

**Uppgifter om objektet**

Alla objekt du har i bolaget kan registreras med samma ansökan	Bolagets namn	Bolagets FO-nummer
	Aktiernas nummer eller aktiegruppsbeteckning	
	Objektets adress (t.ex. Exempelgatan 1 B 14, 00100 Helsingfors)	

**Kontaktperson för ansökan**

Sökanden eller en av sökanden befullmäktigad person som Lantmäteriverket kontaktar vid behov i ärenden som berör ansökan och som Lantmäteriverket meddelar om beslutet när det har fattats	Personbeteckning eller FO-nummer	Namn	Telefon
	E-post	Postadress	
Du får ett meddelande om beslutet i första hand som ett Suomi.fi-meddelande.			

**Nyttjanderätt till aktielägenhet**

<b>Registrering av begränsning</b>	<input type="checkbox"/> Efterlevande makens besittningsrätt <input type="checkbox"/> Nyttjanderätt baserad på testamente	
	Underliggande handling och handlingens datum  (t.ex. bouppteckning, testamente, arvskaftesinstrument samt datum för undertecknande)	
<b>Borttagning av begränsning</b>	<input type="checkbox"/> Efterlevande makens besittningsrätt <input type="checkbox"/> Nyttjanderätt baserad på testamente	
	Begränsningens beteckning	

**Sökande**

	Namn	Personbeteckning
	<input type="checkbox"/> Sökanden har en gällande spärrmarkering från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, läs mer <a href="https://dvv.fi/sv/sparrmarkering">dvv.fi/sv/sparrmarkering</a> .	
Medborgarskap, om annat än Finland	Medborgarskap	Postadress

**Samtycke**

Ägarens samtycke till nyttjanderätt eller rättsinnehavarens samtycke till avregistrering av nyttjanderätt	Namn	Personbeteckning	Samtycke (t.ex. underskrift)
---	------	------------------	------------------------------

**Faktureringsuppgifter**

Fyll i om fakturamottagaren är en privatperson	<b>Fakturan skickas till kontaktpersonen eller sökanden.</b> Fyll i fakturamottagarens namn och personbeteckning	
	<b>Kontaktpersonens/sökandens namn</b>	<b>Personbeteckning</b>
Fyll i om fakturamottagaren är ett företag eller en organisation	<input type="checkbox"/> <b>Faktureringsuppgifterna finns redan hos Lantmäteriverket, namn och FO-nummer ska fyllas i nedan.</b> Fyll i en ny postadress, om den tidigare anmälda adressen har ändrats.	<input type="checkbox"/> <b>Ny företags- eller organisationskund, alla faktureringsuppgifter ska fyllas i nedan</b>
	<b>Namn</b>	<b>FO-nummer</b>
	Postadress	Postort
	Operatör	E-fakturaadress/EDI-kod
	Faktureringsreferens	
I första hand får du fakturan som en e-faktura eller via någon av tjänsterna OmaPosti, Kivra eller Suomi.fi-meddelanden. Om du inte har börjat använda någon elektronisk kanal skickar vi fakturan per post till den adress som anges i bostadsdatasystemet eller i företags- och organisationsdatasystemet.		

**Datum och underskrift**

	Ort och datum	Underskrift och namnförtydligande
--	---------------	-----------------------------------

**Tilläggsuppgifter och bilagor**

Ange bilagorna till ansökan	Lämna bilagorna som kopior (t.ex. bouppteckning eller testamente)
-----------------------------	---

Skicka in ansökan med bilagor (skannade) per e-post via tjänsten [Turvaviest](https://turvaviest.maanmittauslaitos.fi/) (https://turvaviest.maanmittauslaitos.fi/) till adressen huoneistohakemukset@maanmittauslaitos.fi eller per post: Lantmäteriverket/Aktielägenheter, PB 3300, 65101 Vasa.