ANSÖKAN REGISTRERING AV ÄGANDERÄTT TILL AKTIELÄGENHET
(ELEKTRONISK ÄGARREGISTRERING)

Använd denna ansökan om aktien har en elektronisk ägaranteckning. Detta är en ansökan om registrering av ägande för aktier som ger rätt till besittning av olika objekt (t.ex. bostadslägenhet, bilplats, förråd, affärslokal) i ett bostadsaktiebolag eller ett ömsesidigt fastighetsaktiebolag som hör till bostadsdatasystemet.

Uppgifter om objektet

Alla aktier du har i bolaget kan registreras med samma ansökan	Bolagets namn	Bolagets FO-nummer
	Aktiernas nummer eller aktiegruppsbeteckning	☐ Hela aktiestocken i bolaget ☐ Övriga aktier i ansökan som bilaga
	Objektets adress (t.ex. Exempelgatan 1 B 14, 00100 Helsingfors)	

Kontaktperson för ansökan

Sökanden eller en av sökanden befullmäktigad person som Lantmäteriverket kontaktar vid behov i ärenden som berör ansökan och som Lantmäteriverket meddelar om beslutet när det har fattats	Personbeteckning eller FO-nummer	Namn
	Telefon	E-post
	Postadress	
Du får ett meddelande om beslutet i första hand som ett Suomi.fi-meddelande.		

Sökande (alla ägare som ska registreras)

Ägarens postadress för aktieboken och husbolaget hämtas från befolkningsdata-systemet (BDS) eller företags- och organisationsdatasystemet (FODS)	Namn	Personbeteckning eller FO-nummer	Ägarandel (t.ex. ½)
	☐ Sökanden har en gällande spärrmarkering från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, läs mer https://dvv.fi/sv/sparrmarkering.		
Medborgarskap, om annat än Finland	Medborgarskap	Gatuadress	
	Hemort, hemland och register för utlandsregistrerat bolag		
Ägarens e-postadress som lämnas ut till husbolaget	Om avsikten är att lämna ut e-postadress till husbolaget för kallelse till bolagsstämma och annan kommunikation från bolaget, ange en e-postadress här. Du kan ange en e-postadress för varje delägare.		
Ägarens postadress som avviker från BDS eller FODS	Ange en komplett postadress här, om du till husbolaget vill anmäla en annan adress än den i BDS eller FODS eller en säker postadress för en spärrmarkerad. Eventuella ändringar av den avvikande postadressen ska anmälas till Lantmäteriverket.		
Namn och adress på dödsboets kontaktperson	Ange namn, postadress och e-postadress på dödsboets kontaktperson för husbolagets bruk. Om adressen ändras ska ändringen anmälas till Lantmäteriverket.		

Registrering av ägande

En ny ägare av aktierna registrerar sitt ägande	Åtkomsthandling och dess datum (t.ex. köp, gåva, avvittring, testamente eller arvskifte) (t.ex. datum för köpebrevets undertecknande)
Annan registrering av ägande	☐ Annan situation, vilken? (t.ex. ändring av bolagsordning, förtydligande inskrivning gällande dödsbo)

Uppgifter om överlåtaren

Jag som överlåtare ger mitt samtycke till att sökandens äganderätt registreras	**Överlåtarens namn**	**Personbeteckning/ FO-nummer**	**Överlåten andel (t.ex. ½)**
	E-post	**Telefon**	
	☐ **Samtycket är slutgiltigt** Äganderätten har övergått till sökanden.	☐ **Samtycket är villkorat** Äganderätten har ännu inte övergått till sökanden, t.ex. då köpeskillingen fortfarande är obetald.	
	Överlåtarens underskrift och namnförtydligande		

Fakturamottagare och faktureringsuppgifter

Fakturamottagaren är en privatperson	**Fakturan skickas till kontaktpersonen eller sökanden**. Fyll i fakturamottagarens namn och personbeteckning.	
	Kontaktpersonens/sökandens namn	**Personbeteckning**
Fakturamottagaren är ett företag eller en organisation	☐ Faktureringsuppgifterna finns redan hos Lantmäteriverket, namn och FO-nummer ska fyllas i nedan. Fyll i en ny postadress, om den tidigare anmälda adressen har ändrats.	☐ Ny företags- eller organisationskund, alla faktureringsuppgifter ska fyllas i nedan
	Namn	**FO-nummer**
	Postadress	Postort
	Operatör	E-fakturaadress/EDI-kod
	Faktureringsreferens	
I första hand får du fakturan som en e-faktura eller via någon av tjänsterna OmaPosti, Kivra eller Suomi.fi-meddelanden. Om du inte har börjat använda någon elektronisk kanal skickar vi fakturan per post till den adress som anges i bostadsdatasystemet eller i företags- och organisationsdatasystemet.		

Datum och underskrift

	Ort och datum	Underskrift och namnförtydligande

Tilläggsuppgifter och bilagor

Ange bilagorna till ansökan	Lämna bilagorna som kopior

Skicka in ansökan med bilagor (skannade) per e-post via tjänsten Turvaviesti (https://turvaviesti.maanmittauslaitos.fi/) till adressen aktielagenhetsansokningar@lantmateriverket.fi eller per post: Lantmäteriverket/Aktielägenheter, PB 3300, 65101 Vasa.