

8.2.2017

Sopimus Kiinteistövaihdannan palvelun laskutuksesta

1 Osapuolet

1.1 Asiakas

Organisaatio:
Osoite:
Postinumero ja postitoimipaikka:
Y-tunnus: XXXXXXXX-X

Sopimussyhteyshenkilö: (nimi, sähköposti, puhelin)

Asiakkaan laskutustiedot
Laskutusosoite:
Postinumero ja postitoimipaikka:
Verkkolaskuosoite:
OVT-tunnus:
Operaattoritunnus:

1.2 Toimittaja

Maanmittauslaitos, Tietopalvelut
Opastinsilta 12 C, 00521 Helsinki
Y-tunnus: 0245954-4
(jäljempänä "Maanmittauslaitos")

Tekniset yhteystiedot: kvp-tuki@maanmittauslaitos.fi
Sopimussyhteystiedot: verkkopalvelut@maanmittauslaitos.fi, 029 530 1119

1.3 Yhteyshenkilöt ja yhteystiedot

Asiakkaan on viipymättä ilmoitettava Maanmittauslaitokselle yhteyshenkilön vaihtumisesta. Maanmittauslaitoksen on viipymättä ilmoitettava Asiakkaalle yhteystietojensa vaihtumisesta. Yhteyshenkilöt eivät voi muuttaa tätä sopimusta.

2 Määritelmiä

KVP

Kiinteistövaihdannan palvelu (KVP) on maakaaren 9 a luvussa (96/2011) tarkoitettu sähköinen asiointijärjestelmä. KVP määritellään tarkemmin kohdassa 3. Kun tässä sopimuksessa käytetään termejä "KVP", "Kiinteistövaihdannan palvelu" tai "Palvelu", tarkoitetaan samaa kohdassa 3 tarkemmin määriteltyä palvelua.

8.2.2017

Käyttäjä Käyttäjä on Asiakas tai Asiakkaan palveluksessa oleva nimetty henkilö, jolla on Asiakkaan antama oikeus käyttää Kiinteistövaihdannan palvelua.

3 Sopimuksen tausta

Kiinteistövaihdannan palvelu on Maanmittauslaitoksen ylläpitämä, maakaaren säännöksiin (erityisesti laki maakaaren muuttamisesta 4.2.2011/96) perustuva palvelu, jossa on mahdollista tehdä kiinteistön luovutus sopimuksia tai kirjaamisvelvollisuuden alaisen erityisen oikeuden siirtämistä koskevia sopimuksia sähköisesti. Palvelussa voi myös laatia ja toimittaa kirjaamisviranomaisena toimivalle Maanmittauslaitokselle sähköisiä kiinnityshakemuksia sekä sähköisen panttikirjan uutta saajaa koskevia hakemuksia. Lisäksi palvelun kautta on mahdollista tehdä kirjaamisviranomaiselle kirjallisen panttikirjan haltijaa koskevia ilmoituksia sähköisesti. Palvelussa voidaan myös antaa kiinteistön luovutukseen tai kirjaamisvelvollisuuden alaisen erityisen oikeuden siirtämiseen liittyviä, vakuuksia koskevia sitoumuksia sekä luovutusta tai siirtoa koskevia suostumuksia. Näiden oikeuksia ja velvoitteita luovien tai muuttavien toimien lisäksi KVP:ssa voi tehdä myös kiinteistökauppaa valmistelevia toimenpiteitä, kuten luonnostella ja kommentoida sähköisiä asiakirjoja sekä toimittaa liitteitä kirjaamisviranomaiselle.

Kiinteistövaihdannan palvelu on korotetun tietoturvallisuuden mukainen palvelu, jonka lainsäädännöllinen lähtökohta on, että palvelun käyttäjä on tunnistettava vahvan sähköisen tunnistamisen mukaisella tunnistusmenetelmällä. Tämä vaatimus koskee sekä yksityishenkilöitä että yksityistä elinkeinonharjoittajia samoin kuin henkilöitä, jotka toimivat palvelussa jonkin yhteisön tai elinkeinonharjoittajan edustajina. Yhteisön tai elinkeinonharjoittajan edustajan tunnistamiseen liittyy edustajan henkilöä koskevan tunnistamisen lisäksi olennaisesti se, että edustajalla todetaan olevan kelpoisuus kyseisen yhteisön tai elinkeinonharjoittajan edustamiseen niissä asioissa, joita hän tämän puolesta Kiinteistövaihdannan palvelussa voi tehdä.

Kiinteistövaihdannan palvelussa suoritettavista toimenpiteistä peritään palvelu- ja kirjaamismaksuja kulloinkin voimassa olevan Maanmittauslaitoksen maksuja koskevan maa- ja metsätalousministeriön asetuksen mukaisesti. Maksut voidaan suorittaa suoraan Maanmittauslaitoksen tarjoaman verkkopankkipalvelun avulla tai vaihtoehtoisesti Yhteisöille tarjottavalla laskutuspalvelulla.

Tällä sopimuksella tarjottava asiointi- ja kirjaamismaksun laskutuspalvelu poikkeaa siitä, miten Kiinteistövaihdannan palvelua muuten käytetään. Laskutuspalvelu mahdollistaa Asiakkaan suorittamien maksujen maksamisen kuukausittain jälkikäteen toimitettavalla laskulla.

8.2.2017

4 Hinnat ja maksuehdot

4.1 Palvelusta perittävät maksut

Kiinteistövaihdannan palvelusta perittävistä maksuista säädetään kulloinkin voimassa olevassa Maanmittauslaitoksen maksuja koskevassa maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa. Maanmittauslaitos laskuttaa asiakasta asetuksen mukaisesti.

4.2 Maksuehdot

Asiakas on velvollinen maksamaan laskun Maanmittauslaitokselle eräpäivään mennessä. Maksuehto on 21 päivää netto laskun päiväyksestä lukien. Maksun viivästyessä asiakas on velvollinen maksamaan korkolain mukaisen viivästyskoron sekä muistutus- ja perintäkulut. Maksun viivästyessä Maanmittauslaitoksella on oikeus sulkea laskutuspalvelu.

4.3 Hintamuutokset

Palvelusta perittävät maksut muuttuvat automaattisesti, jos hintojen perusteena oleva maa- ja metsätalousministeriön asetus muuttuu. Muutos tulee voimaan asetuksen muutoksessa säädetyistä päivästä lukien.

4.4 Arvonlisävero

Asetuksessa määräytyistä julkisoikeudellisista maksuista ei peritä arvonlisäveroa.

5 Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja se on voimassa toistaiseksi.

5.1 Irtisanominen

Kumpikin osapuoli voi irtisanoa sopimuksen päättymään yhden (1) kuukauden kuluttua irtisanomisilmoituksesta.

5.2 Purkaminen

Maanmittauslaitoksella on oikeus purkaa sopimus, jos Asiakkaan tähän sopimukseen perustuva lasku on ollut maksamatta vähintään yhden (1) kuukauden eräpäivästä lukien tai jos Asiakas haetaan konkurssiin tai Asiakkaassa aloitetaan saneerausmenettely.

8.2.2017

5.3 Ilmoitukset

Irtisanomista tai purkamista koskevat ilmoitukset on tehtävä kirjallisesti. Jos ilmoituksen tekee Maanmittauslaitos, ilmoitus on toimitettava Asiakkaan sopimusyhteyshenkilölle postitse tai sähköpostitse. Jos ilmoituksen tekee Asiakas, ilmoitus on toimitettava sähköpostitse edellä kohdassa 1.2 mainittuun sopimusyhteystietojen sähköpostiosoitteeseen tai postitse samassa kohdassa mainittuun postiosoitteeseen.

6 Sovellettava laki ja erimielisyydet

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan keskinäisin neuvotteluin. Mikäli asiat eivät ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Helsingin käräjäoikeuteen.

7 Ilmoitukset ja tiedonannot

Osapuolten väliset tähän sopimukseen perustuvat ilmoitukset ja tiedonannot on tehtävä kirjallisesti postitse tai sähköpostitse. Ellei muuta näytetä, osapuolen katsotaan saaneen toisen osapuolen lähettämä viesti tietoonsa seitsemäntenä (7) päivänä kirjeen postittamisesta tai välittömästi sen jälkeen, kun sähköpostiviesti on siirtynyt lähettäjän postipalvelimelle.

8 Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti molempien osapuolten allekirjoituksella.

9 Allekirjoitukset

Asiakas

Paikka ja Aika

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Sopimus allekirjoitetaan Maanmittauslaitoksessa sähköisesti