



LMV
LANT-
MÄTERI-
VERKET

Lantmäteriverkets databokslut 2025

Sammanfattning

Publikationens namn

Lantmäteriverkets databokslut 2025

Utgivare och datum

Lantmäteriverket 21.4.2026

Ärendenummer

MML 67287/00 01 00/2026

Uppdragsgivare

Lantmäteriverkets ledningsgrupp

Upphovsmän

Arbetsgrupp

Nyckelord

databokslut, informationshantering, dataskydd, informationssäkerhet, rapportering över verksamheten



Lantmäteriverkets uppgift är att administrera och uppdatera olika slags information om fastigheter, aktielägenheter, kartor och forsknings- och geodata.

I sin verksamhet jobbar Lantmäteriverket för att göra informationen mer lättillgänglig, högklassig och begriplig. I takt med att informationen får större betydelse i samhället blir det allt viktigare att upprätta ett databokslut.

Databokslutet är en helhetsbeskrivning av informationshanteringen vid Lantmäteriverket. Det stöder en god hantering av information och överensstämmelse med krav. I databokslutet beskrivs principer och förfaranden för en ansvarsfull och säker behandling och användning av information. Om enskilda informationshelheter presenteras användningen av dem och deras betydelse i samhället samt årliga nyckeltal. Informationsutbytet beskrivs på ett informationsbaserat sätt. I slutet av databokslutet presenteras en bedömning av nuläget gällande informationshanteringen och av utvecklingsobjekt.

Ett databokslut är en beskrivning som riktar sig till ledningen, kunderna och intressenterna, och ett stort antal experter har deltagit i arbetet med att framställa det.

Databokslutet, som framställs årligen, är en del av Lantmäteriverkets rapportering om hanteringen av information. Det stöder den ansvarsskyldighet som avses i EU:s allmänna dataskyddsförordning. Innehållet har blivit en väsentlig del av Lantmäteriverkets beskrivning av handlingars offentlighet och av informationshanteringsmodellen.

Innehållsförteckning

1 Inledning	1		
2 Mål och avgränsningar för databokslutet	3		
3 Allmänt om informationshantering	5		
3.1 Strategisk grund för informationshantering	6		
3.2 Tillämpliga bestämmelser	7		
3.3 Centrala uppgifter inom informationshantering	8		
3.4 Enhetlig informationshantering	9		
3.5 Principer för skydd och utlämnande av information	10		
3.6 Uppföljning av behandling av information	11		
3.7 Säkerhetsarbete och kontinuitet	12		
3.8 Behandling av personuppgifter	13		
3.9 Begäranden gällande behandling av uppgifter	15		
3.10 Utvecklande av kompetens i informationshantering	16		
4 Helheter inom informationshanteringen vid Lantmäteriverket	17		
4.1 Fastighetsöverlåtelse	18		
4.2 Uppgifter om ägande av fastigheter	19		
4.3 Uppgifter, utsträckning och rättigheter gällande fastigheter	20		
4.4 Uppgifter om samfällda skogar och andra samfällda områden	22		
4.5 Uppgifter om enskilda vägar och väglag	23		
4.6 Uppgifter om ägande av aktielägenheter	24		
4.7 Administrativa uppgifter om husbolag	25		
4.8 Jämförelsesystem för positionering	26		
4.9 Flygfoton	27		
4.10 Laserskannat material	28		
4.11 Terränguppgifter	29		
4.12 Ortnamn	31		
4.13 Adressuppgifter för vägnät	32		
4.14 Administrativa områdesindelningar	33		
4.15 Metadata om geografiska datamängder och geodata-tjänster	34		
4.16 Arkiverat material	35		
4.17 Forskningsrön	36		
4.18 Övriga uppgifter	37		
5 Spridning av information	38		
5.1 Ärendehanterings- och kontaktsätt	39		
5.2 Uppgifter i webbtjänsterna	40		
5.3 Dataöverföring	41		
5.4 Öppna data	43		
5.5 Statistik	44		
6 Sammandrag och utvecklingsområden	45		
6.1 Sammandrag	46		
6.2 Centrala utvecklingsområden	47		
Mer information	48		

Lantmäteriverkets databokslut 2025

Allmänt om informationshantering

Strategisk grund för informationshantering

Tillämpliga bestämmelser

Centrala uppgifter inom informationshantering

Enhetlig informationshantering

Principer för skydd och utlämnande av information

Uppföljning av behandling av information

Säkerhetsarbete och kontinuitet

Behandling av personuppgifter

Begäranden gällande behandling av uppgifter

Utvecklande av kompetens i informationshantering

Informationshelheter

Uppgifter om fastigheter och lägenheter

Arkiverat material

Uppgifter i anslutning till kartor och geografisk information

Forskningsrön

Grunden för positionering

Spridning av information

Ärendehanterings- och kontaktsätt

Uppgifter i webbtjänsterna

Dataöverföring

Öppna data

Statistik

1 Inledning



Bild: Lantmäteriverkets uppgift är att administrera och uppdatera olika slags information om lägenheter, fastigheter, kartor och forsknings- och geodata.

Inledning

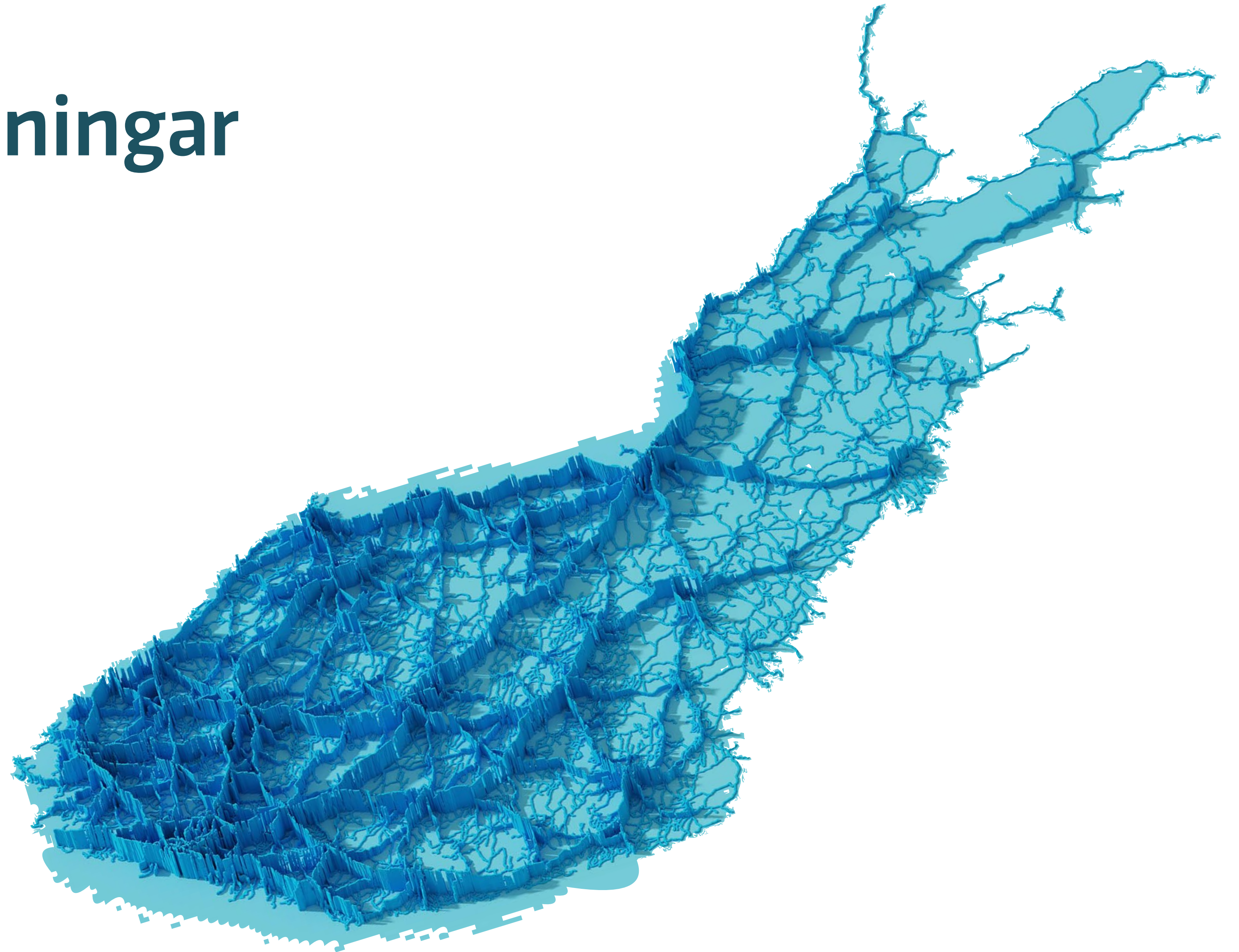
Lantmäteriverket tryggar markägandet och kreditgivningssystemet genom att förvalta uppgifter om fastigheter och aktielägenheter samt genom att sörja för registreringen av äganderätter för dem och inskrivningen av inteckningar och pantsättningar som krävs för att använda dem som säkerhet. Lantmäteriverket hanterar terrängdata och framställer kartor, flygfotografier och laserskannat material över hela Finland. Lantmäteriverket utför också internationellt forsknings- och sakkunnigarbete inom geografisk information.

En identifierad förändringsfaktor i Lantmäteriverkets strategi är att informationens betydelse ökar på olika samhällsnivåer. De uppgifter som administreras av Lantmäteriverket tryggar stabiliteten i samhället. Informationen används som underlag för digitala tjänster och är en central faktor till exempel vid utnyttjandet av artificiell intelligens och automatiska beslutssystem. Informationen ska vara högklassig, aktuell och tillgänglig för att den ska kunna utnyttjas när man utvecklar och tar i bruk nya lösningar. Informationen ska behandlas på ett säkert sätt och skyddet av den ska tillses.

Informationens betydelse för planeringen, uppföljningen och ledningen av verksamheten har en central roll både vid Lantmäteriverket och i hela samhället. Behovet av information vid beslutsfattandet har identifierats. Som en ansvarsfull myndighet inom den offentliga förvaltningen är Lantmäteriverket skyldigt att sörja för att informationen är uppdaterad, korrekt, tillförlitlig, tillgänglig och åtkomlig. Informationen ska vara ändamålsenlig och relevant för dem som utnyttjar informationen, och ur användarnas perspektiv ska den vara effektiv.

Lantmäteriverket samlar in personuppgifter för att fullgöra sina lagstadgade skyldigheter, utföra uppgifter av allmänt intresse och utöva den offentliga makt som tillkommer Lantmäteriverket. Vid behandling av personuppgifter iaktas principerna för behandling av personuppgifter och andra krav som bygger på dataskyddslagstiftningen. I egenskap av personuppgiftsansvarig ska Lantmäteriverket visa att dessa principer och krav iaktas i Lantmäteriverkets verksamhet.

2 Mål och avgränsningar för databokslutet



Mål och avgränsningar för databokslutet

Mål

Målet med databokslutet är att ge kunder och intressenter en övergripande bild av Lantmäteriverkets informationshantering samt informera om iakttagandet av skyldigheterna gällande behandlingen av personuppgifter i Lantmäteriverkets verksamhet. Vid Lantmäteriverket används databokslutet internt som stöd för den proaktiva ledningen och informationsledningen. Det hjälper ledningen att övervaka och bedöma nuläget i behandlingen och hanteringen av informationen och att styra resurserna för verksamhetsutvecklingen.

Innehåll

Databokslutet beskriver de förfaranden och metoder för informationshantering som är relevanta på en allmän nivå samt presenterar de helheter inom informationshanteringen som hör till Lantmäteriverkets uppgifter, de allmänna grunderna för administrationen av denna information, samt kortfattat hur information hanteras och lämnas ut. Av informationshelheterna visas de viktigaste uppgifterna och nyckeltal för år 2025. Uppgifternas samhälleliga syfte och betydelse beskrivs. Informationstjänsternas omfattning beskrivs med hjälp av användningen av olika webbtjänster och mängden uppgifter som lämnats ut.

Databokslutet är en del av rapporteringen av verksamheten. Databokslutet uppfyller även dataskyddslagstiftningens krav på bevis-skyldighet.

Avgränsning

Informationens innehåll och antalen informationsobjekt beskrivs endast mer detaljerat i exemplifierande syfte. Av säkerhetsskäl är en del av informationen och metoderna och rutinerna för informationshantering inte offentlig information.

Offentliga informationskällor

Nyckeltalen för Lantmäteriverkets verksamhet och analysen av deras utveckling finns i bokslutet och verksamhetsberättelsen för 2025. Lantmäteriverket har också gett ut publikationen Lantmäteriverkets årsstatistik 2025, som innehåller de viktigaste statistikuppgifterna avseende verksamhetsområdet.

3 Allmänt om informationshantering



Bild: Lantmäteriverkets mål är att utveckla den information som behandlas inom verksamheten så att den lämpar sig för samhällets föränderliga behov.

3.1 Strategisk grund för informationshantering

Informationshantering, informationsledning och bedömning av informationens effekt stöder den strategiska och proaktiva ledningen. Kärnan av utvecklingen är att ta fram fungerande och högklassiga produkter och tjänster på så sätt att alla parter är delaktiga i processen. God informationshantering och högklassig informationsledning hjälper också till att skapa nya innovationer och främja ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet inom verksamheten.

Digital vision och principer för digitalisering

Lantmäteriverkets digitala vision och principerna för digitalisering utgör stommen för utvecklingen av vår verksamhet.

Visionen är:

*”Rätt information och smidig digital service.
Varje gång du behöver det.”*

Visionen omfattar den information vi administrerar om markägande och boende samt grundläggande geografisk information och

forskningsrön. Visionens andra sida gäller Lantmäteriverkets tjänster som vi i första hand tillhandahåller i digital form och som är tillgängliga 24/7 i enlighet med behoven i det moderna samhället. Högkvalitativa data kommer också att möjliggöra en högre grad av automatisering av tjänsterna.

Lantmäteriverkets mål är att den information som behandlas inom verksamheten ska utvecklas så att den lämpar sig för samhällets föränderliga behov. I linje med principerna för digitalisering arbetar vi med aktörer i servicekedjorna för att säkerställa att data som behandlas främjar utvecklingen av livscykeldrivna tjänster.

År 2025 godkändes Lantmäteriverkets målbild för digitala tjänster. Den riktar kundernas ärendehantering och den kommunikation som berör den till digitala kanaler. Målet är att förbättra automatiseringsgraden, produktiviteten och kundupplevelsen. Servicekanalerna och de elektroniska ärendehanteringskanalerna utformas och genomförs genom allt tätare samarbete med våra intressentgrupper och kunder.

3.2 Tillämpliga bestämmelser

De viktigaste lagarna som berör Lantmäteriverkets databehandling och informationshantering.

Lagar som berör Lantmäteriverkets organisation och uppgifter

- Jord- och skogsbruksministeriets förordning om Lantmäteriverkets servicepunkter med lokaliseringssorter (533/2024)
- Lag om Lantmäteriverket (1025/2018)
- Lantmäteriverkets arbetsordning (121/2026)
- Statsrådets förordning om Lantmäteriverket (1068/2018)

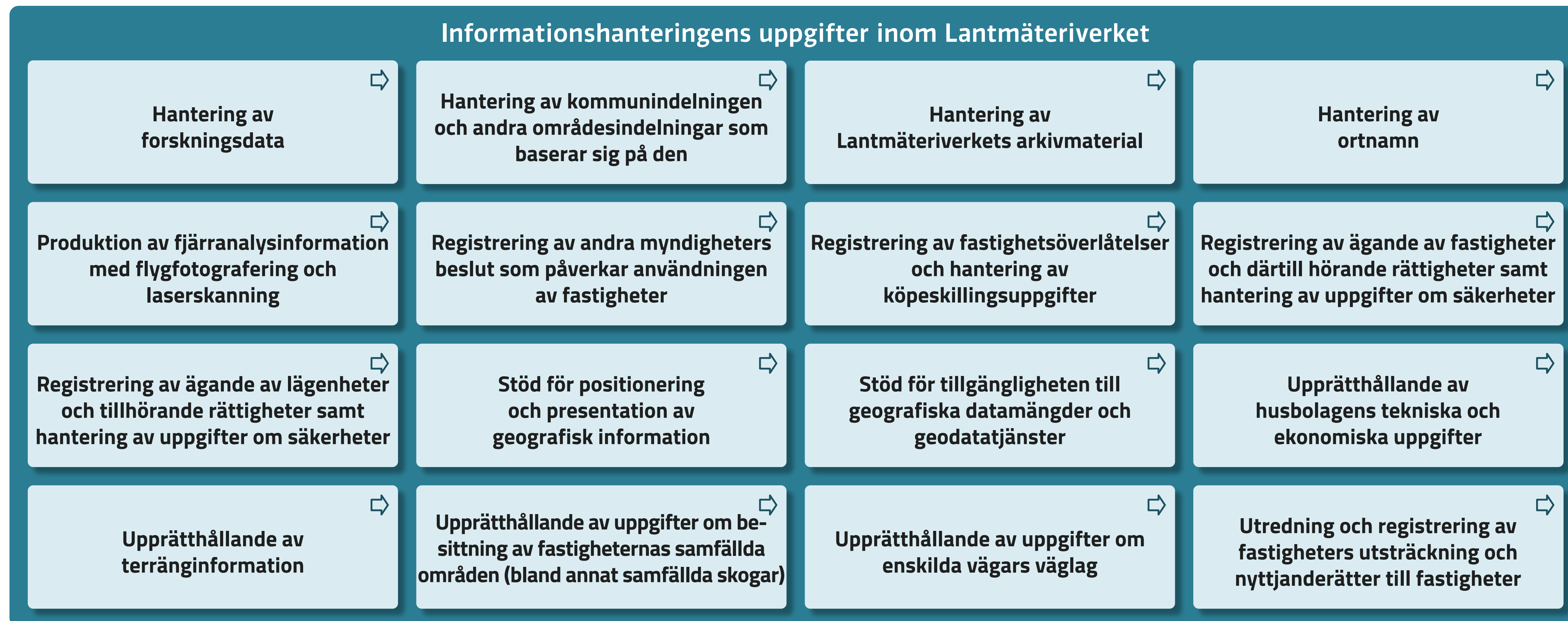
De viktigaste allmänna lagarna

- Arkivlag (831/1994)
- Beredskapslag (1552/2011)
- Dataskyddslag (1050/2018)
- EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 (allmänt använd förkortning GDPR)
- EU:s förordning om artificiell intelligens (EU) 2024/1689
- Förvaltningslag (434/2003)
- Lag om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003)
- Lag om förvaltningens gemensamma stödtjänster för e-tjänster (571/2016)
- Lag om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019)
- Lag om integritetsskydd i arbetslivet (759/2004)
- Lag om internationella förpliktelser som gäller informationssäkerhet (588/2004)
- Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)
- Lag om tillhandahållande av digitala tjänster (306/2019)
- Lag om tjänster inom elektronisk kommunikation (917/2014)
- Lag om vidareutnyttjande av forskningsmaterial som producerats med offentliga medel (713/2021)
- Rättegångsbalk (4/1734)
- Statsrådets förordning om säkerhetsklassificering av handlingar inom statsförvaltningen (1101/2019)

De viktigaste speciallagarna

- Banlag (110/2007)
- Bygglag (751/2023)
- Fastighetsbildningslag (554/1995)
- Fastighetsregisterlag (392/1985)
- Gruvlag (621/2011)
- Jordabalk (540/1995)
- Kommunstrukturlag (1698/2009)
- Lag om datasystemet för den byggda miljön (431/2023)
- Lag om en infrastruktur för geografisk information (421/2009)
- Lag om enskilda vägar (560/2018)
- Lag om ett bostadsdatasystem (1328/2018)
- Lag om ett fastighetsdatasystem och anslutande informationstjänster (453/2002)
- Lag om inlösen av fast egendom och särskilda rättigheter (603/1977)
- Lag om köpeskillingsregister över fastigheter (552/1980)
- Lag om köpvittnen (573/2009)
- Lag om markstationer och vissa radaranläggningar (96/2023)
- Lag om områdesanvändning (132/1999)
- Lag om samfälliga skogar (109/2003)
- Lag om samfälligheter (758/1989)
- Lag om trafiksystem och landsvägar (503/2005)
- Lag om överföring av små fristående områden från en kommun till en annan (1197/1997)
- Naturvårdslag (9/2023)
- Fastighetsbildningsförordning (1189/1996)
- Fastighetsregisterförordning (970/1996)
- Förordning om lagfarts- och inteckningsregister (960/1996)
- Statsrådets förordning om ett bostadsdatasystem (303/2024)
- Statsrådets förordning om köpvittnen (734/2009)

3.3 Centrala uppgifter inom informationshantering



I informationshanteringslagen regleras organisationen och den allmänna styrningen av informationshantering, datasäkerhet, bildandet av informationsmaterial och metoder för elektronisk överlåtelse av dessa samt ärendehantering och informationshantering som berör tjänster. Informationshanteringsenhetens ledning ska sörja för att ansvar och verksamhetsprocesser har definierats, personalen är kunnig, arbetsredskapen är ändamålsenliga och att det finns tillräckligt med resurser och verksamheten övervakas.

3.4 Enhetlig informationshantering

Metod

En övergripande informationshantering förutsätter ett systematiskt sätt att planera, utveckla och beskriva verksamheten. Lantmäteriverket har under de senaste åren främjat en centraliserad hantering av affärsverksamhetens utvecklingsbehov och försökt framställa en enhetlig struktur som gör det möjligt att granska beskrivningar av informationshanteringen som en helhet. I förändringshanteringsarbeten används helhetsarkitekturmetoden. Förändringshanteringsmodellen ger anvisningar för en beskrivning av verksamhetens nuvarande läge och målsatta läge.

Bedömning av konsekvenserna av ändringar

När man planerar väsentliga ändringar av organisationens informationshantering och anknuten verksamhet ska man bedöma ändringarnas effekter på informationshanteringen och ekonomin. Under 2025 utförde Lantmäteriverket i planeringsfasen för två utvecklingshelheter en utvärdering av ändringarnas effekter. Ingen av dessa helheter krävde ett nytt utlåtande från finansministeriet.

Beskrivning av handlingars offentlighet

Med hjälp av en beskrivning av handlingars offentlighet kan kunderna centralt ta del av Lantmäteriverkets hantering av ärenden

och uppgifter samt de sökfaktorer som används för att söka dem. Beskrivningen överensstämmer med offentlighetsprincipen, krävs enligt informationshanteringslagen och stöder öppenheten i förvaltningen.

Informationshanteringsmodell

Informationshanteringslagen innehåller bestämmelser om beskrivning av verksamhetsmiljön (en s.k. Informationshanteringsmodell), som är avsedd för verkets interna bruk och som ska vara en aktuell och ständigt uppdaterad beskrivning av tjänsterna och uppgifterna, informationen samt de tillämpningar och lösningar som behövs i verksamheten. Vid Lantmäteriverket har beskrivningen sammanställts som hänvisningar till aktuell dokumentation av produktion och tjänster.

Informationshanteringskarta

Informationshanteringslagen innehåller bestämmelser om den offentliga förvaltningens informationshanteringskarta som administreras av finansministeriet. Syftet med informationshanteringskartan är att ge en överblick över de gemensamma informationslagren inom den offentliga förvaltningen. På kartan presenteras också den lagstadgade indelningen av informationslagren vid Lantmäteriverket.

3.5 Principer för skydd och utlämnande av information

Personalens skyldigheter

Cirka 1 800 anställda vid Lantmäteriverket är bundna av offentlighetslagen, enligt vilken de är skyldiga att iaktta sekretess, tystnadsplikt och förbud mot utnyttjande i fråga om sekretessbelagda uppgifter. Lantmäteriverket har separat avtalat om uppgifternas sekretess med leverantörer som står i avtalsförhållande.

Lantmäteriverket iakttar fastställda riktlinjer gällande användarbehörighet och åtkomsthantering. Utgångsläget är att personer som är anställda vid Lantmäteriverket endast har åtkomst till de uppgifter som är nödvändiga för att utföra arbetsuppgifterna.

Uppgifter som utlämnas till kunder

Behörigheterna till informationen vid Lantmäteriverket grundar sig antingen på lagstiftning eller på tillstånd som getts med stöd av lagstiftningen. Enligt offentlighetslagen är handlingar som innehas av en myndighet i regel offentliga. Det finns särskilda förfaranden och anvisningar för sekretessbelagda handlingar. Lantmäteriverkets handbok för förfarandet vid informationstjänsten innehåller principerna för utlämnande av uppgifter.

Öppenhet i forskning

Lantmäteriverket har förbundit sig att främja öppenheten i forskning och vetenskap samt att iaktta god vetenskaplig praxis. I Lantmäteriverkets policy för öppen vetenskap har man samlat principer och rekommendationer för öppen publicering, parallell lagring av publikationer samt lagring och licensiering av forskningsmaterial. I policyn rekommenderar Lantmäteriverket att forskningsmaterialet i samband med projekt ska lagras öppet alltid när det är möjligt inom ramen för Lantmäteriverkets avtal och lagstiftningen.

3.6 Uppföljning av behandling av information

Behandlingen av uppgifter som utförs av Lantmäteriverkets tjänstemän, anställda och konsulter i organisationens verksamhet, applikationer, informationsnätverk och andra miljöer verifieras och övervakas genom loggning. Loggningen samlar in och förvarar uppgifter om de åtgärder som har gjorts för att man senare ska kunna verifiera deras framskridande.

Anvisningar

Lantmäteriverket iakttar säkerhetspolicyn samt loggprinciperna och logganvisningarna. De definierar de centrala principerna, målen, organiseringen och ansvarsfrågorna för hanteringen av loggarna och ger anvisningar till ägarna av loggarna, programutvecklarna och dem som utnyttjar loggarna att agera i enlighet med lagstiftningen och Lantmäteriverkets principer. Principerna och anvisningarna gäller i tillämpliga delar även manuella loggar, och i dem tar man ställning till hanteringen av loggar i de olika faserna av systemens livscykel.

Logguppgifter

Vid behandlingen av logguppgifter iakttas informationshanteringslagen. Genom att samla in logguppgifter och övervaka behandling-

en av personuppgifter baserat på logguppgifter är det möjligt att kontrollera om dataskyddslagstiftningen iaktas vid behandlingen av personuppgifter.



3.7 Säkerhetsarbete och kontinuitet

Åtgärder och anvisningar

Säkerhetsarbete utförs fortlöpande vid Lantmäteriverket. Det stöder all verksamhet vid verket, alla anställda vid verket och alla som arbetar på uppdrag av verket.

Lantmäteriverket har en säkerhetspolicy och principer som kompletterar den, samt förfaranden för hantering av säkerhetsobservationer och risker. Vid Lantmäteriverket utvärderas säkerhetsstyrningen regelbundet.

Riskbedömning, hotmodeller, informationssäkerhetstester, kontinuitets- och återhämtningsplaner, säkerhetsrevisioner och övning är viktiga delar av upprätthållandet och utvecklandet av säkerheten.

År 2025 anmälde Lantmäteriverket sig som en viktig entitet enligt NIS2-cybersäkerhetsdirektivet inom sektorerna offentlig förvaltning och rymden.

Säkerhetsobservationer

De anställda är väl medvetna om säkerheten och tröskeln för att anmäla händelser eller situationer som eventuellt kan påverka Lantmäteriverkets verksamhet är låg.

En säkerhetsavvikelse uppstår när man bedömer att säkerheten inte uppnår den normala nivån eller inte uppfyller de krav som definierats på förhand. Avvikelserna har behandlats inom organisationen och vissa förfaringssätt har ändrats utgående från en analys.

Antalet avvikelser som behandlades år 2025 hölls på samma nivå som året innan (cirka 40). Vid behov gjordes föreskrivna anmälningar till de ansvariga myndigheterna. Avvikelser konstaterades på olika säkerhetssektorer från lokaliteterna till cybervärlden.

Övningar

År 2025 deltog Lantmäteriverket i både interna övningar och i externa övningar med våra partner. Övningarnas teman planerades enligt behoven för riskhantering, ledningens önskemål och potentiella hot.

3.8 Behandling av personuppgifter 1/2

Behandlingen av personuppgifter regleras i EU:s allmänna dataskyddsförordning, den nationella dataskyddslagen som kompletterar och preciserar dataskyddsförordningen samt speciallagstiftning. Personuppgifter är till exempel fysiska personers namn- och kontaktuppgifter.

Lantmäteriverkets rätt att behandla personuppgifter baserar sig på dataskyddsförordningen.
Personuppgifter kan behandlas när detta är nödvändigt

För att Lantmäteriverket ska kunna uppfylla sina lagstadgade skyldigheter

För att Lantmäteriverket ska kunna utföra uppgifter som gäller allmänt intresse

För att Lantmäteriverket ska kunna utöva den offentliga makt som tillkommer verket

Principer för behandling av personuppgifter

Som personuppgiftsansvarig är Lantmäteriverket skyldigt att visa att man följer de principer för behandling av personuppgifter som finns i dataskyddsförordningen, till exempel principerna om ändamålsbegränsning och uppgiftsminimering. Vid behandling av personuppgifter och system för detta, samt vid utformning och utveckling av dessa, beaktas dataskyddet i alla skeden av behandlingen.

Dataskyddsombud

Dataskyddsombudet ansvarar för de uppgifter som krävs enligt dataskyddsförordningen, såsom rådgivning och utbildning av personal om behandling av personuppgifter och kontakt med dataombudsmannen. Lantmäteriverkets dataskyddsombud stöds av en grupp som består av dataskyddsexperter på verksamhetsnivå.

3.8 Behandling av personuppgifter 2/2

Risker vid behandling av personuppgifter

Lantmäteriverket bedömer dataskyddsriskerna i behandlingen av personuppgifter och har vidtagit åtgärder för att minska riskerna. Dataskyddsförordningen förutsätter att säkerhetsåtgärder vidtas utifrån en riskbedömning och att en konsekvensbedömning vid behov görs när det gäller behandlingen av personuppgifter. Lantmäteriverket har en anvisning och en processbeskrivning över hur konsekvensbedömningar över dataskyddet görs.

Personuppgifter i tjänster och upphandlingar

Lantmäteriverket tillämpar särskilda villkor gällande behandling av personuppgifter i avtal med tjänsteleverantörer om behandling av personuppgifter. Villkoren har harmoniserats med villkoren för andra organisationer inom statsförvaltningen. Dessutom innehåller Lantmäteriverkets upphandlingsanvisning en separat anvisning om beaktande av dataskyddskraven vid upphandlingar.

Personuppgiftsincidenter eller misstänkta personuppgiftsincidenter

Lantmäteriverket har anvisningar för personuppgiftsincidenter.

År 2025

- 3 konsekvensbedömningar av behandling av personuppgifter
- 153 personuppgiftsincidenter eller misstänkta personuppgiftsincidenter
 - 5 anmälan till dataombudsmannen
 - 2 anmälningar till registrerade



3.9 Begäranden gällande behandling av uppgifter

Information till den registrerade

I dataskyddsförordningen finns bestämmelser om information till den registrerade. I enlighet med dataskyddsförordningen är de personuppgifter som Lantmäteriverket behandlar indelade i 15 helheter med samma ändamål för personuppgifterna. Lantmäteriverket har gjort beskrivningar av helheterna innehållande uppgifter som föreskrivs i förordningen. Dessa dataskyddsbeskrivningar utnyttjas i alla tjänster som en del av övrig information till den registrerade. På Lantmäteriverkets externa webbplats finns beskrivningarna också på svenska och engelska. Lantmäteriverkets nya dataskyddsbeskrivningar publicerades sommaren 2025.

Olika slags begäranden

Enligt dataskyddsförordningen har de registrerade rätt att få tillgång till sina uppgifter, rätta sina uppgifter och, i vissa fall, begränsa och invända mot behandlingen av sina uppgifter. En person kan begära sekretess för kontaktuppgifter som finns i ett visst register eller dokument om hen har rimliga skäl att tro att hens egen eller hens familjs hälsa eller säkerhet skulle äventyras om kontaktuppgifterna avslöjades från registret eller handlingen som ärendet gäller.

En person som har en grundad anledning, med anknytning till personens intressen, rättigheter eller skyldigheter, att misstänka att hens personuppgifter har behandlats utan lagstadgad grund kan lämna en loggutredningsbegäran till Lantmäteriverket. På Lantmäteriverkets webbplats finns blanketter och anvisningar på finska och svenska för olika förfrågningar.

Lantmäteriverket skötte på ett centraliserat sätt kontakter med personer som är försedda med en spärrmarkering som beviljats av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. De som behandlade ärendena hade separat kontakt med de personer som lämnat kontaktuppgifter.

År 2025

- 7 begäranden av en registrerad om rätten att få tillgång till sina personuppgifter
- 3 begäranden av en registrerad om rätten till rättelse av personuppgifter
- 19 begäranden om hemlighållande av kontaktuppgifter
- 6 begäranden om loggutredning
- 956 kontakter som registratorskontoret tog med personer som är försedda med spärrmarkering

3.10 Utvecklande av kompetens i informationshantering

En webbkurs i dataskydd avsedd för personalen inom den offentliga förvaltningen är en obligatorisk del av arbetsintroduktionen, både för medarbetare och konsulter vid Lantmäteriverket. År 2025 deltog 90 procent av Lantmäteriverkets personal i kursen. Personalen har utbildats i förfarandet vid datasäkerhetsincidenter och för att identifiera riskerna med att behandla personuppgifter i samband med egna arbetsuppgifter. Dessutom har Lantmäteriverket ordnat utbildning om offentlighetsprincipen och hanteringen av informationsbegäran. Nyanställda måste delta i en säkerhetsintroduktion, som omfattar ämnen som dataskydd, datasäkerhet och uppgifternas offentlighet.

Lantmäteriverket har inlett programmet AI2030 med uppgiften att uppgöra en hanteringsmodell för AI-system, förbättra hela personalens kompetens inom artificiell intelligens, identifiera användningsmöjligheter för automation och AI-system samt möjliggöra och styra projekt för testning av AI-system. Lantmäteriverket ser betydande potential för att utnyttja AI-system för att förbättra verksamhetens produktivitet, kundupplevelsen och arbetstagarupplevelsen. I det första testprojektet bereds byggandet och ibruktagandet av

en AI-assisterad chatbotlösning för att stöda Lantmäteriverkets servicerådgivare och våra kunder som besöker webbplatsen, med beaktande av begränsningarna i den gällande lagstiftningen.

Lantmäteriverkets omvärld påverkas också av allmänna förändringar som pågår i den fysiska och sociala arbetsmiljön i arbetslivet. Personalens förmåga att ta till sig nya arbetsmetoder och kunskaper förbättrades. Lantmäteriverkets nära expertsamarbete med olika organisationer är också en del av utbildningen. Samarbetet fortsatte regelbundet 2025.

4 Helheter inom informationshanteringen vid Lantmäteriverket



Bild: Fastigheternas uppgifter uppstår och ändras vid lantmäteriförrättningar och genom fastighetsregisterförarens beslut.

4.1 Fastighetsöverlåtelse

Förvärv och överlåtelse av markegendom – fastighet, ett outbrutet område eller en kvotdel – sker antingen samtidigt i avtalsparternas närvaro eller i Fastighetsöverlåtelse-tjänsten som tillhandahålls av Lantmäteriverket. Köpvittnena sköter vissa lagstadgade uppgifter i samband med överlåtelse och gör en anmälan om fastighetsöverlåtelse till Lantmäteriverket. I webbtjänsten sköts dessa uppgifter, till exempel identifiering av personer, automatiskt – utan köpvittne.

Lantmäteriverkets uppgift är också att administrera uppgifter om fastighetsöverlåtelse. Uppgifterna fås både genom anmälningar från köpvittnen och genom de uppgifter som lämnats i webbtjänsten.

Köpvittnen

Lantmäteriverket administrerar en förteckning över köpvittnens person- och tjänsteuppgifter samt beviljar och återkallar tillstånd till andra köpvittnen än sådana som agerar på tjänstens vägnar. År 2025 var antalet köpvittnen 3 200.

År 2025

- 62 200 fastighetsköp
- Sammanlagt cirka 70 000 fastighetsöverlåtelse,
 - 53 700 av dessa var fastighetsöverlåtelse bestyrkta av köpvittnen
 - 16 300 av dessa skedde i den elektroniska Fastighetsöverlåtelse-tjänsten

Uppgifter

- Typ av fastighetsöverlåtelse, såsom köp, byte, gåva, skiftesavtal, föravtal om fastighetsköp, hävning
- Uppgifter om objektet
- Parter i fastighetsöverlåtelsen
- Övriga uppgifter, såsom användningsändamål och uppgifter om planläggningen, läge vid strand och överlåtelse till en släkting

Användning

Uppgifter om fastighetsöverlåtelse används bland annat vid värdering av fastigheter, kreditgivning, allmän prisuppföljning, statistikföring, beskattning och planering av markanvändning.

4.2 Uppgifter om ägande av fastigheter

Lantmäteriverket ansvarar för registreringen av äganderätter, in-teckningar och andra rättigheter och begränsningar som gäller besittningen av fastigheter.

Registreringen inleds på ansökan av kunden eller anmälan av en myndighet. Kunderna erbjuds elektroniska ärendehanteringstjänster, vars syfte är att göra ärendehanteringens smidigare och minska det manuella arbetet. När man hanterar ärenden via tjänsterna blir hanteringen av ansökan automatiskt anhängig och i de enklaste in-teckningsärendena möjliggörs automatisk beslutsfattning.

Användning

Genom administration av dessa uppgifter och de tillhörande tjänsterna säkerställs ett fungerande nationellt system över ägande och säkerheter, och fastighetsöverlåtelser samt nyttjandet av fastigheter som säkerhet.

Uppgifter

- Uppgifter om ägande av fastigheten
 - Ägaren och grunden till ägandet
- Uppgifter om in-teckningar i fastigheten
- Uppgifter om besittningen av fastigheten
 - Arrenderätter och nyttjanderätter som hänför sig till fastig-heten, såsom avtal om besittningdelning och efterlevande makes besittningsrätt
 - Anmärkningar som hänför sig till fastigheten, såsom utmätningar

År 2025

- 89 300 registreringar av ägande, alltså lagfarter
 - 81 procent av ansökningarna om registrering av ägande gjordes i de elektroniska ärendehanteringstjänsterna
- 231 500 in-teckningsärenden
 - 65 procent avgjordes automatiskt
- 19 600 ärenden gällande arrenderätt och nyttjanderätter

4.3 Uppgifter, utsträckning och rättigheter gällande fastigheter 1/2

Lantmäteriverket ansvarar för att administrera fastighetsuppgifter inom hela Finland och inom 67 kommuner tillsammans med kommunens fastighetsingenjörer. Uppgifterna tas fram och ändras vid lantmåteriförrättningar och genom fastighetsregisterförarens beslut genom vilka det bland annat är möjligt att bilda nya fastigheter, ändra rättigheter i anslutning till fastigheter eller bestämma en fastighets utsträckning. Andra uppgifter och beslut som påverkar användandet av fastigheter, såsom plan- och naturskyddsuppgifter, produceras av flera myndigheter, och Lantmäteriverket och kommunerna ser till att dessa uppgifter sparas inom sina respektive registerföringsområden.

Användning

En helhet av fastighetsuppgifter möjliggör åtgärder relaterade till mark och vatten för individen och samhället, såsom fastighetsöverlåtelser. Uppgifterna fungerar som en grund för samhällsplanering och åtgärder för att genomföra den.

För att använda uppgifterna krävs en grundad anledning. Myndigheterna får använda uppgifterna för många syften i myndighetsverksamheten. Andra användare ska ge en redogörelse för användningsändamålet med uppgifterna. Fastighetsuppgifter är offentlig information och användningen av dem föreskrivs i lagen.

Uppgifter

- Basuppgifter om fastigheten och fastighetsindelning
- Uppgifter om fastighetens livscykel (uppgifter om s.k. bildning) samt icke avskilda outbrutna områden och separat överlåtna andelar av samfällt område
- Fastighetens andelar i samfällda områden
- Uppgifter som eventuellt påverkar nyttjandet av fastigheten
 - Fastighetens servitut, nyttjanderätter och nyttjandebe- gränsningar, bland annat fastighetens vägrätter
 - Uppgifter om detaljplaneområden och byggförbud för fastigheten
- Uppgifter om lantmåteriförrättningar och myndighetsbeslut av fastighetsregisterföraren

4.3 Uppgifter, utsträckning och rättigheter gällande fastigheter 2/2

Styckningar och andra åtgärder relaterade till fastigheter

Nya fastigheter bildas mest vid styckningar som vanligen inleds automatiskt när en kund har fått sin äganderätt registrerad. Andra förändringar relaterade till fastigheter, till exempel bildande och reglering av vägrätter, inleds på kundens ansökan.

Åtgärder i anslutning till samhällets infrastrukturprojekt

Åtgärder i anslutning till markägande som förutsätts för samhällets infrastrukturprojekt, såsom landsvägs- och järnvägsförrättningar, inleds i allmänhet på ansökan av den myndighet som utför projektet. Avsikten med ägoregleringar är att klargöra fastighetsstrukturen. Dessa projekt inleds ofta för att utveckla förutsättningarna för att idka jord- och skogsbruk.

Tredimensionella fastigheter

Från och med 2018 har det varit möjligt att bilda överlappande fastigheter på detaljplaneområden, till exempel för att förtydliga markägandet av underjordiska lokaler eller mångsidiga lokaler i köpcentrum.

År 2025

- 2 902 000 fastigheter och andra registerenheter
 - 85 procent består av ett skifte
 - 31 tredimensionella fastigheter
- 18 199 000 råmärken
- Förändringar sammanlagt cirka 19 900
 - Lantmäteriförrättningar
 - Lantmäteriverket 14 000
 - 10 100 styckningar, vilket utgör 72 procent av alla utförda lantmäteriförrättningar
 - Kommunerna 2 800
 - Fastighetsregisterförarens beslut
 - Lantmäteriverket 2 500
 - Kommunerna 550
- Pågående
 - 33 ägoregleringar
 - 250 landsvägs- och järnvägsförrättningar
- Nya fastigheter bildade
 - Lantmäteriverket 15 600
 - Kommunerna 4 500
 - 6 nya tredimensionella fastigheter
- Uppgifterna om 33 100 fastigheter uppdaterades

4.4 Uppgifter om samfällda skogar och andra samfällda områden

Samfällda jord- och vattenområden är områden som bildats för olika syften och är gemensamma för två eller flera fastigheter. Ägarna till dessa fastigheter bildar ett delägarlag som kan vara konstituerat eller icke-konstituerat. Samfällda skogar är samfällda områden som inrättats för att bedriva skogsbruk och som fastighetsägarna frivilligt har inrättat.

Delägarlaget ansvarar för ärenden som berör det samfällda området. Ett konstituerat delägarlag ska anmäla uppgifter om förvaltningen till Lantmäteriverket.

Uppgifter

- Det konstituerade delägarlagets kontaktpersoner och deras kontaktuppgifter
- Regler för konstituerade delägarlag

År 2025

- Delägarlag
 - 22 400 delägarlag i samfällda jordområden
 - 19 000 delägarlag i samfällda vattenområden
 - 686 delägarlag i samfällda skogar
 - 30 samfällda skogar inrättade och 3 indragna
- Uppgifter om de samfällda skogarna
 - 814 000 hektar samfällda skogar, den totala arealen växte med cirka 21 000 hektar

Användning

Uppgifter om såväl samfällda skogar som andra samfällda områden behövs bland annat för fiske, jakt och andra ändamål som gäller användningen av områdena.

En samfälld skog är ett område som tillhör delägarfastigheterna gemensamt och som i första hand används för att idka hållbart skogsbruk till förmån för den samfällda skogens delägare.

4.5 Uppgifter om enskilda vägar och väglag

Delägarna i en väg kan bilda ett väglag för administreringen av vägrätter till den enskilda vägen och för väghållningen. Väglagen ska meddela Lantmäteriverket om bildandet av väglag samt stadgar och kontaktuppgifter.

Väglagen hanterar självständigt uppgifterna om delägare och användare och beviljar nya vägrätter, och därmed har de uppdaterade uppgifter om vägdelägarna och väganvändarna. Lantmäteriverket förvaltar uppgifter om fastigheter vars område vägen går på.

Uppgifter

- Väglagets officiella namn, identifierare och kommun
- Uppgifter om väglagets kontaktperson
- Väglagets beslut om stadgar och ändringar i väglaget
- Fastigheter vars område vägen går på

År 2025

- 58 000 väglag
- 5 200 kontakter relaterade till vägar och delägarlag, varav ungefär 4 200 gällde uppdatering av kontaktuppgifter

Användning

Väglagens kontaktuppgifter behövs bland annat av kommuner, Finlands skogscentral, skogsvårdsföreningar, transportföretag och andra trafikanter.

Lantmäteriverket använder kontaktuppgifterna bland annat för att informera om lantmåteriförrättningar. Väglagens vägar tjänar vanligtvis behoven av transporter inom jord- och skogsbruk, fast bosättning och fritidsbosättning.

4.6 Uppgifter om ägande av aktielägenheter

Lantmäteriverket ansvarar för registreringen av äganderätter och andra rättigheter och begränsningar som gäller besittningen av aktielägenheter. Lantmäteriverkets lagstadgade ansvar för att administrera bostadsdatasystemet har inletts 2019.

Ändring

Husbolag som har bildats före 2019 har i huvudsak överfört uppgifterna i aktieboken till Lantmäteriverket för förvaltning. Efter överföringen ska ägaren av aktielägenheten makulera aktiebrevet i pappersform och registrera sitt ägande.

Användning

Genom administration av dessa uppgifter och de tillhörande tjänsterna säkerställs ett fungerande nationellt system över ägande och säkerheter. Den elektroniska registreringen av aktielägenheter och hanteringen av säkerheter gör det möjligt att utnyttja uppgifterna till exempel i kommersiella tjänster i anslutning till aktielägenheter, bostadsaktiebolag och köp av aktielägenheter.

Uppgifter

- Husbolagens aktieböcker
- Aktielägenhetsägarens uppgifter
- Pantsättningar av aktielägenheter
- Uppgifter om begränsning av överlåtelse och pantsättning av aktielägenheter, till exempel utmätningar och RS-begränsningar som skyddar köparen i byggskedet
- Uppgifter om objekt som besitts med aktiegrupper, såsom lägenheter och bilplatser

År 2025

- Händelseuppgifter:
 - 215 600 registreringar av ägande
 - 103 300 pantsättningar behandlade
 - 44 800 begränsningar behandlade
- Läget för överföringen:
 - Det finns totalt cirka 1 864 000 aktielägenheter, varav 31 procent omfattas av en elektronisk ägaranteckning

4.7 Administrativa uppgifter om husbolag

Lantmäteriverket upprätthåller centrala administrativa uppgifter om husbolag som meddelats till verket. Husbolagen ska, med vissa undantag, årligen meddela underhålls- och ändringsarbeten. Kreditgivare ska utan dröjsmål meddela husbolagslån och ändringar i dem.

Lantmäteriverkets lagstadgade ansvar för underhållet av bostadsdatasystemet kommer att utvidgas till att omfatta administrativa uppgifter om husbolag under perioden 2025–2026.

Ändring

Kreditgivare skulle meddela låneuppgifterna för första gången före slutet av november 2025.

Husbolagen ska meddela underhålls- och ändringsuppgifterna för första gången före slutet av juni 2026.

Användning

Husbolagens administrativa uppgifter som är strukturellt enhetliga och tidsenliga används inom husbolagsförvaltning, bostadshandel, kreditgivning och förvaltning av säkerheter samt inom forskning och statistikföring.

Uppgifter

- Underhålls- och ändringsarbeten, alltså husbolagets projekt och aktieägarnas reoveringar
- Husbolagets redogörelser för underhållsbehov
- Skötsel-, tomt-, underhålls- och kapitalvederlag
- Husbolagslån, om ändamålet med lånet är nybyggnad eller grundförbättring
- Aktielägenhetsspecifika låneandelar

År 2025

- Läget för överföringen:
 - Cirka 18 000 husbolag har meddelat sina underhålls- och ändringsuppgifter
 - Det finns sammanlagt mer än 90 000 husbolag

4.8 Jämförelsesystem för positionering

En entydig visning av position kräver ett exakt jämförelsesystem som visar positionen. Lantmäteriverkets uppgift är att som grundläggande data för positionering förvalta riksomfattande jämförelsesystem för koordinater (EUREF-FIN), höjder (N2000) och tyngdkraft (FOGN2000). Utöver ovannämnda system används också globala system (WGS84, ITRF) och gamla system (KKJ, N60, NN).

Uppgifter

- Jämförelsesystem med värdet på koordinater, höjd och tyngdkraft, samt förändringar i dem och data som hänför sig till dem
 - Basstationer (FinnRef) som kontinuerligt tar emot data från positioneringssatelliter samt fixpunkter
- Omvandlingsparametrar mellan system
- Geoidmodeller
 - Omvandlingsytan mellan den satellitmätta höjden och den fysikaliska höjden (N2000)

År 2025

- 50 basstationer
- 100 000 fixpunkter
- 100 000 tyngdkraftspunkter

Administration

Basstationernas koordinater räknas dagligen för jämförelsesystemet för koordinater och omvandlingar. Landhöjningen påverkar i synnerhet höjdsystemet. Förändringar i tyngdkraften följs upp genom upprepade tyngdkraftsmätningar.

Globala jämförelsesystem upprätthålls via den geodetiska forskningsstationen Metsähovi och via basstationer i internationella nätverk.

Användning

Positioner som används inom den offentliga förvaltningen i Finland och i olika infrastruktur- och byggprojekt visas och behandlas i nationella jämförelsesystem.

Insamling av geografisk information, navigering och exakt positionering görs också i internationella system och dessa uppgifter blir kompatibla med uppgifter i nationella system genom de exakta omvandlingar som Lantmäteriverket erbjuder.

4.9 Flygfoton

Lantmäteriverket tar fram material som behövs för produktion och användning av positions- och terrängdata. I verksamheten skapas flygfoton i digitalt format som kan användas för att räkna ut andra produkter för olika användningsändamål.

Administration

Nästan hela Finland flygfotograferas med 3 års mellanrum och Övre Lappland med cirka 12 års mellanrum. Flygfotograferingarna utförs i enlighet med flygfotograferingsprogrammet. Av det årliga produktionsmålet fotograferar Lantmäteriverket omkring hälften och skaffar resten som köpta tjänster.

Sommaren 2025 förhindrade störningar i satellitpositioneringen en del av fotograferingsflygningarna. Av det årliga programmet slutfördes 95 procent.

År 2025

- 27 700 flygfoton som täcker 118 500 km²
- 70 000 inskannade historiska flygfoton från 1961–1985
- Historiska ortofoton från olika tidpunkter och olika orter i Finland har tagits inom ett område på 167 800 km²

Produkter

- Ortofoton
 - Korrigerade måttexakta flygfoton för mätsyften som gör det möjligt att producera enhetliga bildskisser i visnings-tjänster
- Stereomodeller
 - Flygfoton som grupperats parvis med orienterings-information för 3D-rekonstruktion av objekt

Användning

Flygfoton och material som härletts ur dem utnyttjas för uppdatering av terrängdata, insamling av uppgifter om skogstillgångarna, övervakning av användningen av åkrar och flera planeringsuppgifter samt olika kart- och navigeringstjänster.

4.10 Laserskannat material

Lantmäteriverket tar fram material som behövs för produktion och användning av positions- och terrängdata. I verksamheten skapas punktmoln i digitalt format som kan användas för att räkna ut andra produkter för olika användningsändamål.

Administration

Lantmäteriverket producerar material med egen utrustning och köper därtill laserskanningstjänster. Laserskanning är en teknik som producerar exakt tredimensionell information om markytan, om markytans former och om objekt på marken. Vid laserskanning produceras en stor mängd punkter som kallas punktmoln.

Med undantag av det nordligaste Lappland laserskannas Finland med 6 års mellanrum.

Sommaren 2025 lyckades laserskanningarna trots störningarna i satellitpositioneringen.

År 2025

- 62 600 km²

Produkter

- Automatiskt klassificerat punktmoln
- Höjdmodell
 - Beskriver markytans höjd i rutor på 2 meter
- Terrängskuggning
 - Visualisering som framhäver terrängens former

Användning

Punktmolnmaterial används bland annat vid insamling av uppgifter om skogstillgångar, analys av terrängen och dess skogstäcke, produktion av tredimensionella byggnader samt som grundläggande planeringsinformation i många infrastrukturprojekt.

4.11 Terränguppgifter 1/2

Lantmäteriverket ansvarar för att producera uppgifter som täcker hela Finland och beskriver terrängen och dess detaljer. Administrationen av uppgifterna bygger i huvudsak på nationella flygfotograferingar och laserskanningar och på material från andra informationsproducenter. Uppgifter fås från kommuner, statliga ämbetsverk och andra aktörer. Terrängkontroller görs endast i specifika fall.

Administration

De uppgifter som beskriver terrängen uppdateras kontinuerligt av ett omfattande samarbetsnätverk. Uppgifterna om byggnader och konstruktioner, trafik och skyddsobjekt uppdateras minst en gång per år.

Övriga uppgifter uppdateras med 3–12 års mellanrum utifrån fjärranalysdata från nationella flygfotograferingar och laserskanningar.

År 2025

- 117 300 km² uppdaterats
- 249 uppdaterade och publicerade blad på grundkartan 1:25 000
- 60 uppdaterade och publicerade blad på terrängkartan 1:50 000

Användning

Aktuell och förstklassig grundläggande geografisk information är viktig för ett fungerande samhälle.

Uppgifterna i terrängdatabasen förädlas till informationsprodukter som både Lantmäteriverket och andra aktörer använder i stor utsträckning. Alla Lantmäteriverkets kartor, alla kartor som kan användas i karttjänster och all kartinformation som erbjuds i gränssnittstjänsterna produceras utifrån terrängdatabasen.

Uppgifterna används i stor utsträckning och på ett mångsidigt sätt för olika ändamål inom den offentliga förvaltningen och i företag. De används bland annat för räddningsväsendet, landets försvar, jord- och skogsbruket samt i byggnads- och miljöbranschen. Klimatförändringarna följs upp utifrån uppgifter som beskriver terrängobjekt.

4.11 Terränguppgifter 2/2

Uppgifter och exempel på hur de kan användas och utnyttjas

- Terräng
 - 23 400 km² jordbruksmark
 - 508 000 betydande stenar
 - 19 000 idrotts- och rekreationsplatser
- Vattendrag
 - 33 400 km² sjövatten
 - 37 000 källor
- Höjdförhållanden
 - Som högst +1 328.1 meter
 - Som lägst -155.7 meter

- Byggnader och konstruktioner
 - 2 050 vindkraftverk
 - 1 398 900 bostadsbyggnader
 - 515 100 semesterbyggnader
 - 3 632 200 andra byggnader
- Vägnät, järnvägsnät och vattenvägar
 - 495 200 km landsvägar, gator och enskilda vägar

- Ledningsnätverk
 - Beskrivningar av högspänningskontakt vid nya vindkraftverk
 - Uppgifter om kraftledningar som blivit onödiga i samband med att man dragit jordkablar har tagits bort
- Skyddade objekt
 - Årligen cirka 700 nya skyddsområden i privat eller kommunal (icke-statlig) ägo

Bild: En kartutskrift över Oulu som har laddats ned från Lantmäteriverkets tjänst Kartplatsen.

4.12 Ortnamn

En av Lantmäteriverkets uppgifter är att förvalta information om namngivna platser och ortnamn i hela Finland i samarbete med Institutet för de inhemska språken och Uleåborgs universitet. Informationen innehåller bland annat uppgifter om var en ort är belägen samt det rätta eller rekommenderade sättet att skriva ortnamnet eller -namnen på Finlands officiella språk. Vissa av ortnamnen finns tillgängliga som så kallade kartnamn.

Administration

Uppgifter om ortnamn uppdateras kontinuerligt.

Användning

Ortnamnen används i kombination med terrängdata för kartproduktion och i geodataapplikationer, samt i hög utsträckning även som självständiga data för bland annat kommunikation och platssökning. Namnuppgifter kan fogas till andra uppgifter till exempel med hjälp av bestående identifierande objektbeteckningar och geografisk position.

År 2025

- 820 252 ortnamn i Finland

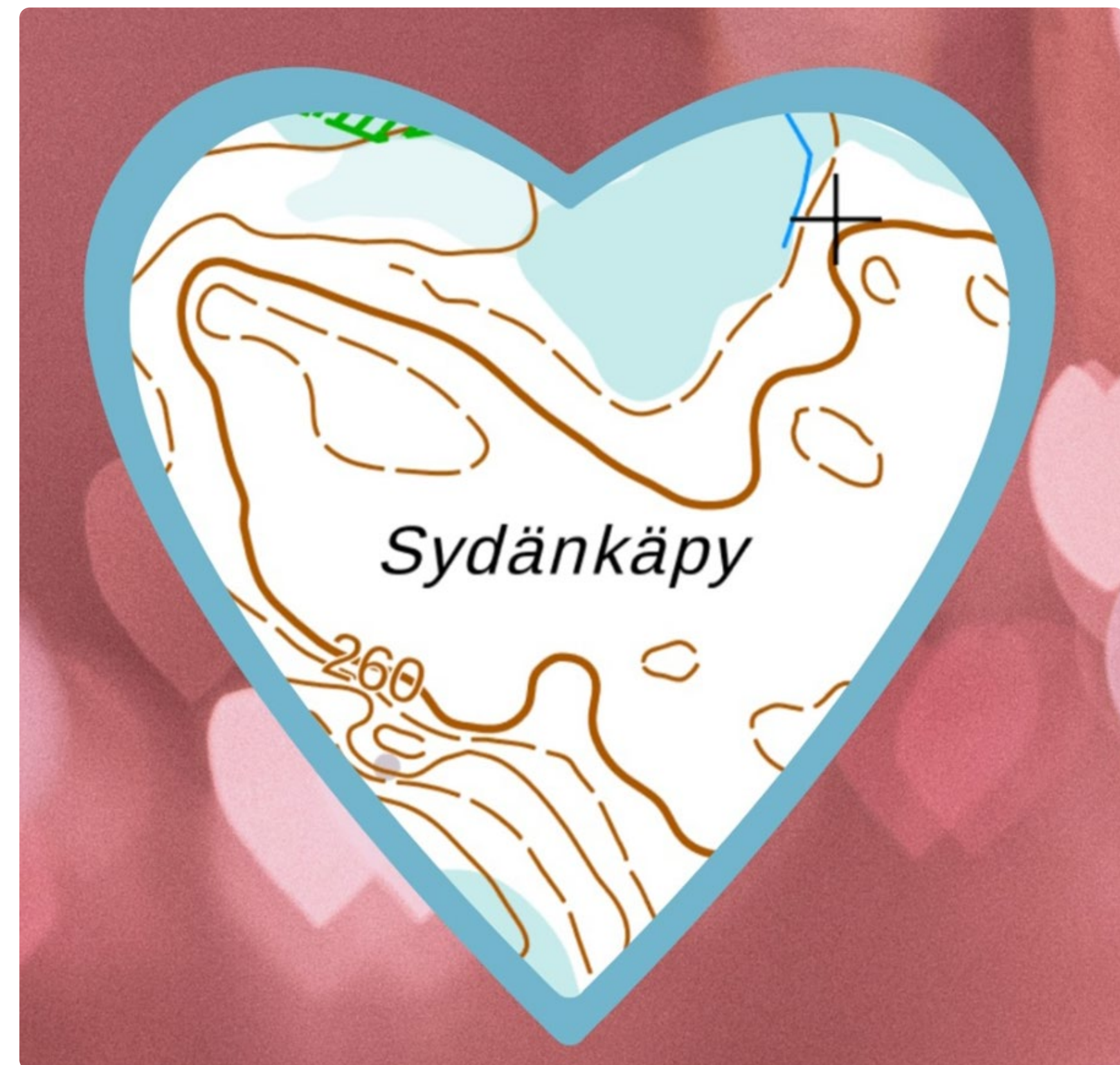


Bild: I februari 2025 på vändagen publicerade Lantmäteriverket en kartbild med ett ortnamn som passar temat på sociala medier. Sydänkäpy är en kulle i Suomussalmi.

4.13 Adressuppgifter för vägnät

Lantmäteriverket förvaltar uppgifter om adresser i anslutning till vägnätet samt adresser till byggplatser på öar och andra områden utanför vägnätet. Adressuppgifterna baserar sig på kommunens adresssystem och uppgifter man fått från kommunen.

Vägrelaterade adresser produceras kalkylmässigt och slutresultatet är ställvis inexakt. Uppgifterna kan användas bland annat för navigeringsändamål då det inte finns något behov av entydig identifiering, till exempel av en enskild byggnad.

Administration

Adressuppgifter för vägnät uppdateras fortlöpande.

Användning

Adressuppgifter för vägnät utgör underlaget för olika uppgifter som myndigheter, företag och medborgare använder vid navigering och positionering av adressobjekt.



Bild: Adressuppgifter för vägnät är i princip öppen information. Finlands enda gata med namnet Kattpiskärgränden finns i Kristinestad.

4.14 Administrativa områdesindelningar

Lantmäteriverket förvaltar kommungränserna och de områdesindelningar som baserar sig på dem.

Administration

Kommunindelningen bildas av fastighetsgränser och produceras enligt läget vid ingången av respektive år. Kommunernas officiella gränser sträcker sig i havsområdet fram till riksgränsen och materialet omfattar också områden som är geografiskt åtskilda, så kallade enklaver. Materialet innehåller ingen information om strandlinjen.

Gränserna för andra områden samt allmänt material om kommunindelningen för olika ändamål i fyra olika skalor produceras utifrån den exakta kommunindelningen.

Uppgifter

- Uppgifter om kommunindelningar och ur dem härledbara
 - Landskapsgränser
 - Riksgräns

År 2025

- En kommunsammanslagning
- En partiell kommunsammanslagning
- 308 kommuner

Användning

Kommunernas årliga officiella arealer, bland annat för statsförvaltningens behov, räknas ut utifrån kommunernas områdesuppgifter.

Områdesindelningar som bygger på kommungränserna används till exempel för framställning av statistisk information samt visualisering av geografisk information och kartproduktion.

4.15 Metadata om geografiska datamängder och geodatatjänster

Enligt INSPIRE-direktivet ska EU-länderna ta fram och publicera metadata om geodatamängder och geodatatjänster som omfattas av direktivet. Utifrån metadata tar Europeiska kommissionen varje år fram nationella uppföljningsresultat för verkställandet av direktivet i respektive medlemsland.

Informationsproducenter som förpliktigas av direktivet ska publicera metadata i söktjänster, som i Finland förvaltas av Lantmäteriverket. Söktjänsterna kan också användas för att publicera annan data än metadata om geografiska datamängder och geodatatjänster relaterade till INSPIRE-teman.

Metadata

- Geografiska datamängder
 - Beskrivning av bland annat den geografiska och tidsmässiga täckningen samt villkoren för åtkomst och användning
- Geodatatjänster
 - Beskrivning av bland annat datamängder som tillhandahålls i tjänsten och en länk till tjänsten

År 2025

- Cirka 2 000 metadata om geodatamängder och geodatatjänster
 - 1/3 av datamängderna och tjänsterna omfattas av direktivet
 - 1/2 av metadata har uppdaterats
- Över 300 administratörer för metadata, vilka representerar över 150 organisationer

Administration

Producenter av metadata administrerar data efter behov. Olika söktjänster både i Finland och Europa samlar automatiskt in data, och därmed behöver data inte administreras i flera system.

Användning

Användarna utnyttjar metadata när de söker geografiska datamängder och geodatatjänster samt bedömer datamängdernas och tjänsternas lämplighet för sina egna användningsändamål.

4.16 Arkiverat material

Lantmäteriverket ansvarar för förvaringen av de datamängder som tas fram i verksamheten, och för tingsrättens inskrivningsarkiv (1993–2010) och Geodetiska institutets arkiv till följd av administrativa ändringar. En del av det äldsta dokumentära materialet som Lantmäteriverket förfogat över har överlåtits till Riksarkivet. Det finns arkiv i både analogt och digitalt format. Nya dokument är automatiskt elektroniska.

Lantmäteriverkets arkivhelheter

- Lantmäteriarxivet (dokument och kartor från lantmäteriuppgifter)
- Inskrivningsarkivet (dokument från inskrivningsuppgifter)
- Förvaltningsarkivet (dokument från den allmänna förvaltningen samt ekonomi- och personalförvaltningen)
- Kartarkivet (tryckta kartor, plan- och mätarkiv som Lantmäteriverket producerat samt flygbildsarkiv)
- Geodetiska institutets arkiv

År 2025

- 15 hyllkilometer material
- 550 000 stora kartor som förvaras separat
- 820 terabyte innehåll i det elektroniska arkivet

Användning

Lantmäteriverket använder sina arkiv flitigt, och i yrket eller tjänsten används arkiven också av andra aktörer inom den offentliga förvaltningen, såsom kommunala myndigheter, rättsväsendet, livskraftcentralerna samt Tillstånds- och tillsynsverket.

Inom den privata sektorn används uppgifter vid fastighetsförmedling, bankverksamhet i anslutning till fastighetsförmedling, planerings- och konsultverksamhet inom lantmäteribranschen samt inom skogssektorn.

Uppgifterna används för många ändamål; till exempel kan man med hjälp av historiska flygfoton tolka förändringar i skogstätet, urbaniseringens skiktade struktur och förändringar i markanvändningen under olika årtionden.

4.17 Forskningsrön

Lantmäteriverket bedriver vetenskaplig forskning och publicerar forskningsrön inom geodesi, positionering, navigering, geoinformatik, kartografi, laserskanning och fjärranalys samt främjar utnyttjandet av forskningsrönen.

Forskningsprojekten tar fram forskningsmaterial och forskningspublikationer. I de flesta forskningsprojekt utarbetas både en forskningsplan och forskningsmaterial, såsom en förvaltningsplan för mätdata.

Lantmäteriverket producerar forskningsdata i forskningsprojekt som finansieras av externa finansiärer, i beställda undersökningar och i interna utvecklingsprojekt.

Öppenhet

Inom projekt som genomförts genom extern finansiering utförs arbetet enligt finansiärernas villkor. Tillämpliga delar av det forskningsmaterial som tas fram i dessa projekt lagras öppet, och de forskningspublikationer som utarbetas är i huvudsak öppna. Material och resultat från beställda undersökningar är till stor del sekretessbelagda. Material och resultat från interna utvecklingsprojekt är offentliga, och beslut om hur de ska offentliggöras fattas från fall till fall.

Forskningsmaterialet finns lagrat och öppet i de öppna nationella eller internationella arkiv eller lagringstjänster som är viktiga för den egna vetenskapsgrenen. De som publicerar forskningsmaterialet ska säkerställa att publiceringen inte strider mot offentlighetslagen, EU:s allmänna dataskyddsförordning, dataskyddslagen eller upphovsrättslagen eller mot Lantmäteriverkets forskningsavtal.

År 2025

- Forskningsverksamhet:
 - 114 referensgranskade vetenskapliga publikationer
 - 1 annan vetenskaplig publikation
 - 13 andra publikationer

4.18 Övriga uppgifter

Lantmäteriverket har även hand om andra uppgifter och informationsmaterial som behövs för särskilda ändamål.

Sådana är till exempel

- uppgifter om olika kartbladsindelningar,
- koordinater för rikets gränspunkter och
- rekommendationer för ersättningar och beskrivningar av värderingsmetoder som används som stöd vid fastighetsvärderingar i samband med fastighetsuppgifter.

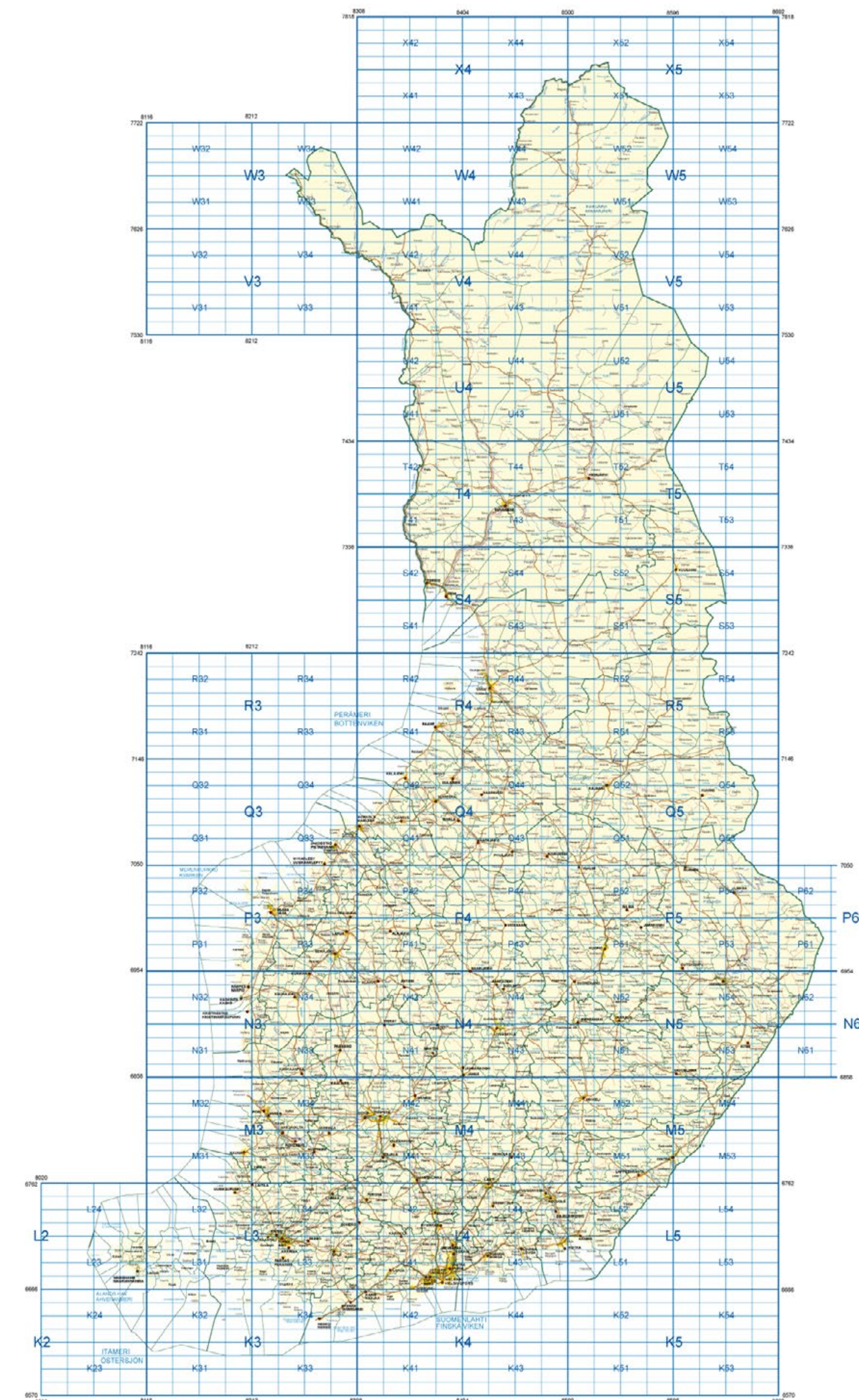


Bild: TM35-bladindelning

5 Spridning av information

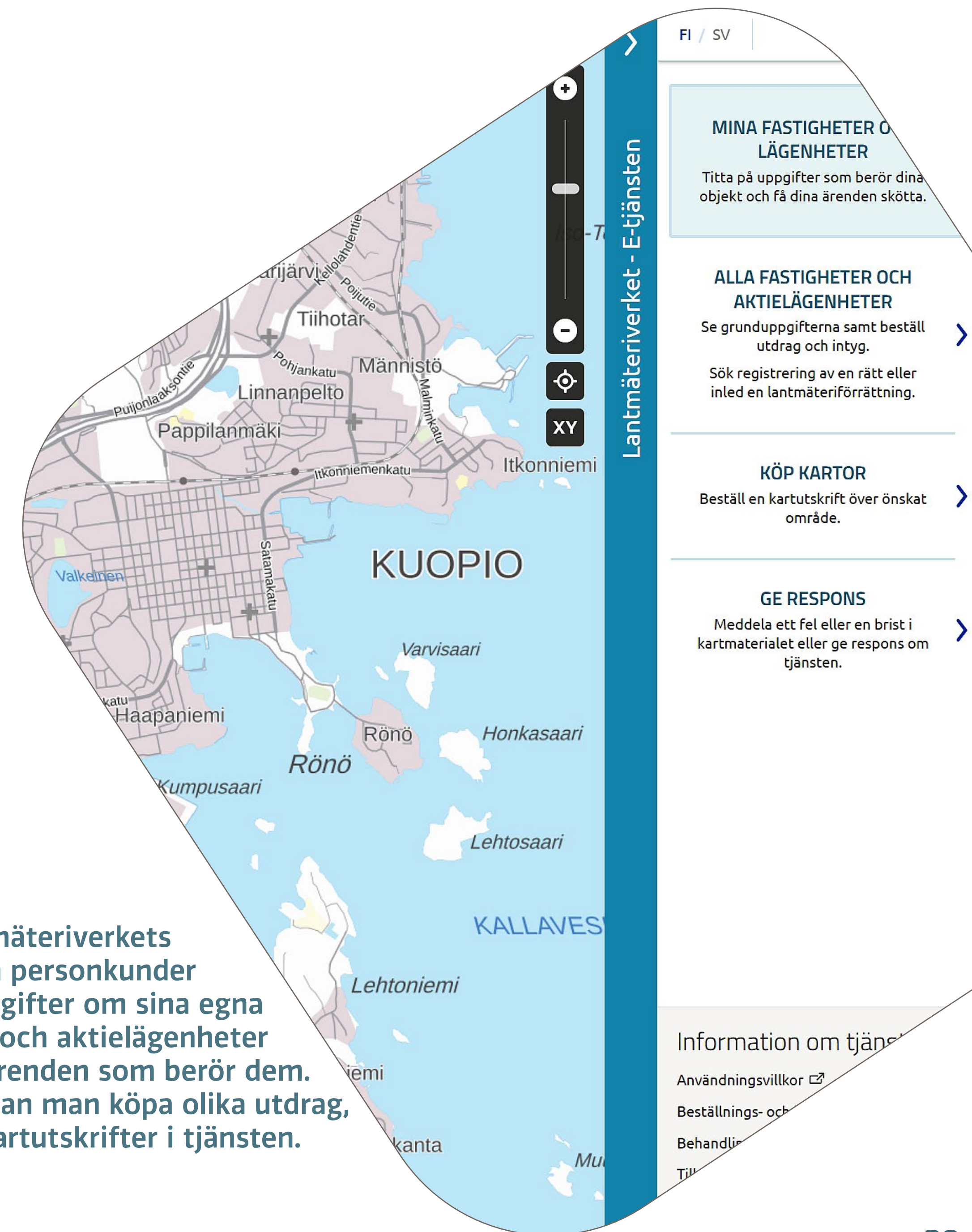


Bild: I Lantmäteriverkets e-tjänst kan personkunder titta på uppgifter om sina egna fastigheter och aktielägenheter och sköta ärenden som berör dem. Dessutom kan man köpa olika utdrag, intyg och kartutskrift i tjänsten.

5.2 Uppgifter i webbtjänsterna

I webbtjänsterna Kartplatsen och Paikkatietoikkuna kan man utan inloggning se de uppgifter och det material Lantmäteriverket har publicerat som öppna data, såsom terrängkartor, flygfoton och fastighetsindelning. De är Lantmäteriverkets mest använda webbtjänster.

I Lantmäteriverkets e-tjänst är det möjligt att titta på uppgifter om sina egna fastigheter och aktielägenheter och sköta ärenden som berör dem. I e-tjänsten kan man också köpa och ladda ned produkter, till exempel kartor och kartutskrifter samt utdrag och intyg för fastigheter och aktielägenheter och få produkterna utan dröjsmål.

I fastighetsdatatjänsten får myndigheter och andra aktörer som beviljats användningstillstånd tillgång till uppgifter om fastigheternas ägare, servitut, geografiska läge och köpeskillingar. Myndigheterna och professionella användare av fastighetsuppgifter har nästan helt övergått från fysiska besök till webbtjänster där de hämtar information på egen hand.

Webbplatsen Maanmittauslaitos.fi/sv innehåller en omfattande beskrivning av de tjänster och den information som tillhandahålls av Lantmäteriverket. Webbplatsen osakehuoneistorekisteri.fi med information om bostadsdatasystemet stängdes sommaren 2025 och den fortfarande aktuella informationen flyttades till webbplatsen maanmittauslaitos.fi/sv. I slutet av 2025 öppnades en ny webbtjänst för att meddela administrativa uppgifter om husbolag.

Webbtjänsten Kartplatsen

- 7,9 miljoner besök

Webbtjänsten Paikkatietoikkuna

- 2,3 miljoner besök

Lantmäteriverkets e-tjänst

- 707 000 besök
- 60 000 avgiftsbelagda beställningar

Fastighetsdatatjänsten

- 380 000 besök
- 5,2 miljoner sökningar

På webbplatsen Maanmittauslaitos.fi

- 3,4 miljoner besök*

* Besök innebär antal som gett tillstånd till webbanalys. Det verkliga antalet besökare är större än detta.

5.3 Dataöverföring 1/2

Lantmäteriverket tillhandahåller 300 olika produkter via 37 olika gränssnittstjänster. Produkterna är innehåll för dataöverföring som lämpar sig för olika ändamål, och de utgörs antingen av filer i strukturerat format eller färdigt redigerade dokument. Lantmäteriverkets dataöverföringstjänster har omfattande användningsvolym och uppgifterna finns tillförlitligt tillgängliga.

I de dataöverföringstjänster Lantmäteriverket erbjuder finns det för närvarande nästan heltäckande uppgifter om fastigheters ägande, servitut, arrenderätter och geografiska läge, terränguppgifter, uppgifter om fastighetsöverlåtelser, uppgifter om aktielägenheter ägande och husbolag samt uppgifter ur annat material som Lantmäteriverket ansvarar för.

Användning

Gränssnittstjänsterna möjliggör tillgång till aktuell information direkt ur Lantmäteriverkets datamängder. Avtalsparterna utnyttjar dessa tjänster i de tjänster som de tillhandahåller sina egna kunder.

I sin egen produktionsverksamhet använder Lantmäteriverket samma gränssnittstjänster som även tillhandahålls kunderna. För

- Uppgifter om **fastigheters ägande, servitut och arrenderätter** 38 miljoner sökningar
- **Bas- och lägesuppgifter för fastigheter** 257 miljoner sökningar
- **Utdrag och utskrifter om fastighetsuppgifter** 1,83 miljoner sökningar

- Uppgifter om **aktielägenheter ägande och husbolag** 3,7 miljoner sökningar
- **Utdrag och utskrifter ur bostadsdatasystemet** 260 000 sökningar

- **Adresser, ortnamn, fastighetsbeteckningar och kartblad** kan användas via geokodningstjänsten, över 112 miljoner sökningar

fastighetsöverlåtelser har Lantmäteriverket tagit fram dataöverföringstjänster som är kompatibla bland annat med de tjänster som används av banker och fastighetsförmedlare.

5.3 Dataöverföring 2/2

Lantmäteriverket tillhandahåller information om ändringar i uppgifterna om fastigheters ägande och fastighetsöverlåtelser till kommunerna, Skatteförvaltningen, Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata samt ett antal andra myndigheter och aktörer som med stöd av lagen har rätt till denna information. Detta gör det möjligt att administrera informationen i aktörernas egna system. De som behöver informationen hämtar eller får informationsmaterialet från Lantmäteriverkets tjänst enligt intervaller som avtalats i förväg.

Öppna kart- och geodatamängder kan laddas ner från avsnittet om nedladdning av geodatamängder i Kartplatsen och från gränssnittstjänsten. Fastighetsregisterkartan är det mest populära av det nedladdningsbara materialet.

Lantmäteriverket administrerar Metadatakatalogen för produktion av metadata om geodatamängder och geodatatjänster och för användning av olika informationssökningstjänster.

Som en gemensam stödtjänst för den offentliga förvaltningen erbjuder Lantmäteriverket myndigheter eller aktörer som sköter offentliga uppgifter möjligheten att använda kartor i sina egna webbtjänster. Tjänsten Suomi.fi-kartor har 390 myndighetsanvändare och på webbplatser inbäddade kartvyer har laddats ned mer än 50 miljoner gånger.

38 000 sökningar i datamängdstjänsten

Filtjänster för geodata

- 152 000 beställningar från Kartplats-gränssnittet
- 406 000 beställningar från gränssnittstjänsten
- 35 produkter erbjuds

Gränssnittstjänsten i Metadatakatalogen

- Cirka 2,3 miljoner begäranden, i genomsnitt cirka 190 000 begäranden varje månad

Kartbeskrivningens uppgifter förmedlas via kartbildstjänsten (WMTS), 24,5 miljarder sökningar i kartblock



5.4 Öppna data

Som öppna data tillhandahåller Lantmäteriverket namn- och terrängdata, flygfoton och ortobilder, punktmoln från luftburen laserskanning, allmänna kartor, grund-, terräng- och bakgrundskartor, höjdmodeller, uppgifter om fixpunkter, geoidmodeller och omvandling av koordinater, uppgifter om besittnings- och fastighetsindelning, statistik över fastighetsköp samt gamla kartor och flygfoton.

Enligt Lantmäteriverkets riktlinjer är öppna data avgiftsfria för kunderna, men för vissa tjänster tas en teknisk underhållsavgift ut.

Bild: Flygfoto över Jyväskylä från år 1943. Gamla ortobilder, som är kombinationer av enskilda flygfotografier, kan ses på onlinetjänsten Paikkatietoikkuna.

5.5 Statistik

Årsstatistik

Lantmäteriverket publicerar årligen en allmän statistik över prestationsvolymerna inom Lantmäteriverkets olika verksamhetssektorer.

Dessutom publicerar Lantmäteriverket årligen statistik över kommunernas och landskapens arealer.

Statistik över fastighetsköp

Lantmäteriverket producerar statistik över fastighetsköp, som även innehåller officiell statistik över fastighetspriser.

Kontinuerligt uppdaterad statistik över slutförda fastighetsköp tillhandahålls i en öppen webbtjänst.



6 Sammandrag och utvecklingsområden

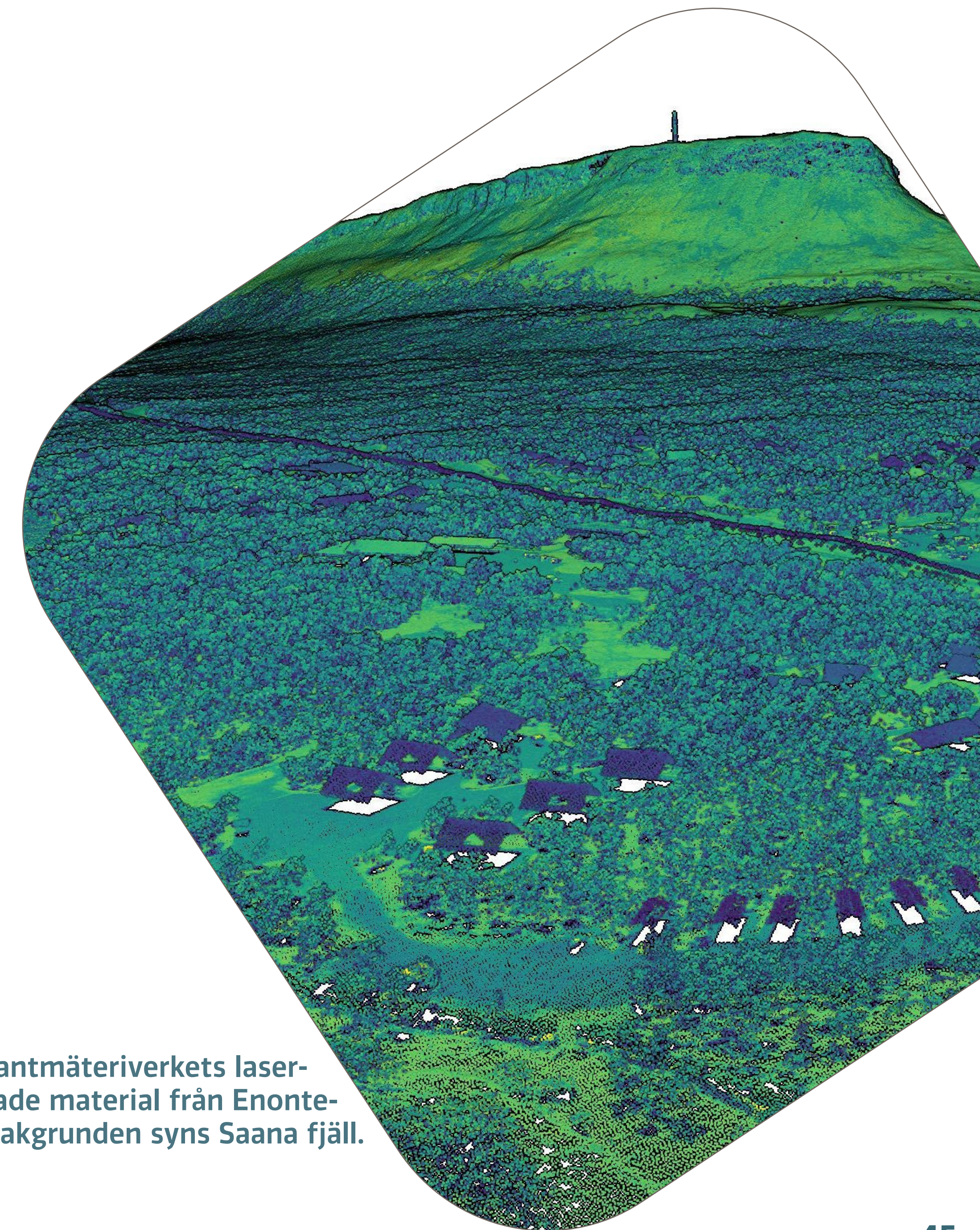


Bild: Lantmäteriverkets laser-skannade material från Enontekis. I bakgrunden syns Saana fjäll.

6.1 Sammandrag

Lantmäteriverket har 2025 säkerställt genomförandet av en god informationshanteringssed.

Tidsenlig information

Lantmäteriverket fortsätter sitt arbete både som informationsanvändare och som tillhandahållare av information för att ingen aktör ska behöva förvara, lagra och förvalta sådan information som hör till en annan organisation, utan att det alltid ska finnas tillgång till aktuell information. Nyckeltalen för utlämnande av information både i ärendehanteringstjänsterna och i tjänsterna för dataöverföring visar att det finns en stor efterfrågan på den information som Lantmäteriverket förvaltar.

Internationellt säkerhetsklassificerad information

Lantmäteriverkets säkerhetsarrangemang vid behandling av internationellt säkerhetsklassificerad information har utretts. En auditering av en fastställd nationell säkerhetsmyndighet godkändes hösten 2025. Vid auditeringen undersöktes ledningen av säkerhetsfrågor och den fysiska säkerheten med hjälp av ett verktyg för datasäkerhetskrav (Katakri 2020).

Automatiserat beslutsfattande

Automatiserat beslutsfattande används i en del av Lantmäteriverkets tjänster. I december 2025 fattades de första besluten automatiskt i bostadsdatasystemet, dessa beslut gällde avlägsnande av pantsättningar. Målet är att år 2026 inleda automatisk registrering av aktielägenhetens ägande och pantsättningar som baserar sig på elektroniskt samtycke.

Administrativa uppgifter om husbolag

Under perioden 2025–2026 kommer bostadsdatasystemet att utvidgas till att omfatta de centrala administrativa uppgifterna om husbolag, till exempel uppgifter om ändrings- och underhållsarbeten, redogörelser för underhållsbehov och uppgifter om bolagslån och vederlag. Utvecklingsarbetet finansieras med medel från EU:s facilitet för återhämtning och resiliens som en del av det finländska programmet för hållbar tillväxt. Avsikten är att aktielägenheters ägare ska kunna se de nya datainnehållen i Lantmäteriverkets e-tjänst i maj 2026. Från och med 2027 kommer andelar i husbolagslån och uppgifter om kapitalvederlag att förmedlas till det positiva kreditupplysningsregistret som administreras av Skatteverket.

6.2 Centrala utvecklingsområden

Utvecklingsarbetet vid Lantmäteriverket utförs till stor del i samarbete med olika aktörer. Nedan följer exempel på centrala utvecklingsområden:

- ◆ **I Lantmäteriverkets tjänster för utlämnande av information** pågår flera uppdateringar som kunderna kan se i form av tjänsters öppenhet och prissättning, samt produkters och uppgifters innehåll och tekniska utförande.
- ◆ **Det nya produktionssystemet för terrängdata** togs i bruk våren 2025 och det anslutande terrängkartläggningssystemet på hösten 2025. De följande stora helheterna är reformen av höjdmodellproduktionen år 2026 och av namnbeståndproduktionen år 2027. Den största utvecklingshelheten som berör geografisk information år 2026 är kartproduktion, kartprodukter och karttjänster. Målet är att producera nya kartprodukter och karttjänster som motsvarar kundernas behov samt att effektivisera produktionsprocesserna. Systemutvecklingen görs i huvudsak med hjälp av öppen källkod och resultaten har publicerats så att de kan användas av andra geodataproducenter.
- ◆ **Det första stadiet i genomförandet av fastighetsdatahelhetsreformen** har inletts. I det treåriga programmet skapas ett gemensamt datalager som utgör grunden för den gemensamt använda fastig-

hetsdatahelheten som Jord- och skogsbruksministeriet har fastställt. I projektet säkerställs inledningen av de följande genomförandeskedena med hjälp av utredningar för att förenkla helheten samt för att granska processerna inom fastighets- och inskrivningsdelen. De gemensamma informationstjänstprodukterna som skapas vid de följande fortsättningsprogrammen kommer att bli aktuella först vid decennieskiftet och den gemensamma uppdateringsapplikationen först på 2030-talet. Utöver utredningarna förbättrar vi även registeruppgifternas kvalitet. Dessa reformer kräver finansiering och lagändringar.

- ◆ **De nya nationella flygfotograferings- och laserskanningsprogrammen** inleds år 2026. De laserskannade materialens precision, alltså punkttäthet, ökar från de nuvarande 5 punkterna per kvadratmeter till 20 punkter per kvadratmeter. Samtidigt förlängs cykeln mellan laserskanningar från 6 år till 9. Finland flygfotograferas fortfarande vart tredje år och flygbildernas resolution kvarstår som 50 centimeter (en pixel motsvarar 50 kvadratcentimeter). Det nya programmet KALLIO2 kommer att genomföras i samarbete med allt flera organisationer. Utöver de nuvarande samarbetsparterna Lantmäteriverket, Finlands skogscentral, Forststyrelsen, Finlands miljöcentral, Livsmedelsverket och Försvarsmakten utökas programdeltagarna med Geologiska forskningscentralen, Naturresursinstitutet och Trafikledsverket.

Mer information

[Lantmäteriverkets handlingar som berör ekonomi och förvaltning](#)

[Lantmäteriverkets årsstatistik](#)

[Statistik över fastighetsköp](#)

[Lantmäteriverkets databokslut](#)

[Beskrivning av handlingars offentlighet avseende information som Lantmäteriverket administrerar](#)

Vi känner Jorden – vi tryggar framtiden

