1788	1788	1788

Kustannukset toiminnoittain

	Toteu- tuma (milj. €) 2010	Toteu- tuma 2011	Arvio 2012	TA 2013	TTS 2014	2015	2016	2017
Budjettirahoitteinen toiminta								
Budjettirahoitteinen toimitustuotanto	6,5	6,7	10,0	7,9	7,4	7,2	7,0	6,8
Kirjaamisasiat (budj.)	0,9	2,0	2,2	1,9	1,7	1,7	1,7	1,8
Säädösperusteisten rekisterien ylläpitoprosessi	11,0	10,5	12,5	12,8	12,3	11,7	11,2	11,3
Maastotietotuotannon prosessi	16,8	16,0	16,3	16,2	16,8	16,4	16,4	16,3
Kehittäminen, tuotannon tuki ja muu budjettirahoitteinen toiminta	22,8	23,7	20,0	24,5	26,1	21,3	21,9	22,1
Yhteensä	58,0	59,0	60,9	63,3	64,3	58,3	58,2	58,3
Valmistus omaan käyttöön	-2,6	-5,1	-4,0	-4,0	-4,0	-2,0	-2,0	-2,0
Maksullisen toiminnan osuus kehittämisestä ja tuotannon tuesta	-4,5	-4,0	-3,9	-4,4	-3,6	-3,3	-3,3	-3,2
Siirto maksulliseen toimintaan	-5,2	-4,0	-4,2	-4,0	-3,6	-3,6	-3,6	-3,6
Yhteensä	45,9	45,9	48,8	50,9	53,1	49,4	49,3	49,4
Maksullinen toiminta								
Varsinaiset toimitukset	47,3	46,2	44,7	43,9	42,3	41,5	41,4	41,1
Kirjaamisasiat (julk)	15,2	17,2	16,8	17,9	17,3	17,2	16,9	16,8
Muut julkisoik. suoritteet	1,9	2,0	2,1	2,0	2,2	2,2	2,2	2,2
KTJ-tietopalvelu	8,7	7,6	8,0	7,8	7,0	7,0	7,0	7,0
Muut suoritteet	4,8	4,3	4,9	3,1	2,5	2,2	2,2	2,2
Yhteensä	77,9	77,3	76,5	74,6	71,3	70,1	69,7	69,3
Jakamattomat yhteiskustannukset	1,7	1,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ	125,5	125,1	125,3	125,5	124,4	119,4	119,0	118,7

1.11.2012

Kustannukset kustannuslajeittain

(1 000 €)	Toteu-	Toteu-	Arvio	TA 2013	TTS			
	tuma	tuma			2012	2014	2015	2016
Palkkakustannukset	87 333	87 773	87 887	87 738	87 368	85 299	85 382	85 427
Toimitilavuokrat	8 818	8 740	8 701	8 584	8 302	8 018	8 014	8 059
Palvelujen ostot	14 767	16 857	16 199	17 057	17 083	14 383	14 217	14 142
Muut kustannukset	11 931	10 873	10 870	9 232	9 895	8 990	9 015	8 799
Varaston muutos	-396	247	-111	271	-250	0	-200	-200
Valmistus omaan käyttöön	-2 555	-5 057	-4 000	-4 000	-4 000	-2 000	-2 000	-2 000
Poistot ja korot	5 607	5 708	5 727	6 635	5 971	4 746	4 546	4 456
MML YHTEENSÄ	125 505	125 141	125 273	125 517	124 369	119 435	118 974	118 683

Palkkakustannukset laskevat suunnittelukaudella henkilömäärän vähentymisestä johtuen noin 3 %. Toimitilavuokrat, palvelujen ostot ja muut kustannukset yhteensä laskevat 15 % johtuen toiminnan muutoksista ja toimintameno- ja säästöistä. Valmistus omaan käyttöön pienenee johtuen tietojärjestelmien kehittämisen jaksotuksesta.

Tuottojen jakautuminen (milj. euroa)

	Toteu-	Toteu-	Arvio	TA	TTS			
	tuma	tuma	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Tuotot toiminnan laadun mukaan:</i>								
Maksullinen toiminta	76,5	79,6	73,7	73,7	70,1	70,0	69,9	69,6
Yhteisrahoitteinen toiminta	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Yhteistoiminta	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Muut tuotot (EU-rahoitus, veroluonteiset tms.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Tuotot rahoituslähteen mukaan:</i>								
Maksut suoritteista/ palveluista (silloin kuin ei rahoit. muilta momenteilta)	76,5	79,6	73,7	73,7	70,1	70,0	69,9	69,6
Muilta TA-momenteilta	0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Budjettitalouden ulkop. rahastoilta	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Valtiontalouden ulkopuolelta	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tuotot yhteensä	76,6	79,7	73,7	73,7	70,1	70,0	69,9	69,6
<i>Tuottoja vastaavan toiminnan kokonaiskustannukset</i>								
Vastaavan toiminnan henkilötyövuodet	1038	1017	1032	991	990	963	959	955

Maksullisen toiminnan kannattavuus

Maanmittaustoimitusten, kirjaamisasioiden ja muiden julkisoikeudellisten suoritteiden vuotuinen kustannusvastaavuus toteutuu suunnittelukaudella.

Kiinteistötietojärjestelmän tietopalvelun vuotuinen kustannusvastaavuus toteutuu suunnittelukaudella. "Muut suoritteet" -ryhmästä on poistettu maastotietojen maksuttomien luovutusten kustannukset, minkä johdosta myös tämä ryhmän kustannusvastaavuus toteutuu suunnittelukaudella.

1.11.2012

Verkostoituminen

Maanmittauslaitos tehostaa edelleen yhteistyötä muiden kiinteistö- ja maastotietoja ylläpitävien organisaatioiden kanssa, jotta tietokannoista saadaan mahdollisimman suuri hyöty, päällekkäistä työtä voidaan vähentää ja tuotavuutta lisätä. Olemassa olevia kumppanuuksia ylläpidetään ja kehitetään. Uusia kumppanuuksia luodaan mm. toimintaympäristön muutosten luomien tarpeiden mukaan.

Maanmittauslaitoksen keskeisten kumppaneiden kanssa yhteydenpito on säännöllistä ja perustuu sopimukseen kumppanuuden sisällöstä ja tavoitteista.

2.1.3 Tuotokset ja niiden kehitys

2.1.3.1 Perus- ja arviointitoimitukset

Toimitustuotannon keskeinen tavoite TTS-kaudella on alueellisten palvelutasoerojen pienentäminen. Erityisesti toimitusten kestoajat pyritään saattamaan samalle nykyistä lyhyemmälle tasolle koko maassa. Tavoitteeseen päästään purkamalla tilauskanta. Arviointitoimitusten volyymi jää TTS-kaudella edellisiä vuosi alhaisemmalle tasolle rajaamistoimitusten valmistuttua vuonna 2013.

MAANMITTAUS- TOIMITUKSET ¹⁾	tot. 2010	tot. 2011	arv. 2012	TAE 2013	TTS 2014	TTS 2015	TTS 2016	TTS 2017
Kysyntä								
- toimituksia kpl	19 463	19 812	18 785	19 000	19 000	19 000	19 200	19 400
Tuotanto								
- toimituksia kpl	20 615	20 443	20 632	20 300	20 400	20 300	20 300	20 350
Tilauskanta								
- toimituksia kpl	14 522	14 539	11 827	13 500	12 000	10 800	9 700	8 750

Tuotantosuunnitelma perustuu arvioituun kysyntään ja läpimenoajan tavoitteeseen.

Lyhyt läpimenoaika on mahdollinen kestävästi vain, jos tilauskanta on riittävän pieni. Sen vuoksi tuotanto pitää mitoittaa kysynnän mukaan siten, että tavoite saavutetaan. Henkilöresurssit sovitetaan tuotannon mukaiselle tasolle.

Siirtymällä tuotanto- ja tukitoiminnoissa yhden valtakunnallisen toimialueen malliin parannetaan tuloksellisuutta sekä tasataan palvelutasoeroja maan eri osissa. Tuotantoa tehostetaan myös kehittämällä systemaattisesti lainsäädäntöä, tietojärjestelmiä ja toimintatapoja. Muualla kuin toimipaikalla tapahtuva työskentely on mahdollista liikkuvan työn teknologian ansiosta.

Lohkomisten mediaanilla mitattava kestoajatavoite on 6,0 kk. Sen saavuttaminen ja sillä tasolla pitäminen edellyttää määrätietoista työtä tilauskannan pienentämiseksi. Erityistä huomiota kiinnitetään läpimenoaikoihin maan eri osissa asiakkaiden tasapuoliseen kohtelun varmistamiseksi.

1.11.2012

Kestoajat	tot. 2010	tot. 2011	arv. 2012	TAE 2013	TTS 2014	TTS 2015	TTS 2016	TTS 2017
- lohkomiset, kk	7,0	6,9	6,8	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0

2.1.3.2 Tilusjärjestelytoimitukset

Pelto-tilusjärjestelyitä jatketaan koko maassa painopisteen ollessa keskeisillä maatalousalueilla. Tilusjärjestelyiden tukemismäärärahan väheneminen aiheuttaa haasteita aikaisemman tuotantotason ylläpitämiseen. Mahdollisuudet EU-rahoituksen hyödyntämiseen osana maaseudun kehittämisohjelmaa selvitetään. Metsien tila- ja -tilusrakenteen kehittämiseksi metsätilusjärjestelyiden sekä yhteismetsien muodostamisten volyymia kasvatetaan. Liikenneväylähankkeiden yhteydessä selvitetään hankkeiden vaikutukset maanomistusoloihin ja tarvittaessa haitallisia vaikutuksia ehkäistään mm. hanketilusjärjestelyin. Sidosryhmätoimintaa lisätään ja siten varmistetaan, että tilusjärjestelypalvelujen tarjonta perustuu alueellisen yhteistoiminnan pohjalta todettuihin yhteiskunnan ja asiakkaiden tarpeisiin.

Käytössä on asiakaslähtöinen tilusjärjestelyprosessi koko maassa. Asianosaisten näkemykset otetaan huomioon toimitusalueita rajattaessa ja toimenpiteitä suunniteltaessa. Käynnistämisen edellytyksenä on, että hankkeella on maanomistajien vahva kannatus. Tilusjärjestely on erilaisten maankäyttöön kohdistuvien tavoitteiden yhteensovittamista.

Metsätilusjärjestelyiden kokeiluhankkeista kerätään kokemuksia parhaista menetelmistä metsätilarakenteen kehittämiseen. Sidosryhmien kanssa jatketaan yhteistyötä metsätila- ja tilusrakenteen kehittämiseksi mm. muodostamalla uusia yhteismetsiä ja kasvattamalla olemassa olevia.

Tilusjärjestelyistä tiedotetaan alueilla, joilla on tarvetta ja edellytyksiä tilusrakenteen kehittämiseen. Tarveselvityksiä tehdään maanomistajien hakeuksesta. Pelto- ja metsätilusjärjestelyt kytketään osaksi alueen infrastruktuurin ja liikenneturvallisuuden parantamista.

Tilusjärjestelyiden hallintaan ja seurantaan rakennettu TILHI - tietojärjestelmä on käytössä kaikissa yksiköissä ja hankkeiden kustannusseuranta on osa tietojärjestelmää suunnittelukauden alussa.

Uusjakojen kestoajatavoite on alle viisi vuotta ja hankeuusjakojen alle kaksi vuotta suunnittelukauden aikana. Valtion talousarviossa vuodelle 2013 on uusjakojen mukauttamistoimenpiteisiin (perusparannuksiin) ja kiinteistönmuodostamislain 207.2 §:n mukaisten menojen tukemiseen on varattu 5,0 miljoonaa euroa. Tämä määräraha on 36 % pienempi kuin vuonna 2011. Mikäli tukemismääräraha pysyy vuoden 2013 tasossa suunnittelukauden ajan ja muita rahoituskeinoja ei löydetä, on uhkana uusjakojen kestoajan kasvaminen ja tuotannon supistuminen.

Luonnonsuojelun alueiden toteuttamisen liittyvät hankeuusjaot saatetaan loppuun suunnittelukauden alussa. Suojelun aluekiinteistöjen muodostaminen tehostetusti alkaa suunnittelukauden alkupuolella ympäristöministeriön ja Metsähallituksen luontopalvelujen kanssa sovittavalla tavalla ja laajuudessa.

Alueellisia tietoimituksia tehdään epäselvien tieoikeuksien järjestelemiseksi ja kiinteistörekisterimerkintöjen parantamiseksi. Tieoikeuksien perusparantamista varten tuotantoa lisätään voimakkaasti. Toimituksia tehdään niillä

1.11.2012

alueilla, joilla tieoikeudet ovat erityisen epäselvät, sekä nykyisillä ja tulevilla asemakaava-alueilla.

TTS-kaudella käynnistetään maatilojen ristikkäin kulkemisen vähentämiseen tähtäviä peltotilujärjestelyjä. Näiden järjestelyjen avulla pystytään vähentämään järjestelyalueen päätieverkon maatalousliikennettä, jolloin liikenneturvallisuus ja liikenteen sujuvuus paranevat. Talouskeskusetäisyyden lyhentyessä maatiloille aiheutuvat viljelykustannukset alenevat ja samanaikaisesti maatalousliikenteestä tulevat hiilidioksidipäästöt pienenevät. Nämä ns. RIKU-hankkeet edellyttävät eri toimijoiden yhteistyötä mm. tiedottamisen, neuvonnan ja maanhankinnan osalta.

Tilusjärjestelyiden vuosittainen tuotanto:

TILUSJÄRJESTELYT	tot.	tot.	arv.	TAE	TTS	TTS	TTS	TTS
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
- uusjaot, kpl	5	10	8	8	8	8	8	8

2.1.3.3 Kirjaamisasiat

Kirjaamishakemusten määräksi arvioidaan suunnittelukauden alussa 260 000 hakemusta/vuosi ja muutoin 262 000 hakemusta/vuosi. Lainhuutohakemusten käsittelyaika laskee suunnittelukauden loppuun mennessä 20 päivään työn tuottavuuden parantuessa sekä uusien sähköisten kirjaamisasioiden käsittelymenetelmien myötä.

Sidosryhmien kanssa (mm. pankit, kiinteistönvälittäjät ja asianajajat) tehdään jatkuvaa yhteistyötä kirjaamishakemusten laadun parantamiseksi ja asioiden käsittelyn nopeuttamiseksi. Yhteistyöllä pyritään myös varmistamaan, että keskeisimmät sidosryhmät käyttävät uusia sähköisiä järjestelmiä yhä enenevässä määrin.

TTS -kaudella jatketaan edelleen myös lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin tietosisällön perusparannusta. Keskeisimpiä perusparannustöitä suunnittelukaudella ovat puuttuvien henkilö- ja yhteisötunnusten merkitseminen lainhuuto- ja kiinnitysrekisteriin sekä vuokraoikeuksien kohdentaminen oikeisiin kiinteistöihin. Suunnittelukaudella perusparannustyön resurssitarve on kuitenkin vuonna n. 20 henkilötyövuotta. Perusparannuksessa hyödynnetään mahdollisimman laajasti myös muiden prosessien osaamista. Toimenpiteellä edistetään samalla kirjaamisprosessin ja muiden ydinprosessien yhteistyötä.

2.1.3.4 Säädosperusteisten rekisterien ylläpito

Kiinteistörekisteri ja KTJ:n kiinteistöosan muut tiedot

Asiakkaiden hakemat kiinteistörekisteriä koskevat yhdistämis-, laadunmuutos- ja muut päätökset tehdään viipymättä

Maanmittauslaitos huolehtii muiden viranomaisten tuottamien kiinteistörekisteritietojen ja KTJ:n muiden tietojen tallentamisesta. Ominaisuus- ja sijaintitiedot saadaan tätä varten digitaalisina ympäristöhallinnolta, Suomen metsäkeskukselta ja kaivosviranomaiselta.

Maanmittauslaitos varautuu tulossa olevaan suureen kuntarakenneuudistukseen ehdottamalla kiinteistörekisteriasetuksen muuttamista siten, että kiinteistörekisterissä siirryttäisiin niin sanottuun sijaintikuntaperiaatteeseen.

1.11.2012

Kiinteistötunnuksessa oleva kuntanumero ei silloin ilmoittaisi, mihin kuntaan rekisteriyksikkö kuuluu, vaan kunta ilmoitettaisiin yksikön ominaisuustiedoissa. Jos uudistusta ei tehdä, kuntien yhdistämisten häiriötön toteuttaminen kiinteistörekisterissä ei ehkä ole mahdollista. Joka tapauksessa kunta-liitosten voimaantuloa edeltävinä vuosina jouduttaisiin useiden kuukausien pituisiin rekisteröintikieltoihin suuressa osassa maata. Uudistuksen vuoksi Maanmittauslaitoksen ja useiden viranomaisten ja muiden organisaatioiden tietojärjestelmiä täytyy muuttaa.

3D-kiinteistöjen muodostamisen ja rekisteröinnin mahdollistava järjestelmä on käyttöönotettavissa vuoden 2016 loppuun mennessä.

Muut rekisterit (KHR, RHR ja yksityistierekisteri)

Kiinteistöjen kauppahintarekisterin tietosisältö ja ylläpito muuttuvat kiinteistökaupan verkkopalvelun vuoksi. Tallennustyö lisääntyy jonkin verran, koska eräät kaupanvahvistajien nykyisin tarkistamat tiedot täytyy selvittää viran puolesta.

Maanmittauslaitos osallistuu edelleen väestötietojärjestelmän rakennustunnuksen ylläpitoon (nk. RHR-työ). Maanmittauslaitoksen tavoitteena on, että nykyistä suurempi osa työstä siirtyy kuntien hoidettavaksi.

Yksityistierekisteri siirretään osaksi kiinteistötietojärjestelmää, jos asiaa koskeva lainsäädännön muutosehdotus toteutuu. Kuntien tielautakuntien tehtävät saattavat kauden loppupuolella siirtyä Maanmittauslaitokselle.

2.1.3.5 Maastotietotuotanto

Maastotietotuotannon vuosittaiset tuotantosuunnitelmat ovat:

MAASTOTIETOTUOTANTO	tot. 2010	tot. 2011	arv. 2012	TAE 2013	TTS 2014	TTS 2015	TTS 2016	TTS 2017
KIINTOPISTEVERKKO								
- korkeuspisteet kpl	592	555	550	550	550	550	300	300
MAASTOTIEDOT								
Määräaikainen (5-10 vuoden välein tapahtuva) ajantasaistus km ²	41 993	45 748	49 000	48 000	48 000	48 000	48 000	48 000
Korkeusmallia 2 m ruutukoko km ²	27 117	47 315	32 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
KARTTATUOTTEET								
karttalehtiä kpl								
- Peruskartta 1:25 000	134	154	130	150	150	150	150	150
- Maastokartta 1:50 000	40	40	40	40	40	40	40	40

Kiintopistetuo- tinto palvelee maastotietojen määräaikaista ajantasaistusta, ulkopuolisia kiintopisteiden käyttäjiä ja koordinaatti- ja korkeusjärjestelmien vaihtoa mm. kunnissa. Tasokiintopisteistön (EUREF-FIN 2. luokka) ylläpitomittauksista huolehditaan. N2000-korkeusjärjestelmän käyttöönottoa tukevia täydennys- ja uusintavaaituksia tehdään suunnittelukauden alussa nykyisellä volyyymilla. Suunnittelukauden lopulla tarve vähenee ylläpidon edellyttämälle tasolle.

Maastotiedoista ajantasaistetaan liikenneverkot ja osoitteet 3-12 kk:n välein sekä kuntien hallinnolliset rajat vuosittain. Koko maan asuin-, loma-, liike- ja teollisuusrakennukset ovat jatkuvassa ajantasallapidossa.

1.11.2012

Maaseutuviraston peltolohkorekisterin geometriatietojen perusparannus Maanmittauslaitoksessa aloitetaan. Peltolohkorekisterin geometriatietojen käsittely sisältyy maastotietokannan määräaikaisen ajantasaistuksen prosessiin vuodesta 2014 alkaen.

Laserkeilaukseen perustuvan tarkan 2 metrin ruutukoon korkeusmallin valmistus priorisoidaan yhteistyössä tarkkaa korkeustietoa tarvitsevien organisaatioiden kanssa. Uusi korkeusmalli on saatavissa pääosasta tiheään asutuista ja tulvavaara-alueista vuonna 2013. Ensisijaisen tavoitteen toteuttua MML2-korkeusmallin tuotantoa jatketaan valtakunnallisen kattavuuden saavuttamiseksi.

Maanmittauslaitos toimii aktiivisesti sellaisten laajojen alueellisten ilmakein- ja laserkeilaushankkeiden ohjaajana ja koordinoijana, joissa tuotetut aineistot tarjoavat merkittävää lisäarvoa maastotietojen ajantasallapitoon.

Peruskarttoja 1:25 000 ja maastokarttoja 1:50 000 tuotetaan koko maasta. Karttojen painamisessa siirrytään etukäteen painamisen sijasta tilauksen mukaiseen tuottamiseen. Ajantasaistustarpeesta riippuen karttoja uudistetaan 5 – 10 vuoden välein. Lapista ja muilta erittäin harvaan asutuilta seuduilta peruskartat painetaan harvemmin kuin kymmenen vuoden välein.

Kaikkien pienimittakaavaisten tuotantotietokantojen (1:100 000, 1:250 000, 1:1 milj. ja 1:3 milj.) ylläpitoprosessit perustuvat maastotietokannan muutostietoihin. Yleiseurooppalaiset aineistot ylläpidetään ja toimitetaan EuroGeographicsille annettujen määrittelyjen ja aikataulujen mukaisesti.

Maanmittauslaitos on paikkatietoinfrastruktuuriasetuksen (725/2009) mukaisesti ainoa valtakunnallisista digitaalisista paikannimiaineistoista vastaava viranomainen ja ylläpitää paikannimirekisteriä. Maanmittauslaitoksen kaikkien kartta-, maastotieto- ja tietopalvelutuotteiden nimistötiedot perustuvat paikannimirekisteriin, jonka nimien kirjoitusasu on Kotimaisten kielten tutkimuskeskuksen tarkistama. Vuonna 2014 käyttöön otettavat nimistötuotannon uudistetut tietojärjestelmät ja prosessit mahdollistavat paikannimirekisterin kehittämisen peruskartan nimivalinnasta riippumattomaksi yleiseksi paikannimitietojen perusrekisteriksi.

2.1.3.6 Tietopalvelut

Maanmittauslaitos huolehtii tehtävänsä mukaisesti maastoa ja kiinteistöjä koskevien perustietojen jakelusta erilaisten kanavien kautta. Aineistojen tarjontaa ja jakelua siirtyvät yhä enemmän rajapintapalveluiksi ja avointen aineistojen osalta itsepalveluna toteutettavan tiedostopalvelun piiriin. Perinteinen asiakaspalvelu säilyy edelleen yhtenä palvelukanavana.

Aineistojen verkkopakettia kehitetään. Kehittäminen perustuu verkkoratkaisuihin ja rajapintoihin. Valtionhallinnon asiointitilin käyttömahdollisuudet otetaan huomioon järjestelmien kehittämisessä. Karttapaikka uudistetaan ja sinne lisätään käyttörajoituksettomat MML:n aineistot. Vakiotuotteiden ja palvelujen osalta aineistojen tilaus ja toimitus automatisoidaan. TTS-kauden alkupuolella selvitetään ja käyttöön otetaan tarkoituksenmukaisin tapa myydä maksullisia tuotteita verkon kautta. Verkkopalveluille järjestetään riittävä käytön tuki.

Kansallinen paikkatietoportaali, Paikkatietoikkuna, tarjoaa käyttäjälleen käyttöliittymän paikkatietoinfrastruktuurin haku-, katselu-, lataus- ja muunnospalvelujen hyödyntämiseen. Portaalia ylläpidetään ja kehitetään.

1.11.2012

Viranomaisneuvontatarpeen lisääntymiseen asiakaspalvelussa varaudutaan. Sähköisten kanavien kautta saapuneiden toimeksiantojen käsittely organisoidaan TTS-kauden alussa. Samalla selvitetään julkishallinnon yhteispalvelupisteiden hyödynnettävyys asiakaspalvelussa.

Asiakaspalveluiden toimintatapa on yhtenäinen. Tuotetarjonta vakioidaan ja tuotteiden hinnoittelua ja käyttöehtoja yksinkertaistetaan TTS-kauden alussa. Henkilöstö tuntee tuotteet ja palvelut sekä tietää, mitä on tarjolla. Palvelutoiminnassa huomioidaan tietoturva koskevat ohjeet. Tietosuojasta huolehditaan.

Tilaustuotantoa tehdään siinä tapauksessa, että se tukeutuu laitoksen ydin toimintaan, mutta muuten Maanmittauslaitos ei itse tuota pitkälle jalostettuja palveluita ja tuotteita. Asiakkaat saavat jalostetut tuotteet ulkopuolisilta palveluntuottajilta ja jälleenmyyjiltä.

2.1.3.7 Arkistotoimi

Toimitustuotannon kaikki arkistointi tapahtuu suoraan sähköisesti. Toimitustuotannon vanhan aineiston osalta 80 % omasta tuotantotoiminnasta tapahtuu sähköisen ARKKI-järjestelmän kautta vuoteen 2015 mennessä.

Kirjaamisprosessissa kattava sähköinen arkistointi alkaa uuden kirjaamisjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä keväällä 2013. Myös kiinteistökaupan verkkopalvelun (syksy 2013) sähköisenä pysyväisarkistona toimii ARKKI-järjestelmä. Kirjaamisarkiston ja muiden saantoasiakirjojen takautuvaan suunnitelmalliseen sähköistämiseen ei toistaiseksi ryhdytä.

Pysyvä sähköinen säilyttäminen laajennetaan kattamaan digitaalinen ilma-kuva-arkisto. ARKKI-tietovarasto kasvaa noin 7 teratavua vuodessa.

Arkistopalvelujen laatua ja saatavuutta parannetaan sähköisen arkiston palvelujen kehittämisellä. Suunnitelmakaudella sähköisen arkiston palveluja tarjotaan ammattilaiskäyttäjien lisäksi kansalaisille internetin kautta. Arkistoihinkin liittyvää sähköistä asiointia kehitetään osana laitoksen verkkopalvelujen ja sähköisen asioinnin kehittämistä.

Kiinteistörekisterin ja maastotietokannan läpileikkausten pysyvä sähköinen arkistointi suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä arkistolaitoksen kanssa. Läpileikkaukset (joka kymmenes vuosi) on tarkoitettu ensisijaisesti myöhemmän tutkimuksen tarpeisiin ja ne luovutetaan säilytettäväksi arkistolaitokseen.

2.1.3.8 Hallinto

Tietohallinto

Maanmittauslaitoksen tietohallinnon tehtävänä on varmistaa tietojärjestelmien ja tietotekniikan luotettavuus ja että Maanmittauslaitoksen tietojärjestelmät tukevat luotettavasti ja kustannustehokkaasti niin ulkoista palvelutuotantoa kuin laitoksen sisäisiä toiminnallisia tavoitteita.

Tietohallinnossa painopisteenä on tuotantojärjestelmien ylläpito ja jatkokehittäminen. Maanmittauslaitoksen paikkatietoaineistojen yhteiskäyttöisyyttä toteutetaan tietohallintolain, INSPIRE-direktiivin ja kansallisen paikkatietostrategian tavoitteiden mukaisesti. Poikkihallinnollisuus ja verkostoituneet prosessit korostuvat palvelutuotannossa. Palvelutuotantoa ohjaavina teki-

1.11.2012

jöinä ovat muun muassa paikkatietojen hyväksikäytön laajeneminen, uudet sähköiset asiointitavat, asiakashyöty sekä julkishallinnon päällekkäisen tiedonkeruun ja varastoinnin välttäminen.

Tietojärjestelmien toimivuutta, tietoturvaa ja tietosuojaa kehitetään laadun- ja riskienhallinnan keinoin. Tavoite tietojärjestelmien palvelutasolle ja turvallisuudelle asetetaan palvelusopimuksissa. Valtakunnallisesti merkittävien tietovarastojen palvelukyky- ja käyttövarmuusjärjestelyt kattavat niin normaali- kuin poikkeusolotkin vaaditulla palvelutasolla.

Maanmittauslaitos kehittää ICT:n osalta jatkuvuuden hallintaa ja varautumista ICT-varautumisen edellyttämän lainsäädännön mukaisesti. Perusrekisterien osalta saavutetaan tietoturvallisuuden korotettu taso vuonna 2015.

Sähköistä asiointia kehitetään siten, että suurin osa palvelusta tarjotaan verkkopalveluna. Maanmittauslaitoksen ulkoiset sivut toteutetaan mobiilipäätelaitteystävällisiksi. Valtion yhteisen IT-arkkitehtuurin yhteensopivuus varmistetaan arkkitehtuurityöllä.

Maanmittauslaitoksen tietojärjestelmien käyttäjien sähköisen identiteetin hallintajärjestelmä otetaan käyttöön keskeisissä sovelluksissa.

Maanmittauslaitos ottaa Valtion ICT-palvelukeskuksen palvelut käyttöön toimialariippumattomissa palveluissa.

Viestintä

Viestinnän tavoitteena on lisätä yhteiskunnan päättäjien ja kansalaisten tietoutta Maanmittauslaitoksen palveluista. Viestinnän avulla lisätään muiden sidosryhmien ja asiakkaiden tuntemusta Maanmittauslaitoksesta asiantuntijana. Viestinnän avulla lisätään oman henkilöstön ymmärrystä laitoksen toiminnasta.

Viestintä on yksi johtamisen ja tuloksenteon väline. Vuorovaikutteinen ja ennakoiva viestintä vaikuttaa myönteisesti henkilöstön työhyvinvointiin ja työnteon tehokkuuteen. Työyhteisöviestintä on merkittävässä asemassa uusissa toimintayksiköissä.

Uuden organisaation käyttöönotto aiheuttaa paljon tarvetta keskustella. Johdon ja esimiesten muutosviestintävalmiuksia kehitetään, samoin kehitetään heidän verkkoviestintävalmiuksia. Prosessien viestintää tuetaan.

Julkisyhteisöt viestivät ilmeen avulla. Liikemerkki ja logo kertovat uudistuneesta ja nykyaikaisesta organisaatiosta. Maanmittauslaitoksen uusi logo otetaan käyttöön ja viedään läpi koko organisaation kaikkiin tuotteisiin TTS-kauden alussa.

Eri viestintäkanavia hyödynnetään laajasti muidenkin kuin viestinnän osa-alueilla. Asiakaspalvelussa sosiaalinen mediaa on yksi luonteva tapa hoitaa asiakaskontakteja. Sosiaalista mediaa hyödynnetään verkkotunnettuuden lisäämisessä, rekrytoinnissa ja imagotyössä.

Maanmittausalaa ja Maanmittauslaitosta tehdään tunnetuksi messuilla ja verkkosivujen avulla. Imagotyötä tehdään erityisesti nuorten keskuudessa yhteistyössä alan muiden toimijoiden kanssa. Maineenhallinta on yksinkertaisimmillaan ja parhaimmillaan hyvää yhteistyötä sidosryhmien ja tärkeimpien asiakkaiden kanssa yksilö- ja ryhmätasolla.

1.11.2012

Viestinnän painopisteitä TTS-kaudella ovat uuden organisaation sisäänajo, kirjaamisjärjestelmän käyttöönoton vahvistaminen, sähköisen kiinteistönvaihdannan tunnetuksi tekeminen ja vuorovaikutteisuuden lisääminen intranetin avulla. Verkkosivut mahdollistavat työskentelyn ja asiointin verkossa. Sosiaalista mediaa käytetään toimintaa tukevalla tavalla.

2.1.4 Laadunhallinta ja sen kehitys

Systemaattinen laadun ylläpito ja parantaminen jatkuu TTS-kauden ajan. Toimintaa kehitetään laitosityhtenäisesti ydin- ja tukiprosesseittain.

Tietojen keruu ja ylläpito sekä tuotteiden valmistus perustuvat vahvistettujen laatu-, kohde- ja tuotemallien käyttöön. Tietovarastojen laadun tarkastus on systemaattista, ja laadun seuraamista tuotannosta erillisenä lisätään. Laatudokumentteja päivitetään ja laatua kuvaavia tietoja liitetään osaksi aineistojen ominaisuustietoja. Prosessien parantamista tuetaan mm. sisäisten auditointien avulla. Prosessien mittaamista kehitetään. Euroopan laatupalkintokriteeristön mukaista itsearviointimenetelmää käytetään toiminnan kehittämisen tukena.

Maastotietokannan tietojen täydellisyyttä testataan vuosittain edellisenä vuonna ajantasaistetuilla karttalehdillä. Tiestö- ja osoitetietojen sekä rakennustietojen täydellisyyttä testataan vuosittain koko maassa.

Maanmittaustoimituksia varten luodaan yhtenäinen toimituslajista riippumaton laatumalli, joka mm. ottaa huomioon kiinteistörekisterin laatuvaatimukset, asiakaslähtöisyyden, yhteiskunnan tarpeet ja asiakkaille annettavat palvelutasolupaukset. Laatumalli varmistaa laadun ja palvelutason riippumatta toimitusalueen sijainnista tai muista vastaavista tekijöistä. Laatumalli myös mahdollistaa laadunvalvonnan ulkoistamisen.

Maanmittauslaitoksen IT- toiminnassa jatketaan valtastandardeihin, viitekehysiin ja parhaisiin käytäntöihin perustuvien mallien käyttöön ottoa.

2.1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

2.1.5.1 Yleistä

Henkilöstöjohtaminen perustuu 'Maanmittauslaitoksen tulevaisuuden tekijät, Henkilöstöstrategia 2010–2015' -asiakirjan linjauksiin ja niistä johdettuihin toimenpiteisiin. Toimintaympäristön muutoksista aiheutuu tehtävien määrän, sisällön, työprosessien ja menetelmien muutoksia.

Henkilöstön osaamisen ja tehtävien vaatimusten tasapaino ja henkilöstön osaamisen joustava käyttö on tärkeää. Osana kokonaisuutta on palkkausjärjestelmän uudistaminen.

Pysyvänä tavoitteena on hyvän työnantajakuvan ylläpitäminen välttämättömien rekrytointien turvaamiseksi.

Toimitustuotannossa yhden toimialueen mallin avulla voidaan joustavasti käyttää eri yksiköiden henkilöresursseja niin kysynnästä johtuvien äkillisten resurssitarpeiden tasaamiseen kuin erityisosaamisen hyödyntämiseen.

1.11.2012

Kirjaamisasioissa resurssit mitoitetaan uuden kirjaamisjärjestelmän ja uuden kiinteistökaupan verkkopalvelun edellyttämälle tasolle. Erityisesti lakimiestuen turvaamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota.

2.1.5.2 Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstön määrä

Henkilötyövuosien määrä vähenee 89 henkilötyövuodella verrattuna vuoden 2013 kehykseen. Vähennys aiheutuu vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman mukaisista henkilötyövuosien vähennyksistä. Tulostavoitteiden saavuttaminen edellyttää henkilöstöresurssien kohdentamista seuraavasti:

Henkilöstösuunnitelma

	Toteu- tuma (htv)	Toteu- tuma 2011	Arvio 2012	Arvio 2013	TTS 2014	TTS 2015	TTS 2016	TTS 2017	Muutos 2017- 2013
Budjettirahoitteinen toiminta									
Budjettirahoitteinen toimitustuotanto	78	77	91	90	79	77	75	72	-18
Kirjaamisasiat (budj)	13	28	31	30	20	20	21	22	-8
Säädösperusteisten rekisterien ylläpitoprosessi	176	167	184	185	168	163	158	154	-31
Maastotietotuotannon prosessi	221	204	203	203	203	198	198	197	-6
Kehittäminen, tuotannon tuki ja muu budjettirahoitteinen toiminta	216	196	218	222	232	228	237	247	25
Budjettirahoitteinen toiminta yhteensä	704	672	727	730	702	686	689	692	-38
Maksullinen toiminta									
Varsinaiset toimitukset	621	583	580	575	575	567	569	569	-6
Kirjaamisasiat (julk)	198	209	210	210	200	195	190	187	-23
Kiinteistötietojärjestelmä	4	4	5	6	7	7	7	7	1
Muut julkisoik. suoritteet	8	8	8	8	8	8	8	8	0
Julkisoikeudellinen tuotanto yhteensä	827	804	803	799	790	777	774	771	-28
Tietopalvelu ja tilaustuotanto	28	27	26	26	24	23	23	23	-3
Maksullinen toiminta yhteensä	859	832	829	825	814	800	797	794	-31
Tukipalvelut, Mml:n yleishallinto ja yksikön yhteiskustannukset	325	327	322	322	327	302	302	302	-20
TOIMINTA YHTEENSÄ	1887	1831	1878	1877	1843	1788	1788	1788	-89
Ulkopuolinen rahoitus	4	4	0	0	0	0	0	0	
Toimintamenot	1883	1835	1878	1877	1843	1788	1788	1788	-89

Toimintaympäristön muutosten vaikutuksesta laitoksen tehtävien määrä vähenee suunnittelukauden loppuun mennessä rekisterien ylläpidossa, kirjaamisasioissa, perus- ja arviointitoimitusprosesseissa sekä maastotietoprosessissa.

Kirjaamisasioiden henkilöstötarve vähenee uusien sähköisten järjestelmien vaikutuksesta. Henkilöstön määrän vähentymisestä huolimatta oikeudellisen osaamisen tarve säilyy kuitenkin ennallaan tai jopa kasvaa. Tämä aiheuttaa kirjaamishenkilöstölle jatkuvaa ja lisääntyvää koulutustarvetta

Toiminta laajenee tilusjärjestelyjen tarveselvityksissä, uusjaoissa ja hankeuusjaoissa.

Säädösperusteisten rekisterien ylläpitoprosessin henkilöstötarve vähenee vuoden 2015 loppuun mennessä, kun KR2015 -visiossa määritellyt tehtävät valmistuvat. Osa resursseista siirtyy jo aikaisemmin tieoikeuksien peruspantamiseen.

1.11.2012

Työmäärää maastotietotuotannossa vähentää lisääntyvä yhteistyö kumppanien kanssa ja muu työmenetelmien ja teknologian kehittäminen.

Arviointitoimitusprosessissa toiminta supistuu etenkin maantietoimituksissa rajaamistoimitusten valmistuttua. Kiinteistörekisterin perusparantamiseen liittyvät KML 283 §:n nojalla tehtävät kiinteistömääritykset vähenevät oleellisesti suunnittelukauden puolivälissä, kun yhteisten alueiden osakasluettelot saadaan vahvistetuiksi. Osa vapautuvista voimavaroista kohdennetaan alueellisten tietoimitusten tekemiseen.

Maksullisen toiminnan osuuden kasvun ja kysynnän vaihtelun vuoksi johtaminen on entistä haasteellisempää. Lisäksi on sovitettava yhteen toiminnalliset tavoitteet, suuri eläkepoistuma ja muu poistuma. Uutta henkilöstöä on kuitenkin rekrytoitava vuosittain.

Henkilöstörakenne

Asiantuntijoita tarvitaan tietojärjestelmien uusintaan ja uusien menetelmien käyttöönnottoon sekä hankintatoimeen. Perustoimitusprosessissa yhden henkilön (AMK -insinöörit, teknikot) toimitusten määrä kasvaa liikkuvan työn lisääntyneen soveltamisen seurauksena.

Toimitustuotannon tehtävissä selvitetään toimitusinsinöörien kelpoisuusjärjestelmä. Se perustuu hankittuun tutkintoon, sisäiseen ja ulkoiseen täydennyskoulutukseen sekä tehtäväkierrolla saavutettuun käytännön toimituskokemukseen. Lainsäädännöstä ehdotetaan poistettavaksi rajaukset koulutustason mukaisista tehtävistä.

Kartoitus- ja toimitusvalmistelutehtävät monipuolistuvat. Näissä tehtävissä toimivilta edellytetään sekä toimitusvalmistelun työvaiheiden että maastotöiden osaamista.

Maastotietotuotannon prosessissa tehtävien sisältö muuttuu. Siihen kuuluu maastotiedon käsittelyprosessi kokonaisuudessaan ja ulkopuolisilta kumppaneilta saatavan aineiston vieni maastotietojärjestelmään.

Kaikissa prosessissa korostuu osaavien tiiminvetäjien tarve.

Tukipalvelutehtävissä rekrytointitarve kohdistuu korkeakoulututkinnon ja ammatillisen tutkinnon suorittaneisiin. Asiantuntijoita tarvitaan nykyistä enemmän mm. verkkopalvelun tuen tehtävissä.

Kaikki tehtävät kehittyvät nykyistä monipuolisemmiksi ja edellyttävät osaamisen laajentamista oman perustehtävän ulkopuolelle.

2.1.5.3 Osaamisen johtaminen

Osaamisen varmistamisen lähtökohtana on Maanmittauslaitoksen ja toimintayksikön tavoitteista johdetut kehittymistarpeet. Laitoksen tehtäviä vähenee tai tehtävien edellyttämä osaaminen muuttuu. Lähtökohtana on, että henkilöstön osaaminen vastaa toiminnan tavoitteiden vaatimuksia. Osaamisen kehittäminen on nykyosaamisen ylläpitoa (mm. järjestelmämuutoksista aiheutuvaa) sekä tulevista tarpeista lähtevää uuden osaamisen hankintaa (osaamisen uudistaminen). Jälkimmäinen on erityisen kehittämisen ja seurannan kohteena.

1.11.2012

Osaamisen kehittämisessä otetaan käyttöön uusia menetelmiä tavoitteena kustannustehokkuus, joustavuuden ja vaivattomuuden lisäämisen sekä entistä parempi mahdollisuus kehittymiseen.

Oppimispolku- menetelmää sovelletaan toiminnan alueilla, joilla on erityinen tarve osaamisen laajentamiseen tai syventämiseen. Niiden kautta hankitaan pätevöitymistä uudelle osaamisalueelle tai monipuolistetaan nykyistä osaamista. Oppimispoluilla hyödynnetään erilaisia menetelmiä: työkiertoa ja vierihoitoa, mentorointia, MML:n ja sen ulkopuolista koulutustarjontaa.

Kirjaamistehtävien oppimispolku jatkuu. Oppimispolulla lisätään kirjaamistehtävissä toimivien valmiuksia vaativien, yksityisoikeudellista osaamista edellyttävien ratkaisujen tekemiseen. Asiakaspalvelun oppimispolulla syvennetään ja laajennetaan asiakaspalvelusihteereiden asiantuntijuutta.

Henkilöstön ja osaamisen joustava käyttö valtakunnallisesti on osa tuottavuustyötä. Tämä tulee ajankohtaiseksi mm. maanteiden rajaamistoimitusten päättymisen myötä. Uudistuva tuotannonohjaus ja yhteisen toimituksen malli mahdollistavat erityisosaamisen (esim. kiinteistöarviointi) hyötykäytön laajasti ja valtakunnallisesti. Yksittäisen toimituksen tekemiseen voidaan hyödyntää henkilöstöä ja osaamista valtakunnallisesti.

Lähivuosina poistuu eläkkeelle runsaasti osaamista, sillä suunnittelukauden aikana keskimäärin 70 henkilöä vuodessa saavuttaa 64 vuoden iän. Mentorointi vahvistuu edelleen yhdeksi keskeiseksi muodoksi, jossa MML:n ydinosaamista siirtyy senioriosaajilta nuoremmille.

Lähtökohtana on tutkintojen kautta saatu maanmittausalan tai jokin muu perusosaaminen. Lisäksi tarvitaan yleisiä valmiuksia. Jokaisen Maanmittauslaitoksessa työskentelevän tulee tuntea perusasiat laitoksen toiminnasta sekä hallita tehtäväroolinsa edellyttämä tietotekniikka ja tietoturva. Lisäksi tiimitaidot, taloudellinen ajattelu ja kustannustietoisuus, sosiaaliset taidot sekä asiakasosaaminen kuuluvat jokaiselta edellytettävään osaamisvaatimukseen. Laitoksen tehtävien tarpeeseen perustuen suoritetaan kartoittajan, AMK – insinöörin ja diplomi-insinöörin sekä muita korkeakoulu- tai ammattitutkintoja.

Johtamis- ja esimiesosaaminen on toiminnassa onnistumisen menestystekijä. Kaikilla johto- ja esimiestehtävissä toimivilla on kokonaisvaltaiseen johtamisnäkömykseen valmentava johtamiskoulutus. Uudet esimiehet suorittavat johtamisen koulutusohjelman.

Työkierron käyttö yhtenä osaamisen kehittämisen muotona on jatkuvasti ajankohtainen. Henkilökohtaisen kehittymisnäkökulman ohella työkierto on välttämätön avainhenkilöriskien välttämisen sekä tuottavuuden ja tuloksellisuuden näkökulmista.

Ponnisteluja jatketaan pätevän henkilöstön rekrytoimiseksi myös tulevaisuudessa. Maanmittauslaitoksen tunnettuutta edistetään nuorten keskuudessa ja urheilu- ja harrastusseurojen kanssa tehtävin yhteistyösopimuksin. Maanmittauslaitos tekee systemaattista yhteistyötä peruskoulujen, lukiodien ja ammatillisten oppilaitosten kanssa. Toimialan IMAGO -yhteistyötä jatketaan. Myös avoimet harjoittelupaikat julkaistaan www-sivuilla. Uusien työntekijöiden perehdytyksellä on tärkeä merkitys toiminnan tehokkuuden näkökulmasta. Henkilöstön kehityssuunnitelmissa otetaan huomioon avoimiksi tulevat virat ja tehtävät, jotta myös omalla henkilöstöllä on mahdollisuus tulla rekrytoituksi uusiin tehtäviin.

1.11.2012

Osaamista mitataan prosenttilukuna, joka ilmaisee laitoksen osaamisen uudistamiseen käytettyjen työpäivien osuuden kaikista työpäivistä. Työnantajakuva mitataan keskimääräisellä hakemusten määrällä avoimna ollutta tehtävää kohti.

2.1.5.4 Työhyvinvoinnin johtaminen

Osaamisella on erittäin suuri merkitys työhyvinvoinnin perustana. Ponnisteluja sairauspoissaolojen vähentämiseksi jatketaan myös muilla tavoin. Työterveyshuollon painopistettä siirretään sairauksien hoidosta yhä enemmän ennalta ehkäisevään terveydenhoitoon esim. kehittämällä ikäkausitarkastuksia ja suuntaamalla valmennusta yli 50-vuotiaille työntekijöille.

Esimiehen ja työntekijän välisiin keskusteluihin työn tekemiseen ja jaksamiseen liittyen varataan nykyistä enemmän aikaa. Vuosittaisten tulos-, tavoite- ja kehityskeskustelujen lisäksi käydään ns. puolivuotiskeskustelu. Esimiestyön tueksi järjestetään osaamisen päivitystä ja valmennusta, johon osallistumista edellytetään kaikilta esimiehiltä.

Osallistuminen omaa työtä koskevaan suunnitteluun ja kehittämiseen lisää hyvinvointia. Tiimimäistä toimintamallia vahvistetaan jatkuvasti, ja tiimien jäseniä rohkaistaan osallistumaan ja antamaan tietotaitonsa yhteiseen kehittämiseen.

Kaikki henkilöstöjohtamisen tehtäväalueet kattavaa Esimiehen käsikirjaa ylläpidetään ja kehitetään, jotta se tukee parhaalla mahdollisella tavalla henkilöstöprosessin yhtenäisyyttä, yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta. Henkilöjohtamisen merkityksen korostamiseksi myös substanssiin liittyviin koulutustilaisuuksiin sisältyy jokin tähän kokonaisuuteen liittyvä teema.

Mittarina on terveystyöpäiväprosentti, joka ilmaisee niiden työpäivien prosentiosuuden kaikista työpäivistä, jotka eivät ole palkallisia sairauslomapäiviä.

2.2 Keskeiset kehittämishankkeet ja -tavoitteet sekä investointihankkeet

2.2.1 Palkeiden palvelujen käyttö

Maanmittauslaitoksessa on vuonna 2012 käytössä Palkeiden tuottamat henkilöstöpalvelut kattavasti ja talouspalvelut niiltä osin kuin siirto ennen KIEKU -tietojärjestelmää on ollut Maanmittauslaitoksen erityispiirteet huomioon ottaen mahdollista. Palkeiden palvelut eivät ole käytössä vielä seuraavissa tehtävissä: tulojen käsittely, käyttömajauskirjanpito, sisäinen laskenta, raportointi ja laskentajärjestelmän (Raindance) pääkäyttäjäpalvelut.

Talouspalveluiden osalta Palkeiden palveluiden täysimääräinen käyttö alkaa KIEKU- tietojärjestelmän käyttöönoton yhteydessä (arviolta 2015 alusta). Maanmittauslaitoksen laskutus hoidetaan nyt substanssijärjestelmien yhteydessä, minkä vuoksi sen siirtäminen Kiekun käyttöönoton yhteydessä Palkeille tulee arvioida huolella.

2.2.2 Tilankäytön tehostaminen

Vuonna 2011 toimistotilojen määrä henkilöä kohti oli 26 m² ja toimitiloista aiheutuvat vuotuiset käyttökustannukset n. 10 milj. euroa. Maanmittauslaitoksen toimitilastrategian mukaan toimitilatehokkuuden tavoite vuonna 2015 on 22 m²/henkilö.

1.11.2012

Strategian mukainen toimitilojen käytön tehostaminen on menossa kahdessa kohteessa ja sitä jatketaan muissa yksiköissä sitä mukaa kuin vuokrasopimukset tulevat uusittavaksi. Säästöt toimitiloista realisoituvat hitaasti, koska tilankäytön tehostaminen edellyttää yleensä aina suuria muutosremontteja, jotka joudutaan maksamaan kohonneina neliövuokrina takaisin 10 vuoden aikana.

Maanmittauslaitos ottaa käyttöön suunnittelukaudella Senaatin kanssa yhteistyössä laadittavan toimitilakonseptin, millä pyritään monitoimitilatoimistoon. Tärkeimmät periaatteet tehokkuuden ja kustannusten kannalta konseptissa on se, että omia työpisteitä ei lähtökohtaisesti ole ja että työpisteitä on vähemmän kuin henkilökuntaa. Työpisteinä käytettäisiin jatkossa myös kahviota, neuvottelutiloja ja ns. ad-hoc -paikkoja.

2.2.3 Matkustusmäärien vähentäminen

	Tot. 2008	Tot. 2009	Tot. 2010	Tot. 2011	Enn 2012	2013-2017 * arvio
- matkustuspäivät	53 500	50 000	45 000	43 000	42 000	38 900
- matkustuskustannukset, milj. euroa	5,2	5,0	4,3	4,0	3,9	3,7

* keskimäärin vuodessa

Maanmittauslaitoksen matkustuspäivät ja matkakustannukset ovat alentuneet toimintameno säästöihin liittyvän Valtioneuvoston periaatepäätöksen linjausten ja Maanmittauslaitoksen matkustusohjeen soveltamisen mukaisesti. Matkustuksen ja matkakustannusten alentamiseen liittyviä toimenpiteitä jatketaan suunnittelukaudella edelleen.

2.2.4 Kehittäminen ja tietojärjestelmähankkeet

Vuonna 2013 käyttöön otettujen uuden kirjaamisjärjestelmän ja kiinteistökaupan verkkopalvelun seuraavien versioiden kehittäminen jatkuu. Järjestelmien käyttöönottovaiheessa ei kaikkia suunniteltuja sovelluksia vielä ole käytettävissä, mutta kokonaisuudessaan järjestelmät valmistuvat TTS-kauden aikana.

Kiinteistötoimitusmaksujärjestelmän yksinkertaistamisen kehittämistä jatketaan yhteistyössä MMM:n kanssa sovitettuna yhteen KIEKU-henkilöstö- ja taloushallinnon järjestelmän käyttöönoton kanssa.

Kolmiulotteisen (3D) kiinteistönmuodostuksen ja rekisteröinnin mahdollistavan järjestelmän kehittäminen etenee MMM:n ohjauksen mukaisesti niin, että valmius järjestelmän käyttöönottamiseksi saavutetaan vuoden 2016 loppuun mennessä.

Maastotietojärjestelmää kehitetään julkisen hallinnon yhteisenä perusrekisterinomaisena tietovarantona. Tavoitteena on monikäyttöinen ja kestävä järjestelmä, joka korostaa MTJ:n roolia laaja-alaisena ja monikäyttöisenä hyvin suunniteltuna perusjärjestelmänä. Sen ylläpito on tehokasta ja laadunhallinta systemaattista mikä korostaa julkisen hallinnon toiminnan tuottavuutta, tehokkuutta ja laadukkuutta. Käyttäjää palveleva tuote- ja palvelukokonaisuus toteuttaa keskeisiä käyttäjänäkökulmia ja jatkuvuutta. Järjestelmä on voitava hyväksyä paikkatietohallinnan luontevaksi pohjaksi koko julkisella sektorilla. Strategiakauden aikana tarvittavia kehittämistoimenpiteitä

1.11.2012

ja tutkimustarpeita toteutetaan yhteistyössä Geodeettisen laitoksen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

Tietopalvelutoimintojen kehittäminen ja laajentaminen jatkuu voimakkaana. Eryityisesti kehitetään sähköisten jakelukanavien tarjontaa, millä lisätään MML:n tietovarastojen käyttöä. INSPIRE-paikkatietodirektiivin edellyttämät rajapintapalvelut, joiden kautta tarjotaan Maanmittauslaitoksen keskeiset aineistot, toteutetaan TTS-kauden aikana.

Uudet menetelmät koulutustarjonnassa ovat kehittämisen kohteena. Painopistettä siirretään läsnäkoulutuksesta omaehtoiseen kehittämiseen erilaisia verkko- ja video-opetusmenetelmiä hyödyntäen.

Valtiokonttorin KIEKU -henkilöstö- ja taloushallinnon järjestelmä otetaan käyttöön.

Maanmittauslaitoksen sähköisen identiteetin hallintaan kehitetään järjestelmä, jonka avulla hallitaan tietojärjestelmien käyttäjäidentiteettejä ja hoidetaan järjestelmien pääsynhallinta.

JAKO-tuotantojärjestelmien elinkaaret ja vaatimustenmukaisuus analysoidaan kauden loppupuolella.

Kiinteistönmuodostamislainsäädäntö on TTS-kauden lopussa ollut voimassa 20 vuotta. Lainsäädännön kokonaisuudistus on tarkoituksenmukaista kytkeä JAKOkii-sovelluksen korvaavan tietojärjestelmän vaatimuskehitykseen siten, että tietojärjestelmästä saadaan riittävän yksinkertainen ja tehokas.

2.2.5 Suunnittelukaudella toteutettavat säästöt/tuottavuushankkeet

Maanmittauslaitoksen tuottavuusohjelmaan sisältyneet toiminnan tuottavuuden ja tuloksellisuuden parantamiseen liittyvät toimenpiteet sekä maa- ja metsätalousministeriön kehukset on otettu huomioon tässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa. Tuottavuusohjelman ja henkilötyövuosien seuranta sekä suunnittelu on esitetty kehyslomakkeilla. Lisäksi toteutuneita ja TTS -kauden tuottavuustoimenpiteitä on kuvattu erillisessä muistiossa.

2.3 Siirtomenojen vaikuttavuustavoitteet

Tilusjärjestelytoiminnan avulla edistetään maatalojen sopeutumista edelleen jatkuvaan voimakkaaseen rakennemuutokseen. Hanketilusjärjestelyillä, joihin yhdistetään kiinteistövaikutusten arviointi, edistetään liikenneturvallisuutta maantie- ja ratahankkeissa. Metsätilusjärjestelyiden ja yhteismetsien muodostamisen tavoitteena on metsätilojen tilusrakenteen korjaaminen kansallisen metsäohjelman (KMO) 2015 tavoitteiden mukaisesti.

2.4 Ministeriön kannanottoa edellyttävät viraston ehdotukset

TTS-kaudella esiin nousevista lainsäädännön kehittämistarpeista neuvotellaan ministeriön kanssa tapauskohtaisesti erikseen. Määrärahoihin liittyvät ehdotukset esitetään kehyslomakkeilla.

1.11.2012

3 TOIMINNAN RAHOITUS

Maanmittauslaitoksen momenttien 30.70.01 ja 30.70.40 vuosien 2014–2017 määrärahatarpeet on esitetty kehyslomakkeella.

ALLEKIRJOITUS

Maanmittauslaitoksen toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2014–2017 on valmisteltu yhdessä viraston johdon sekä henkilöstön kanssa. Toiminta- ja taloussuunnitelman yhteistoimintamenettelyn mukainen käsittely on ollut kokouksessa 29.10.2012 ja johtoryhmä on käsitellyt suunnitelman kokouksessaan 30.10.2012.

Helsingissä 1.11.2012

Arvo Kokkonen
Pääjohtaja

LIITE 1

MML:N ERILLISSTRATEGIAT:

Osan Maanmittauslaitoksen toiminnan osa-alueista on katsottu vaativan erillistä periaatteiden ja tavoitteiden konkretisointia. Niitä varten on laadittu erillinen strategia ohjaamaan kyseisen asiakokonaisuuden toimintaa viidestä kymmeneen vuotta eteenpäin. Kaikki erillisstrategiat perustuvat Maanmittauslaitoksen visioon, missioon ja strategiapuun mukaisiin päämääriin.

Maanmittauslaitoksen TTS:n strategiaosaan otetaan erillisstrategioista kyseiselle suunnittelukaudelle ajoittuvat laitoksen kokonaistoiminnan kannalta tärkeimmät tapahtumat. Perustoimintaa ohjaavat erillisstrategioiden pysyvät periaatteet eivät useinkaan TTS:n strategiaosassa näy.

Syksyllä 2012 ovat voimassa seuraavat erillisstrategiat:

- Arkistostrategia 2015 (2010)
- Henkilöstöstrategia 2010–2015 (2009)
- Kansainvälisen toiminnan strategia 2009–2012 (2009)
- Tietohallintostrategia 2012–2016 (2012)
- Tietopalvelustrategia 2012–2016 (2011)
- Tilusjärjestelystrategia (2007)
- Toimitilastrategia (2010)
- Toimitustuotannon strategia 2015 (2009, päivittyä 2013)
- Viestintästrategia (2010)